

URZĄD MIASTA  
KĄTY WROCŁAWSKIE  
BIURO OBSŁUGI KLIENTA

8235

Wpł. 24-03-2016  
NOP AR

L.dz. .... zał. ....  
Podpis: .....

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**23.03.2016 Kąty Wrocławskie**  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU (rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Turniej piłki nożnej dla dzieci rocznika 2008 oraz 2009-2010 o Puchar Burmistrza  
Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **podpisania umowy** do **30.06.2016r.**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**GMINĘ KĄTY WROCŁAWSKIE**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie<sup>1)</sup>



a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

Naszym podstawowym celem jest praca z dziećmi poprzez:

1. upowszechnienie i rozwijanie rekreacji fizycznej, sportu i turystyki poprzez reprezentowanie odpowiednich postaw na boisku oraz w życiu codziennym. Dzieci z naszego klubu zaczęły rozwój piłkarski od odpowiedniego omówienia przepisów gry oraz zasad fair play, które obecnie stosują także poza boiskiem.
2. popularyzowanie kultury zdrowotnej i fizycznej, poprzez godne reprezentowanie klubu oraz gminy na imprezach sportowych oraz w szkole i przedszkolach.
3. popularyzowanie higienicznego trybu życia, dzięki uświadamianiu oraz nauce samodzielnego funkcjonowania podczas treningów oraz wyjazdów sportowych
4. współdziałanie w dziedzinie kultury fizycznej i sportu z innymi stowarzyszeniami i organizacjami. Nasz klub brał aktywny udział we wszelkich możliwych rozgrywkach sportowych na terenie całego powiatu, godnie go reprezentując. Dzięki ciągłemu rozwojowi naszych zawodników udało nam się pokonać m.in. kilka klubów piłkarskich funkcjonujących znacznie dłużej od naszego.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

*Turniej piłki nożnej dla dzieci rocznika 2008 oraz 2009-2010 o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.*

Przedmiotem dotacji będzie organizacja turnieju piłki nożnej dla **dwóch grup wiekowych osobno** : dzieci z rocznika 2008 i drugiej grupy dzieci z rocznika 2009 -2010.

Planujemy start około 160 zawodników.

W każdej grupie wiekowej będzie 8 drużyn po 10 zawodników.

W turnieju będą brać udział przede wszystkim drużyny trenujące na terenie gminy Kąty Wrocławskie w klubach: Młode Wilki Kąty Wrocławskie, GOKiS w Kątach Wrocławskich, KS Bystrzyca, STS Sokół Smolec oraz AP Jedenastka Wrocławska, po za tym chcielibyśmy zaprosić również drużyny spoza gminy w zależności od tego ile grup zgłoszą w/w klubu. Zawody będą przeprowadzone w ramach rywalizacji dzieci o miejsca, ma być to również promocja zdrowego trybu życia .

Z tego powodu chcemy aby wszystkie dzieci zostały nagrodzone medalami a drużyny otrzymały puchar.

Chcemy również nagrodzić w każdej drużynie najbardziej wyróżniającego się zawodnika, i w każdej grupie wiekowej wybrać króla strzelców, MVP i najlepszego bramkarza . Osoby te otrzymają statuetki.

W ramach turnieju planujemy również atrakcje dla dzieci z okazji Dnia Dziecka :

- malowanie twarzy dla wszystkich uczestników turnieju i wszystkich obecnych dzieci;

- - słodki poczęstunek, przygotowany przez mamy dzieci z UKS Młode Wilki

- pokaz i warsztaty dla dzieci z udziałem Pawła Skóry – Mistrza Świata w Freestyle football.

Paweł to Mistrz Świata, Europy oraz Polski. Jest doświadczonym performerem z dorobkiem setek pokazów na całym świecie. Poza tym jest profesjonalnym sportowcem realizującym swoje marzenia oraz plany. W dziedzinie, którą prezentuje jest także kreatorem wielu unikalnych trików. Swoją wiedzę oraz pasję będzie starał się przekazać dzieciom na warsztatach. Każdy z uczestników będzie miał okazję osobiście poznać Pawła oraz spróbować nauczyć się od niego czegoś nowego. Chcemy dać dzieciom przykład tego, że warto jest spełniać marzenia oraz tego, że ciężka praca przynosi pożądane skutki. Pokaz Freestyle football to pokaz sztuczek piłkarskich, często używanych przez piłkarzy podczas meczów. Dyscyplina ta przyciąga wszystkich amatorów widowiska piłkarskiego, a szczególnie dzieci, które bacznie przyglądają się wszelkim ewolucjom piłkarskim i często później starają się je naśladować. Chcemy by widowisko było dostępne dla wszystkich obecnych osób.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W ubiegłym roku został utworzony UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie, obecnie trenuje w nim około 20 dzieci.

