

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie pn.:

„REMONT CHODNIKÓW NA TERENIE GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE”

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Zamawiający: Gmina Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych. (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 ze zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

„REMONT CHODNIKÓW NA TERENIE GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE”

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45.23.32.22-1– Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

3.1. Zakres zamówienia obejmuje:

- roboty rozbiórkowe krawężników, nawierzchni drogowej oraz podbudowy z gruntu stabilizowanego,
- mechaniczne roboty ziemne: profilowanie i zagęszczenie,
- regulacje krawężników oraz ustawienie nowych na podbudowie betonowej,
- regulacja studzienek dla włączów kanałowych i studzienek telefonicznych,
- wykonanie podbudowy pod nawierzchnię z kostki brukowej,
- wykonanie nawierzchni i wjazdów z kostki brukowej,
- oznakowanie pionowe.

3.2. Szczegółowy zakres robót określony jest w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej umowy

3.3. Wszystkie prace objęte zamówieniem należy wykonać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącą załącznik do SIWZ.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych udzielenie wybranemu wykonawcy zamówienia podstawowego, o którym mowa w pkt. 3 SIWZ - zamówienia uzupełniającego.

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

7. Termin wykonania umowy.

Termin realizacji zamówienia – 15.12.2009 r.

Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych części zamówienia określone są w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

8.1. Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- złożą ofertę kompletną w rozumieniu niniejszej specyfikacji
- wykażą się realizacją przynajmniej dwóch robót drogowych o wartości co najmniej 100.000 zł netto każda, z ostatnich 5 lat (potwierdzonych dokumentami przez Zamawiających, stwierdzających należyte wykonanie zamówienia)
- dysponują kadrami z uprawnieniami do realizacji przedmiotu zamówienia (kierownik budowy - **w specjalności drogowej**)
- zapewnią 36 miesięczny okres rękojmi na wykonane roboty

8.2. Wyklucza się z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podmioty gospodarcze określone w art. 24 ust.1, ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 wykonawcy winni załączyć dokumenty lub potwierdzone kserokopie dokumentów (**wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną oraz opieczątowane pieczętką imienną osoby podpisującej oraz pieczętką firmową**):

9.1 Wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniami według załącznika **nr 1** do specyfikacji

9.2 Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.22 ust.1 i art.24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]

9.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. [w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

9.4 Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie. (jeśli dotyczy)

9.5 Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień kierownika budowy (**branża drogowa**) do wykonania zamówienia wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów.

9.6 Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego

9.7 Zaakceptowany projekt umowy (projekt umowy stanowi załącznik **nr 3** do specyfikacji).

9.8 Wykaz zrealizowanych w ostatnich pięciu latach zamówień o wartości co najmniej 100.000,00 zł netto każda. Wykaz musi zawierać min. 2 zamówienia (wzór zał. **nr 4** do specyfikacji)

- 9.9 Dokumenty potwierdzające, że roboty, o których mowa w pkt. 9.8 zostały wykonane z należytą starannością
- 9.10 Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności. (wzór zał. nr 5 do specyfikacji)

Ponadto do ofert należy dołączyć:

- 9.11 Rękojmia za wady (wzór zał. nr 1 do umowy)
- 9.12 Dane wyjściowe do kosztorysowania (wzór zał. nr 2 umowy)
- 9.13 Harmonogram rzeczowo-finansowy (wzór zał. nr 3 do umowy)
- 9.14 Przedmiar robót (zał. nr 4 do umowy)
- 9.15 Kosztorys ofertowy

9”A” W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Ksero pełnomocnictwa musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 10.1. Oferty oceniane będą na podstawie niżej wymienionych kryteriów
- | | |
|----------------------|------------------|
| cena ofertowa | waga 100% |
|----------------------|------------------|

Ocena= [(cena oferowana minimalna brutto / cena badanej oferty brutto) x W] x 100 pkt

W- waga % czynnika kryterium ceny ofertowej

- 10.2 Oceny dokonywać będzie komisja przetargowa.
- 10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie formuły „spełnia - nie spełnia.”
- 10.4 Wygrywającym przetarg będzie Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową przy spełnieniu wszystkich warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

11.1. Cena ofertowa: cenę ofertową stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego, o którym mowa w pkt. 11.2 SIWZ. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy niezbędne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

