

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie pn.:

**„UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU
DŁUGOTERMINOWEGO W WYSOKOŚCI 2.000.000,00 ZŁ
NA SFINANSOWANIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z
BUDOWĄ PRZEDSZKOLA W KĄTACH WROCŁAWSKICH”**

**Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV-
66113000-5 Usługi udzielania kredytu**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Zamawiający: Gmina Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek
– Ratusz 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych. (tj. Dz. U.
z 2007 r. Nr 223 poz.1655 ze zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

**„UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO
W WYSOKOŚCI 2.000.000,00 ZŁ NA SFINANSOWANIE WYDATKÓW
ZWIĄZANYCH Z BUDOWĄ PRZEDSZKOLA W KĄTACH
WROCŁAWSKICH”**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.000.000,00 PLN (słownie złotych: dwa miliony złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie budowy przedszkola. Waluta kredytu: złoty polski (PLN)
- 3.2. Okres kredytowania: od uruchomienia do 30.12.2014 roku.
- 3.3. Kredyt będzie dostępny w transzach
- 3.4. Okres spłaty – 60 miesięcy, w tym okres karencji w spłacie kapitału 6 miesięcy do: 01.01.2010 r.
- 3.5. Spłata rat kapitałowych następować będzie w równych ratach - od dnia przekazania kredytu na rachunek Zamawiającego
- 3.6. Odsetki naliczane w ratach kwartalnych, liczone od faktycznie wykorzystanych środków. Dopuszcza się wstępne informowanie przez Bank w drodze fax-u w terminie 7 dni przed datą płatności odsetek.
- 3.7. Spłata odsetek następować będzie od momentu uruchomienia kredytu.
- 3.8. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty.
- 3.9. Oprocentowanie – według zmiennej stopy procentowej, ustalonej jako stopa bazowa powiększona o stałą marżę banku:
 - stopa bazowa: WIBOR dla jednomiesięcznych złotych depozytów międzybankowych z ostatniego dnia notowań miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kolejnej raty odsetkowej.
 - stała dla całego okresu kredytowania marża bankuDla przygotowania oferty wykonawca zobowiązany jest przyjąć WIBOR 1M z ostatniego miesiąca przed dniem złożenia oferty.

Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

- 3.10 W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu zamawiający poinformuje w formie pisemnej wykonawcę.
- 3.11 Prowizja od udzielonego kredytu – płatna będzie jednorazowo w dniu wypłaty kredytu.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

7. Termin wykonania umowy.

Termin realizacji zamówienia – od uruchomienia do 30.12.2014 roku.
--

8. Warunki udziału w postępowaniu:

8.1. Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- złożą ofertę kompletną w rozumieniu niniejszej specyfikacji
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tzn. jest Bankiem działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 roku Nr 72 poz. 665 z późn. zm) - tj. posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia - wykazanie z okresu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej jednej usługi udzielenia kredytu w kwocie 2.000.000,00 PLN
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – tj. posiadanie przez wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę 2.000.000,00 PLN

8.2. Wyklucza się z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podmioty gospodarcze określone w art. 24 ust.1, ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 wykonawcy winni załączyć dokumenty lub potwierdzone kserokopie dokumentów (wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną oraz opieczętowane pieczętą imienną osoby podpisującej oraz pieczętą firmową):

9.1 Wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniami według załącznika nr 1 do specyfikacji

9.2 Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.22 ust.1 i art.24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór załącznik nr 2 do specyfikacji)

SIWZ na zadanie *Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków związanych z budową przedszkola w Kątach Wrocławskich*.

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]

- 9.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

- 9.4 Zaakceptowany projekt umowy (projekt umowy stanowi załącznik **nr 3** do specyfikacji)

- 9.5 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 9.6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 9.7 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 9.8 Wykaz wykonanych usług kredytowych (podpisanych umów kredytowych) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; Wykonawca musi wykazać, co najmniej jedną usługę udzielenia kredytu w kwocie 2.000.000,00 PLN oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługa/i zostały wykonane należycie,

- 9.9 Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę 2.000.000,00 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Forma złożenia dokumentów

Wyżej wymienione dokumenty tj.:

