

## ***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

Na zadanie pn.:

### **„REMONT STROPU W BUDYNKU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PIETRZYKOWICACH”**

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

**Zamawiający:** Gmina Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

### **„REMONT STROPU W BUDYNKU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W PIETRZYKOWICACH”**

Rodzaj zamówienia - **roboty budowlane/ dostawy/ usługi**

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**45.00.00.00 - 7 Roboty budowlane**

**45.26.11.00 - 5 Wzmocnienie więźby**

**45.42.11.52 – 4 Sufit podwieszany**

- 3.1 Zakres zamówienia obejmuje wykonanie napraw i wzmocnień konstrukcji więźby dachowej budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pietrzykowiec, gm. Kąty Wrocławskie określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym zał. nr 1 do umowy
- 3.2 Roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją projektową, przedmiarami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną. Uwaga! W remontowanym obiekcie zostały zakończone roboty remontowe. M.in. położono nowy parkiet. Wszelkie prace przy realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonywać tak, aby nie zostały zniszczone prace już wykonane – prawidłowo zabezpieczając przed zniszczeniem powierzchnie ścian i podłóg.

- 3.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy a w szczególności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- Konieczność wykonania robót dodatkowych;
  - Zawieszenie przez Zamawiającego wykonania robót;
  - Wprowadzenie zmiany, która w razie przyjęcia: przyspieszy ukończenie robót, obniży koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie lub utrzymanie robót, poprawi sprawność lub zwiększy wartość ukończonych robót dla Zamawiającego lub w inny sposób będzie korzystna dla Zamawiającego;
  - Wprowadzenie robót zamiennych wynikających z przepisów art. 20 ust. 1 pkt 3 i pkt. 4b) ustawy Prawo Budowlane o nieprzekraczalnej wartości określonej za tożsamy zakres w ofercie Wykonawcy;
  - Konieczność przeprowadzenia dodatkowych badań w związku z odkryciem reliktyw o szczególnym znaczeniu kulturowym i naukowym w obrębie prowadzonych robót;
  - Kłęska żywiołowa;
  - Siła wyższa;
  - Zmiana przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
  - Zmiana osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
  - Zmiana osób realizujących zadanie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ.

#### **4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych udzielenie wybranemu wykonawcy zamówienia podstawowego, o którym mowa w pkt. 3 SIWZ -

#### **5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

#### **6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

#### **7. Termin wykonania umowy.**

Termin realizacji zamówienia – <b>31 lipca 2011 r.</b>
--

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu:**

8.1. Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:

- Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Złożą ofertę kompletną w rozumieniu niniejszej specyfikacji
- Wykażą się, co najmniej dwiema robotami polegającymi na remoncie pomieszczeń biurowych których zakres prac jest zbliżony do przedmiotu zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł. brutto każda polegające na remoncie, odtworzeniu, renowacji starych konstrukcji drewnianych, w tym starego stropu w istniejącym budynku i potwierdzą dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dokumenty powinny określać zakres i wartość robót).
- posiadają wykwalifikowaną kadrę techniczną posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji technicznych bez ograniczeń w zakresie niezbędnym wynikającym ze specyfiki niniejszego zamówienia oraz aktualny wpis na listę członków okręgowej izby inżynierów budownictwa tj. powinni dysponować :

• **Kierownikiem budowy, który posiada:**

- uprawnienia budowlane, specjalności konstrukcyjno-budowlanej upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, nadane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie budową (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
  - aktualny, na dzień składania ofert, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem właściwej Izby,
  - doświadczenie przy kierowaniu co najmniej dwoma budowami, wartości każdej nie mniej niż 100 000,00 zł brutto, polegające na remoncie, odtworzeniu, renowacji starych konstrukcji drewnianych w tym starego stropu w istniejącym budynku. Referencje powinny zawierać zakres i wartość robót.
- **Pracownikami** posiadającymi doświadczenie w robotach ciesielskich, odtworzeniowych renowacyjnych starych konstrukcji drewnianych – Wykonawca przedstawi stosowne oświadczenie.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje w/w osobami, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób mogących wykonywać ww. funkcje.

- posiadają ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości wystarczającej na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego w przypadku uszkodzeń lub zniszczeń już wykonanych robót, powstałych w trakcie prowadzenia prac przy realizacji zamówienia – na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł.
  - Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 8.2. Wyklucza się z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podmioty gospodarcze określone w art. 24 ust.1, ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

**9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 wykonawcy winni załączyć oryginalne dokumenty lub potwierdzone kserokopie dokumentów (*wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną.* Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jego prawdziwości.

W zakresie posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania wykonawca wykaże, że posiada:

- 9.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniami według wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do specyfikacji
- 9.2 Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych ( wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)  
[ w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]
- 9.3 Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych ( wzór zał. **nr 3** do specyfikacji)  
[ w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]
- 9.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.  
[ w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

- 9.5 Pełnomocnictwo od podmiotów występujących wspólnie do ich reprezentowania, złożenia oferty oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust.2 cytowanej wyżej ustawy
- 9.6 Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
- 9.7 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji technicznych bez ograniczeń oraz aktualny, na dzień składania ofert, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem właściwej Izby.

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca winien załączyć:

- 9.8 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, zakresu robót oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo (przynajmniej **2 (dwie)** roboty budowlane, wartości każdej nie mniej niż **100 000,00 zł brutto**, polegające na remoncie, odtworzeniu, renowacji starych konstrukcji drewnianych w tym starego stropu w istniejącym budynku. - wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 5** do niniejszej SIWZ.
- 9.9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 6** do niniejszej SIWZ

Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.8 i 9.9 Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaze, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, nienależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający żąda:

- 9.10 Opląconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli suma ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia nie będzie niższa niż 300.000,00 zł.( do oferty należy dołączyć kopię dowodu opłaty składki za polisę)

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Warunek wysokości sumy ubezpieczenia zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. **Polisa musi być ważna, lub odnawiana przez cały okres realizacji zamówienia.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów (wypis z rejestru, zaświadczenie z ZUS, KRUS i US) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczaniem podatków na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca składa również zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym, w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ponadto do ofert należy dołączyć:

9.11 Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej (załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ)

