

Biuro Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich

20-04-2022



Kąty Wrocławskie, dnia 2022-04-14

Znak sprawy: KA.2121.8.2022/1
Numer pisma:5541.2022.W

**Rada Miejska
w Kątach Wrocławskich**

Dotyczy: **Odpowiedź na interpelację Radnej Rady Miejskiej Anny Krawczyk-Herbut.**

Pkt.1-2.

Procedurę zatrudniania pracowników samorządowych określa Rozdział 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530 t.j.)

Nawiązanie z pracownikiem samorządowym stosunku pracy na stanowiskach urzędniczych w tym kierowniczych urzędniczych regulują art.12- 22 w/w ustawy.

Już w art. 12. [**Wolne stanowiska urzędnicze**] jest definicja kiedy jest wolne stanowisko pracy:

Ust. 1. Wolnym stanowiskiem urzędniczym, w tym wolnym kierowniczym stanowiskiem urzędniczym, jest stanowisko, na które, **zgodnie z przepisami ustawy albo w drodze porozumienia, nie został przeniesiony pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, posiadający kwalifikacje wymagane na danym stanowisku lub nie został przeprowadzony na to stanowisko nabór** albo na którym mimo przeprowadzonego naboru nie został zatrudniony pracownik.

Obsadzając wolne stanowisko pracy, jako kierownik jednostki, mam wybór czy awansować wewnątrz pracownika w ramach własnych zasobów (art.20 uops), ogłosić nabór (art. 13 uops) lub też pozyskać zgodnie z art.22 usps w trybie porozumienia między pracodawcami samorządowymi, pracownika przygotowanego do realizacji zadań na konkretnym stanowisku.

Przeniesienie pracownika samorządowego na stanowisko urzędnicze w tym kierownicze urzędnicze umożliwia realizację zadań na powierzonym stanowisku bez zbędnych kosztów. Pracownik taki posiada już doświadczenie na podobnym stanowisku i odpowiednie przygotowanie zawodowe, zapewniając efektywne działania i realizację zadań.

Pkt.3 Wskazani interpelacji pracownicy w wydziałach Dróg i Transportu oraz w Wydziale Organizacyjnym, pracują na stanowiskach pomocy administracyjnej.

Poniżej link:

<https://www.katywwroclawskie.pl/pl/page/kontakt-z-urz%C4%99dem>

Pkt. 4 Pracownicy wskazani w poz. 1 i 2 interpelacji zostali przyjęci w trybie art.22 uops.

Pkt.5 Zestawienie przyjętych do pracy osób na stanowiskach pomocniczych (pomoc administracyjna) i obsługi) wg załącznika.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

BURMISTRZ

mgr Juliana Żygadło

STANOWISKO POMOCNICZE - PRZYJECIE DO PRACY

rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	OG.
2016									3				3
2017	1											2	3
2018		1				2		1	1				5
2019	1						1	2	1				5
2020	2	1					1	1					6
2021	1					1							2
2022		1	2										3

STANOWISKA OBSŁUGI- PRZYJECIE DO PRACY

rok	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
2016													
2017	2												2
2018									1			1	2
2019											1		1
2020												1	1
2021													
2022													

BURMISTRZ

mgr Julia Żygadło