

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Na zadanie pn.:

### **„SPORZĄDZENIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KĄTY WROCŁAWSKIE, DLA TERENÓW W REJONIE ULICY LEŚNEJ**

#### **1. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

**Zamawiający:** Gmina Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony**

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych. (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

### **SPORZĄDZENIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KĄTY WROCŁAWSKIE, DLA TERENÓW W REJONIE ULICY LEŚNEJ**

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV –  
**74251000-3 usługi planowania przestrzennego**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej, zgodnie z uchwałą nr XIII/121/11 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 15 września 2011r. Zamówienie będzie zrealizowane m.in. zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. (Dz. U. z 2003 roku Nr 164, poz. 1587) oraz ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227).

#### **3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac i dodatkowych opracowań:

- 1) przekazania Zamawiającemu obwieszczeń i ogłoszeń o przystąpieniu do sporządzania planu,
- 2) przekazania Zamawiającemu odpowiedniej ilości kompletów dokumentów zawierających zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego wraz z kopiami uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru, celem przekazania ich instytucjom i organom właściwym do uzgadniania i opiniowania planu miejscowego oraz innym instytucjom wskazanym przez Zamawiającego,
- 3) publikacja w prasie ogłoszeń o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego,
- 4) przekazanie Zamawiającemu, celem wystąpienia o uzgodnienie zakresu prognozy oddziaływania na środowisko, odpowiedniej ilości kompletów dokumentów zawierających pisma przewodnie, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru,

- 5) przekazanie Zamawiającemu projektu planu miejscowego, wraz z przeprowadzoną analizą złożonych wniosków, propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniami,
- 6) przekazanie Zamawiającemu, celem przedłożenia do zaopiniowania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich, kompletu dokumentów zawierających: wzór pisma przewodniego, projekt planu miejscowego i prognozę oddziaływania na środowisko,
- 7) po uzyskanej opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich, przekazanie Zamawiającemu projektu planu miejscowego,
- 8) przekazanie Zamawiającemu, celem dalszego opiniowania i uzgadniania, odpowiedniej ilości kompletów dokumentów zawierających pisma przewodnie, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru, projekt planu,
- 9) przekazanie Zamawiającemu wykazów opinii i uzgodnień,
- 10) opracowanie projektu planu miejscowego z uwzględnieniem opinii i uzgodnień
- 11) przekazanie Zamawiającemu projektu planu miejscowego wraz z wymaganą prognozą do publicznego wglądu,
- 12) przekazanie Zamawiającemu obwieszczeń i ogłoszeń o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego wraz z wymaganą prognozą,
- 13) publikacja w prasie ogłoszeń o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego.
- 14) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu protokołu z debaty publicznej,
- 15) przekazanie Zamawiającemu analizy złożonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem,
- 16) przekazanie Zamawiającemu projekt planu, celem przedłożenia Radzie Miejskiej do uchwalenia,
- 17) przekazanie Zamawiającemu dwóch egzemplarzy dokumentacji prac planistycznych (1 egz. dokumentów oryginalnych i 1 egz. kopii dokumentów),
- 18) przekazanie Zamawiającemu, po podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej,
  - a) jeden egzemplarz rysunku planu miejscowego w wersji kolorowej, w skali 1:1000, pokryty odpowiednim laminatem,
  - b) trzy egzemplarze rysunku planu miejscowego w wersji kolorowej, w skali 1:1000.
- 19) przekazanie Zamawiającemu pisemnego podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 20) przekazanie Zamawiającemu dokumentów zawierających uchwalony plan miejscowy, pisma przewodnie, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru, celem dalszego przekazania, o którym mowa w art. 55 ust. 4 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji projektu planu miejscowego na etapie akceptacji Zamawiającego, dyskusji publicznej, sesji Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich oraz innych na wniosek Zamawiającego.
  - b) Przygotowanie i publikacja wszelkich ogłoszeń prasowych związanych z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
  - c) Przygotowanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
  - d) Rozesłanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Zamawiającego.