11.2 Kosztorys ofertowy:

- 11.2.1 Wykonawca jest zobowiązany sporządzić kosztorys ofertowy w sposób następujący:
- określić ceny jednostkowe wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarach robót
 - obliczyć wartość poszczególnych pozycji kosztorysowych
 - obliczyć cenę ofertową jako sumę wszystkich pozycji kosztorysowych
- 11.2.2 Wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach (w obmiarach robót) określonych przez zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego spowoduje odrzucenie oferty.
- 11.2.3 Ceny jednostkowe winny być określone przez oferenta z uwzględnieniem ewentualnych upustów. Nie należy stosować upustów od całej wartości kosztorysu.
- 11.2.4 Ceny jednostkowe określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

13. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 14.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana na podstawie art. 147 ust. 3 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny ofertowej brutto.
- 14.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach jakie przewiduje art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 14.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które wykonawca zamierza uiścić w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Gminy Kąty Wrocławskie w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich na rachunek nr **62-9574-0005-2001-0000-0101-0005** z dopiskiem „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa ZP 341/37/09**”
- 14.4 Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 15.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 15.2 Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do składania woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.
- 15.3 Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty.
- 15.4 Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczętowane pieczętą imienną osoby upoważnionej i pieczętą firmową.(brak numeracji stron, podpisów lub pieczętek nie będzie powodem odrzucenia oferty)
- 15.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.6 Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie wykonawcy wymienione w pkt 9 specyfikacji
- 15.7 **Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.**
- 15.8 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 15.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach. (zewnątrznej i wewnętrznej)
- 15.10 Koperta **zewnątrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie

oraz powinna być oznakowana następująco: **Oferta na wykonanie zadania pn. :**

„Remont chodników na terenie gminy Kąty Wrocławskie”

Nie otwierać przed: 2009-09-30 r. godz.11⁰⁰

- 15.11 Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 15.12 Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: „**OFERTA ZAMIENNA**”.
- 15.13 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez wykonawców w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.

- 15.14 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.
- 15.15 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.
- 15.16 Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (zgodnie z art. 96 ust 4 Ustawy prawo zamówień publicznych). Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 16.1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie pokój nr 1

- 16.2 Oferty należy składać w terminie do dnia **30.09.2009 r** do godz.10³⁰.

- 16.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **30.09.2009 r.** o godz.11⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek – Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, pokój nr 3

17. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.

- 17.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią specyfikacji. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert Pytania oferentów powinny być składane na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie

Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.

- 17.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.
- 17.3. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.
- 17.4. Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.
- 17.5. W razie wprowadzenia modyfikacji w specyfikacji, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.
- 17.6. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców

18. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

19. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.

- 19.1. Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert

- złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.
- 19.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokolarnie odnotowane.
- 19.3. Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co do których stwierdzono, że:
- zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
 - zostały zastąpione ofertą zamienną,
- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający pod kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
- 19.5. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.
- 19.6. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresy rękojmi. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcą, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 19.7 Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.
- 19.8 W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert..
- 19.9. Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.10. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 19.11. O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę
- 19.12. Przetarg wygra wykonawca, który:
- spełni wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt.10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.13 O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.
- 19.14 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

20. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

- Pełnomocnik ds. zam. publicznych - **mgr Jadwiga Kurpiel** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 14⁰⁰ **tel. 0-71 390-71-50** – (sprawy proceduralne)
- Pracownik Wydziału Planowania, Rozwoju i Inwestycji - Stanisław Chojecki w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 14⁰⁰ **tel. 0-71 390-72-37** – (sprawy merytoryczne)

21. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 21.1 W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:

*Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
ul. Rynek-Ratusz 1
55-080 Kąty Wrocławskie*

- 21.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ mogą być także przekazywane przed formą pisemną, o której mowa w pkt. 21.1 za pomocą:
- Telefaksu na numer **0-71 390-72-19**
- 21.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ przekazywane w formie telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie zgodnie z pkt. 21.1 SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługuje prawo do protestu, odwołania i skargi zgodnie z Działem VI, Rozdziałem 2, 3 i 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

23 Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

Wybrany wykonawca winien przybyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający wybiera ofertę kolejnego wykonawcy zgodnie z art. 94 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Istotne postanowienia umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

25. Spis załączników:

1. Formularz oferty – **zał. nr 1** do SIWZ
2. Oświadczenia wykonawcy – **zał. nr 2** do SIWZ
3. Projekt umowy – **zał. nr 3** do SIWZ
4. Wykaz zrealizowanych zamówień – **zał. nr 4** do SIWZ
5. Wykaz osób - **zał. nr 5** do SIWZ
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
7. Rękojmia za wady – **zał. nr 1** do umowy
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy – **zał. nr 2** do umowy
9. Dane wyjściowe do kosztorysowania – **zał. nr 3** do umowy
10. Przedmiary robót - **zał. nr 4** do umowy.