### **10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

10.1. Oferty oceniane będą na podstawie niżej wymienionych kryteriów

**cena ofertowa**

**waga 100%**

**Ocena= [(cena oferowana minimalna brutto / cena badanej oferty brutto) x W] x 100 pkt**

W- waga % czynnika kryterium ceny ofertowej

- 10.2 Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów
- 10.3 Oceny dokonywać będzie komisja przetargowa.
- 10.4 Komisja dokona oceny wymagań formalno – prawnych na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg zasady **spełnia - nie spełnia**.
- 10.5 Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
- 10.6 Przy zastosowaniu kryteriów opisanych wzorami pisemne uzasadnienie indywidualnej oceny ofert zastępuje się pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 10.7 Wygrywającym przetarg będzie Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową przy spełnieniu wszystkich warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

### **11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

- 11.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.2 Cenę ofertową należy podawać w formularzu „OFERTY”.
- 11.3 Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy, jako obowiązujące strony maksymalne wynagrodzenie dla wszystkich robót określonych w umowie.
- 11.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich zł.
- 11.5 Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług . Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 11.6 Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

- 11.7 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
- 11.8 Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny oraz w przypadku, gdy wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 i 7.
- 11.9 Pozycje Przedmiaru Robót opisują w sposób skrócony zakres robót objętych umową. Ten sposób przedstawienia zakresu robót nie powtarza dokładności opisu i wymagań technicznych podanych w Specyfikacjach Technicznych. Przyjmuje się, że dana pozycja opisana w Przedmiarze Robót w sposób skrócony odpowiada swoim zakresem pełnemu opisowi prac podanemu we wszystkich dokumentach umowy.
3. Roboty opisane w każdej pozycji Przedmiaru Robót skalkulowano w sposób scalony przyjmując jednostkę przedmiaru dla roboty wiodącej i uwzględniając udział robót towarzyszących i zużycie materiałów w sposób przybliżony.
4. Roboty opisane w każdej pozycji Przedmiaru Robót winny być wykonywane w sposób kompletny opisany w Specyfikacjach Technicznych, z zachowaniem jakości i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W taki sposób roboty będą odbierane.
5. Krótkie opisy pozycji w Przedmiarze Robót przedstawione są tylko dla celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować szczegółowego opisu zawartego w umowie, dokumentacji projektowej lub Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- 11.11 Ceny jednostkowe winny być określone przez oferenta z uwzględnieniem ewentualnych upustów. Nie należy stosować upustów od całej wartości kosztorysu.
- 11.13 Ceny jednostkowe określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

## **12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

## **13. Wymagania dotyczące wadium:**

- 13.1 Wadium przetargowe w wysokości **4.000 zł** (słownie: cztery tysiące złotych) Wykonawca powinien wnieść najpóźniej do dnia **28.02.2011 r. do godz. 10<sup>30</sup>**
- 13.2 Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu: **przelewem** na konto Gminy Kąty Wrocławskie w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich na rachunek nr **62-9574-0005-2001-0000-0101-0005** z dopiskiem „**wadium przetargowe – sprawa ZP 341/9/ 11**” (Środki z tytułu wadium powinny znajdować się na rachunku zamawiającego w momencie upływu terminu do składania ofert.)
  - b) w poręczeniach bankowych
  - c) w gwarancjach bankowych
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami)
- 13.3 Wadium wnoszone w formie ustalonej w pkt. 13.2 lit. b ÷ e SIWZ musi być zdeponowane w oryginale u Skarbnika Gminy przed terminem składania ofert (pok. nr 15a), a kserokopię z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy dołączyć jako załącznik do oferty. W przypadku składania oferty drogą pocztową do oferty należy włączyć kserokopię gwarancji wadialnej potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę oraz dołączyć osobno oryginał gwarancji wadialnej, który po otwarciu ofert zostanie przekazany Skarbnikowi Gminy a jego ksero z adnotacją i podpisem Skarbnika Gminy o przyjęciu wadium zostanie przesłane wykonawcy pocztą.
- 13.3 Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium będzie uznana za odrzuconą zgodnie z art.24 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych

- 13.4 Zamawiający **zwraca lub zatrzymuje wadium** zgodnie z art. 46 ustawy, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Prawo zamówień publicznych
- 13.5 Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadkach określonych w art.46 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 14.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie: przed podpisaniem umowy.
- 14.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 14.3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 14.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
- a) pieniądzu
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 14.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 14.6. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniądza Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium w poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 14.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu Zamawiający zwraca zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 14.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrz. ust. 9.
- 14.9. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota jest zwracana w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **15. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 15.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
- 15.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 15.3 Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty.
- 15.4 Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczetowane pieczęcią imienną osoby upoważnionej i pieczęcią firmową. (brak numeracji stron, podpisów lub pieczętek nie będzie powodem odrzucenia oferty)
- 15.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.6 Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie wykonawcy wymienione w pkt 9 specyfikacji
- 15.7 Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

- 15.8 Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
- 15.9 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 15.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach. (zewnątrznej i wewnętrznej)
- 15.11 Koperta **zewnątrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCLAWSKICH**  
**ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie**

oraz powinna być oznakowana następująco: **Oferta na wykonanie zadania pn. :**

**„Remont stropu w budynku świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach”**

**Nie otwierać przed: 28.02.2011 r. godz. 11<sup>00</sup>**

- 15.12 Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 15.13 Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: **„OFERTA ZAMIENNA”**.
- 15.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez wykonawców w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.
- 15.15 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.
- 15.16 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.
- 15.17 Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (zgodnie z art. 96 ust 4 Ustawy prawo zamówień publicznych). Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów.
- 15.18 Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście

**16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 16.1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCLAWSKICH**  
**ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie Biuro Obsługi Klienta, parter**

- 16.2 Oferty należy składać w terminie do dnia **28.02.2011r.** do godz.10<sup>30</sup>.

- 16.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **28.02.2011** o godz. 11<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek – Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, pokój nr 3

**17. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.**

- 17.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią specyfikacji. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi Wykonawcy chyba, że prośba o



wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania oferentów powinny być składane na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH**

**ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie**

Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.

- 17.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.
- 17.3. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.
- 17.4. Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.
- 17.5. W razie wprowadzenia modyfikacji w specyfikacji, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.
- 17.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania
- 17.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
- 17.8. Treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp).
- 17.9. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

**18. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 60 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

**19. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.**

- 19.1. Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.
- 19.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokołarnie odnotowane.
- 19.3. Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co, do których stwierdzono, że:
  - a) zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
  - b) zostały zastąpione ofertą zamienną,
- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający pod kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
- 19.5. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.
- 19.6. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresy rękojmi. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 19.7. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.
- 19.8. W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert..