- pełnomocnictwo, winny być złożony w formie oryginału lub notarialnie poświadczony,
- pozostałe dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę /osoby/ uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 10.1. Oferty oceniane będą na podstawie niżej wymienionych kryteriów

Całkowity koszt udzielonego kredytu

- 100 %

Oferta spełniająca wymagania SIWZ i **zawierająca najniższą cenę** otrzyma maksymalną liczbę punktów(100 pkt). Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

- 10.2 Do obliczenia wartości punktowej ofert zamawiający zastosuje poniższy wzór, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Najniższa cena spośród oferowanych

----- *waga (100%) *100 pkt =

Cena oferty badanej

- 10.3 Oceny dokonywać będzie komisja przetargowa.
- 10.4 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie formuły „spełnia - nie spełnia.”
- 10.5 Wygrywającym przetarg będzie wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową przy spełnieniu wszystkich warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 11.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 11.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 11.3 Cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4 Cena może być tylko jedna.
- 11.5 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

13. Wymagania dotyczące wadium:

Nie wymaga się wniesienia wadium

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 15.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 15.2 Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do składania woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.
- 15.3 Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty.
- 15.4 Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczątowane pieczęcią imienną osoby upoważnionej i pieczęcią firmową. (brak numeracji stron, podpisów lub pieczętek nie będzie powodem odrzucenia oferty)
- 15.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.6 Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie oferenta wymienione w pkt 9 specyfikacji
- 15.7 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 15.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach. (zewnątrznej i wewnętrznej)
- 15.10 Koperta **zewnątrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie**

oraz powinna być oznakowana następująco: **Oferta na wykonanie zadania pn. :**

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków związanych z budową przedszkola w Kątach Wrocławskich”.

Nie otwierać przed: 24-07-2009 r. do godz. 11⁰⁰

- 15.11 Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 15.12 Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: **„OFERTA ZAMIENNA”**.
- 15.13 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez oferentów w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.
- 15.14 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.
- 15.15 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.
- 15.16 Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (zgodnie z art. 96 ust 4 Ustawy prawo zamówień publicznych). Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 16.1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie pokój nr 1**

- 16.2 Oferty należy składać w terminie do dnia **24.07.2009 r.** do godz. 10³⁰.
 - 16.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **24.07.2009 r.** o godz. 11⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek – Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, pokój nr 3
- 17. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.**
- 17.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią specyfikacji. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert Pytania oferentów powinny być składane na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie**

- Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.
- 17.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.
 - 17.3. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.

- 17.4. Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.
- 17.5. W razie wprowadzenia modyfikacji w specyfikacji, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.
- 17.6. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców

18. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

19. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.

- 19.1. Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.
- 19.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokolarnie odnotowane.
- 19.3. Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co do których stwierdzono, że:
- zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
 - zostały zastąpione ofertą zamienną,
- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 19.5. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.
- 19.6. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresy rękojmi. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 19.7. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.
- 19.8. W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert..
- 19.9. Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych lub uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego (zgodnie z art. 26 ust.3 wymienionej wyżej ustawy)
- 19.10. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 19.11. O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę
- 19.12. Przetarg wygra wykonawca, który:
- spełni wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt.10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.13. O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.
- 19.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

20. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Skarbnik Miasta i Gminy - **mgr Małgorzata Wujciów** dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 14⁰⁰ tel. **0-71 390-72-29** (sprawy merytoryczne)

Pełnomocnik ds. zamówień publicznych - **mgr Jadwiga Kurpiel** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 14⁰⁰ **tel. 0-71 390-72-19** – (sprawy proceduralne)

21. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

21.1 W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:

Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
ul. Rynek-Ratusz 1
55-080 Kąty Wrocławskie

21.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ mogą być także przekazywane przed formą pisemną, o której mowa w pkt. 21.1 za pomocą:

Telefaksu na numer **0-71 390-72-19**

21.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ przekazywane w formie telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie zgodnie z pkt. 21.1 SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługuje prawo do protestu, odwołania i skargi zgodnie z Działem VI, Rozdziałem 2, 3 i 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

23 Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

Wybrany wykonawca winien przybyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający wybiera ofertę kolejnego wykonawcy zgodnie z art. 94 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Istotne postanowienia umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

25. Spis załączników:

- Nr 1) - Formularz oferty
- Nr 2) - Oświadczenia wykonawcy
- Nr 3) - Projekt umowy
- Nr 4) - Wykaz zrealizowanych zamówień

Znak sprawy ZP 341/30/09

2009-07-14
/ data zatwierdzenia specyfikacji /

.....
/podpis zatwierdzającego/

O F E R T A

Na zadanie: *„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków związanych z budową przedszkola w Kątach Wrocławskich”*.

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Nr telefonu Nr tel / fax

nr REGON.....Internet: http://.....

e-mail:.....@.....

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Kąty Wrocławskie przetargu nieograniczonym na zadanie pn. *„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków związanych z budową przedszkola w Kątach Wrocławskich”*.

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

4. Upoważniony do reprezentowania wykonawcy
(imię i nazwisko)

5. **Oferujemy realizację usługi bankowej** na warunkach określonych w SIWZ za cenę bruttozł i wyrażamy zgodę aby w dniu oceny ofert była traktowana na równi z ceną ryczałtową.

Na cenę kredytu składają się:

- oprocentowanie kredytu p.p.
- marża banku p.p.
- prowizja przygotowawcza zł

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i projektem umowy przyjmujemy je w całości bez zastrzeżeń.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

7. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

8. Oświadczamy, że

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie)* jest w stanie likwidacji

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

9. Oświadczamy, że w stosunku do

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie)* toczy się postępowanie upadłościowe

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez **60 dni** od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę w ciągu 10 dni od zawiadomienia o wyborze

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

11. Oświadczamy, że

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

12. Oświadczamy, że jesteśmy (nie jesteśmy)* podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny:

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

13. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

14. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.15 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

15. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

16. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.22 ust.1 i art.24 Ustawy prawo zamówień publicznych (wzór **zał. nr 2** do specyfikacji)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
3. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz z właściwego oddziału ZUS stwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.
4. Aktualne informacje z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4, 5, 5, 7, 8 i 9 Ustawy prawo zamówień publicznych
5. Zaakceptowany projekt umowy (wzór **zał. nr 3** do specyfikacji).
6. Wykaz zrealizowanych zamówień (wzór **zał. nr 4** do specyfikacji)
10. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zrealizowanych zamówień

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2
do SIWZ ZP 341/30/09

„Oświadczenia wykonawcy”

Oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm./ zwanej dalej w skrócie u. p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

ja

/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały

/ dane adresowe /

reprezentując firmę

/ nazwa firmy/

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz:
 - a) dysponuję potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia*;
 - b) dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*;
 - c) posiadam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia*;
 - d) posiadam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia*.
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i odpowiednio ust. 2 ustawy.
- 5) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 u. p.z.p.
- 6) Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu ,
- 7) Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (a w tym z projektem umowy) i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Data :

.....

/ podpis i pieczęć

upoważnionego przedstawiciela /

(PROJEKT)

UMOWA nr ZP 342/...../2009
kredytu długoterminowego

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Kąty Wrocławskie, z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie – **mgr inż. Antoniego Kopeć**
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy** – **mgr Małgorzaty Wujciów**
zwanym w dalszej części umowy **Kredytobiorcą**

a:

..... z siedzibą w
działającą na podstawie
..... reprezentowanym przez:
..... -

zwaną w dalszej części umowy **Bankiem** uprawnionym do wykonywania usług objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§ 1

1. **Bank**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą zobowiązuje się do udzielenia **Kredytobiorcy** na warunkach określonych w ofercie oraz niniejszej umowie kredytu długoterminowego w walucie polskiej w wysokości 2.000.000,00 zł
2. **Kredytobiorca** oświadcza, że środki kredytu, o którym mowa w ust.1 zostaną przeznaczone na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych na budowę przedszkola w Kątach Wrocławskich wraz z wyposażeniem.

§ 2

1. Kredyt udzielony jest na okres od dnia zawarcia umowy tj.2009 r. do dnia 30.12.2014r.
2. **Bank** otworzy dla **Kredytobiorcy** rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy i prowadzić go będzie nieodpłatnie w trakcie realizacji niniejszej umowy kredytowej.
3. **Bank** postawi jednorazowo do dyspozycji **Kredytobiorcy** środki kredytu określone w §1 ust.1 umowy w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.