Znak sprawy PRiI 341/37/ 09

09.09.2009 r.
/ data zatwierdzenia specyfikacji /

.....
/ podpis zatwierdzającego/

O F E R T A

Na zadanie: „*Remont chodników na terenie Gminy Kąty Wrocławskie*”

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Nr telefonu Nr tel / fax

nr REGON.....Internet: http://.....

e-mail:.....@.....

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Kąty Wrocławskie przetargu nieograniczonym na „*Remont chodników na terenie Gminy Kąty Wrocławskie* ”

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

4. Upoważniony do reprezentowania wykonawcy
(imię i nazwisko)

5. Oferujemy wykonanie wszystkich robót objętych przetargiem:

za cenę brutto zł

słownie:

w tym podatek zł.

słownie:

wartość netto..... zł

słownie:.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

6. Udzielamy rękojmi na:

.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy brutto zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją w całości bez zastrzeżeń.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

9. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

10. Oświadczamy, że

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie) jest w stanie likwidacji

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

11. Oświadczamy, że w stosunku do

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie) toczy się postępowanie upadłościowe

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę w ciągu 10 dni od zawiadomienia o wyborze

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

13. Oświadczamy, że

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

14. Oświadczamy, że jesteśmy (nie jesteśmy) podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny:

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

15. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

16. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.17 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

17. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

18. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.22 ust.1 i art.24 Ustawy prawo zamówień publicznych (wzór **zał. nr 2** do specyfikacji)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
3. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień kierownika budowy do wykonania zamówienia (branża drogowa) wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów
4. Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego
5. Zaakceptowany projekt umowy (projekt umowy stanowi **zał. nr 3** do specyfikacji).
6. Wykaz zrealizowanych zamówień (wzór **zał. nr 4** do specyfikacji)
7. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień kierownika budowy do wykonania zamówienia (branża drogowa) wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów
8. Wykaz osób realizujących zamówienie (wzór **zał. 5** do specyfikacji)
9. Rękojmia za wady (**zał. nr 1 do umowy**)
10. Harmonogram rzeczowo-finansowy (**zał. nr 2 do umowy**)
11. Dane wyjściowe do kosztorysowania(**zał. nr 3 do umowy**)
12. Przedmiar robót (**zał. nr 4 do umowy**)
13. Kosztorys ofertowy

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

**Załącznik nr 2
do SIWZ ZP 341/37/09**

„Oświadczenia wykonawcy”

Oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm./ zwanej dalej w skrócie u. p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

ja

/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały

/ dane adresowe /

reprezentując firmę

/ nazwa firmy/

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz:
 - a) dysponuję potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia*;
 - b) dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*;
 - c) posiadam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia*;
 - d) posiadam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia*.
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i odpowiednio ust. 2 ustawy.
- 5) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 u. p.z.p.
- 6) Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu ,
- 7) Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (a w tym z projektem umowy) i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Data :

.....

/ podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela /

(PROJEKT)

UMOWA ZP 342/ /09

na zadanie „*Remont chodników na terenie gminy Kąty Wrocławskie*” zawarta w dniu w Kątach Wrocławskich pomiędzy Gminą Kąty Wrocławskie zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie –**mgr inż. Antoniego Kopec**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy** –**mgr Małgorzaty Wujciów**

z jednej strony, a:

..... z siedzibą
w

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez

.....
uprawnionym do wykonania robót objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego.

§1

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania zadania: „*Remont chodników na terenie gminy Kąty Wrocławskie*” w zakresie robót:

- roboty rozbiórkowe krawężników, nawierzchni drogowej oraz podbudowy z gruntu stabilizowanego,
- mechaniczne roboty ziemne: profilowanie i zagęszczenie,
- regulacje krawężników oraz ustawienie nowych na podbudowie betonowej,
- regulacja studzienek dla włączów kanałowych i studzienek telefonicznych,
- wykonanie podbudowy pod nawierzchnię z kostki brukowej,
- wykonanie nawierzchni i wjazdów z kostki brukowej,
- oznakowanie pionowe.