- 19.9. Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.10. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 19.11. O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę
- 19.12. Przetarg wygra wykonawca, który:
- spełni wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt.10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.13 O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.
- 19.14 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

## **20. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Pracownik Wydziału Planowania, Rozwoju i Inwestycji – **Ewa Grzelakowska** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> **tel. 0-71 390-71-49** (sprawy techniczne)  
Pełnomocnik ds. zamówień publicznych - **mgr Jadwiga Kurpiel** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> **tel. 0-71 390-72-19** – (sprawy proceduralne)

## **21. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

21.1 W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie lub faksem:

- **Telefaks zamawiającego: 0-71/ 390-72-19**

Każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana do potwierdzenia faktu otrzymania wszelkich dokumentów lub informacji dotyczących postępowania.

21.2 W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje faksem zamawiający dopuszcza formę pisemną przekazywania wszystkich dokumentów i informacji na adres:

**Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie**  
**ul. Rynek-Ratusz 1**  
**55-080 Kąty Wrocławskie**

21.3 Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

21.4 Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentu, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie (tj. ich złożenie np. za pomocą fax-u ) skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że nie doszło do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

22.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone we wspomnianej ustawie.

22.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu, o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie w przypadku:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu ;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia

d) odrzucenia oferty odwołującego

- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

### **23 Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.**

- 23.1 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 23.2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.3. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
- 23.4. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

### **24. Istotne postanowienia umowy.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.

### **25. Spis załączników:**

- Formularz oferty – **zał. nr 1 do SIWZ**
- Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – **zał. nr 2 do SIWZ**
- Oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - **zał. nr 3 do SIWZ**
- Projekt umowy – **zał. nr 4 do SIWZ**
- Wykaz zrealizowanych zamówień – **zał. nr 5 do SIWZ**
- Wykaz osób - **zał. nr 6 do SIWZ**
- Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej - **zał. nr 7 do SIWZ**
- Opis przedmiotu zamówienia – **zał. nr 1 do umowy**
- Czynniki cenotwórcze – **zał. nr 2 do umowy**
- Przedmiar robót – **zał. nr 3 do umowy**
- Harmonogram rzeczowo – finansowy – **zał. nr 4 do umowy**
- Wykaz prac zleconych podwykonawcom - **zał. nr 5 do umowy**
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- Projekt wykonawczy
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

### **Znak sprawy ZP 341/9/11**

09.11.2011 r.  
/ data zatwierdzenia specyfikacji /

.....  
/ podpis zatwierdzającego/

## O F E R T A

Na zadanie: „Remont stropu w budynku świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach”

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....  
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Nr telefonu ..... Nr tel / fax .....

nr REGON.....Internet: http://.....

e-mail:.....@.....

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Kąty Wrocławskie przetargu nieograniczonym na „*Remont stropu w budynku świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach*”

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

4. Upoważniony ..... do reprezentowania wykonawcy  
(imię i nazwisko)

5. Oferujemy wykonanie wszystkich robót objętych przetargiem, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

wartość brutto .....	zł
słownie: .....	
w tym podatek . .....	zł.
słownie: .....	
wartość netto.....	zł
słownie:.....	

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

6. Wadium w kwocie 4.000,00 zł zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

(dowód wpłacenia/wniesienia w załączeniu)

6. Udzielamy rękojmi na:

.....

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy brutto zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie .....

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i przyjmujemy je w całości bez zastrzeżeń.

9. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

10. Oświadczamy, że

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie) jest w stanie likwidacji

11. Oświadczamy, że w stosunku do

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie) toczy się postępowanie upadłościowe

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze

13. Oświadczamy, że

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

14. Oświadczamy, że jesteśmy (nie jesteśmy) podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny: .....

15. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa/ z udziałem podwykonawców\*

\* - niepotrzebne skreślić

16. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.17 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....

.....

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

18. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych(wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 3** do specyfikacji)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
4. Oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień (kierownika budowy) do wykonywania zamówienia
5. Wykaz zrealizowanych w ostatnich pięciu latach zamówień - co najmniej dwóch (wzór zał. **nr 5** do specyfikacji)
6. Dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
7. Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności (dotyczy kadry kierowniczej) (wzór zał. **nr 6** do specyfikacji)
8. Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej - (wzór zał. **nr 7** do specyfikacji)
9. Opis przedmiotu zamówienia – **zał. nr 1 do umowy**
10. Czynniki cenotwórcze – **zał. nr 2 do umowy**
11. Przedmiar robót – **zał. nr 3 do umowy**
12. Harmonogram rzeczowo – finansowy – **zał. nr 4 do umowy**
13. Wykaz prac zleconych podwykonawcom - **zał. nr 5 do umowy**

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

**„Oświadczenia wykonawcy”**

**Oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1.** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm./ zwanej dalej w skrócie u. p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na .....

ja .....

/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały .....

/ dane adresowe /

reprezentując firmę .....

/ nazwa firmy/

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności (art. 22 ust. 1 pkt. 1 u. p.z.p.),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 u. p.z.p.),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 u. p.z.p.),
- 4) na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu ,
- 6) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia ( a w tym z projektem umowy) i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

## OŚWIADCZENIE

### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy**

Oświadczam, że .....  
(oznaczenie Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp".

#### **Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

(Projekt)  
**UMOWA Nr ZP 342/..../11**

na „**Remont stropu w budynku świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach**” zawarta w dniu .....  
2011 r. w Kątach Wrocławskich pomiędzy Gminą Kąty Wrocławskie zwaną w dalszej części umowy  
**Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie**

- **mgr inż. Antoni Kopec**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy**

- **mgr Małgorzaty Wujciów**

z jednej strony, a:

.....  
.....,

Zwanym dalej **Wykonawcą** uprawnionym do wykonywania robót objętych niniejszą umową na  
podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego z dnia .....

**§ 1**

**Zamawiający** powierza, a **Wykonawcą** przyjmuje do wykonania: „**Remont stropu w budynku  
świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach**”

- Integralną częścią umowy są:
  - opis przedmiotu umowy (załącznik **nr 1**)
  - czynniki cenotwórcze (załącznik **nr 2**);
  - przedmiar robót (załącznik **nr 3**);
  - harmonogram rzeczowo-finansowy (załącznik **nr 4**)
  - wykaz prac zleconych do wykonania podwykonawcom (załącznik **nr 5**).
- Roboty określone w opisie przedmiotu umowy należy wykonać zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

**§ 2**

- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane prawem budowlanym.
  - Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania przedmiotu umowy.
  - Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, w tym materialną, za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania robót.
  - 4\*. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi.
  - 4\*. Wykonawca oświadcza, iż część zakresu przedmiotu umowy zrealizuje z udziałem podwykonawców. Szczegółowy zakres prac realizowanych z udziałem podwykonawców określa załącznik nr 5 do umowy.
- \*Zapis projektowy zostanie zredagowany na podstawie zapisów zawartych w złożonej ofercie
- Wykonawca wykona zakres robót ..... przy pomocy Podwykonawcy .....
  - Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie części robót wykonywanych przez Podwykonawcę.

- c) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- d) Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Ustalenia ust 4 stosuje się odpowiednio.
- e) Umowy, o których mowa w ust.4 lit. c) i d) powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- f) Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę.
- g) W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust.4 lit. c), Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w ust.4 lit. f).
- h) W sytuacji określonej w ust.4 lit. g) Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umowy do ustaleń określonych w niniejszej umowie.
- i) W przypadku rozliczenia robót, które zostały w całości lub części wykonane z udziałem Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu: kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem faktury (rachunku), wystawioną przez Podwykonawcę, kserokopię dowodu zapłaty faktury przez Wykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz pisemne oświadczenie Podwykonawcy o przyjęciu należności z tytułu wykonanych robót budowlanych.
- j) W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust.4 lit. i), Zamawiający nie dokona odbioru robót oraz wstrzyma płatność należności Wykonawcy, do czasu otrzymania tych dokumentów.
- k) Ustalenia ust.4 lit. i) oraz j) stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawców z kolejnymi Podwykonawcami.
- l) Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużania terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust.4 lit. g), j) oraz k).
- m) Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego Paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców ustaleń niniejszego Paragrafu, w tym potrącenie należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, aż do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy łącznie.

### § 3

- 1. Ustala się termin wykonania robót
  - a) rozpoczęcia - **14 dni od daty podpisania umowy;**
  - b) zakończenia - **30.07.2011 r.**

### §4

- 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) Przekazanie placu budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy;
  - b) Przekazanie dziennika budowy
  - c) Przekazanie kompletu dokumentacji budowlano-wykonawczej.
- 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) Zabezpieczenie placu budowy;
  - b) Prawidłowe zabezpieczenie przed zniszczeniem już wyremontowanych ścian i podłóg w świetlicy;
  - c) Ochrona mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego;

- d) Nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
- e) Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
- f) Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
- g) Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
- h) Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
- i) Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- j) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
- k) Zorganizowanie, utrzymanie i likwidacja według własnych potrzeb zaplecza budowy;
- l) Sporządzenia przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126);
- m) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.

#### § 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych: .....)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszty wykonania robót wynikających z dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznych, opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy oraz koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, w tym koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy – opłaty za media, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter maksymalny dla wszystkich robót określonych w niniejszej umowie.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za straty i uszkodzenia, które mogą się wydarzyć w mieniu osób trzecich, lub uszkodzenia ciała albo śmierci, które mogą się wydarzyć osobom trzecim wskutek wykonywania umowy przez Wykonawcę. Ubezpieczenie będzie zawarte na kwotę nie niższą niż 150 000 zł na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń.
2. Ubezpieczenie o którym mowa w § 6 ust. 1 winno ubezpieczać każdą ze stron umowy oraz podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć mienie w trakcie budowy, montażu i składowania w miejscu prowadzenia robót budowlanych wymienionych w § 1 ust. 1 od utraty, zniszczenia lub uszkodzenia wskutek zdarzeń losowych o charakterze nagłym i niespodziewanym.
4. Ubezpieczenie robót prowadzonych przez Wykonawcę będzie zawarte na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł

5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru.
6. Umowy ubezpieczenia będą dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy na realizację zadania. Umowy ubezpieczenia powinny zapewnić wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
7. Wykonawca jest zobowiązany również do przedłożenia Zamawiającemu kopii dowodów wpłat składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty, nie później niż w dniu upływu terminu zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Kwota ta zostanie potrącona z przysługujących Wykonawcy należności.

#### § 7

Ustala się następujący sposób rozliczania i zapłaty za wykonane prace:

1. **Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową. Zapata faktury końcowej nastąpi po dokonaniu czynności określonych w § 10.**
2. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
3. W razie nieterminowej zapłaty **Wykonawca** może naliczyć ustawowe odsetki.

#### § 8

1. Roboty dodatkowe czyli roboty nieprzewidziane w § 1 niniejszej umowy, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia (tzn. takie roboty, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy mogą być wykonane na podstawie dodatkowego pisemnego zlecenia i protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego i inspektora nadzoru. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
3. Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi kosztorysem powykonawczym na podstawie potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz inspektora nadzoru obmiaru i stawek wynagrodzenia, określonych w załączniku nr 2.

#### § 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Okres gwarancji i rękojmi na roboty objęte umową wynosi 36 miesięcy.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przy udziale Zamawiającego przeglądów rocznych i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
4. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
5. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.
6. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

#### § 10

Strony ustalają następujące zasady odbioru:

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru robót wykonanych w realizacji przedmiotu umowy, po dokonaniu wpisu do dziennika budowy, potwierdzonego przez inspektora nadzoru.

2. W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Czynności odbioru robót wykonanych w realizacji przedmiotu umowy, rozpoczną się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia o gotowości do odbioru, a zakończą w ciągu 21 dni.
4. Odbiór końcowy robót polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym.
5. Odbiór końcowy będzie odbiorem końcowym całości robót określonych w przedmiocie zamówienia stanowiącego załącznik nr 1, i polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym i stanowić będzie podstawę dopuszczenia do użytkowania świetlicy wiejskiej.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
  - a) oświadczenie kierownika budowy, że etap przedmiotu umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy - 3 egz.
  - b) atesty na zastosowane materiały – 3 egz.
  - c) protokoły odbioru niezbędne przy realizacji tego typu robót.:
  - d) oryginał wraz z kopia dziennika budowy;
  - e) dokumentację powykonawczą z naniesionymi czerwonym tuszem poprawkami lub zmianami, które wynikły w trakcie realizacji inwestycji.
  - f) inwentaryzację powykonawczą – 3 egz.
6. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad podczas odbioru końcowego każdego z etapów robót, Zamawiający może:
  - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
  - b) zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego;
  - c) odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić do odbioru ponownie. W tym przypadku za datę zakończenia uważać się będzie datę zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do ponownego odbioru;
  - d) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.
8. Zamawiający wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie gwarancji i rękojmi, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

## § 11

Zamawiający ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego - .....

Wykonawca ustanawia kierownika budowy - .....

## § 12

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kary umownej:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia robót przedmiotu umowy określonego w § 3 umowy;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego terminu usunięcia wad;
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonej za każdy dzień zwłoki jest wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu;
  - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar z przysługującego wynagrodzenia.

### § 13

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy **Wykonawca** wniesie **Zamawiającemu**, przed podpisaniem umowy, równowartość 5% wartości umownej brutto, tj. .... zł (słownie: .....), w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
  - a) część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po ostatecznym odbiorze,
  - b) pozostała część w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi ostatniego etapu robót.
3. W przypadku, o którym mowa w § 8 **Wykonawca** zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości wynikającej z ust 1 w terminie 7 dni od dnia wezwania przez **Zamawiającego**.

### §14

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią(art. 509 Kc).

### §15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

### §16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. -Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

### §17

Sprawy sporne, których nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

### §18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Materiały zastosowane do konstrukcji:

- więźba drewniana z drewna klasy istniejąca – przyjęto C22,
- projektowane wzmocnienia oraz elementy wymieniane drewno klasy C24,
- preparat Fobos M4 lub MF lub równoważne preparaty do impregnacji wielofazowej drewna.

### ZAKRES PRAC OBEJMUJE WYKONANIE:

1. Napraw i wzmocnień konstrukcji więźby dachowej budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pietrzykowice, gm. Kąty Wrocławskie w oparciu o załączoną dokumentację techniczną.
2. W projekcie budowlanym określono stan techniczny poszczególnych elementów konstrukcji więźby, ocenę stopnia zniszczenia poszczególnych jej elementów, wykonano badania mykologiczne, oraz oceniono stopień porażenia drewna przez owady.
3. Przedmiot opracowania znajduje się nad salą świetlicy. Stanowi 2 kondygnację budynku – poddasze. Powierzchnia poddasza jest nieużytkowa. Na poddasze prowadzi wyłaz dachowy bez schodów zlokalizowany w południowo-wschodniej części budynku nad sceną.
4. Z uwagi na liczne i głębokie uszkodzenia podstawowych elementów konstrukcyjnych więźby dachowej konieczne jest ich wzmocnienie lub wymiana. Z uwagi na dobry stan świeżo naprawionej połączy dachowej oraz znaczny koszt wymiany nietypowych elementów więźby wydaje się nieekonomiczne dokonywanie wymiany elementów konstrukcyjnych. Także wzmocnienie wielu elementów konstrukcyjnych, takich jak wieszary i zastrzały, jest trudne do zrealizowania z uwagi na zastosowane systemy łączy ciesielskich oraz dodatkowych łączników stalowych. Z w/w powodów zaproponowano odciążenie istniejącej konstrukcji więźby dachowej poprzez wymianę ciężkiego stropu podwieszono oraz wstawienie dodatkowych wiązarów dachowych o konstrukcji kratowej, których zadaniem będzie przejęcie części obciążenia z połączy dachowej. Proste elementy konstrukcyjne, takie jak krokwie, zaleca się wzmocnić poprzez nakładkowanie przy pomocy tarcicy sosnowej zaimpregnowanej. Pozostałe elementy konstrukcyjne, po oczyszczeniu miejsc porażonych należy zaimpregnować.
5. **Krokwie** - Krokwie więźby dachowej, w ilości 46 sztuk, znajdują się w stanie dostatecznym. Część z nich została porażona przez szkodniki biologiczne. W trakcie oględzin stwierdzono, że na grubości około 1-2 cm materiał jest słabszy. W obliczeniach sprawdzających przyjęto zmniejszenie przekroju obliczeniowego krokwi o 1cm. Pomierzone wymiary przekroju poprzecznego krokwi wynoszą przeciętnie 11/13 cm. Zabiegi, które należy wykonać to po oczyszczeniu przez ścinanie i szrotkowanie powierzchni bocznych krokwi z istniejących nalotów oraz produktów korozji. Następnie należy wykonać impregnację belek poprzez zastosowanie odpowiednich środków do konserwacji drewna. W przypadku pełnego oczyszczenia i sprawdzeniu penetracji, zaleca się np preparat Fobos M4. Jeżeli belki będą wykazywały małą chłonność preparatu należy zastosować preparaty oleiste przeznaczone do wnętrza budynków dopuszczone do stosowania w budownictwie. Wzmocnieniu należy poddać jedynie krokwie oznaczone na rys. projektu budowlanego w tym celu należy na obszarze występowania uszkodzeń plus 50 cm w każdą stronę przymocować do krokwi za pomocą śrub M12 deskę o przekroju 14/2,5 wcześniej zaimpregnowaną.
6. **Płatwie** - Tak jak krokwie, płatwie wykazują uszkodzenia biologiczne drewna, Pomierzone wymiary przekroju poprzecznego 16/16 cm. Górna płaszczyzna płatwi na głębokości do 1cm wykazuje niewielką korozję drewna. Spotyka się też w płatwiach nieczynne żerowiska kołatka oraz spuszczała o lokalnym zasięgu. Niektóre płatwie są miejscami rozczepione wskutek pęknięć w trakcie



- wysychania. Z uwagi na niewielkie zmiany które zaszły w drewnie płatwie nie wymagają wzmocnień. Jedyne zabiegi to oczyszczenie powierzchniowe płatwi poprzez szczotkowanie oraz powtórna impregnacja,
7. **Wieszaki** - Wieszaki wykonano z belek 23/18 cm. Stanowią one z jednej strony podpory dla płatwi i mieczy, które przejmują obciążenie z połaci dachowej, a z drugiej strony stanowią słupki ramy wieszarowej utworzonej z rygli, zastrzałów i tramy. Ponadto do wieszaków zamocowane są stalowe zawiesia tramów. Elementy te znajdują się w bardzo zróżnicowanej formie. Od nieuszkodzonych do praktycznie mocno zniszczonych na skutek korozji biologicznej. Z uwagi na ich skomplikowany charakter pracy i zajęcie wszystkich powierzchni przez elementy konstrukcyjne wydaje się niemożliwe wzmocnienie prostymi metodami. Z kolei wymiana na nowe wymagałaby skomplikowanych zabiegów ciesielskich połączonych ze skomplikowanym stemplowaniem całego dachu. Elementy uszkodzone należy ociosać i powtórnie impregnować.
  8. **Rygle** - Rygle ramy wieszarowej są to poziome elementy umieszczone na wysokości ok. 1,5 m. stanowią one zamknięcie ramy utworzonej przez zastrzały i wieszaki. Wykonano je z belek drewnianych o wymiarach 23/18 cm. Stan zachowania elementów jest zróżnicowany. Większość elementów nie wykazuje znacznych ubytków. rygle najczęściej porażone zostały przez owady. Większość żerowisk jest nieczynna, a stopień ubytków drewna na skutek zniszczenia wynosi ok. 2cm. Rygle o zniszczeniach i ubytkach drewna do 2cm należy ociosać i szczotkować
  9. do usunięcia produktów korozji biologicznej. Powierzchnie boczne po ociosaniu i struganiu wygładzić a następnie impregnować. Rygle o ubytkach 2 do 5cm po zabezpieczeniu konstrukcji drewnianej poprzez podstemplowanie wieszarów oraz odciążenie konstrukcji polegające na zdemontowaniu stropu podwieszanego należy ociosać i oszlifować. Następnie impregnować i wzmocnić nakładkami drewnianymi o przekroju o 20% większym od ubytku masy drewna i impregnowanymi przeciwkorozyjnie i przeciwogniowo,
  10. **Zastrzały** - Stan zachowania zastrzałów jest dość dobry. Klika zastrzałów wykazuje powierzchniowe ubytki masy drewna. Największe zniszczenia zastrzałów obserwowane są w dolnych partiach podporowych zastrzałów. W tych miejscach proponuje się postępowanie takie samo jak dla rygli. Wszystkie elementy po oczyszczeniu należy impregnować
  11. **Tramy** - Tramy to poziome elementy konstrukcyjne stanowiące podstawę ramy wieszarowej. Przenoszą one przede wszystkim siły rozciągające. Obciążone są także dodatkowo podwieszonym stropem. Wszystkie tramy są w złym stanie technicznym wykazując znaczne uszkodzenia biologiczne. W większości z nich uszkodzenia obejmują obszary na całej powierzchni belki o głębokości od 2 do 5 cm. Drugi tram, licząc od strony zachodniej, czyli frontu budynku został wykonany jako łączony z dwóch elementów za zamek ciesielski rozciągany zabezpieczony dodatkowo przed rozejściem się zamka stalowymi obejmami. Tramy o zniszczeniach i ubytkach drewna do 2cm należy ociosać i szczotkować do usunięcia produktów korozji biologicznej. Powierzchnie boczne po ociosaniu i struganiu wygładzić a następnie impregnować. Należy zwrócić uwagę na zabezpieczenie instalacji elektrycznej przed zniszczeniem. Tramy o ubytkach do 5cm i głębszych, po zabezpieczeniu konstrukcji drewnianej poprzez podstemplowanie wieszarów oraz odciążenie konstrukcji polegające na zdemontowaniu stropu podwieszanego należy ociosać i oszlifować. Następnie impregnować i wzmocnić nakładkami drewnianymi (brusami) o przekroju 24/5 cm i impregnowanymi przeciwkorozyjnie i przeciwogniowo. Wg „Ekspertyza techniczna - ocena aktualnego stanu technicznego drewnianej więźby dachowej w budynku świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach” Wrocław, marzec 2010, zaleca się mocować brusy wzmacniające tramy do tramów za pomocą podwójnego rzędu pierścieni Geka D=50, jednakże w opinii autorów, przy znacznych powierzchniowych ubytkach materiału zastosowanie pierścieni Geka będzie nieefektywne. Proponuje się zatem zastosowanie połączeń śrubowych ze śrub M16 umieszczonych naprzemiennie w siatce 40x10 cm.
  12. **Drewniany dźwigar kratowy** - Z uwagi na trudne warunki wzmacniania podstawowych elementów konstrukcyjnych przyjęto rozwiązanie polegające na wzmocnieniu całości konstrukcji poprzez wstawienie w układ więźby dachowej pięciu kratownic drewnianych. W tym celu należy wykonać gniazda w murze poniżej murlaty poprzez wyjęcie 6-ciu warstw cegieł w obszarze 60 cm i wypełnienie miejsca poduszką żelbetową z bet. B25 ze stalą A0. Na poduszce betonowej

należy ułożyć dwie warstwy papy bitumicznej izolacyjnej w celu umożliwienia wiązarowi przemieszczeń poziomych. **Należy zabezpieczyć wiązar kratowy w strefie podporowej przed przemieszczeniem poziomym.** Wiązar kratowy należy wykonać z trzech elementów montażowych wykonanych na warsztacie. Elementy montażowe wiązara to: dwa elementy kratowe KR- 1(wariant prawy i lewy) oraz łącznik dolny wykonany jako wielogałęziowa belka z przewiązkami KR-2. Sam wiązar drewniany należy wykonać wg rys. wykonawczego z drewna klasy C24. Wszystkie połączenia wiązara wykonać należy z wykorzystaniem pierścieni Geka D=50 lub D=65 oraz śrub ściągających M12 i M16. Wszystkie elementy drewniane pasów wiązara wykonane z brusów 14/6 cm z przewiązkami wykonanymi z brusów 14x6 cm o długości 25 cm oraz elementy skratowania wykonane z brusów 10x6 cm. Przewiązki w ilości dwie na element między pierścieniami należy połączyć min 6-cioma gwoździami karbowanymi Ø4x100 mm na stronę. Dodatkowo słupki pod płatwią należy wzmocnić przy pomocy nakładek z tarcicy 14x2,5 cm mocowanej gwoździami Ø3x60 co 10 cm. Bezpośrednio pod płatwią należy wykonować stołek przy pomocy deski dębowej #2,5 cm oraz klinów z brusa 12x6. Słupki pod płatwią jest wyprowadzony powyżej pasów. Przed montażem wiązara kratowego należy podeprzeć dwa sąsiednie wiązary wieszarowe i podnieść je na podnośnikach śrubowych lub hydraulicznych zlokalizowanych pod wieszakami minimum 2-3 cm do góry. Podnośniki należy oprzeć na słupkach wykonanych z rusztowań warszawskich. Przemieszczenie należy kontrolować na poziomie płatwi, przy czym jego punktem odniesienia może być tylko podłoga sali świetlicy. Należy zwrócić uwagę na zabezpieczenie podstawy wieszaków przed wyboczeniem z płaszczyzny wieszara. Przy okazji należy dokręcić śruby zawiesi stalowych łączących wieszak z tramem w celu likwidacji występującego tam luzu. Oba elementy montażowe kratowe wiązara należy ułożyć w gniazdach na podkładkach z papy bitumicznej izolacyjnej oraz połączyć przynajmniej dwiema śrubami M14 w miejscu zwornika – na blachach doczołowych. Blachy doczołowe w wariantach lewym i prawym posiadają poziome elementy stalowe napawane na blasze w celu łatwiejszego ustabilizowania styku elementów KR-1. **Należy zwrócić uwagę aby stolki pod płatwiami ułożone zostały dokładnie pod nimi.** Przy pomocy klinów pomiędzy murlatą należy uniemożliwić uniesieniu się podpór wiązara na poduszkach betonowych a także przemieszczanie poziome węzła podporowego wiązara. Po zabezpieczeniu dolnego pasa przed wyboczeniem z płaszczyzny wiązara (np. przy pomocy taśm stalowych #2x30 mm mocowanych do pasa dolnego oraz tramy przy pomocy wkrętów do drewna Ø8 z łbem sześciokątnym) należy podnieść oba elementy za pomocą podnośników zlokalizowanych pod słupkami podpierającymi płatwie o około 1-1,5 cm kontrolując przemieszczenie na poziomie płatwi. W ten sposób nada się wiązarowi wstępne naprężenie. W takim stanie należy założyć dolny łącznik KR-2 pomiędzy elementy kratowe i wykonać otwory montażowe pod śruby 8xM10 wg rysunku wykonawczego, skrócić ze sobą elementy KR-1 i KR-2, a następnie należy uzupełnić i skrócić śruby w połączeniu zwornika i dokręcić śruby montażowe. Po skróceniu połączeń montażowych można usunąć podnośniki podpierające wiązar kratowy i pozwolić na kompensację wszystkich luzów. Następnie przy pomocy podwójnych klinów likwidować ew. luzy między płatwiami a stolkami w wiązarze kratowym. Po zabezpieczeniu klinów przy pomocy opasek z taśmy stalowej, należy założyć taśmy stalowe #2x30 łączące pas górny wiązara kratowego z zastrzałami – po dwie taśmy mocowane w miejscu łączenia skatowania do pasa górnego. Taśmy zapobiegną wyboczeniu wiązara z płaszczyzny. Jako łączników użyć wkrętów do drewna Ø8/60 z łbem sześciokątnym minimum 2 szt, na węzeł. Ostatnim elementem jest ułożenie pomostu inspekcyjnego z lekkiej konstrukcji stalowej na górnej powierzchni tramu oraz dolnego pasa wiązara kratowego.

12. **Pomost inspekcyjny** - Zgodnie z zaleceniem: „Ekspertyza techniczna - ocena aktualnego stanu technicznego drewnianej więźby dachowej w budynku świetlicy wiejskiej w Pietrzykowicach” Wrocław, marzec 2010, zaprojektowano pomost inspekcyjny z pomostów kratowych typu Mostostal obramowany 25x2 o szerokości 500 mm. Pomosty należy ułożyć na lekkiej konstrukcji stalowej wykonanej z kształtowników typu rura kwadratowa zgodnie z projektem wykonawczym.
13. **Strop podwieszony** - Po wzmocnieniu i zabezpieczeniu konstrukcji nośnej więźby dachowej należy podwiesić do niej strop podwieszany na lekkiej konstrukcji stalowej wykonany wg zaakceptowanej

przez Inwestora technologii. Zakłada się, że konstrukcja stropu powinna być wykonana z podwójnej płyty g-k (o łącznej grubości 24 mm) z warstwą lekkiej wełny mineralnej o grubości 15 cm. dolna powierzchnia stropu malowana farbami emulsyjnymi.

14. **Wiązar kratowy – instrukcja montażu.** Wiązar KR-1 - Wiązar kratowy zaprojektowano z drewna klasy C24. Głównymi elementami nośnymi są pasy wykonane z podwójnych brusów 14x6 cm. Montaż wiązara należy wykonać na stole montażowym o odpowiednim wymiarze. Zaleca się wytrasowanie na stole kształtu wiązara w celu szybszego montowania kolejnych egzemplarzy a także nawiercenie w stole otworów w miejscach przechodzenia śrub ściągających połączenie na pierścienie Geka. Średnica tych otworów powinna być dwukrotnie większa niż średnica łba śruby ściągającej – pozwoli to swobodnie montować wiązar bez konieczności unoszenia elementów w trakcie osadzania śrub ściągających. Montaż wiązara należy rozpocząć od wykonanie pasów dolnego i górnego (podwójnie). Połączenie pasów zaprojektowano na podwójny wręb. W tym celu po docięciu elementów na odpowiednią długość należy wykonać wręby zgodnie z rysunkiem wykonawczym. W węźle podporowym zaprojektowano dodatkowo element drewniany wypełniający ten węzeł (el. nr 9 na rys. wykonawczym). W celu zespojenia całości węzła zaprojektowano obustronnie blachę #4 (element nr 10 wg rys. wykonawczego) ze stali St3S. Elementy skratowania zaprojektowano jako jednogłęziowe elementy z brusa 10x6 cm, oprócz słupka pod płatiwą, który należy dodatkowo wzmocnić przy pomocy dwóch nakładek z tarcicy 14x2,5 cm. Elementy skratowania należy dopasować do siebie w ten sposób, aby uzyskać odległość minimum 12 (14 cm w przypadku elementu nr 3 – rys wykonawczy) cm od osi pierścienia do krawędzi elementu – narożniki elementu należy przyciąć. Po ułożeniu wszystkich elementów drewnianych wiązara należy nawiercić otwory na śruby ściągające połączenia w węzłach. **Należy zwrócić uwagę na konieczność zastosowania śrub M16 do łączenia pręta nr 3 z pasami – odpowiednich dla pierścienia D=65.** Element nr 3 (słupek pod płatew) wymaga wzmocnienia przy pomocy dwóch elementów z tarcicy 14x2,5 z łącznikami – gwoździami karbowanymi Ø4x60. Po nawierceniu otworów należy zainstalować pierścienie, zamocować tymczasowo przy pomocy ścisków stolarskich elementy pasów w węźle podporowym (wręby) oraz skrócić całość pamiętając o zastosowaniu odpowiednich podkładek na śrubach ściągających. Wydaje się być pomocne wykonanie skręcania wiązara etapowo z zastosowaniem krótszych śrub ściągających – montażowych – najpierw jeden element pasa ze skratowaniem, a po zmianie śrub na dłuższe i nałożeniu drugiego elementu pasa, ostateczne skręcenie wiązara. Kolejnym etapem jest nawiercenie otworów i skręcenie węzła podporowego z zastosowaniem blach wzmocniających węzeł oraz zamocowanie stalowego elementu łączącego w zworniku kraty. W tym celu należy wykorzystać element wypełniający z brusa 14x6 wstawiając go pomiędzy elementy pasa górnego, a po ukształtowaniu pasa założenie elementu stalowego. Po nawierceniu otworów zespolenie całości przy pomocy czterech śrub M10. **Należy zwrócić uwagę, że element stalowy zwornika wykonać należy w dwóch wariantach: lewym i prawym (zgodnie z rys. wykonawczym – po 5 szt.). Różnica polega na ilości zastosowanych napawanych elementów stalowych na blachę połączenia – w wariacie lewym jedna a w prawym dwie.** Elementy te pozwolą łatwo zastabilizować wiązary przez skręcenie śrubami montażowymi M14. Pomiedzy podwójne elementy pasów wiązara należy wstawić przewiązki wykonane z brusa 14x6 cm, o długości 24 cm, łączone przy pomocy 6-ciu gwoździ Ø4x100. Należy zastosować po dwie przewiązki pomiędzy węzłami z pierścieniami Geka. Ostatnim elementem jest zamocowanie stołka na szczycie elementu nr 3 ponad pasem górnym – na którym zostanie oparta płatew. W tym celu należy dopasować dwie nakładki klinowe z brusa 14x6 pomiędzy elementami pasa a deską stołka i zamocować je przy pomocy gwoździ Ø4x100. Samą deskę najlepiej jest wykonać z drewna dębowego – zapewni to odpowiednią wytrzymałość stołka w procesie podbijania klinów.
- Element łączący KR-2** - Element ten zaprojektowano wykonać z brusa 14x6 cm jako trójgłęziowy. Całość należy połączyć przy pomocy śrub M10 oraz przewiązek 14x6 wg rysunku konstrukcyjnego. Otwory montażowe do połączenia z elementami KR-1 należy wykonać na miejscu wbudowania. Pomost rewizyjny - Elementy pomostu rewizyjnego zaprojektowano wykonać z kształtowników stalowych, ze stali St3S o przekroju rury prostokątnej.

Głównym elementem pomostu są dwie rury o profilu 80x40x4 scalone przy pomocy poprzecznych rozpórek 60x30x3 – wg rys. wykonawczego. W celu połączenia ze sobą poszczególnych elementów montażowych pomostu zaprojektowano gniazda wykonane z kątownika nierównoramiennego przymocowane na stałe do elementów podłużnych pomostu. W celu ustabilizowania kratek pomostowych systemu Mostostal z obramowanie 25x2, do bocznych powierzchni zewnętrznych elementów nośnych – naprzeciwko barierki - należy przyspawać skrzydełka z płaskownika stalowego co ok. 49 cm. Z drugiej strony podestu zabezpieczeniem dla kratek pomostowych będą słupki barierki. Całość elementów stalowych zabezpieczyć preparatami antykorozyjnymi oraz malować farbami nawierzchniowymi min. dwukrotnie.

Po ułożeniu na tramach elementów montażowych pomostu i ew. dopasowaniu poprzez obcięcie nadmiaru, należy wykonać otwory montażowe i skręcić poszczególne pomosty przy pomocy śrub M10.

Układanie kratek pomostowych należy rozpocząć od strony wjazdu na poddasze. Po ułożeniu kratki pomostowej należy założyć elementy łączące pomost z elementami drewniej więźby (element nr 32 na rys. wykonawczym) – przy pomocy wkrętów do drewna z łbem sześciokątnym należy przymocować pomost po obu stronach do leżącego pod nim elementu drewnianego (wg Rysunku wykonawczego).

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## CZYNNIKI CENOTWÓRCZE

Rodzaj robót	R-g	S	Kp	Kz	M	Zysk
	..... zł	..... %	..... %	..... %	..... %	..... %
	..... zł	..... %	..... %	..... %	..... %	..... %
	..... zł	..... %	..... %	..... %	..... %	..... %

**Gdzie:**

**S** i **M** określają wartość wyrażoną w [%] w stosunku do cen średnich publikowanych wg SEKOCENBUD,

**Kp** określa wartość kosztów pośrednich do [R-g + S] wyrażoną w [%],

**Kz** określa wartość kosztów zakupu materiałów liczone od [M] wyrażoną w [%],

**Zysk** określa wartość zysku liczonego od [R-g + S + Kp] wyrażony w [%]

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## WYKAZ PRAC REALIZOWANYCH Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nr telefonu .....

Nr fax-u .....

Lp.	ZAKRES PRAC PODZLECONYCH ( z ewentualnym podziałem na branże)	WARTOŚĆ BRUTTO ROBÓT PODZLECONYCH	RODZAJ UPRAWNIENÍ, KTÓRE POSIADAJĄ PODWYKONAWCY

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....Numer fax.....

L.p.	Przedmiot zamówienia	Odbiorcy (nazwa, adres)	Wartość robót	Termin realizacji od - do	Doświadczenie własne/ innych podmiotów*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZAMÓWIENIE**

<b>Nazwisko i imię lub nazwa</b>	<b>Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia lub zakres robót</b>	<b>Rodzaj uprawnień</b>	<b>Numer uprawnień</b>	<b>Lata doświadczenia</b>

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy/



.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

### o odbyciu wizji lokalnej

Oświadczamy, że odbyliśmy wizję lokalną na Placu Budowy i uzyskaliśmy informacje potrzebne do przygotowania oferty i wyceny robót budowlanych przewidzianych do wykonania zgodnie z postanowieniami SIWZ.

Po uzyskaniu wspomnianych informacji stwierdzamy, że roboty budowlane wykonamy zgodnie z wymogami SIWZ, obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu należytej staranności, przestrzegając warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

....., dn. ....

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy/