

**ZARZĄDZENIE
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE**

z dnia 20 sierpnia 2021 r.

NR 853/2021

**w sprawie ogłoszenia konkursu i określenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego
Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 194), art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 1372) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich.

§ 2. Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o konkursie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kąty Wrocławskie, na stronie internetowej Gminy Kąty Wrocławskie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich.

3. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: do 21 dni od daty upływu terminu składania dokumentów aplikacyjnych.

§ 4. 1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa, którą powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi: trzech przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, jeden przedstawiciel Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich.

3. Przewodniczącą Komisji Konkursowej wyznacza Komisja spośród jej członków.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie


mgr Julian Zygałło

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 853/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
z dnia 20 sierpnia 2021 r.

REGULAMIN KONKURSU NA DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I SPORTU W KĄTACH WROCŁAWSKICH

§ 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją” w terminie określonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kąty Wrocławskie, na stronie internetowej Gminy Kąty Wrocławskie, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich.

§ 3. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który ustala szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego.

§ 4. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3/4 jej składu.

§ 5. 1. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie, następującym do 7 dni od upływu terminu składania ofert, przebiegającym bez udziału kandydatów Komisja otwiera zamknięte koperty ze złożonymi ofertami i na podstawie dokumentów stwierdza, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie. Komisja spośród jej członków wybiera Przewodniczącego Komisji.

3. Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

4. Komisja informuje kandydatów spełniających wymogi formalne o dopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

5. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, niezbędne do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem.

6. Po rozmowie z kandydatami Komisja może odbywać dyskusje.

7. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi kandydatami uczestniczącymi w drugim etapie konkursu, każdy z członków Komisji ocenia kandydatów pod kątem przygotowania merytorycznego, treści i poprawności wypowiedzi, odporności na stres i umiejętności autoprezentacji. Po podsumowaniu ilości punktów zdobytych przez kandydatów Komisja wyłania kandydata rekomendowanego do zatrudnienia na stanowisku objętym konkursem lub stwierdza nieprzydatność wszystkich kandydatów.

8. Z postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.

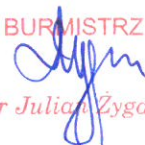
9. Przed podpisaniem protokołu każdy z członków może wnieść swoje zastrzeżenia.

§ 6. Komisja przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 7. Ostateczną decyzję w sprawie powołania Dyrektora po przeprowadzonej procedurze konkursu, podejmuje Burmistrz.

§ 8. Wyniki konkursu ogłasza się na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kąty Wrocławskie oraz na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich.

§ 9. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatrudnienia Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich.

BURMISTRZ

mgr Julia Żygadło

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 853/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
z dnia 20 sierpnia 2021 r.

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
I SPORTU W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

Zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony: 5 lat

Wymiar etatu: pełny etat

Miejsce wykonywania pracy, nazwa i adres instytucji kultury:

Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich, ul. Zwycięstwa 23, 55-080 Kąty Wrocławskie.

Przewidywany termin zatrudnienia: IV kwartał 2021 roku

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie,
2. Wykształcenie wyższe,
3. Co najmniej 5- letni staż pracy, w tym co najmniej rok pracy na stanowisku kierowniczym,
4. Stan zdrowia pozwalający na podjęcie pracy na stanowisku kierowniczym,
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6. Niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe - w przypadku wyboru kandydat będzie zobowiązany przedstawić zaświadczenie o niekaralności,
7. Znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w szczególności: ustawy z dnia o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
8. Przedstawienie w formie pisemnej autorskiego programu działania Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich na okres 5 lat przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych,
9. Brak ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

II. Wymagania dodatkowe:

1. kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista,
2. kompetencje menadżerskie; umiejętność sprawnego i efektywnego kierowania zespołem ludzkim,
3. doświadczenie w pracy w instytucjach kultury, w tym z grupami młodzieżowymi, artystycznymi, sportowymi, seniorami i innymi środowiskami twórczymi,
4. doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury i sportu,
5. znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
6. Prawo jazdy kat. B.

III. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

1. Realizacja zadań określonych w statucie Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich,
2. kierowanie bieżącą działalnością Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich i reprezentowanie go na zewnątrz,
3. Pełnienie obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich,
4. Prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich,
5. Wydawanie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych,
6. Udzielanie upoważnień i pełnomocnictw do działania w imieniu Dyrektora Ośrodka,
7. Opracowywanie planów finansowych oraz wniosków inwestycyjnych i przedstawianie ich Organizatorowi,
8. Przedstawianie Organizatorowi oraz właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych przepisami,
9. Organizowanie imprez kulturalnych, artystycznych i rozrywkowych na terenie Gminy Kąty Wrocławskie,
10. Prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej,
11. Inicjowanie zespołowego uczestnictwa w kulturze w formie ognisk, teatrzyków, zespołów artystycznych i kół zainteresowań,
12. współpraca z organami Gminy, organami jednostek pomocniczych Gminy, instytucjami kultury, organizacjami społecznymi, placówkami oświatowymi, bibliotekami, stowarzyszeniami, fundacjami, klubami sportowymi, zespołami, orkiestrami, organizacjami pozarządowymi, artystami, twórcami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych i wypoczynku.

IV. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
2. CV z opisem dotychczasowej pracy zawodowej wraz z listem motywacyjnym,
3. Pisemna autorska koncepcja rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.),
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
6. Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
7. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
8. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. Oświadczenie o braku ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych,
10. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz o zgodzie na przetwarzanie danych, których podanie było dobrowolne,
11. Ewentualnie inne dokumenty potwierdzające wymagania dodatkowe określone powyżej.

V. Sposób aplikacji

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) w zamkniętych kopertach na adres:

Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie w terminie do 1 września 2021 roku r. do godz. 16.00 z dopiskiem na kopercie: "*Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kątach Wrocławskich*". Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia po przeprowadzonej procedurze konkursu podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

VI. Informacje dodatkowe

1. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu,

2. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach przez Komisję powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:

I etap: sprawdzanie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów;

II etap: rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata – o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

BURMISTRZ

mgr Julia Zygałło

KLAUZULA INFORMACYJNA

DLA KANDYDATA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich, ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie;
2. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt telefoniczny 71/ 390 72 23, e-mail: rodo@katywroclawskie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru:
 - na podstawie Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie o ochronie danych osobowych - w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych oraz w zakresie danych o niepełnosprawności w zw. z art. 9 ust. 2 lit. b ww. rozporządzenia - w ramach wykonywania szczególnych praw przez Panią/Pana dotyczących pierwszeństwa zatrudnienia na stanowisku urzędniczym, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych,
 - na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych w zakresie w jakim podanie danych jest dobrowolne. Dobrowolne podanie w składanej ofercie wszelkich danych niewymaganych przepisami prawa jest traktowane jak wyrażenie zgody na ich przetwarzanie. W odniesieniu do takich informacji przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody oraz żądania ich sprostowania. Zgodę można cofnąć drogą, którą została wyrażona.
 - archiwizacji na podstawie:
 - przepisów prawa, w tym rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - **w przypadku niezakwalifikowania Pani/Pana do kolejnych etapów oraz niewskazania Pani/Pana kandydatury w protokole naboru może być odebrana przez Panią /Pana osobiście w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia wyniku naboru. Po ww. terminie zostanie komisyjnie zniszczona,**
 - jeżeli Pani/Pana kandydatura zostanie wskazana w protokole naboru Pani/Pana oferta pracy będzie przechowywana przez okres trzech miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Po ww. terminie nieodebrana przez Panią/Pana osobiście oferta zostanie komisyjnie zniszczona,
 - w przypadku danych podanych dobrowolnie do czasu wycofania zgody, lecz nie dłużej niż przez okresy wskazane powyżej.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, z wyjątkiem danych osobowych oznaczonych jako fakultatywne (nieobowiązkowe), których podanie jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w naborze.

Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22.