SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie pn.:

MODERNIZACJA KORYTARZY I KLATEK SCHODOWYCH ORAZ MODERNIZACJA POMIESZCZEŃ GOSPODARCZYCH W BUDYNKU RATUSZA W KĄTACH WROCŁAWSKICH

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:
Zamawiający: Gmina Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1 reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony
Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia:
Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

MODERNIZACJA KORYTARZY I KLATEK SCHODOWYCH ORAZ MODERNIZACJA POMIESZCZEŃ GOSPODARCZYCH W BUDYNKU RATUSZA W KĄTACH WROCŁAWSKICH

Rodzaj zamówienia - **roboty budowlane**~~/ dostawy/ usługi~~

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
45.45.30.00 – 7 - Roboty remontowe i renowacyjne.
45.31.00.00 – 3 - Roboty instalacyjne elektryczne.
45.33.11.00 --7 - Instalacja centralnego ogrzewania.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie :
- oświetlenia ewakuacyjnego i modernizację oświetlenia awaryjnego
- modernizacja rozdzielnic komputerowych TK1 i TK2,
- wymiana pionów C.O w ciągach komunikacyjnych w budynku Ratusza w Kątach Wrocławskich zgodnie z dokumentacją budowlaną.

3.2. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

3.2.1 Wymianę pionów instalacji C.O wraz z podejściami do grzejników oraz wymianą samych grzejników w ciągach komunikacyjnych oraz w pomieszczeniach piwnicznych w budynku Ratusza w Kątach Wrocławskich z wpięciem pionów do istniejącej sieci C.O. na poziomie strychu z zastosowaniem odpowietrzników automatycznych. Nowa instalacja zostanie wykonana z rur miedzianych twardych d = 12/15/18/22/28 mm łączonych techniką lutowania. Rury należy zaizolować termicznie otulina z pianki poliuretanowej. Nową instalacje należy prowadzić w bruzdach wykutych w ścianach oraz zabezpieczyć zaworami odcinającymi dodatkowo przed grzejnikami należy dołożyć zawory

termostatyczne. Całość prac wykonać zgodnie ze specyfikacją zawartą w dokumentacji projektowej.

3.2.2 Wykonanie sieci oświetlenia ewakuacyjnego zgodnie ze specyfikacją zawartą w dokumentacji projektowej.

3.2.3 Modernizację oświetlenia awaryjnego zgodnie ze specyfikacją zawartą w dokumentacji projektowej.

3.2.4 Wszystkie nowe lampy montowane w ramach wykonywanych prac modernizacyjno remontowych sieci oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego muszą posiadać **aktualne świadectwo dopuszczenia** - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010roku (Dz. U. Nr 85 poz.553), świadectwa dopuszczenia wydawane są przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego w Józefowie. Aktualne dopuszczenia muszą zostać złożone Zamawiającemu w formie papierowej przed montażem osprzętu.

3.2.5 Wszystkie nowe lampy montowane w ramach wykonywanych prac modernizacyjno remontowych sieci oświetlenia awaryjnego muszą posiadać tzw. Testery umożliwiające kontrolę sprawności takiej lamy oraz wytrzymałość świecenia min. 3h.

3.2.6 Modernizację rozdzielnic komputerowych TK1 i TK2 zgodnie z specyfikacja zawartą w dokumentacji projektowej.

3.2.7 Przywrócenie do stanu pierwotnego ścian i sufitów po wykonanych pracach remontowych

3.2.8 Prawidłowe zabezpieczenie elementów istniejącego systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru (SAP) a w przypadku ich zanieczyszczenia konserwacja poszczególnych elementów na koszt Zleceniobiorcy przez firmę zajmującą się serwisem systemu SAP wskazaną przez Zleceniodawcę.

3.2.9 wykonanie niezbędnych pomiarów i sprawdzeń:

a) instalacji elektrycznej pomiar rezystencji izolacji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej
b) instalacja oświetleniowa pomiar natężenia światła w pomieszczeniach po modernizacji oświetlenia;
c) natężenia oświetlenia awaryjnego.

3.3. Roboty określone w opisie przedmiotu umowy powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną. Przy sporządzeniu wyceny w pierwszej kolejności należy brać pod uwagę opis przedmiotu umowy a następnie dokumentację projektową jednocześnie informujemy iż, załączony przedmiar robót ma tylko charakter poglądowy i nie podlega wycenie.