Główną potrzebą organizacji turnieju jest chęć zaprezentowania efektów pracy na treningach

rodzicom, dziadkom i rówieśnikom z miejscowości, w której ćwiczą.

Organizacja turnieju przyczyni się do:

- promocji zdrowego stylu życia;
- promocji naszego klubu oraz zdobytych umiejętności przez dzieci;
- promocji Kątów Wrocławskich jako gminy wspierającej kluby dziecięce.

Skutki:

- zwiększenie zainteresowanie wśród najmłodszych dzieci piłką nożną;
- nauka dzieci ponoszenia porażek oraz odnoszenia sukcesów;
- wyróżnienie najlepszych zawodników i nagrodzenie ich;
- możliwość spędzenia wolnego czasu całych rodzin na rozgrywkach.

Głównym celem i założeniem jest stworzenie turnieju piłki nożnej o Puchar Burmistrza Kątów Wrocławskich, który będzie odbywać się cyklicznie w terminie jak Dni Kątów Wrocławskich i w okolicach Dnia Dziecka.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą :

- 8 drużyn z rocznika 2008 po 10 zawodników czyli 80 osób, będą to dzieci z klubów trenujących na terenie Gminy Kąty Wrocławskie : UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie, AP Jedenastka Wrocławska, GOKiS Kąty Wrocławskie, KS Bystrzyca, STS Sokół Smolec. W zależności ile grup zgłoszą te kluby to zostaną zaproszone zespoły z zewnątrz bądź nie.

- 8 drużyn z rocznika 2009-2010 po 10 zawodników czyli 80 osób, będą to dzieci z klubów trenujących na terenie Gminy Kąty Wrocławskie : UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie, AP Jedenastka Wrocławska, GOKiS Kąty Wrocławskie, KS Bystrzyca, STS Sokół Smolec. W zależności ile grup zgłoszą te kluby to zostaną zaproszone zespoły z zewnątrz bądź nie.

Ogółem turniej będzie zorganizowany dla 16 drużyn w dwóch grupach wiekowych, co łącznie da udział około 160 dzieci.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem



inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cele:

- popularyzacja piłki nożnej w gminie i mieście Kąty Wrocławskie oraz promocja UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie;
- promocja gminy Kąty Wrocławskie
- możliwość spędzenia czasu aktywnie i rodzinnie przez rodziny zawodników;
- nagrodzenie dzieci za start w turnieju;

Sposób realizacji:

- wybór miejsca, które pozwoli przeprowadzić turniej;
- zakup pucharów, medali i statuetek;
- przygotowanie boiska aby sprawniej przeprowadzić turniej;
- przygotowanie stoiska z słodkim poczęstunkiem;
- przygotowanie miejsca do malowania twarzy dzieciom i wszystkim chętnym.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Turniej odbędzie się na obiektach GOKiS w Kątach Wrocławskich.

#### **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

W celu realizacji powyższego zadania należy:

- wynająć boiska od GOKi S w Kątach Wrocławskich;
- przygotować zaproszenie dla drużyn a następnie przyjęcie zgłoszenia;
- przygotować plakat informujący o turnieju;
- zakupić medale, puchary i statuetki;
- przeprowadzić turniej poprzez
  - przygotowanie boiska : obsługa techniczno- sportowa turnieju (nagłośnienie, spiker, biuro zawodów );

- zapewnienie obsługi medycznej
  - zapewnienie obsługi sędziowskiej
  - pokaz Pawła Skóry wraz z warsztatami
- przygotować miejsca dla :malowania twarzy, słodkiego poczęstunku