Szczegółowy zakres robót określony jest w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej umowy

2. **Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi.

3. Integralną częścią umowy jest:

- rękojmia za wady (załącznik nr 1)
 - harmonogram rzeczowo-finansowy (załącznik nr 2)
 - dane wyjściowe do kosztorysowania (załącznik nr 3 do umowy)
 - przedmiary robót (załącznik nr 4)
4. Roboty określone w ust. 1 powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

§2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych przy wykorzystaniu części materiałów kamiennych pochodzących z rozbiórki. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz prawem budowlanym.
2. **Wykonawca** jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy lub zaniedbania podczas wykonywania robót.

§3

1. Ustala się termin wykonania robót:
 - rozpoczęcia – **7 dni od daty podpisania umowy**
 - zakończenia - **15 grudnia 2009r.**
2. Szczegółowy harmonogram wykonania robót przedstawia zał. nr 2 do niniejszej umowy.

§4

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a. przekazanie placu budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy
 - b. zapewnienie nadzoru inwestorskiego
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
 - a. zabezpieczenie placu budowy
 - b. ochrona mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego
 - c. nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy
 - d. ustalenie i utrzymanie porządku w obrębie placu budowy i najbliższego otoczenia

- e. skompletowanie oraz przedstawienie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania umowy
- f. obsługa geodezyjna w pełnym zakresie
- g. prowadzenie robót zgodnie z harmonogramem.

§5

Strony ustalają wynagrodzenie całkowite za wykonanie robót wymienionych w §1 w wysokości zł netto (słownie), plus podatek VAT zł.
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie:).

§6

Ustala się następujący sposób rozliczania i zapłaty za wykonane prace:

1. Rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy (zał. nr 2) obejmujący podział przedmiotu umowy na etapy z podaniem ich wartości.
2. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** faktury, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
3. W razie nieterminowej zapłaty **Wykonawca** może naliczyć ustawowe odsetki.
4. Faktura, którą **Wykonawca** wystawi do zapłaty **Zamawiającemu** płatna będzie z konta w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich.

§7

Roboty nie objęte umową oraz roboty dodatkowe mogą być wykonane na podstawie pisemnego zlecenia i protokołu konieczności.

Rozliczenie robót nie objętych umową zostanie dokonane na podstawie potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego obmiaru robót wg cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.

Wartość robót większą niż wartość umowną za wykonanie zadania określoną w paragrafie 5 i zostanie ujęta w aneksie do niniejszej umowy.

§8

Wykonawca jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego**, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.

Szczegółowe warunki realizacji uprawnień z tytułu rękojmi określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Bieg rękojmi rozpoczyna się po pierwszym dniu licząc do daty odbioru końcowego i wynosi 36 miesięcy.

§9

Strony ustalają następujące zasady odbioru:

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** pisemnie gotowość do odbioru końcowego robót wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
3. Odbiór końcowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym.
4. Czynności odbioru rozpoczną się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru a zakończą w ciągu 14 dni.
5. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
 - oświadczenie kierownika budowy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy
 - dokumentację powykonawczą.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wystąpienia wad, **Zamawiający** może:
 - obniżyć odpowiednio wynagrodzenie
 - zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**,
 - odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić ponownie do odbioru. W tym przypadku datę zakończenia uważać się będzie datę zawiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do ponownego odbioru,
 - żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. O fakcie usunięcia wad i usterek **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego**, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.

