

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie pn.:

„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ PRZEBUDOWY I ROZBUDOWY BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 PRZY UL. ŻEROMSKIEGO W KĄTACH WROCŁAWSKICH O ŁĄCZNIK, W KTÓRYM MIEŚCIĆ SIĘ BĘDĄ POMIESZCZENIA DYDAKTYCZNE, ŚWIETLICE SZKOLNE I POKÓJ NAUCZYCIELSKI ORAZ O SAŁĘ SPORTOWĄ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ I ZAGOSPODAROWANIEM TERENU ORAZ PEŁNIENIEM NADZORU AUTORSKIEGO”.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

+Zamawiający: Gmina Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ PRZEBUDOWY I ROZBUDOWY BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 PRZY UL. ŻEROMSKIEGO W KĄTACH WROCŁAWSKICH O ŁĄCZNIK, W KTÓRYM MIEŚCIĆ SIĘ BĘDĄ POMIESZCZENIA DYDAKTYCZNE, ŚWIETLICE SZKOLNE I POKÓJ NAUCZYCIELSKI ORAZ O SAŁĘ SPORTOWĄ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ I ZAGOSPODAROWANIEM TERENU ORAZ PEŁNIENIEM NADZORU AUTORSKIEGO”.

Rodzaj zamówienia - **roboty budowlane/ dostawy/usługi**

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej, dla zadania inwestycyjnego: Przebudowa i rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich

SIWZ na „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”.

1

o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój dla nauczycieli oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu uwzględniającej realizację inwestycji w dwóch etapach oraz w oparciu o szczegółowe wytyczne projektowe-załącznik nr 1 do umowy:

Etap I - przebudowa częściowa budynku szkoły i rozbudowa o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój dla nauczycieli z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu,

Etap II - budowa sali sportowej o wymiarach 24x14 metrów z szatniami (osobno dla chłopców i dziewcząt) posiadającymi węzły sanitarne;

- 2) **pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji**, w zakresie:
stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych udzielenie wybranemu wykonawcy zamówienia podstawowego, o którym mowa w pkt. 3 SIWZ -

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

7. Termin wykonania umowy.

7.1. Dokumentacja zostanie wykonana w terminie 9 miesięcy od dnia zawarcia Umowy i przekazana Zamawiającemu wraz z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę w terminie do 65 dni od końcowej daty wykonania.

7.2. Czynności nadzoru autorskiego sprawowane będą podczas całego okresu trwania inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji, jednak nie dłużej niż w okresie 5 lat od dnia zawarcia Umowy

8. Warunki udziału w postępowaniu:

8.1. Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:

- Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Złożą ofertę kompletną w rozumieniu niniejszej specyfikacji
- Wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedno zadanie polegające na zaprojektowaniu sali sportowej o wym. min. 14x24 metry z szatnią i węzłami sanitarnymi oraz pomieszczeniami dydaktycznymi, zakończone uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (przebudowę , rozbudowę).
- Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności.
W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

- Zapewnią gwarancję na wykonany i przekazany przedmiot umowy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy do dnia zakończenia gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy jednocześnie spełniają poniższe wymogi:
 - a) Dysponują osobami, które posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno – budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych.Wymagane jest, by ww. osoby były członkami właściwej izby samorządu zawodowego i posiadały co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w opracowaniu dokumentacji projektowej budowy, remontu lub przebudowy sportowego obiektu użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej min. 1 000 m².
 - b) wykonały minimum 1 zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy obiektu kubaturowego o powierzchni użytkowej min. 1 200 m² o funkcji sportowej, dydaktyczno-sportowej. Wykazane prace projektowe muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie.
 - c) posiadają aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego o przynależności do Izby osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie;
 - Zapewnią gwarancję na wykonany i przekazany przedmiot umowy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy do dnia zakończenia gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 8.2. Wyklucza się z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podmioty gospodarcze określone w art. 24 ust.1, ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 wykonawcy winni załączyć oryginalne dokumenty lub potwierdzone kserokopie dokumentów **(wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną).** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jego prawdziwości.