#### **4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych udzielenia zamówienia uzupełniającego.

#### **5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiegokolwiek części niniejszego zadania.

#### **6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

## 7. Termin wykonania umowy.

Termin realizacji zamówienia – **18 miesięcy od dnia podpisania umowy**

## 8. Warunki udziału w postępowaniu:

- 8.1. Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:
- spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
  - dysponują projektantem z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Urbanistów, który kierował sporządzeniem co najmniej **trzech** miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (lub zmiany planów) o min. pow. **1 ha każdy**, dla terenów miejskich, uchwalonych i opublikowanych
  - wykażą się wykonaniem (pod kierownictwem głównego projektanta zgłoszonego do wykonania niniejszego zamówienia) w ostatnich trzech latach a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **trzech** miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (lub zmiany planów) o min. pow. **1 ha każdy**, dla terenów miejskich, uchwalonych i opublikowanych (pod rządami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r.), z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 8.2. Wyklucza się z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podmioty gospodarcze określone w art. 24 ust.1, ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.3. Wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna, Konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia

## 9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 9.1 Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych ( wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)  
*[ w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]*
- 9.2 Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych ( wzór zał. **nr 3** do specyfikacji)  
*[ w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]*
- 9.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert.  
*[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]*
- 9.4 Pełnomocnictwo od podmiotów występujących wspólnie do ich reprezentowania, złożenia oferty oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie, z art. 23 ust.2 cytowanej wyżej ustawy
- 9.5 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca powinien załączyć:

- 9.6 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wzór zał. **nr 5** do specyfikacji).
- 9.7 Wykaz wykonanych, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym

okresie z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie[co najmniej **trzy** miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego (lub zmiany planów) o min. pow. **1 ha każdy**, dla terenów miejskich, uchwalonych i opublikowanych (pod rządami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r.)] (wzór zał. **nr 6** do specyfikacji).

Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.6 i 9.7 Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaze, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, nienależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów (wypis z rejestru, zaświadczenie z ZUS, KRUS i US) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczaniem podatków na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca składa również zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym, w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

10.1. Oferty oceniane będą na podstawie niżej wymienionych kryteriów

**cena ofertowa**

**waga 100%**

**Ocena= [(cena oferowana minimalna brutto / cena badanej oferty brutto) x W] x 100 pkt**

W- waga % czynnika kryterium ceny ofertowej

10.2 Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów

10.3 Oceny dokonywać będzie komisja przetargowa.

10.4 Komisja dokona oceny wymagań formalno – prawnych na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg zasady **spełnia/nie spełnia.**

10.5 Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

10.6 Wygrywającym przetarg będzie wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową, przy spełnieniu wszystkich warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

**11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

- 11.1. Cena ofertowa powinna obejmować **cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia**
- 11.2. Ceny jednostkowe winny być określone przez wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
- 11.3. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom
- 11.4. Cenę ofertową należy podawać w formularzu „OFERTY”.
- 11.5. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 11.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 11.7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
- 11.8. Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej.

**12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

**13. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 14.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 14.2. Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do składania woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.
- 14.3. Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty.
- 14.4. Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczątowane pieczęcią imienną osoby upoważnionej i pieczęcią firmową.(brak numeracji stron nie będzie powodem odrzucenia oferty)
- 14.5. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.6. Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie wykonawcy wymienione w pkt 9 specyfikacji
- 14.7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 14.8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach (zewnątrznej i wewnętrznej)
- 14.9. Koperta **zewnątrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCLAWSKICH**

**ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie**

oraz powinna być oznakowana następująco: **Oferta na wykonanie zadania pn. :**

**SPORZĄDZENIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA  
KĄTY WROCLAWSKIE, DLA TERENÓW W REJONIE ULICY LEŚNEJ,**

**Nie otwierać przed: 2012-06-20 r. godz. 10<sup>30</sup>**

- 14.10. Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 14.11. Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: **„OFERTA ZAMIENNA”**.

- 14.12 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez wykonawców w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.
- 14.13 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.
- 14.14 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.
- 14.15 Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (zgodnie z art. 8 ust. 2 i 3 Ustawy prawo zamówień publicznych). Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów oraz art. 86 ust. 4 Ustawy prawo zamówień publicznych

### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 15.1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY**  
**ul. Rynek – Ratusz 1**  
**55 – 080 Kąty Wrocławskie**  
**Biuro Obsługi Klienta**

- 15.2 Oferty należy składać w terminie do dnia **20.06.2012 r.** do godz. **10<sup>00</sup>**
- 15.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **20.06.2012 r.** o godz. **10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek – Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, pokój nr 2

### **16. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.**

- 16.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią specyfikacji. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi Wykonawcy chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Pytania oferentów powinny być składane na adres:

**URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCLAWSKICH**  
**ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie**

- Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.
- 16.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.
- 16.3. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.
- 16.4. Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.
- 16.5. W razie wprowadzenia modyfikacji w specyfikacji, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.
- 16.6. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców

### **17. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

### **18. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.**

- 18.1. Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.
- 18.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokolarnie odnotowane.
- 18.3. Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co, do których stwierdzono, że:
  - a) zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
  - b) zostały zastąpione ofertą zamienną,
- 18.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.
- 18.6. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 18.7 Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.
- 18.8 W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert.
- 18.9. Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.10 Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 18.11 O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę
- 18.12. Przetarg wygra wykonawca, który:
  - spełni wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt.10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.12 O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.
- 18.13 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

### **19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) Kierownik wydziału gospodarki przestrzennej **Przemysław Nowacki** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> **tel. 0-71 390-72-26**(sprawy techniczne).
- 2) **Ewa Kienc-Brachmańska** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> **tel. 0-71 390-71-50** (sprawy proceduralne).

### **20. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 20.1 W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną:
  - **Telefaks zamawiającego: 0-71/ 390-72-19**
  - **Adres e-mail: [przetargi@katywroclawskie.pl](mailto:przetargi@katywroclawskie.pl)**

Każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana do potwierdzenia faktu otrzymania wszelkich dokumentów lub informacji dotyczących postępowania.

20.2 W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje faksem lub/i adresem e-mail zamawiający dopuszcza formę pisemną przekazywania wszystkich dokumentów i informacji na adres:

**Urząd Miasta i Gminy  
ul. Rynek-Ratusz 1  
55-080 Kąty Wrocławskie**

20.4 Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentu, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie **(tj. ich złożenie np. za pomocą fax-u )** skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że nie doszło do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

21.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone we wspomnianej ustawie.

21.2 Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu, o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie w przypadku:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu ;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- d) odrzucenia oferty odwołującego

21.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

21.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **22. Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.**

22.1 Zgodnie, z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w formie pisemnej.

22.2 Wybrany wykonawca winien przybyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

22.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający wybiera ofertę kolejnego wykonawcy zgodnie z art. 94 ust.3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **23 Istotne postanowienia umowy.**

**23.1** Projekt umowy stanowi załącznik **nr 4** do specyfikacji.

**23.2** Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w sytuacjach:

- 1) zmian przepisów prawnych dotyczących planowania przestrzennego i mających wpływ na wzajemne prawa i obowiązki stron,
- 2) wystąpienia, niezależnie od Wykonawcy i Zamawiającego, konieczności ponowienia procedury planistycznej wynikającej z uzyskanych uzgodnień, złożonych uwag do projektu planu miejscowego,



**24. Spis załączników:**

Formularz oferty – zał. nr 1 do SIWZ

Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – zał. nr 2 do SIWZ

Oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 3 do SIWZ

Projekt umowy – zał. nr 4 do SIWZ

Uchwała nr XIII/121/11 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich (zał. nr 1 do umowy)

Harmonogram prac (zał. nr 2 do umowy)

Protokół przekazania (zał. nr 3 do umowy)

Wykaz osób - zał. nr 5 do SIWZ

Wykaz usług- zał. nr 6 do SIWZ

**Znak sprawy ZP 271/31/2012**

2012-06-12

/ data zatwierdzenia specyfikacji /

.....