4. **Bank** uruchomi środki poszczególnych transz kredytu w ciągu dwóch dni roboczych po złożeniu przez **Kredytobiorcę** pisemnego wniosku.
5. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2009 r.
6. Zakończenie okresu wykorzystania kredytu przypada na dzień ustalony w ust. 5 albo na dzień następny po dniu złożenia przez **Kredytobiorcę** pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
7. **Bank** dokona rozliczenia wykorzystanego kredytu po upływie terminu, o którym mowa w ust.6

§ 3

1. Wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej.
2. Kredyt będzie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem i do wysokości udzielonego kredytu, w formie bezgotówkowej, poprzez realizację dyspozycji **Kredytobiorcy** w ciężar rachunku, o którym mowa w §2 ust.2.
3. **Bank** postawi kwotę kredytu w pełnej wysokości oraz dokona uruchomienia wszystkich transz kredytu zgodnie z dyspozycjami **Kredytobiorcy** bez naliczania jakichkolwiek opłat.
4. Nie uruchomienie kredytu w terminie, o którym mowa w §2 ust. 5 powoduje wygaśnięcie niniejszej umowy.
5. Warunkiem postawienia kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy jest ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy.

§ 4

1. Kredyt jest oprocentowany według zmiennej stopy procentowej w wysokości wynoszącej w dniu zawarcia umowy ... % w stosunku rocznym.
2. Oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 1M zwaną dalej „stawką bazową” i jest równe stawce bazowej powiększonej o stałą marżę **Banku** w wysokości podanej w ust. 7
3. Wysokość stawki bazowej w danym miesiącu, o której mowa w ust.2 określana jest wg stawki WIBOR 1M określonej na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego spłatę kosztów kredytu.
4. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się kalendarz rzeczywisty.
5. Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie automatycznie, na skutek zmiany stawki bazowej.
6. O wysokości stawki bazowej (WIBOR 1M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, **Kredytobiorca** będzie powiadamiany przez **Bank** w terminie do 29 dnia tego miesiąca do godz. 15:00 telefonicznie na nr 071/ 390-72-29 oraz drogą faksową na numer 071/ 390-72-01.
7. Marża **Banku** jest stała w całym okresie kredytowania i wynosi%.
8. W dniu zawarcia umowy stawka bazowa wynosi % w stosunku rocznym.

§ 5

1. Odsetki od wykorzystanego kredytu są naliczane w kwartalnych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego i płatne są nie później niż 30 dnia miesiąca, za który zostały naliczone za wyjątkiem miesiąca lutego, w którym odsetki płatne będą ostatniego dnia roboczego miesiąca, przy czym:
 - 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i kończy się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym dokonano wypłaty,
 - 2) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu
 - 3) jeśli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, uważa się że ustalony termin został zachowany jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie kredytu.
2. Spłata odsetek przez **Kredytobiorcę** dokonana będzie w walucie polskiej w formie przelewu na rachunek kredytowy nr prowadzony przez **Bank**.

§ 6.

1. **Kredytobiorcy** przysługuje prawo przedterminowej spłaty całości lub części kredytu w terminie wskazanym przez **Kredytobiorcę** pod warunkiem uprzedniego pisemnego powiadomienia **Banku**, przesłanego nie później niż na 15 dni roboczych przed datą wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu
2. W przypadku złożenia powiadomienia, o którym mowa w ust.1, w terminie późniejszym niż określony w ust.1, powiadomienie staje się nieskuteczne.
3. W przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości **Bank** na wniosek **Kredytobiorcy** dokona rekalkulacji odsetek za ten okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata, w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania przez **Bank** pisemnego wniosku.
4. W przypadku dokonania przez **Kredytobiorcę** przedterminowej spłaty części kredytu strony ustalą na wniosek **Kredytobiorcy** nowy harmonogram spłaty w formie aneksu do umowy.