8. **Zamawiający** wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie rękojmi, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

§10

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:

Ze strony **Zamawiającego** – Michał Czeakański

Ze strony **Wykonawcy** -

§11

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych:

1) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu karę umowną:**

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy- w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego określonego w §5 za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego określonego w §5 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez obie strony na usunięcie wad,
- c)w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca -10% wynagrodzenia łącznego określonego w §5 niniejszej umowy.
- d) **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do potrącenia kar z przysługującego mu wynagrodzenia

2) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

- a)za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w §5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
- b)w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które odpowiada **Zamawiający**-10 % wynagrodzenia określonego w §5 niniejszej umowy

3). Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jest wymagalne:

- za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu
- za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§12

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy **Wykonawca** wniósł **Zamawiającemu**, przed podpisaniem umowy, równowartość 5% wartości umownej brutto, to jest zł (.....), w formie Zabezpieczenie wniesione w gotówce wpłacono na konto **Zamawiającego** w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich (numer konta:62 9574 0005 2001 0000 0101 0005). Będzie ono przechowywane na rachunku oprocentowanym i jeżeli nie zostanie wykorzystane, zostanie zwrócone wraz z odsetkami, z uwzględnieniem kosztów obsługi bankowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po ostatecznym odbiorze
 - pozostała część w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku, o którym mowa w §7 **Wykonawca** zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości wynikającej z ust 1 w terminie 7 dni od dnia wezwania przez **Zamawiającego**.

§13

Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu umowy wyznacza się:

ze strony **Wykonawcy**-

ze strony **Zamawiającego**- Michał Czekański

§14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

§15

W sprawach nie uregulowania niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. -Prawo budowlane wraz z przepisami

wykonawczymi do tej ustawy i Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

§16

Sprawy sporne, których nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie właściwy Sąd.

§17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla *Wykonawcy*, dwa dla *Zamawiającego*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RĘKOJMIA ZA WADY

§1

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonywany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie w zakresie realizowanym przez Wykonawcę.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru (chyba, że Zamawiający odmówił odbioru z powodu stwierdzonych wad) oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wskazówek Zamawiającego a w szczególności dostarczonej przez niego dokumentacji projektowej. Uwolnienie od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad albo, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek, a także wad dostarczonych przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady obiektów powstałe w skutek dostarczonego przez siebie projektu.

§2

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) Jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem- obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
 - 2) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - a. odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji;
 - b. żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - a. żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin;
 - b. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości : użytkowej ,estetycznej i technicznej.

§3

1. *O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.*
2. *Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a zwłoka spowodowała zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.*

§4

1. *Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się w wyznaczonym terminie przeglądu, Zamawiający jednostronnie dokona oględzin i sporządzi protokół. Zamawiający w protokole wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy i żądania inwestora.*
2. *Strony mogą uzgodnić, że wady usunie Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.*
3. *Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.*

§5

1. *Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, poczytuje się, że wady nie nadają się do usunięcia, w takim przypadku stosuje się przepisy §2 ust.1.*
2. *Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.*

§6

1. *Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 36 miesięcy.*
2. *Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy. Jeżeli inwestor przed odbiorem przejął przedmiot umowy do eksploatacji, bieg terminu po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi, rozpoczyna się w dniu przejścia przedmiotu umowy do eksploatacji (użytkowania).*
3. *Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad stwierdzonych nawet po przejściu robót.*
4. *Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2
Do umowy nr ZP 342/ /09
z dnia

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Lp.	Zakres prac	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Wartość robót netto	Wartość robót brutto
1	Bogdaszowice, Rybnica	7 dni od daty podpisania umowy	31.10.2009r.		
2	Kąty Wrocławskie ul. Wolności		20.11.2009r.		
3	Place pod kontenery na śmieci		15.12.2009r.		
Termin rozpoczęcia całego zadania:		7 dni od daty podpisania umowy.			
Termin zakończenia całego zadania:			15.12.2009r.		
Całkowita wartość robót netto					
Całkowita wartość robót brutto					

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DANE WYJŚCIOWE DO KOSZTORYSOWANIA

L.p	RODZAJ ROBÓT (z ewentualnym podziałem na branże)	R-g	Kp	Zysk	Kz
1.					
2.					

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik **nr 4**
Do umowy nr ZP 342/ /09
Z dnia

PRZEDMIAR ROBÓT

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENÍ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....Numer fax.....

L.p.	Rodzaj robót	Inwestor	Wartość robót	Termin realizacji zadania	W tym popartych załączonymi dokumentami

data.....

.....

/podpis i pieczęć wykonawcy/

Załącznik nr 5
do SIWZ ZP 341/ 37 /09

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY INWESTYCJĘ**

Nazwisko i imię lub nazwa	Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia lub zakres robót	Rodzaj uprawnień	Numer uprawnień	Lata doświadczenia

W załączeniu.....kserokopie uprawnień.....
/podpis i pieczęć wykonawcy/

.....
/data/