/podpis zatwierdzającego/

## O F E R T A

Na zadanie: **Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej**

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Nr telefonu ..... Nr tel / fax .....

nr REGON.....Internet: http://.....

e-mail:.....@.....

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Kąty Wrocławskie przetargu nieograniczonym na: **Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej**

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

4. Upoważniony ..... do reprezentowania wykonawcy  
(imię i nazwisko)

5. Oferujemy wykonanie przedmiotu umowy

za cenę brutto ..... zł

słownie: .....

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i przyjmujemy je w całości bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

9. Oświadczamy, że

.....  
(nazwa przedsiębiorstwa)  
(nie) jest w stanie likwidacji

10. Oświadczamy, że w stosunku do

.....  
(nazwa przedsiębiorstwa)  
(nie) toczy się postępowanie upadłościowe

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umowę w ciągu nie krótszym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze

12. Oświadczamy, że

.....  
(nazwa przedsiębiorstwa)  
nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

13. Oświadczamy, że jesteśmy (nie jesteśmy) podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny: .....

14. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa

15. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.16 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....  
.....

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

17. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 3** do specyfikacji)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
5. Wykaz osób (zał. **nr 5** do specyfikacji)
6. Wykaz usług- (zał. **nr 6** do SIWZ)
7. Harmonogram prac (zał. **nr 2 do umowy**)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

## „Oświadczenia wykonawcy”

**Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1.** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm./ zwanej dalej w skrócie u. p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na .....

ja .....

/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały .....

/ dane adresowe /

reprezentując firmę .....

/ nazwa firmy/

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności (art. 22 ust. 1 pkt. 1 u. p.z.p.),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 u. p.z.p.),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 u. p.z.p.),

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

## OŚWIADCZENIE

### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy**

Oświadczam, że .....  
(oznaczenie Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jedn.: tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp".

#### **Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo

- popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

Umowa ZP 272/ /2012

zawarta w dniu ..... 2012r. w Kątach Wrocławskich pomiędzy:  
Gminą Kąty Wrocławskie, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:  
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie - Antoniego Kopcia,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie - Małgorzaty Wujciów  
a

.....  
NIP .....  
REGON .....,  
zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej, zwanego dalej planem miejscowym.
2. Sporządzenie planu miejscowego nastąpi m.in. zgodnie z:
  - 1) uchwałą nr XIII/121/11 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 15 września 2011r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami),
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. (Dz. U. z 2003 roku Nr 164, poz. 1587),
  - 4) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227),
  - 5) ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 ze zm.).

§2

1. Do kierowania pracami objętymi umową ze strony Wykonawcy wyznacza się, jako głównego projektanta.....
2. Do koordynowania realizacji zobowiązań umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się Sławomira Palichleba.

§3

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne mapy w skali 1:1000, o których mowa w art. 16. ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami).
2. Zamawiający obowiązany jest do udostępnienia na wniosek Wykonawcy:
  - 1) wykaz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla obszaru objętego planem miejscowym,
  - 2) kopie decyzji dot. zgód na wyłączenie z użytkowania rolniczego i leśnego dla obszaru objętego planem miejscowym,
  - 3) opracowanie ekofizjograficzne zawierające obszar objęty planem,



- 4) obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie,
- 5) wytyczne w zakresie przeznaczenia i zagospodarowania terenów.

