

**ZARZĄDZENIE NR 36**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY**  
**W KĄTACH WROCŁAWSKICH**  
z dnia 27.01.2015

**w sprawie zatwierdzenia zmian Regulaminu Organizacyjnego  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kątach Wrocławskich**

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 08 marca 1990 r o Samorządzie Gminy (Dz.U z 2013, poz. 594 z późniejszymi zmianami), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U z 2013, poz. 182 z późniejszymi zmianami) oraz § 8 ust. 1 i 2 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, uchwalonego uchwałą Nr XXVII/211/04 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 22 czerwca 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z dnia 2004 Nr 137, poz. 2309)

**zarządzam zmiany w Regulaminie Organizacyjnym  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kątach Wrocławskich**

§ 1. W § 11 dodaje się literę d' w następującym brzmieniu:

d' asystent rodziny

§ 2. Po § 15.2 dodaje się § 15.3 w następującym brzmieniu:

§ 15.3 do zadań asystenta rodziny należy:

- opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej,
- udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Antoni Kopeć