3.4 Wykonawca zobowiązuję się do usunięcia istniejącej sieci oświetlenia awaryjnego lub zabezpieczenie tej instalacji poprzez odłączenie jej od źródła prądu w sposób który nie spowoduje narażenia zdrowia i życia użytkowników obiektu.

3.5 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia prac związanych z modernizacją rozdzielnic komputerowych TK1 i TK 2 w dni wolne od pracy Urzędu w związku z realnym zagrożeniem nagłego zaniku zasilania co w skutkach może prowadzić do uszkodzenia sprzętu komputerowego będącego na wyposażeniu Urzędu.

3.6 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji terenowej.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych udzielenie wybranemu wykonawcy zamówienia podstawowego, o którym mowa w pkt. 3 SIWZ - zamówienia uzupełniającego.

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wyklucza się możliwość składania ofert częściowych na realizację jakiejkolwiek części niniejszego zadania.

6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

7. Termin wykonania umowy.

Termin realizacji zamówienia – **7 tygodni od dnia podpisania umowy**

8. Warunki udziału w postępowaniu:

8.1 Do przetargu zostaną zakwalifikowani wykonawcy, którzy:

Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Złożą ofertę kompletną w rozumieniu niniejszej specyfikacji
- Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- Wykonawca obowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie- wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na remoncie pomieszczeń biurowych na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł każda oraz potwierdzić dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- Wykonawca powinien dysponować wykwalifikowaną kadrę techniczną posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji technicznych bez ograniczeń w zakresie niezbędnym wynikającym ze specyfiki niniejszego zamówienia oraz aktualny wpis na listę członków okręgowej izby inżynierów budownictwa tj. powinni dysponować :
  a) **Kierownikiem budowy**, który posiada:
     - uprawnienia budowlane, specjalności konstrukcyjno-budowlanej upoważniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, nadane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące kierowanie budową (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
     - aktualny, na dzień składania ofert, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje w/w osobami, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób mogących wykonywać ww. funkcje.

8.2. Wyklucza się z ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podmioty gospodarcze określone w art. 24 ust.1, ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 wykonawcy winni załączyć oryginalne dokumenty lub potwierdzone kserokopie dokumentów ***(wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem" i podpisane przez osobę upoważnioną).*** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jego prawdziwości.

W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania wykonawca wykaże, że posiada:

9.1 Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]

9.2 Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 3** do specyfikacji) - dotyczy przedsiębiorców indywidualnych

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot]

9.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.- dotyczy spółek prawa handlowego

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

9.4 Pełnomocnictwo od podmiotów występujących wspólnie do ich reprezentowania, złożenia oferty oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie, z art. 23 ust.2 cytowanej wyżej ustawy

9.5 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca winien załączyć:

9.6 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 5** do niniejszej SIWZ.

9.7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 6** do SIWZ

Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.6 i 9.7 Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, nienależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający żąda:

9.8 Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli suma ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia nie będzie niższa niż 400.000,00 zł.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Warunek wysokości sumy ubezpieczenia zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. **Polisa musi być ważna, lub odnawiana przez cały okres realizacji zamówienia.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów (wypis z rejestru, zaświadczenie z ZUS, KRUS i US) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

Wykonawca składa również zaświadczenie właściwego organu sadowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym, w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sadowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ponadto do ofert należy dołączyć:

9.9 Wykaz prac zleconych do wykonania podwykonawcom (załącznik **nr 7** do SIWZ).

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

10.1. Oferty oceniane będą na podstawie niżej wymienionych kryteriów

cena ofertowa **waga 100%**

Ocena= [(cena oferowana minimalna brutto / cena badanej oferty brutto) x W] x 100 pkt

W- waga % czynnika kryterium ceny ofertowej

10.2 Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów

10.3 Oceny dokonywać będzie komisja przetargowa.

10.4 Komisja dokona oceny wymagań formalno – prawnych na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg zasady **spełnia - nie spełnia**.

10.5 Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

10.6 Przy zastosowaniu kryteriów opisanych wzorami pisemne uzasadnienie indywidualnej oceny ofert zastępuje się pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty.

10.7 Wygrywającym przetarg będzie Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową przy spełnieniu wszystkich warunków zawartych w niniejszej specyfikacji.

11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

11.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11.2 Cenę ofertową należy podawać w formularzu „OFERTY".

11.3 Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmienne przez okres realizacji zadania.

11.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacja zamówienia i będzie podana w polskich zł.

11.5 Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

11.6 Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

11.7 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.

11.8 Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 lub błędy w obliczeniu ceny oraz w przypadku, gdy wykonawca nie zgodził się na poprawienie

omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 i 7..

11.9 Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót

11.10 Cena ofertowa powinna obejmować obejmuje koszty wykonania robót wynikających z dokumentacji technicznej oraz koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem i poborem niezbędnych mediów, dozorowania budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów.

11.11 Oferty składane przez Wykonawców mają być zgodne z wymogami dokumentów przetargowych. Użyte w dokumentacji projektowej i ST znaki towarowe należy traktować jako określenie parametrów i standardów dla maszyn oraz urządzeń. Zgodnie z art. 29 Ustawy prawo zamówień publicznych dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach określonych dokumentacją projektową i ST. Oferta niespełniająca parametrów technicznych, jakości i standardów dokumentacji projektowej i ST będzie odrzucona.

Jednocześnie informujemy, iż załączony przedmiar robót ma charakter poglądowy i nie stanowi podstawy do wyceny robót.

12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

13. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

14.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana na podstawie art. 147 ust. 3 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości ceny ofertowej brutto.

14.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, jakie przewiduje art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

14.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które wykonawca zamierza uiścić w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Gminy Kąty Wrocławskie w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich na rachunek nr **62-9574-0005-2001-0000-0101-0005** z dopiskiem ***„zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa ZP 271/45/2012***

14.4 Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

15.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

15.2 Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do składania woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.

15.3 Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniami SIWZ oraz wzorem oferty.

15.4 Oferta winna być sporządzona w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie **zapisane** strony powinny być ponumerowane oraz podpisane przez wykonawcę i opieczętowane pieczątką imienną osoby upoważnionej i pieczątką firmową.*(brak numeracji stron, podpisów lub pieczątek nie będzie powodem odrzucenia oferty)*

15.5 Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

15.6 Oferta winna zawierać wszelkie dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie wykonawcy wymienione w pkt 9 specyfikacji

15.7 Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

15.8 Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

15.9 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 82 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)

15.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i trwale zamkniętych dwóch kopertach lub opakowaniach. (zewnętrznej i wewnętrznej)

15.11 Koperta **zewnętrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY
ul. Rynek – Ratusz 1, Biuro Obsługi Klienta
55 – 080 Kąty Wrocławskie

oraz powinna być oznakowana następująco**: Oferta na wykonanie zadania pn. :**

„Modernizacja korytarzy i klatek schodowych oraz modernizacja pomieszczeń gospodarczych w budynku Ratusza w Kątach Wrocławskich”

Nie otwierać przed: 2012-08-27 godz. 11^{00}

15.12 Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

15.13 Oferta zamienna powinna ponadto posiadać dopisek: **„OFERTA ZAMIENNA”.**

15.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez wykonawców w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.

15.15 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oferty lub wycofać ofertę pismem podpisanym przez uprawnione osoby. Żadna oferta nie może zostać zmieniona lub wycofana przez wykonawcę po terminie składania ofert.

15.16 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową, jednak bezwarunkowo decyduje data dostarczenia wpisana na potwierdzeniu odbioru przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.

15.17 Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (zgodnie z art. 96 ust 4 Ustawy prawo zamówień publicznych). Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych przepisów.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY
ul. Rynek – Ratusz 1, Biuro Obsługi Klienta
55 – 080 Kąty Wrocławskie

16.2 Oferty należy składać w terminie do dnia **27-08-2012 r.** do godz.10^{30}.

16.3

16.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **27-08-2012 r. o godz. 11^{00}** w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek – Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, pokój nr 2

17. Opis udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamawiający zamierza zwoływać zebranie dostawców i wykonawców.

17.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią specyfikacji. Każdy oferent, który nabył specyfikację ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie jej treści. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi Wykonawcy chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Pytania oferentów powinny być składane na adres:

URZĄD MIASTA I GMINY w KĄTACH WROCŁAWSKICH
ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie

Pytania powinny być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, który je stawia.

17.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego, wraz z treścią pytań, lecz bez ujawnienia ich autora.

17.3. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia.

17.4. Zamawiający powiadomi pisemnie, na swojej stronie internetowej o treści wprowadzonych zmian.

17.5. W razie wprowadzenia modyfikacji w specyfikacji, Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia ich aktualizacji.

17.6. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.

18. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

19. Informacja o trybie otwarcia i oceny oferty.

19.1. Posiedzenie komisji przetargowej rozpocznie się od przedstawienia członków komisji, a następnie zostanie sprawdzona liczba złożonych ofert oraz zostanie zbadany stan kopert złożonych ofert. W przypadku stwierdzenia, że koperty zostały naruszone lub nie są zamknięte, komisja podejmie decyzję odnośnie rozpatrzenia lub odrzucenia oferty.

19.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy i adresy wykonawców, od których pochodzą zwracane oferty zostaną protokolarnie odnotowane.

19.3. Bez otwierania zostaną zwrócone koperty, co, do których stwierdzono, że:
a) zostały wycofane pismem podpisanym przez uprawnione osoby,
b) zostały zastąpione ofertą zamienną,

19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający pod kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.

19.5. Po dokonaniu powyższych czynności zostaną otwarte pozostałe koperty.

19.6. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresy rękojmi. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

19.7 Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców. Otwarcie ofert będzie poprzedzone ich przeliczeniem.

19.8 W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz kryteriów oceny ofert..

19.9. Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.10. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

19.11. O odrzuceniu zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę

19.12. Przetarg wygra wykonawca, który:
- spełni wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt.10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.**

19.13 O wyniku postępowania niezwłocznie zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy wykonawcy.

19.14 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w sytuacjach wymienionych w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu przetargu Zamawiający informuje wykonawców biorących udział w przetargu.

20. Osoby uprawione do porozumiewania się z wykonawcami:

Pracownik Wydziału Organizacyjnego – **Tomasz Kudyba** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9^{00} do 14^{00} **tel. 0-71 390-72-20 – (**sprawy techniczne)

Pełnomocnik ds. zamówień publicznych - **Jadwiga Kurpiel** w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9^{00} do 14^{00} **tel. 0-71 390-72-19 – (**sprawy proceduralne)

21. W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego.

21.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania do SIWZ mogą być także przekazywane za pomocą**:**

Telefaksu na numer 0-71 390-72-19

Poczty elektronicznej na adres *przetargi@katywroclawskie.pl*

21.2 Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.2009w sprawie rodzajów dokumentu, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie (tj. ich złożenie np. za pomocą fax-u lub drogą elektroniczną) skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że nie doszło do ich złożenia w wyznaczonym terminie

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

22.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone we wspomnianej ustawie.

22.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu, o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie w przypadku:

a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej reki lub zapytania o cenę;
b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu ;
c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
d) odrzucenia oferty odwołującego

22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

23 Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

23.1 O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.

23.2 Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa Konsorcjum).

23.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez prowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

24. Istotne postanowienia umowy.

24.1 Projekt umowy stanowi załącznik **nr 4** do specyfikacji. **Zaleca się Wykonawcom uzupełnienie miejsc wykropkowanych w projekcie umowy**

24.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:

a) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
   - jeżeli konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia wynika z konieczności wykonania udzielonych wykonawcy zamówień dodatkowych,
   - wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót.

   We wszystkich przypadkach określonych powyżej termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż, o czas trwania tych okoliczności.

b) zmiany kierownika budowy/kierowników robót branżowych na wniosek Wykonawcy w przypadku:
   - choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy/robót,
   - nie wywiązywania się kierownika budowy/robót z obowiązków wynikających z umowy,
   - jeżeli zmiana kierownika budowy/robót stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),

c) zmiany kierownika budowy/robót na wniosek Zamawiającego w przypadku gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót - nowy kierownik budowy/robót musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.

d) zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

e) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych.

f) Zmian postanowień niniejszej umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.

h) Zmiany technologii lub elementów przedmiotu zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

i) Zmian będących następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej.

25. Spis załączników:

- Formularz oferty – **zał. nr 1 do SIWZ**
- Oświadczenia wykonawcy – **zał. nr 2 do SIWZ**
- Oświadczenia wykonawcy - **zał. nr 3 do SIWZ**
- Projekt umowy – **zał. nr 4 do SIWZ**
- Wykaz zrealizowanych zamówień - zał. **nr 5 do SIWZ**
- Wykaz osób realizujących zamówienie- **zał. nr 6 do SIWZ**
- Wykaz prac zleconych do wykonania podwykonawcom **– zał. nr 7 do SIWZ**
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- Projekt budowlany
- Przedmiary robót

Znak sprawy ZP 271/45/2012

10.08.2012 r. .....
/ data zatwierdzenia specyfikacji / / podpis zatwierdzającego/

Załącznik **nr 1** do SIWZ
ZP 271/45/2012

O F E R T A

Na zadanie: ***„Modernizacja korytarzy i klatek schodowych oraz modernizacja pomieszczeń gospodarczych w budynku Ratusza w Kątach Wrocławskich"***

1. Zarejestrowana nazwa przedsiębiorstwa:
.....

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:
.....

Nr telefonu ..... Nr tel. / fax .....

Nr REGON.....Internet: http://.....

e-mail:.....@.....

3. Po zapoznaniu się z warunkami i ustaleniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyrażamy chęć uczestnictwa w zorganizowanym przez Gminę Kąty Wrocławskie przetargu nieograniczonym na zadanie: ***„Modernizacja korytarzy i klatek schodowych oraz modernizacja pomieszczeń gospodarczych w budynku Ratusza w Kątach Wrocławskich"***

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

4. Upoważniony ..... do reprezentowania wykonawcy
(imię i nazwisko)

5. **Oferujemy wykonanie wszystkich robót objętych przetargiem**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ za cenę brutto: **..... zł**
słownie: **.....**
..... złotych

……
(podpis i pieczęć wykonawcy)

6. Udzielamy gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy brutto zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie ..... .

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i przyjmujemy je w całości bez zastrzeżeń.

9. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

10. Oświadczamy, że

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie) jest w stanie likwidacji

11. Oświadczamy, że w stosunku do

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)

(nie) toczy się postępowanie upadłościowe

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert i zobowiązujemy się podpisać umową w ciągu 10 dni od zawiadomienia o wyborze

13. Oświadczamy, że
.....
(nazwa przedsiębiorstwa)
nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

14. Oświadczamy, że jesteśmy (nie jesteśmy) podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer indentyfikacyjny: .....

15. Zamówienie zrealizujemy siłami własnego przedsiębiorstwa/ z udziałem podwykonawców*
* - niepotrzebne skreślić

16. Oświadczamy, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt.17 niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
…….....
…….....

19. Ofertę niniejszą składamy na ……. kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych(wzór zał. **nr 2** do specyfikacji)
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (wzór zał. **nr 3** do specyfikacji)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
4. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór **zał. nr 5** do specyfikacji)
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór zał. **nr 6** do specyfikacji)
6. Wykaz prac zleconych do wykonania podwykonawcom (wzór zał. **nr 7** do specyfikacji).
7. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (wraz z kopią opłacenia składki)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznik **nr 2**
do SIWZ ZP 271/45/2012

„Oświadczenia wykonawcy"

Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm./ zwanej dalej w skrócie u. p.z.p.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na . .. .

. . . . . .

ja . . . . . .
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały . . . . . .
/ dane adresowe /

reprezentując firmę . . . . . .
/ nazwa firmy/

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze . . . . . .

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności (art. 22 ust. 1 pkt. 1 u. p.z.p.),

2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 u. p.z.p.),

3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 u. p.z.p.),

4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 u. p.z.p.

. . . . . .
/ podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela

Załącznik **nr 3**
do SIWZ ZP 271/26/2012

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy

Oświadczam, że .....
(oznaczenie Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp".

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy
2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.";

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

Załącznik **nr 4** do SIWZ
ZP 271/45/2012

(Projekt)

UMOWA Nr ZP 272/ …../2012

zawarta w dniu ……. 2012 roku pomiędzy:
Gminą w Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich , Rynek-Ratusz 1 o Numerze Identyfikacji Podatkowej 913-00-05-147 , REGONIE: 931 935 052 reprezentowaną przez:

Burmistrz Miasta i Gminy Katy Wrocławskie **- Antoniego Kopeć**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy** **- Małgorzaty Wujciów**

zwaną w treści Umowy **„Zamawiającym”**
a
……
z siedzibą w ……. przy ulicy ……., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……., pod numerem KRS ……, NIP ……, REGON ……, o kapitale zakładowym i wpłaconym w wysokości ……..zł, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

……. – ……..,

……. – ……..

zwaną w treści Umowy **„Wykonawcą”**, zwanymi łącznie w treści Umowy **Stronami** Umowy, a każda z osobna Stroną Umowy, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w ramach Inwestycji, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Przedmiot Umowy obejmuje kompleksowe wykonanie robót budowlanych obejmujących swym zakresem ***Modernizacja korytarzy i klatek schodowych oraz modernizacja pomieszczeń gospodarczych w budynku Ratusza w Kątach Wrocławskich*** w sposób zgodny z wszelkimi zasadami sztuki budowlanej, załączoną dokumentacją projektową, SIWZ oraz złożoną ofertą uznaną przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

§ 2. Harmonogram realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem niniejszej Umowy ustala się na dzień ……. 2012 r.

2. Rozpoczęcie robót zostanie potwierdzone protokołem wprowadzenia na budowę, podpisanym przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**. Niepodpisanie protokołu nie wstrzymuje rozpoczęcia biegu terminu do rozpoczęcia prac przez **Wykonawcę**.
3. Strony ustalają że prace związane z modernizacją rozdzielnic komputerowych TK1 i TK 2 będą wykonywane w dni wolne od pracy Urzędu w związku z realnym zagrożeniem nagłego zaniku zasilania co w skutkach może prowadzić do uszkodzenia sprzętu komputerowego będącego na wyposażeniu Urzędu.
4. Strony ustalają ostateczny termin wykonania wszystkich robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy na dzień …… 2012 roku.
5. Strony ustalają, że termin odbioru końcowego robót będących przedmiotem Umowy oznacza **datę bezusterkowego protokolarnego przyjęcia wykonania Inwestycji.**

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Wprowadzenia na budowę **Wykonawcy** realizującego przedmiot niniejszej Umowy.
2. Przekazania **Wykonawcy** dokumentacji projektowej dotyczącej umownego zakresu robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy – dokumentacja została przekazana.
3. Zapewnienia Przedstawicieli **Zamawiającego** w osobach:
   a) Renata Spleśniak – Kierownik Wydziału Organizacyjnego
   b) Tomasz Kudyba – Inspektor ds. Organizacyjnych
4. Zapewnienia Nadzoru Inwestorskiego.
5. Przystępowania do odbiorów robót zgodnie z § 9 niniejszej Umowy.
6. Dokonywania w ustalonych terminie płatności za bezusterkowo wykonane i odebrane roboty zgodnie z § 7.
7. **Zamawiający** uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych urządzeń i materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych wskazanych w §1 w całości.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Prawem budowlanym, Polskimi Normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, dokumentacją projektową, wskazaniami Kierownika Budowy, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i **Zamawiającego** oraz najnowszej wiedzy technicznej przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, zwłaszcza przepisów BHP i przeciwpożarowych.
3. Wykonanie robót określonych w § 2 w godzinach uzgodnionych z kierownictwem budowy oraz zarządcą obiektu. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

4. **Wykonawca** zobowiązuje się do zabezpieczenia materiałów, środków produkcji i sił wykonawczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i ponoszenia wszelkich kosztów związanych z dostawą ww. materiałów i środków produkcji oraz sił wykonawczych.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt zaplecza socjalno - biurowego i magazynowego, środków transportu pionowego, poziomego i innych urządzeń, wywozu śmieci i odpadów produkcyjnych.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia Kierownika robót w osobie ……, posiadającego wymagane uprawnienia z kompetencjami do podejmowania decyzji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy i pełniącego bezpośredni nadzór nad podlegającymi mu pracownikami.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanego personelu, wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i przeszkolonego w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych zgodnie z wymaganiami właściwych w tym zakresie przepisów prawa i w narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się wykorzystać w celu realizacji przedmiotu Umowy fabrycznie nowych materiały, dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z wymaganiami właściwych w tym zakresie przepisów prawa, od zaakceptowanych przez Wykonawcę dostawców.
9. Na zastosowanie każdego rodzaju materiałów odmiennego niż wskazane w niniejszej Umowie i dokumentacji wykonawczej **Wykonawca** jest zobowiązany uzyskać zgodę **Zamawiającego**.
10. Dostarczenie i przekazanie **Zamawiającemu** przed wbudowaniem materiałów odpowiednich dokumentów: certyfikatów na „znak bezpieczeństwa", certyfikatów lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia lub innych właściwych ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych świadectw dopuszczenia –dla lamp montowanych w ramach realizacji zadań związanych z wykonaniem i modernizacją sieci oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** po zakończeniu robót kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów, protokołów prób, dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów, chyba że dokumenty zostały przekazane wcześniej.
12. **Wykonawca** zobowiązany jest do uporządkowania placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz do zagwarantowania opuszczenia terenu budowy przez załogę **Wykonawcy** najpóźniej w terminie 3 dni od daty bezusterkowego protokolarnego przyjęcia wykonania Inwestycji lub odstąpienia od Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego terminu **Zamawiający** usunie ww. urządzenia, a kosztami ich usunięcia obciąży **Wykonawcę**.
13. Udzielenie gwarancji na wykonane roboty zgodnie z § 11 niniejszej Umowy.
14. Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt **Wykonawcy** wad i usterek stwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i kierownictwo **Zamawiającego** w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.

15. Uczestniczenie w naradach koordynujących na wezwanie **Zamawiającego.**
16. Zabezpieczenie i ochrona przed zniszczeniem wykonanych prac do czasu ich odbioru przez **Zamawiającego**.
17. **Wykonawca** zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić ład i porządek w trakcie oraz po zakończeniu prac na udostępnionym do prac obiekcie, pod rygorem wykonania tych prac na koszt **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**.
18. Miejsca pracy i drogi transportowe muszą być utrzymane w czystości, a odpady i opakowania na bieżąco sprzątane i składowane w wyznaczonych do tego celu miejscach. Jeżeli powyższe nie będzie przestrzegane, to prace porządkowe wykona **Zamawiający** na koszt **Wykonawcy**.
19. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach i mieniu, jakich mogą doznać **Zamawiający** oraz osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym także związane z nienależytym wykonaniem Umowy.
20. Jeżeli do wykonania przedmiotu Umowy niezbędne będzie wykonanie innych niż wskazane czynności, to **Wykonawca** zobowiązany będzie do ich wykonania i nie będzie to stanowiło zmiany Umowy i powodowało powstania dodatkowych kosztów dla **Zamawiającego**.
21. **Wykonawca** zorganizuje roboty w sposób, który nie spowoduje wydłużenia terminów robót z powodów technologicznych i pogodowych.
22. **Wykonawca** będzie ponosił koszty wszelkich przestojów wynikających z przyczyn leżących po jego stronie.
23. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia istniejącej sieci oświetlenia awaryjnego lub zabezpieczenie tej instalacji poprzez odłączenie jej od źródła prądu w sposób który nie spowoduje narażenia zdrowia i życia użytkowników obiektu.
24. **Wykonawca** zobowiązuje się do prawidłowego zabezpieczenia elementów istniejącego systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru (SAP) a w przypadku ich zanieczyszczenia konserwacja poszczególnych elementów na koszt Zleceniobiorcy przez firmę zajmującą się serwisem systemu SAP wskazaną przez Zleceniodawcę
25. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzenia prac związanych z modernizacją rozdzielnic komputerowych TK1 i TK 2 w dni wolne od pracy Urzędu w związku z realnym zagrożeniem nagłego zaniku zasilania co w skutkach może prowadzić do uszkodzenia sprzętu komputerowego będącego na wyposażeniu Urzędu.