#### §4

- e) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania prac i dodatkowych opracowań, zgodnie z harmonogramem prac stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
  - 2) prezentacji projektu planu miejscowego na etapie akceptacji Zamawiającego, dyskusji publicznej, sesji Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich oraz innych na wniosek Zamawiającego.
- f) Przygotowanie i publikacja wszelkich ogłoszeń prasowych związanych z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
- g) Przygotowanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
- h) Rozesłanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Zamawiającego.

#### §5

Nieprzekraczalny termin wykonania przedmiotu umowy określa się na dzień .....

#### §6

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do zamieszczania ogłoszeń Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w prasie oraz do przeprowadzania i sporządzania inwentaryzacji urbanistycznych związanych z opracowaniem przedmiotu niniejszej umowy.

#### §7

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w §1, na kwotę brutto .....zł (słownie: ..... zł.).
2. Rozliczenia należności za wykonany przedmiot umowy będą dokonane trzema fakturami wg harmonogramu prac, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1:
  - 1) faktura za wykonanie Etapu I (40%) – brutto .....zł
  - 2) (słownie: ..... zł.),
  - 3) faktura za wykonanie Etapu II (40%) – brutto .....zł
  - 4) (słownie: ..... zł.),
  - 5) faktura za wykonanie Etapu III (20%) – brutto .....zł
  - 6) (słownie: ..... zł.).

#### §8

1. Przekazanie prac poszczególnych etapów przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
2. Dokumentami potwierdzającymi przekazanie przez Wykonawcę wykonanych prac poszczególnych etapów stanowiąc będą protokoły przekazania, których wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Zamawiający w terminie do 21 dni przekaże Wykonawcy uwagi do przekazanych prac i wskaże termin wniesienia poprawek, nie krótszy niż 14 dni.
4. Brak wniesionych uwag przez Zamawiającego będzie jednoznaczne z przyjęciem prac poszczególnych etapów.
5. Przyjęcie przez Zamawiającego prac stanowiąc będzie podstawę do wystawienia faktur.
6. Do wystawionej faktury Wykonawca dołączy kopię protokołu przekazania.
7. Termin płatności faktur ustala się na 14 dni, licząc od dnia przekazania faktury Zamawiającemu, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze.

9. Prawa autorskie dotyczące prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego, prognozy oddziaływania na środowisko oraz planu miejscowego zostają przekazane na rzecz Zamawiającego w momencie dokonania zapłaty za prace Etapu III.

#### §9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność z przepisami prawnymi wykonanego przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust 1.
2. Wykonawca może zlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innej jednostce, za której działanie ponosi odpowiedzialność jak za działanie własne.
3. Wykonawca udziela rękojmi na okres do 2 lat od daty zakończenia Etapu III, która obejmuje zgodność z przepisami prawnymi wykonanego przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust 1.

#### § 10

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, licząc za każdy dzień zwłoki od umówionego terminu określonego w § 5,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, jednakże gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu,
  - 3) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

#### § 11

Strony umowy dopuszczają zmianę aneksem zapis umowy w sytuacjach:

- 3) zmian przepisów prawnych dotyczących planowania przestrzennego i mających wpływ na wzajemne prawa i obowiązki stron,
- 4) wystąpienia, niezależnie od Wykonawcy i Zamawiającego, konieczności ponowienia procedury planistycznej wynikającej z uzyskanych uzgodnień, złożonych uwag do projektu planu miejscowego.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 13

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §14

Wszelkie sprawy mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygnięte zostaną przez Sąd właściwy we Wrocławiu.

#### §15

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik  
do uchwały Nr XIII/121/11  
Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich  
z dnia 15 września 2011 r.

**UCHWAŁA NR XIII/121/11  
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 15 września 2011 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz.U z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r., Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) oraz art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, z 2004r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r., Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1377, Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130, poz. 871, Nr 149, poz. 996, Nr 155, poz. 1043, z 2011r. Nr 32, poz. 159) uchwała się, co następuje

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej.

§ 2. Sporządzany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zmienia w części plan miejscowy uchwalony uchwałą Nr XX/194/08 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 30 maja 2008r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z 2008r. Nr 204, poz. 2288.

§ 3. Granicę obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



granica obszaru  
objętego planem

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
*Zofia Kozłowska*  
Zofia Kozłowska

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich  
*Zofia Kozłowska*  
Zofia Kozłowska

### HARMONOGRAM PRAC

ETAP	RODZAJ PRAC	CZAS REALIZACJI ETAPU	CENA [zł]
ETAP I	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) przekazanie Zamawiającemu obwieszczeń i ogłoszeń o przystąpieniu do sporządzania planu,</li> <li>2) przekazanie Zamawiającemu odpowiedniej ilości kompletów dokumentów zawierających zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego wraz z kopiami uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru, celem przekazania ich instytucjom i organom właściwym do uzgadniania i opiniowania planu miejscowego oraz innym instytucjom wskazanym przez Zamawiającego,</li> <li>3) publikacja w prasie ogłoszeń o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego,</li> <li>4) przekazanie Zamawiającemu, celem wystąpienia o uzgodnienie zakresu prognozy oddziaływania na środowisko, odpowiedniej ilości kompletów dokumentów zawierających pisma przewodnie, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru,</li> <li>5) przekazanie Zamawiającemu (w formie cyfrowej - część tekstowa w formatach edytora tekstów oraz PDF, część graficzna w formacie PDF i JPG) projektu planu miejscowego, wraz z przeprowadzoną analizą złożonych wniosków, propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniami,</li> <li>6) uzyskanie wstępnej akceptacji Zamawiającego dot. projektu planu miejscowego,</li> <li>7) przekazanie Zamawiającemu, celem przedłożenia do zaopiniowania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich, kompletu dokumentów zawierających: wzór pisma przewodniego (w formie wydruku i w formie elektronicznej), projekt planu miejscowego (w formie wydruków - część graficzna w skali 1:1000 i w formie elektronicznej - część tekstowa w formatach edytora tekstów oraz PDF, część graficzna w formatach PDF i JPG) i prognozę oddziaływania na środowisko (w formie wydruków - część graficzna w skali 1:1000 i w formie elektronicznej - część tekstowa w formatach edytora tekstów oraz PDF, część graficzna w formatach PDF i JPG),</li> <li>8) uzyskanie opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich,</li> <li>9) przekazanie Zamawiającemu projektu planu miejscowego (w formie wydruków - część graficzna w skali 1:1000, oraz w formie cyfrowej - część tekstowa w formatach edytora tekstów oraz PDF, część graficzna w formacie PDF i JPG) uwzględniającego opinię Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich,</li> <li>10) uzyskanie ostatecznej akceptacji Zamawiającego dot.</li> </ol>	<p>do dnia ..... (do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy)</p>	<p>brutto: .....zł</p>

	projektu planu miejscowego.		
ETAP II	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) przekazanie Zamawiającemu, celem dalszego opiniowania i uzgadniania, odpowiedniej ilości kompletów dokumentów zawierających pisma przewodnie, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru, projekt planu miejscowego (w formie wydruków - część graficzna w skali 1:1000) i prognozę oddziaływania na środowisko w formie wydruków (część graficzna w skali sporządzania planu miejscowego),</li> <li>2) przekazanie Zamawiającemu wykazów opinii i uzgodnień,</li> <li>3) opracowanie projektu planu miejscowego z uwzględnieniem opinii, i uzgodnień,</li> <li>4) przekazanie Zamawiającemu projektu planu miejscowego wraz z wymaganą prognozą do publicznego wglądu,</li> <li>5) przekazanie Zamawiającemu obwieszczeń i ogłoszeń o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego wraz z wymaganą prognozą,</li> <li>6) publikacja w prasie ogłoszeń o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego.</li> </ol>	do dnia ..... (do 10 miesięcy od dnia podpisania umowy)	brutto: .....zł
ETAP III	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu protokołu z debaty publicznej,</li> <li>2) przekazanie Zamawiającemu analizy złożonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem,</li> <li>3) przekazanie Zamawiającemu, celem przedłożenia Radzie Miejskiej do uchwalenia: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) jeden egzemplarz projektu planu miejscowego wraz z wymaganymi załącznikami i uzasadnieniem, (część graficzna w kolorze, w skali 1:1000),</li> <li>b) jeden egzemplarz nośnika cyfrowego z projektem planu miejscowego wraz z wymaganymi załącznikami i uzasadnieniem w formie cyfrowej (część tekstowa w formatach edytora aktów prawnych, edytora tekstów oraz PDF, część graficzna w formatach PDF i JPG),</li> </ol> </li> <li>4) przekazanie Zamawiającemu dwóch egzemplarzy dokumentacji prac planistycznych (1 egz. dokumentów oryginalnych i 1 egz. kopii dokumentów),</li> <li>5) przekazanie Zamawiającemu, po podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) jeden egzemplarz rysunku planu miejscowego w wersji kolorowej, w skali 1:1000, pokryty odpowiednim laminatem,</li> <li>b) trzy egzemplarze rysunku planu miejscowego w wersji kolorowej, w skali 1:1000.</li> </ol> </li> <li>6) przekazanie Zamawiającemu pisemnego podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,</li> <li>7) przekazanie Zamawiającemu dokumentów zawierających uchwalony plan miejscowy, pisma przewodnie, zaadresowane koperty i potwierdzenia odbioru, celem dalszego przekazania, o którym mowa w art. 55 ust. 4 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa</li> </ol>	do dnia ..... (do 15 miesięcy od dnia podpisania umowy)	brutto: .....zł

	w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.		
--	---	--	--

**UWAGA: WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ WYPEŁNIĆ CZAS REALIZACJI I CENĘ BRUTTO W HARMONOGRAMIE**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

( W Z Ó R )

Kąty Wrocławskie, dnia .....

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA**

ZAMAWIAJĄCY	Gmina Kąty Wrocławskie
WYKONAWCA	.....
UMOWA	NR .....
PRZEDMIOT UMOWY	miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, dla terenów w rejonie ulicy Leśnej
STAN ZAAWANSOWANIA PRAC PLANISTYCZNYCH	ETAP .....
WYNAGRODZENIE ZA ETAP	brutto - ..... zł

Przekazujący	Odbierający
..... (podpis)	..... (podpis/pieczałka)
..... (data)	..... (data)

Zamawiający w terminie do 21 dni od dnia przekazania materiałów Etapu 1 / Etapu 2 / Etapu 3 prześle Wykonawcy uwagi do przekazanych prac i wskaże termin wniesienia poprawek, nie krótszy niż 14 dni. Brak wniesionych uwag przez Zamawiającego będzie jednoznaczne z przyjęciem prac poszczególnych etapów.

Wniesiono uwagi (wypełnia Odbierający)	Przyjęto (wypełnia Odbierający)
..... (podpis/pieczałka)	..... (podpis/pieczałka)
..... (data)	..... (data)

Przyjęcie przez Zamawiającego prac stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur.  
Do wystawionej faktury Wykonawca dołączy kopię protokołu przekazania.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZAMÓWIENIE**

Nazwisko i imię lub nazwa	Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia lub zakres prac	Kwalifikacje zawodowe, rodzaj i numer uprawnień	Doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków, określonych przez Zamawiającego (dotyczy projektanta) *

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy/

\* kierowanie sporządzeniem co najmniej **trzech** miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (lub zmiany planów) o min. pow. **1 ha każdy**, dla terenów miejskich, uchwalonych i opublikowanych



### WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....Numer fax.....

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa, miejsce i rodzaj)	Zakres wykonywanych prac	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					
3					
4					

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy/