

Zarządzenie Nr 332/2016

Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie

z dnia 26.01.2016

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i szkolnych oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych szkół podstawowych na terenie Gminy Kąty Wrocławskie.

Na podstawie § 14 ust. 2 i ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015r., poz. 1942) zarządza się, co następuje :

§ 1

1. **Harmonogram** postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i szkolnych oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2016/2017 – określa **załącznik nr 1** do zarządzenia.

Kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kąty Wrocławskie określa **załącznik nr 2** do zarządzenia.

2. **Harmonogram** postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2016/2017 – określa **załącznik nr 3** do zarządzenia.

Kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Kąty Wrocławskie określone są w **załączniku nr 4** do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Antoni Kopeć

HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA
 UZUPEŁNIAJĄCEGO A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO
 PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I SZKOLNYCH ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub szkolnego oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	8-31.03.2016 r.	29.04-16.05.2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub szkolnego oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1- 6.04.2016 r.	16-23.05.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22.04.2016 r.	27.05.2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 27.04.2016 r.	do 31.05.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29.04.2016 r.	3.06.2016 r.
6.	Złożenie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia przez komisję rekrutacyjną	29.04-6.05.2016 r.	3-10.06.2016 r.
7.	Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	5 dni od dnia złożenia wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia	5 dni od dnia złożenia wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia
8.	Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	7 dni od dnia otrzymania odwołania od rodzica/opiekuna prawnego	7 dni od dnia otrzymania odwołania od rodzica/opiekuna prawnego
10.	Przesłanie przez Dyrektora do organu prowadzącego listy dzieci nieprzyjętych do placówki	do 29.06.2016 r.	do 29.06.2016 r.

**UCHWAŁA NR VII/62/15
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 30 kwietnia 2015 r.

w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kąty Wrocławskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn.zm.) w związku z art. 20c ust. 4 i ust.6 oraz art. 20zf ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kąty Wrocławskie:

- 1) dziecko 4-letnie posiadające ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego-30 punktów,
- 2) oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne albo pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się w systemie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko -10 punktów,
- 3) co najmniej jeden rodzic/prawny opiekun rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu-7 punktów,
- 4) dziecko posiada co najmniej jedno rodzeństwo korzystające z usług danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub szkoły podstawowej-6 punktów,
- 5) zgłoszenie jednocześnie do tej samej placówki dwoje lub więcej dzieci -5 punktów,
- 6) deklarowany wymiar czasu pobytu dziecka w placówce 7 godzin lub więcej -4 punkty.

§ 2. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1:

- 1) spełnianie kryterium określonego w § 1 pkt. 2 potwierdzają następujące dokumenty:
 - zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy lub
 - oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały wraz z aktualnym zaświadczeniem o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne ZUS lub
 - zaświadczenie z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników oraz opłacaniu składek KRUS lub
 - zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o pobieraniu nauki w systemie dziennym.
- 2) spełnianie kryterium określonego w § 1 pkt.3 potwierdza zaświadczenie z Pierwszego Urzędu Skarbowego we Wrocławiu o rozliczeniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych.
- 3) spełnianie kryterium określonego w § 1 pkt.4 potwierdza oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- 4) spełnianie kryterium określonego w § 1 pkt. 5 potwierdza oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
- 5) spełnianie kryterium określonego w § 1 pkt. 6 potwierdza oświadczenie stanowiące załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr IV/30/15 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kąty Wrocławskie.

HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA
 UZUPEŁNIAJĄCEGO A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS
 PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	8-31.03.2016 r.	29.04-16.05.2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1- 6.04.2016 r.	16-23.05.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22.04.2016 r.	27.05.2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 27.04.2016 r.	do 31.05.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29.04.2016 r.	3.06.2016 r.
6.	Złożenie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia przez komisję rekrutacyjną	29.04-6.05.2016 r.	3-10.06.2016 r.
7.	Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	5 dni od dnia złożenia wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia	5 dni od dnia złożenia wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia
8.	Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	7 dni od dnia otrzymania odwołania od rodzica/opiekuna prawnego	7 dni od dnia otrzymania odwołania od rodzica/opiekuna prawnego
10.	Przesłanie przez Dyrektora do organu prowadzącego listy dzieci nieprzyjętych do placówki	do 29.06.2016 r.	do 29.06.2016 r.

**UCHWAŁA NR XIV/173/15
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem do klasy pierwszej szkoły podstawowej i klasy pierwszej gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kąty Wrocławskie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r., poz 1515), art. 20e ust. 3 i 4 w związku z art. 20 z pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwała się, co następuje :

§ 1. Ustala się kryteria rekrutacji dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem do klasy pierwszej szkoły podstawowej dla których organem prowadzącym jest Gmina Kąty Wrocławskie wraz z liczbą punktów przyznaną danemu kryterium oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium :

L.p	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły	5	Dane potwierdzane przez dyrektora szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły
2.	Rodzice lub rodzic samotnie wychowujący/opiekun prawny pracują/pracuje lub prowadzi/prowadzi działalność gospodarczą w obwodzie szkoły	3	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/rodzica samotnie wychowującego/opiekuna prawnego w zapewnieniu dziecku należytej opieki	1	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego (wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały)

§ 2. Ustala się kryteria rekrutacji dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem do klasy pierwszej gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Kąty Wrocławskie wraz z liczbą punktów przyznaną danemu kryterium oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium :

L.p	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły	10	Dane potwierdzane przez dyrektora szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły
2.	Kandydat otrzymał na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej co najmniej dobrą ocenę z zachowania	9	Kserokopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
3.	Kandydat uzyskał wynik ze sprawdzianu w szóstej klasie w części języka polskiego i matematyki nie niższy niż 75% możliwych do uzyskania punktów	8	Kserokopia zaświadczenia Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
4.	Rodzice lub rodzic samotnie wychowujący/opiekun prawny pracują/pracuje lub prowadzi/prowadzi działalność gospodarczą w obwodzie szkoły	5	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Jarosław Wojciechowski