§ 7

1. Bankowi nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek opłat i prowizji od:
 - 1) postawienia środków kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy
 - 2) uruchomienia którejkolwiek transzy kredytu
 - 3) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu

§ 8

1. Kredyt zostanie spłacony do dnia 30.12.2014 roku.
2. Spłata rat kapitałowych następować będzie od miesiąca marca 2010 roku w równych ratach kwartalnych po 100.000,00 zł nie później niż 30 dnia miesiąca, za który zostały naliczone,

za wyjątkiem miesiąca lutego, w którym raty kapitałowe płatne będą ostatniego dnia roboczego miesiąca.

3. Harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy, uwzględniający terminy określone w ust.2 zostanie ustalony przez strony umowy po okresie jego wykorzystania i będzie stanowił integralną część umowy kredytu.
4. Spłata rat kapitałowych kredytu w kwotach i terminach określonych w ust. 3 dokonywana będzie przez **Kredytobiorcę** w formie przelewu w walucie polskiej na rachunek podany w § 5 ust.2.

§ 9

1. Za datę spłaty rat kapitałowych lub odsetek przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek określony w § 5 ust.2.
2. O niespłaceniu raty kredytu i/lub odsetek w terminie wynikającym z umowy lub spłaceniu ich w niepełnej wysokości Bank niezwłocznie zawiadomi Kredytobiorcę pisemnie drogą faksową na numer 071/390-72-01 wzywając go do natychmiastowej zapłaty w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu.

§ 10

1. W przypadku opóźnienia w spłacie kredytu lub jego części Bank pobierze odsetki od niespłaconej kwoty obliczone za okres od dnia, w którym powinna nastąpić spłata do dnia poprzedzającego dokonanie spłaty, według stopy procentowej przewidzianej dla kredytów przeterminowanych i kredytów postawionych po upływie okresu wypowiedzenia, w stan natychmiastowej wymagalności niebędących przedmiotem postępowania ugodowego..
2. W dniu zawarcia umowy kredytu stopa procentowa, o której mowa w ust. 1 wynosi% w stosunku rocznym, co stanowi nie więcej niż 4-krotność stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego .
3. O każdej zmianie wysokości stopy procentowej, o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy kredytu, **Bank** powiadomi pisemnie **Kredytobiorcę**.

§ 11

1. W przypadku niedotrzymania przez **Kredytobiorcę** warunków udzielenia kredytu, a mianowicie, gdy **Kredytobiorca**:
 - 1) nie przedstawi dokumentów uzasadniających prawidłowość wykorzystania dotychczas uruchomionych środków, o których mowa w §16 pkt 1 i 2
 - 2) nie przedstawi dokumentów, o których mowa w §16 pkt 3-8
 - 3) utraci zdolność kredytową
 - 4) złoży niezgodne z prawdą dokumenty lub dane stanowiące podstawę udzielenia kredytu lub jego prawnego zabezpieczenia

Bank zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy kredytu, z zachowaniem 30- dniowego terminu wypowiedzenia. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

2. **Kredytobiorca** może wypowiedzieć umowę kredytu z zachowaniem 30- dniowego terminu.
3. Termin wypowiedzenia umowy kredytu przez **Bank** lub **Kredytobiorcę** liczony jest od dnia następnego po dniu doręczenia tego wypowiedzenia.
4. Za datę doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu uznaje się dzień doręczenia zawiadomienia osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 12

1. Po wypowiedzeniu umowy kredytu, o którym mowa w § 11 ust.1 i 2, **Kredytobiorca** zobowiązuje się spłacić najpóźniej do dnia upływu okresu wypowiedzenia niespłaconą kwotę kredytu wraz ze wszystkimi należnymi odsetkami naliczonymi do dnia upływu okresu wypowiedzenia.
2. Niespłacona kwota kredytu i odsetek, o której mowa w ust. 1 staje się zadłużeniem przeterminowanym.
3. Do zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w ust. 2 **Bank** stosuje postanowienia § 10.

§ 13

1. Zadłużenie przeterminowane, o którym mowa w § 10 i § 12 staje się wymagalne odpowiednio w następnym dniu po upływie umownych terminów spłaty lub w następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia.
2. W dniu następnym po upływie terminu, w którym zadłużenie stało się wymagalne, **Bank** ma prawo do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności **Banku**.

§ 14

1. Spłata kredytu, odsetek oraz innych zobowiązań Kredytobiorcy w kwocie wyższej niż to wynika z bieżącego zadłużenia lub w późniejszym terminie, niż wynika to z niniejszej umowy, rozliczana będzie w następującej kolejności:

- 1) koszty **Banku**
- 2) prowizje i opłaty
- 3) odsetki od zadłużenia przeterminowanego
- 4) zadłużenie przeterminowane z tytułu kredytu
- 5) odsetki bieżące
- 6) raty kredytu

2. W przypadku spłaty raty kredytu w kwocie wyższej, niż wynika to z bieżącego zadłużenia, nadpłacona kwota przeznaczona zostanie na spłatę zadłużenia z tytułu kolejnej raty kredytu lub zadłużenia z tytułu odsetek zgodnie z dyspozycją **Kredytobiorcy**, przy czym **Bank** niezwłocznie poinformuje Kredytobiorcę pisemnie na nr faksu podany w § 9 ust.4, o powstaniu takiej nadpłaty.

3. Kredyt uważa się za spłacony, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kapitału i odsetek wynosi „0” albo, jeżeli na rachunku kredytowym wystąpi nadpłata lub niedopłata z tytułu kapitału lub odsetek w wysokości łącznej nieprzekraczającej średniego kosztu przesyłki poleconej niepodlegającej rozliczeniu.
4. Jeżeli po dniu ostatecznej spłaty kredytu na rachunku kredytowym, o którym mowa w § 5 ust.2 pozostanie nadpłata w kwocie przekraczającej średni koszt przesyłki poleconej, **Bank** zwróci **Kredytobiorcy** nadpłatę zgodnie z jego dyspozycją.

§ 15

1. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1 oraz pisemne oświadczenie **Kredytobiorcy** o poddaniu się egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego stanowią integralną część umowy.
3. Koszty ustanowienia, utrzymania i zwolnienia prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu ponosi **Kredytobiorca**.

§ 16

Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- 1) przedstawienia **Bankowi** w terminie 30 dni od dnia uruchomienia transzy kredytu, dokumentów (faktur, rachunków, itp.) potwierdzających wykorzystanie kredytu zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 ust.2 z zastrzeżeniem pkt. 2
- 2) w przypadku uruchomienia ostatniej transzy kredytu (oznaczonej przez **Kredytobiorcę**) przedstawienie dokumentów, o których mowa w pkt 1 nastąpi w terminie do 60 dni
- 3) udzielania na prośbę **Banku** wyjaśnień i udostępniania dokumentów dotyczących udzielonego kredytu
- 4) przekazywania **Bankowi** kwartalnych sprawozdań budżetowych: Rb-N, Rb-Z, Rb-NDS; Rb-27S i RB-28S umożliwiających ocenę zdolności do terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami
- 5) dostarczenia **Bankowi** uchwalonego budżetu **Kredytobiorcy** w terminie do 30 dni od dnia uchwalenia przez Radę Miejską
- 6) umożliwienia w uzgodnionych przez strony niniejszej umowy terminach i w zakresie , przeprowadzenia przez **Bank** - w okresie kredytowania - kontroli związanych z badaniem możliwości spłaty kredytu, dokonywanych u **Kredytobiorcy**
- 7) powiadamiania **Banku** o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą i siedzibą oraz statusem prawnym

§ 17

W przypadku nie przekazania w terminie którejkolwiek transzy określonej w § 2 pkt 4 **Kredytobiorca** ma prawo żądać od **Banku** kary umownej, w wysokości 10% niewypłaconej w terminie określonym niniejszą umową kwoty (transzy) kredytu.

§ 18

1. Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Strony podają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) **Kredytobiorca** - Rynek - Ratusz 1; 55-080 Kąty Wrocławskie
 - 2) **Bank** -
3. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie spory powstałe w związku z umową będą ostatecznie rozstrzygane przed sądem właściwym miejscowo dla siedziby **Kredytobiorcy**.

§ 19

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 i Nr 220, poz. 1420) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r, Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

KREDYTOBIORCA

BANK

Załącznik nr 4
do SIWZ ZP 341/30/09

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENÍ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....Numer fax.....

L.p.	Rodzaj kredytu	Kredytobiorca	Wartość kredytu	Termin realizacji zadania	W tym popartych załączonymi dokumentami

data

.....

/podpis i pieczęć **Banku**/