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od podpisania umowy do 30.06.2016r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- wynajęcie boiska od GOKiS Kąty Wrocławskie ;	do 30.04.2016r	UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie
- przygotowanie i rozesłanie zaproszeń	do 30.04.2016r.	UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie
- plakat informujący o organizowanym turnieju	do 16.05.2016r.	UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie
- zakupienie medali, pucharów, statuetek	23-27.05.2016r.	UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie
- przeprowadzenie turnieju w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ obsługa medyczna</li> <li>▪ obsługa sędziowska</li> <li>▪ obsługa techniczno-sportowa</li> </ul> turnieju(koordynatorzy boisk, główny koordynator, biuro zawodów, spiker, nagłośnienie) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pokaz Pawła Skóry wraz z warsztatami</li> </ul>	04.06.2016 r.	Fundacja Game Sport
- przygotowanie stoisk do malowania twarzy, słodkiego poczęstunku	04.06.2016r.	UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie





I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie (UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie) <sup>1 9)</sup> :						
	1) wynajęcie boiska	8	34,50 zł	h	276,00 zł	276,00 zł	
	2) pokaz Pawła Skóry wraz z warsztatami;	2	300,00zł	h	600,00 zł	600,00 zł	
	3) puchary	16	46,90 zł	szt	750,40 zł	750,40 zł	
	4) medale	160	4,20 zł	szt	672,00 zł	672,00 zł	
	5) statuetki dla najlepszego zawodnika	16	18,00 zł	szt	288,00 zł	288,00 zł	
	6) statuetki dla najlepszego strzelca, MPV i bramkarza	2	150,00 zł	kpl	300,00 zł	300,00 zł	
	7) organizacja dodatkowych atrakcji dla dzieci	55	20,00 zł	h	1100,00 zł		1100,00 zł
	8)przygotowanie zaproszeń	1	20,00 zł	h	20,00 zł		20,00 zł
Razem:				4006,40 zł	2886,40 zł		1120,00 zł

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... ( <b>UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie</b> ) <sup>1)</sup> 9) : 1) przeprowadzenie turnieju: - obsługa medyczna; - obsługa sędziowska; - koordynator boiska; - spiker; - nagłośnienie, - biuro zawodów 2) .....	1	1490,00 zł	kpl	1490,00 zł	1490,00 zł	
		Razem:			1490,00 zł	1490,00 zł	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... ( <b>UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie</b> ) <sup>1)</sup> 9) : 1) przygotowanie i wydrukowanie plakatów 2) .....	3	20,00 zł	h	60,00 zł		60,00 zł
		Razem:			60,00 zł		60,00 zł
IV	Ogółem:				5556,40 zł	4376,40	1180,00 zł

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	4376,40 zł	78,76 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
		..... zł	.....%

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	1180,00 zł	21,24 %
		5556,40 zł	100 %

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie nie jest ujęte wynagrodzenie trenerów pomagających przy organizacji turnieju.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Sędziowie – licencjonowani sędziowie piłkarscy lub trenerzy z licencjami trenerskimi  
 Obsługa medyczna – ratownik medyczny z odpowiednim wykształceniem  
 Biuro zawodów – koordynator boiska - turnieju, spiker,  
 Obsługa techniczna – rodzice dzieci z UKS Młode Wilki

Organizację zawodów i kontrolę nad przebiegiem turnieju sprawować będzie Wiceprezes

UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie- jednocześnie trener – Grzegorz Liberek.

**2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>**

Stroje piłkarskie – komplety, przepaski do oznaczania zawodników, piłki a także stoiska dla dodatkowych atrakcji dla dzieci.

**3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).**

UKS Młode Wilki Kąty Wrocławskie powstał w 2015r. i jest to pierwszy turniej organizowany przez nas, dlatego chcemy wesprzeć się Fundacją Game Sport , która organizuje wiele podobnych turniejów i ma w tym ogromne doświadczenie.

**4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Zlecenie Fundacji Game Sport przeprowadzenia turnieju.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2016r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Uczniowski Klub Sportowy  
"MŁODE WILKI"  
ul Legionów 1, 55-080 Kąty Wrocławskie  
NIP 8961545408; Regon 362692121

Gregorz Liberek

Mieczysław Bekonowicz

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 23.03.2016 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.