- 9.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniami według wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do specyfikacji
- 9.2 Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]
- 9.3 Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 3** do specyfikacji)
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]

- 9.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]
- 9.5 Pełnomocnictwo od podmiotów występujących wspólnie do ich reprezentowania, złożenia oferty oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust.2 cytowanej wyżej ustawy
- 9.6 Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
- 9.7 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji technicznych bez ograniczeń oraz aktualny, na dzień składania ofert, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego .
- 9.8 Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadań polegających na zaprojektowaniu Sali sportowej o wym. min 14 m x 24 m z szatnią i węzłami sanitarnymi oraz pomieszczeniami dydaktycznymi, zakończonych uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (przebudowę, rozbudowę)- wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 5** do niniejszej SIWZ, poparte dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.
- 9.9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 6** do niniejszej SIWZ
- 9.10 Udokumentowane doświadczenie projektantów przewidzianych do realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 7** do niniejszej SIWZ

Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.8, 9.9 i 9.10 Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, nienależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów (wypis z rejestru, zaświadczenie z ZUS, KRUS i US) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczaniem podatków na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca składa również zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym, w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

10.1. Oferty oceniane będą na podstawie niżej wymienionych kryteriów

cena ofertowa

waga 100%

Ocena= [(cena oferowana minimalna brutto / cena badanej oferty brutto) x W] x 100 pkt

W- waga % czynnika kryterium ceny ofertowej

- 10.2 Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów
- 10.3 Oceny dokonywać będzie komisja przetargowa.
- 10.4 Komisja dokona oceny wymagań formalno – prawnych na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg zasady **spełnia - nie spełnia**.
- 10.5 Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
- 10.6 Przy zastosowaniu kryteriów opisanych wzorami pisemne uzasadnienie indywidualnej oceny ofert zastępuje się pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 10.7 Wygrywającym przetarg będzie Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową przy spełnieniu wszystkich warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 11.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.2 Cenę ofertową należy podawać w formularzu „OFERTY”.
- 11.3 Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy, jako obowiązujące strony maksymalne wynagrodzenie dla wszystkich robót określonych w umowie.
- 11.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich zł.
- 11.5 Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług . Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 11.6 Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.7 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
- 11.8 Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny oraz w przypadku, gdy wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 i 7.

12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

13. Wymagania dotyczące wadium:

Nie wymaga się w niesienia wadium.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 14.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie: przed podpisaniem umowy.

- 14.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 14.3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 14.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 14.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 14.6. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniądza Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium w poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 14.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu Zamawiający zwraca zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 14.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrz. ust. 9.
- 14.9. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota jest zwracana w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 15.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
- 15.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 15.3 Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty.
- 15.4 Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczetowane pieczątką imienną osoby upoważnionej i pieczątką firmową. (brak numeracji stron, podpisów lub pieczętek nie będzie powodem odrzucenia oferty)
- 15.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.6 Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie wykonawcy wymienione w pkt 9 specyfikacji
- 15.7 Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 15.8 Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
- 15.9 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 15.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach. (zewnątrznej i wewnętrznej)
- 15.11 Koperta **zewnątrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

SIWZ na „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”.

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie

oraz powinna być oznakowana następująco: **Oferta na wykonanie zadania pn. :**

„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”.

Nie otwierać przed: 30.03.2011 r. godz. 11⁰⁰

- 15.12 Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 15.13 Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: **„OFERTA ZAMIENNA”**.
- 15.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez wykonawców w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.
- 15.15 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.
- 15.16 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.
- 15.17 Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (zgodnie z art. 96 ust 4 Ustawy prawo zamówień publicznych). Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów.
- 15.18 Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie Biuro Obsługi Klienta, parter

16.2 Oferty należy składać w terminie do dnia **30.03.2011r.** do godz. 10³⁰.

16.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **30.03.2011r.** o **godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek – Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, pokój nr 3

17. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.

17.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią specyfikacji. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi Wykonawcy chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym

upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania oferentów powinny być składane na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie

- Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.
- 17.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.
 - 17.3. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.
 - 17.4. Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.
 - 17.5. W razie wprowadzenia modyfikacji w specyfikacji, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.
 - 17.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania
 - 17.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
 - 17.8. Treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp).
 - 17.9. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

18. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 60 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

19. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.

- 19.1. Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.
- 19.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokołarnie odnotowane.
- 19.3. Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co, do których stwierdzono, że:
 - a) zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
 - b) zostały zastąpione ofertą zamienną,
- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający pod kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
- 19.5. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.
- 19.6. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresy rękojmi. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 19.7. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.

- 19.8 W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert..
- 19.9. Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.10.Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 19.11. O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę
- 19.12.Przetarg wygra wykonawca, który:
- spełni wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt.10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.13 O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.
- 19.14 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

20. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Pracownik Wydziału Planowania, Rozwoju i Inwestycji – **Krzysztof Zaniewski** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ **tel. 0-71 390-72-34** (sprawy techniczne)
Pełnomocnik ds. zamówień publicznych - **mgr Jadwiga Kurpiel** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 14⁰⁰ **tel. 0-71 390-72-19** – (sprawy proceduralne)

21. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

21.1 W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie lub faksem:

- **Telefaks zamawiającego: 0-71/ 390-72-19**

-

Każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana do potwierdzenia faktu otrzymania wszelkich dokumentów lub informacji dotyczących postępowania.

21.2 W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje faksem zamawiający dopuszcza formę pisemną przekazywania wszystkich dokumentów i informacji na adres:

*Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
ul. Rynek-Ratusz 1
55-080 Kąty Wrocławskie*

21.3 Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

21.4 Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentu, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie (**tj. ich złożenie np. za pomocą fax-u**) skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że nie doszło do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

22.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać

SIWZ na „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”.

Kąty Wrocławskie, marzec 2011

uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone we wspomnianej ustawie.

- 22.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu, o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie w przypadku:
- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu ;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - odrzućcia oferty odwołującego
- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

23 Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

- 23.1 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 23.2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.3. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
- 23.4. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

24. Istotne postanowienia umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.

25. Spis załączników:

- Formularz oferty – **zał. nr 1 do SIWZ**
- Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – **zał. nr 2 do SIWZ**
- Oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - **zał. nr 3 do SIWZ**
- Projekt umowy – **zał. nr 4 do SIWZ**
- Szczegółowe wytyczne do projektowania – **zał. nr 1 do umowy**
- Wykaz zrealizowanych zamówień – **zał. nr 5 do SIWZ**
- Wykaz osób - **zał. nr 6 do SIWZ**
- Udokumentowane doświadczenie projektantów przewidzianych do realizacji zamówienia- **zał. nr 7 do SIWZ**

Znak sprawy ZP 341/14/2011

18.03.2011 r.
/ data zatwierdzenia specyfikacji /

.....
/ podpis zatwierdzającego/

O F E R T A

Na zadanie: „*Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego*”.

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Nr telefonu Nr tel / fax

nr REGON.....Internet: http://.....

e-mail:.....@.....

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Kąty Wrocławskie przetargu nieograniczonym na „*Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego*”.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

4. Upoważniony do reprezentowania wykonawcy

(imię i nazwisko)

5. Oferujemy wykonanie wszystkich robót objętych przetargiem, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

wartość brutto zł

słownie:

w tym podatek zł.

słownie:

wartość netto..... zł

słownie:.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i przyjmujemy je w całości bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Oświadczamy, że

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)
(nie) jest w stanie likwidacji

9. Oświadczamy, że w stosunku do

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)
(nie) toczy się postępowanie upadłościowe

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze

11. Oświadczamy, że

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)
nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

12. Oświadczamy, że jesteśmy (nie jesteśmy) podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny:

13. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa/ z udziałem podwykonawców*
* - niepotrzebne skreślić

14. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.15 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....
.....
.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

16. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych (zał. **nr 2** do specyfikacji)
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (zał. **nr 3** do specyfikacji)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
4. Wykaz zrealizowanych w ostatnich trzech latach zamówień - co najmniej jednego - zał. **nr 5** do specyfikacji)
5. Dokumenty potwierdzające , że zrealizowane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
6. Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności (zał. **nr 6** do specyfikacji)
7. Udokumentowane doświadczenie projektantów przewidzianych do realizacji zamówienia - zał. **nr 7** do SIWZ

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

„Oświadczenia wykonawcy”

Oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm./ zwanej dalej w skrócie u. p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

.....
ja

/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały

/ dane adresowe /

reprezentując firmę

/ nazwa firmy/

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności (art. 22 ust. 1 pkt. 1 u. p.z.p.),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 u. p.z.p.),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 u. p.z.p.),
- 4) na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu ,
- 6) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (a w tym z projektem umowy) i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy

Oświadczam, że
(oznaczenie Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp".

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo

- udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

(Projekt)
UMOWA Nr ZP 342/..../11
O WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH

Zawarta w Kątach Wrocławskich w dniu roku pomiędzy: **Gminą Kąty Wrocławskie** z siedzibą Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie - **mgr inż. Antoniego Kopec**
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy** - **mgr Małgorzaty Wujciów**
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

.....mającym swą
siedzibę w przy ulicyzwanym w dalszej
części umowy **Projektantem**, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

Stosownie do rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dla zadania pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój nauczycielski oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego**”, w wyniku którego jako najkorzystniejsza wybrana została oferta Wykonawcy strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową, następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej, zwanej dalej „Dokumentacją”, dla zadania inwestycyjnego: Przebudowa i rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Żeromskiego w Kątach Wrocławskich o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój dla nauczycieli oraz o salę sportową z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, uwzględniającej realizację inwestycji w dwóch etapach określonych w §2 ust. 2 pkt 6 umowy.
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji, zwanego dalej „nadzorem autorskim”, w zakresie:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Projektant zobowiązuje się do wykonania przedmiotowej dokumentacji projektowo kosztorysowej według szczegółowych założeń projektowych zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Projektant zobowiązuje się do opracowania projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż w ilości 7 egz. każdego projektu wraz ze szczegółowymi projektami (wykonawczymi) umożliwiającymi wykonanie zamówienia na roboty budowlane bez konieczności dodatkowych

- opracowań wraz z wszelkimi wymaganymi opiniami i uzgodnieniami oraz pozwoleniem na budowę, w tym:
- 1) Wykonanie projektu budowlanego po 7 egz. (w tym 2 egz. opieczętownane przez Wydział Architektury Starostwa Powiatowego we Wrocławiu oraz 2 egz. kolorowej kserokopii opieczętownanego egzemplarza).
 - 2) wykonanie kosztorysów inwestorskich ze zbiorczym zestawieniem kosztów i preliminarzem kosztów wyposażenia, w rozbiciu na odrębne opracowania: wyposażenie stałe i ruchome obiektu po 5 egz. każdej branży,
 - 3) wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych po 5 egz. każdej branży,
 - 4) wykonanie innych opracowań niezbędnych do realizacji robot i zatwierdzenia Dokumentacji po 7 egz.,
 - 5) uzyskanie i doręczenie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji,
 - 6) uzyskanie i doręczenie Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Szczegółowy zakres pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje:
- 1) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących Dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań,
 - 2) na wezwanie Zamawiającego - udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
 - 3) czuwanie, by zakres wprowadzonych ewentualnych rozwiązań zamiennych nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę,
 - 4) udział w czynnościach mających na celu uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 5) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych podczas sprawowania nadzoru autorskiego nieprawidłowościach, pod rygorem odpowiedzialności za wynikłą szkodę.
4. Projektant zobowiązuje się wykonać projekty wykonawcze z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, podziałem na 2 etapy (określone w §2 ust.2 pkt 6), jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia, w sposób umożliwiający ryczałtową wycenę robót. Dokumentacja ma zawierać:
- a) optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia,
 - b) rodzaj i ilość odpadów powstałych w związku z realizacją inwestycji (ilość w tonach),
 - c) informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania planu „bioz” (art. 21 a ust. 3 Prawa Budowlanego) (PB i PW).
5. Projektant zobowiązuje się wykonać kosztorysy inwestorskie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18.05.2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. nr 130, poz. 1389) w podziale na 2 etapy (określone w §2 ust.2 pkt 6) jak przedmiary robót.
6. Projektant zobowiązuje się wykonać przedmiar robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072). Przedmiary mają zawierać:
- a) wyliczenia dla poszczególnych pozycji robót, z których wynikać będą ilości przypadające na poszczególne pomieszczenia, kondygnacje i roboty budowlane w poszczególnych etapach;
 - b) nakłady z tytułu robót demontażowych, transportu, utylizacji odpadów (ilości w tonach) oraz wszystkie inne nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót.

7. Projektant zobowiązuje się wykonać Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót na podstawie dokumentacji projektowej. Specyfikacja winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).
8. Projektant zobowiązuje się sprawować nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r., art. 20 ust. 1 pkt 4 ppkt a i ppkt b (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zmianami) w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z Dokumentacją oraz uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji.

§ 2 OBOWIĄZKI STRON

1. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania pierwszego spotkania roboczego z Zamawiającym w terminie nieprzekraczającym 7 dni od daty zawarcia Umowy - do tego czasu Projektant dokona wizji lokalnej na obiekcie.
 - 2) Projektant zobowiązuje się do dnia r. * do osobistego przedstawienia Zamawiającemu dwóch różnych koncepcji budowy przedszkola wykorzystujących istniejący budynek szkoły. Koncepcje powinny zawierać, co najmniej proponowaną funkcję rozkładu pomieszczeń, rzuty elewacji, szkic zagospodarowania terenu i podział na 2 etapy prowadzenia robót budowlanych nie wstrzymujących działalności szkoły, określonych w §2 ust.2 pkt 6 . Zamawiający w ciągu 10 dni od daty przedstawienia koncepcji prześle Projektantowi pisemną decyzję o wyborze wariantu na podstawie, którego będą realizowane dalsze prace projektowe.
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu kopii wystąpień o warunki przyłączenia do poszczególnych gestorów mediów,
 - 4) niezwłoczne po opracowaniu materiałów przygotowawczych ich przekazanie celem omówienia i akceptacji rozwiązań,
 - 5) uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów,
 - 6) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii i zatwierdzeń

*** termin winien być określony przez Projektanta**

2. Projektant zobowiązuje się wykonać Dokumentację w sposób następujący:
 - 1) Dokumentacja ma zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz ma być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 2) Dokumentacja ma być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy.
 - 3) Dokumentacja ma zostać sprawdzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz Dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
 - 4) W projektach wykonawczych Projektant ujmie wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentacja ma być opracowana w sposób czytelny, z wyłączeniem opisów ręcznych.
 - 5) Informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń mają określać przedmiot Umowy w sposób zgodny z ustawą Pzp oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
 - 6) Dokumentacja musi umożliwić dwuetapową realizację inwestycji, tj. ma zawierać podział robót na etapy, umożliwiające wykonanie robót budowlanych na czynnym obiekcie, z zachowaniem

- ciągłości procesu dydaktycznego w placówce szkolnej oraz uzyskanie pozwoleń na użytkowanie poszczególnych etapów robót (w tym podział na etapy przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, podłączenia wody i kanalizacji, energii, gazu wraz z C.O. oraz realizacji prac budowlanych). Etapy:
- a) Etap I - przebudowa częściowa budynku szkoły i rozbudowa o łącznik, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlice szkolne i pokój dla nauczycieli z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu,
 - b) Etap II - budowa sali sportowej o wymiarach 24x14 metrów z szatniami (osobno dla chłopców i dziewcząt) posiadającymi węzły sanitarne;
- 7) Dokumentacja musi uwzględniać zabezpieczenie terenu oraz obiektu istniejącego i obiektów sąsiednich na czas wykonania robót przed dostępem osób trzecich z zachowaniem ciągłości działania placówki oświatowej.
 - 8) W dokumentacji wykonawczej należy ująć zestawienie zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego.
 - 9) Projekty instalacyjne muszą uwzględniać możliwość instalacji urządzeń pomiarowych umożliwiających zdalny odczyt wskazań
 - 10) Dokumentacja w wersji elektronicznej (2 szt.) musi być tożsama z wersją drukowaną i musi umożliwiać odczytanie plików w programach:
 - a) Adobe Reader - całość dokumentacji (rozszerzenie .pdf),
 - b) NORMA - część kosztorysowa (rozszerzenie .kst),
 - c) MS WORD - kompletne opisy techniczne, oraz STWiOR (rozszerzenie .doc).
 - 11) Każde opracowanie Dokumentacji w wersji elektronicznej ma być umieszczone w odrębnym katalogu (nazwa katalogu ma odzwierciedlać nazwę opracowania). Wielkość jednego pliku nie może przekroczyć 8 MB.
 - 12) Projektant oraz sprawdzający złożą oświadczenie o kompletności oraz że zakres określony w §1 stanowi pełną dokumentację techniczną niezbędną do realizacji celu, któremu ma służyć oraz że sporządzony projekt jest zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Projektant zobowiązuje się sprawować nadzór autorski osobiście lub przez osoby przez niego umocowane. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót, jednak nie częściej niż jeden raz na miesiąc lub na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na 2 dni robocze przed terminem spotkania na budowie, z zastrzeżeniem ust. 5.
 4. Projektant zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Projektanta na budowie, stawić się niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
 5. Projektant zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelkie konieczne ustalenia, wyjaśnienia odnośnie realizacji robót, w formie pisemnej lub faksem, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
 6. Projektant zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wprowadzane ewentualne rozwiązania zamiennie w formie zapisów w min. 3 egz. na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, rysunków zamiennych, nowych projektów, wpisów do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.
 7. Projektant zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie opracowania wynikające z poprawiania błędów i uzupełniania o oczywiste braki dokumentację wykonawczą, stanowiącą podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji.
 8. Zamawiający przekaze Projektantowi w ciągu 7 dni od zawarcia Umowy:
 - 1) mapę do celów projektowych,
 - 2) wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - 3) wykaz właścicieli i władających z mapą ewidencyjną,
 - 4) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Gminy w zakresie dotyczącym uzgadniania i zatwierdzenia dokumentacji projektowej.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Termin realizacji przedmiotu Umowy:

- 1) Dokumentacja zostanie wykonana do dnia(9 miesięcy od dnia zawarcia Umowy) i przekazana Zamawiającemu wraz z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę w terminie do (65 dni od końcowej daty wykonania, czyli do)
- 2) czynności nadzoru autorskiego sprawowane będą podczas całego okresu trwania inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji, jednak nie dłużej niż do (5 lat od dnia zawarcia Umowy).
Faktyczny termin rozpoczęcia i zakończenia pełnienia nadzoru autorskiego zostanie wprowadzony aneksem do Umowy po zawarciu umowy z wykonawcą robót budowlanych na realizację ww. inwestycji.
- 3) W przypadku gdy ww. inwestycja będzie realizowana po upływie 5 lat od zawarcia Umowy, Projektant zobowiązuje się zawrzeć nową umowę o pełnienie nadzoru autorskiego nad przedmiotową inwestycją.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie łączne brutto, tj. wraz z podatkiem VAT, w kwocie brutto: zł (słownie: złotych, w tym:
 - 1) za Dokumentację: zł. (słownie:)
 - 2) za pełnienie nadzoru autorskiego: zł (słownie:) za jednostkowy pobyt na budowie.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji przetargowej nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
3. Strony ustalają, że dokumentem stwierdzającym pobyt Projektanta na budowie oraz potwierdzającym treść zaleceń powizytacyjnych jest wpis do dziennika budowy, notatka z narady koordynacyjnej lub karta pobytu potwierdzona przez inspektora nadzoru.
4. Projektant zobowiązuje się wykonać dodatkowe opracowania projektowe, jeżeli okaże się, że ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, na podstawie zlecenia Zamawiającego udzielonego stosownie do treści art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI ZA DOKUMENTACJĘ

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy w sposób następujący:
 - 1) za wykonanie Dokumentacji Umowy - 65% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, tj. kwotęzł, płatne po wykonaniu i złożeniu przez Projektanta Zamawiającemu Dokumentacji i protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego jej wykonania wraz z kopią wniosku złożonego w odpowiednim organie w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,

- 2) za uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę - 35% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, tj. kwotęzł, płatne po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego jej przekazania.
2. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, w terminie do 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu. Podstawę wystawienia przez Projektanta faktury VAT stanowią będą protokoły potwierdzające wykonanie. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Projektant oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług, NIP Projektanta:
NIP Zamawiającego: 913-00-05-147.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI ZA NADZÓR AUTORSKI

1. Płatności za pełnienie nadzoru autorskiego realizowane będą półrocznie. Zamawiający zapłaci Projektantowi za jednostkowy pobyt na budowie kwotę brutto zł (słownie:). Przy czym ilość nadzorów nie może być większa niż 30 w trakcie realizacji całego zadania.
Całkowity koszt nadzoru autorskiego nie przekroczy kwoty brutto 30 x zł = zł.
2. Za jednostkowy pobyt na budowie uważa się pobyt Projektanta na terenie inwestycji w jednym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.
3. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury częściowej za nadzór autorski będzie dołączona do faktury kopia wpisu do dziennika budowy, notatki z narady koordynacyjnej lub karty pobytu na budowie, potwierdzona przez inspektora nadzoru.
4. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury końcowej za nadzór autorski będzie protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy o roboty budowlane dla inwestycji wykonywanej na podstawie Dokumentacji, a w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze - protokół stwierdzający usunięcie tych wad.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Projektanta faktury, na rachunek bankowy Projektanta.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE DOKUMENTACJI

1. Projektant zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy do odbioru poprzez złożenie Dokumentacji wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, z wykazem i ilością egzemplarzy ułożoną w kolejności zgodnej z wykazem w Biurze Obsługi klienta siedziby Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Rynek- Ratusz 1 w Kątach Wrocławskich.
2. Zamawiający przystąpi do protokolarnego rozpoczęcia czynności odbiorowych, które zakończone zostaną nie później niż w terminie 28 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru Dokumentacji.
3. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji sporządzony zostanie, podpisany przez strony, protokół odbioru Dokumentacji, stanowiący pokwitowanie wykonania przez Projektanta zobowiązań określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy.
4. Przyjęcie przez Zamawiającego poszczególnych części Dokumentacji zostanie dokonane wyłącznie w celu częściowej zapłaty Projektantowi wynagrodzenia i nie będzie stanowić pokwitowania częściowego wykonania przez Projektanta zobowiązań wynikających z Umowy.

5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji, Zamawiający uzna, iż Projektant zwolnił się z zobowiązań wynikających z § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy w dacie rozpoczęcia czynności odbiorowych.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż złożona Dokumentacja jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru, i zwróci Projektantowi Dokumentację.
7. Projektant ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad Dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia łącznego określonego w § 4 ust. 1
 - 3) za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy - w wysokości 200zł za każdy dzień zwłoki,
 - 4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Projektanta lub odstąpienia przez Projektanta jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Projektant upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia.

§ 9 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Projektant dokonał zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt.1 Umowy, tj. zł
słownie: złotych
Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego, w formie:
2. Strony ustalają:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota zł stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie w kwocie 70% zostanie zwrócone Projektantowi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota zł przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
Zabezpieczenie w kwocie zł zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie rękojmi, lecz nie później niż po upływie 3 lat od daty protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, chyba że okres rękojmi Wykonawcy robót budowlanych skończy się po tej dacie. W takim przypadku Projektant zobowiązuje się przedłużyć zabezpieczenie do czasu upływu rękojmi.
3. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Projektanta.

4. Jeżeli w toku realizacji Umowy ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1 pkt. 1 Umowy, Projektant zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego.

§ 10

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonaną Dokumentację. Z tytułu udzielonej rękojmi Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. Projektant zobowiązuje się usunąć wady Dokumentacji ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 7 dni od daty zawiadomienia Projektanta, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
5. Projektant odpowiada za wadę Dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy - jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku - jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - jeżeli wady są istotne,
 - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - jeżeli wady nie są istotne.
7. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 11

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Projektant wyznacza - jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający wyznacza - jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
 - 1) Projektant nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy,

- 2) Projektant nie rozpoczął lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 60 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13 PRAWA AUTORSKIE

1. Projektant zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, w dacie protokolarnego odbioru Dokumentacji, autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2006r., Nr 90, poz. 63 ze zm.), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawców robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Pzp, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu Umowy.

5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
6. Projektant zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Projektant upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji, jeżeli Projektant odmówi Zamawiającemu ich wykonania.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. Projektant może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Projektant.
5. Integralną część Umowy stanowią szczegółowe wytyczne do projektowania – załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT:

SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE DO PROJEKTOWANIA

Projekt architektoniczny projektowanego łącznika, w którym mieścić się będą pomieszczenia dydaktyczne, świetlica szkolna i pokój dla nauczycieli oraz projekt sali sportowej z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu powinien zawierać co najmniej poniższe założenia:

- salę sportową o wymiarach 24x14 z możliwością podzielenia kurtyną. Boiska mają być do koszykówki, siatkówki i piłki ręcznej;
- należy rozważyć możliwość rozbudowy kotłowni (wymiana pieca), bądź drugą opcję: osobno kotłownia na pomieszczenia dydaktyczne i osobne ogrzewanie na sale i szatnie;
- sala ma posiadać wyciszony strop, podłogę drewnianą powierzchniowo elastyczną;
- rozważyć zaprojektowanie solaru na dachu;
- pomieszczenia dydaktyczne: 2 sale lekcyjne bez zaplecza;
- świetlica szkolna: 2 pomieszczenia jedno dla 25 uczniów, drugie dla 50 uczniów;
- pokój nauczycielski dla około 20 nauczycieli.
- instalacje:
 - pokój nauczycielski: telefon + Internet
 - świetlica: telefon
 - instalacje do monitoringu zewnętrznego (terenu niezabudowanego wokół obiektu)
- podłogi: sale lekcyjne+ świetlica – market ; korytarze – nawierzchnia ceramiczna

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT