

ZARZĄDZENIE NR 449/2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE

z dnia 23 czerwca 2020 r.

w sprawie nabycia nieruchomości położonej w obrębie Smolec

Na podstawie: art. 30 ust.1 i 2, pkt 2, 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 5 ust.1 i 2, pkt 1, § 6 ust.1 uchwały Nr XLVI/421/10 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 13 lipca 2010 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 167, poz.2551) zarządzam:

§ 1. Nabyć odpłatnie od syndyka masy upadłości TMB Spółka Akcyjna w upadłości likwidacyjnej z siedzibą we Wrocławiu nieruchomość oznaczoną geodezyjnie jako działka nr 173/571, AM-8 o pow. 0,0023 ha położoną w obrębie Smolec, dla której Sąd Rejonowy w Środzie Śląskiej IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi nr WR1S/00040228/3 za cenę 2829,00 zł (słownie: dwa tysiące osiemset dwadzieścia dziewięć złotych) brutto, na realizację zadań własnych.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


Łukasz Zbroszczyk



KARTA INFORMACYJNA

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

Nazwa komórki organizacyjnej Urzędu, która wytworzyła lub przechowuje informację publiczną podlegającą publikacji na stronie BIP

Tytuł informacji (czego dotyczy): Zarządzenie nr 449/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie z dnia 23 czerwca 2020 r. w sprawie dz. nr 173/571 położonej w Smolcu

Sugerowane miejsce publikacji informacji na stronie BIP:
Rejestr Zarządzeń Burmistrza

Informację wytworzył/a (imię i nazwisko): Łukasz Zbroszczyk
Data wytworzenia informacji (podpisania dokumentu): 23 czerwca 2020 r.

Informację zatwierdził/a do publikacji w BIP (imię i nazwisko):

Sławomir Palichleb

Data zatwierdzenia informacji: 30 czerwca 2020 r.

mgr inż. Sławomir Palichleb

Kierownik Wydziału Geodezji
i Gospodarki Przestrzennej

.....
Podpis osoby zatwierdzającej informację

Informację otrzymał do zamieszczenia w BIP (imię i nazwisko):

Anna Dębicka

Data przekazania informacji redaktorowi aktowi BIP: 30 czerwca 2020 r.

.....
Podpis osoby wprowadzającej informację na stronę BIP

Uwagi:

ZARZĄDZENIE NR 452/2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE

z dnia 25 czerwca 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej
w Małkowicach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910), oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11.08.2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Małkowicach z siedzibą przy ul. Szkolnej 3, 55-080 Kąty Wrocławskie, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kąty Wrocławskie.

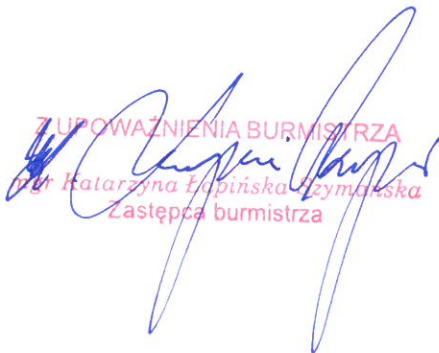
2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie,
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie,
- 4) w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Z UPOWAŻNIENIA BURMISTRZA
mgr Katarzyna Łopińska-Lyzmańska
Zastępca burmistrza

Załącznik do zarządzenia Nr 452/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
z dnia 25 czerwca 2020 r.

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE
OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA
Szkoły Podstawowej w Małkowicach, ul. Szkolna 3, 55-080 Kąty Wrocławskie
Termin składania ofert upływa dnia 9 lipca 2020 r. o godz. 15.00**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017r. poz.1587).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).

1. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania :

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce;
- 2) ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:
 - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy, lub
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku, albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej

- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust.11 i 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora,
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1440).

1) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 931).

2. Do konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej, z wyjątkiem szkoły podstawowej specjalnej, może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:

1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu lub danej szkole podstawowej, oraz

2) spełnia wymagania określone w ust.1 pkt. 2-11.

3. Do konkursu może przystąpić osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;

2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;

3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;

4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

5) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt. 2, 5, 6, 8, 10 i 11.

4. Do konkursu może przystąpić również nauczyciel mianowany lub dyplomowany,

1) zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych oraz nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany, lub

2) urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 263 z późn. zm.).

- spełniający wymagania określone w ogłoszeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

5. Zgłoszenie do konkursu powinno zawierać :

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej w Małkowicach;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o :

a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo

b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

a) imię (imiona) i nazwisko,

b) datę i miejsce urodzenia,

c) obywatelstwo,

d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia

studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 6) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7.10.1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 931) – w przypadku cudzoziemca;
- 7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., oz. 1440 z późn. zm.);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 -1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 306) – w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 01.08.1972 r.;
- 12) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215), lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85), - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

6. Termin i sposób składania ofert oraz informacje o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu postępowania konkursowego:

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia 09.07.2020 r. do godz. 15.00 w Zespole Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich, ul. Nowowiejska 4, pokój Nr 1, 55-080 Kąty Wrocławskie w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym i nr telefonu oraz dopiskiem „*NIE OTWIERAĆ - Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Malkowicach*” lub pocztą na adres Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich, ul. Nowowiejska 4, 55-080 Kąty Wrocławskie .
- 2) Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich, ul. Nowowiejska 4, pokój Nr 1, 55-080 Kąty Wrocławskie.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 4) Oferty, które wpłyną po terminie, wymienionym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.
- 5) Posiedzenie komisji konkursowej planowane jest na dzień 17.07.2020 r. o godz. 9.00 w sali konferencyjnej Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich, ul. Nowowiejska 4.
- 6) O terminie i miejscu posiedzenia komisji konkursowej przewodniczący komisji, powołanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w celu przeprowadzenia konkursu, powiadomi w formie pisemnej bądź elektronicznej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

7. Informacje dodatkowe:

- 1) Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały:

- a) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy,
 - b) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia,
 - c) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 931) w przypadku cudzoziemca,
 - d) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - e) aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego w przypadku nauczyciela,
 - f) karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 2) Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE

Niniejsza informacja wynika z obowiązków określonych w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1):

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, z siedzibą w Kątach Wrocławskich.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- listownie na adres: *ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie*
- przez e-mail: *rodo@katywroclawskie.pl*
- telefonicznie: *71/ 390 72 23*

3. Cele przetwarzania Pana/Pani danych osobowych

- a) Administrator będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Małkowicach.
- b) Możliwe jest też przetwarzanie Pana/Pani danych w związku z realizacją zadań wynikających z dostępu do informacji publicznej

4. Podstawa prawna przetwarzania Pana/Pani danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

Administrator w celu realizacji procesu naboru będzie przetwarzał także inne dane nie wynikające z przepisów prawa, jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę (np. nr telefonu, adres poczty elektronicznej).

5. Informacja o wymogu podania danych wynikających bezpośrednio z przepisów prawa

Podanie danych ma charakter obligatoryjny.

6. Konsekwencje niepodania danych osobowych

- a) Niepodanie danych obligatoryjnych w dokumentach aplikacyjnych skutkuje niemożnością realizacji procesu naboru.
- b) Zaniechanie podania danych przetwarzanych na podstawie Pana/Pani zgody skutkuje utrudnieniami w zakresie możliwości wykonania obowiązków w zakresie realizacji procesu naboru.

7. Okres przechowywania Pana/Pani danych osobowych

- a) Dokumenty aplikacyjne kandydata wyłonionego w procesie naboru zostają dołączone do akt osobowych i będą dalej przetwarzane jako dane pracownika i przechowywane 50 lat od dnia ustania stosunku pracy.
- b) Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie naboru zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres 5 lat.
- c) Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób, w tym te które zostały nadesłane po terminie, będą odsyłane po zakończeniu procedury naboru.

8. Pana/Pani prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

- Prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- Prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania moich danych osobowych,

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z administratorem moich danych osobowych lub z inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Z BOWAŻNIENIA BURMISTRZA
mgr Katarzyna Łapińska-Szymańska
Zastępca burmistrza