§ 5. Podwykonawcy

1. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował samodzielnie/przy pomocy Podwykonawcy (Podwykonawców).
2. **Wykonawca** powierzy podwykonawcom następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:
   1) .....,
   2) .....
3. Do zawarcia umowy w zakresie określonym w ust. 2 wymagana jest zgoda Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy lub projektu umowy dotyczącego wykonywania robót przez Podwykonawcę. Jeżeli zamawiający w ciągu 14 dni od daty przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
5. Zapis ust. 3 obowiązuje także w przypadku zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą, przy czym w takim przypadku wymagana jest także zgoda Zamawiającego.
6. Zawierając umowę z Podwykonawcą Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę.
7. **Wykonawca** odpowiada za roboty wykonane przez Podwykonawcę, co do zakresu rzeczowego jak i jakości, jak za działania i zaniechania własne.
8. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu 1 egz. umowy zawartej z każdym podwykonawcą, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
9. **Zamawiający** dokona odbioru robót wykonywanych w podwykonawstwie poprzez spisanie protokołu, przy udziale przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawcy (ów).
10. W przypadku żądania wprowadzenia dodatkowych zmian do przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca każdorazowo określi wpływ żądanych zmian na termin przekazania przedmiotu umowy.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie robót będących przedmiotem niniejszej Umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości …….. złotych (słownie złotych:……).
2. Powyższa kwota zawiera podatek od towarów i usług w wysokości określonej przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całościowej realizacji przedmiotu Umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem robót, włączając w to próby, sprawdzenia, oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączeń, uzgodnień, zajęć, opracowań itp.
4. Wszelkie drobne zmiany w dokumentacji, uwzględniające oczekiwania Inwestora lub Przedstawiciela **Zamawiającego**, **Wykonawca** winien realizować w ramach niniejszej Umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust.1 , wartości kosztorysowej robót nie wykonanych, a ujętych w cenie i w kosztorysie ofertowym zawartym w ofercie **Wykonawcy**.

§ 7. Warunki płatności

1. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie potwierdzenie wykonania prac przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru wykonanych robót oraz przekazanie **Zamawiającemu** niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów na wbudowane materiały.
2. Rozliczenie nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i ich odbiorze.

3. **Zamawiający** zobowiązuje się do regulowania należności wynikających z faktury w terminie 30 dni od daty ich przedłożenia **Zamawiającemu** wraz z protokołem odbioru robót podpisanym przez przedstawicieli stron umowy.

4. Zapłata należności **Wykonawcy** nastąpi przelewem z konta **Zamawiającego** na konto **Wykonawcy** wskazane w fakturze a za dzień zapłaty uważa się datę przyjęcia do realizacji polecenia przelewu przez bank **Zamawiającego**.

5. Strony zgodnie ustalają, że załącznikiem do faktury Wykonawcy będą oświadczenia jego podwykonawców obejmujące oświadczenie podwykonawcy, że wszelkie należności z tytułu wykonywanych przez podwykonawcę robót zostały przez Wykonawcę zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo do zatrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń jego podwykonawców.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. **Wykonawca**, do dnia podpisania niniejszej Umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 5% (słownie procent: dziesięć procent) wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. ……. złotych (słownie złotych: ……..).

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wniesione w formie kaucji pieniężnej, na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich (numer konta: 62 9574 0005 2001 0000 0101 0005). Będzie ono przechowywane na rachunku oprocentowanym i jeżeli nie zostanie wykorzystane, zostanie zwrócone wraz z odsetkami, z uwzględnieniem kosztów obsługi bankowej.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
   - część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po ostatecznym odbiorze
   - pozostała część w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 9. Zasady odbioru przedmiotu Umowy

1. O zakończeniu robót **Wykonawca** niezwłocznie powiadomi **Zamawiającego** w formie pisemnej.

2. **Zamawiający** zobowiązany jest dokonać czynności sprawdzających zakres oraz jakość wykonanych robót budowlanych w stosunku 3 dni od dnia wskazanego w pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego jako termin ich odbioru.

3. Najpóźniej w ostatnim dniu przed upływem określonego w § 10 ust. 2 Strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru, w których to protokole nastąpi potwierdzenie dokonania odbioru lub odmowa odbioru, wskazując jednocześnie przyczynę odbioru.

4. Stwierdzenie **wad** podczas odbioru **robót budowlanych i instalacyjnych** uniemożliwia dokonanie odbioru. W razie wątpliwości strony uznają, że w przypadku wystąpienia **wady** odbiór nie nastąpił. Wykonawca zobowiązany jest usunąć **wady** w terminie 7 dni od dnia sporządzenia protokołu, o ile strony nie uzgodnią innego terminu.

5. W przypadku stwierdzenia **usterek** podczas odbioru strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru, w którym **usterki** te zostaną wyszczególnione. **Usterki** te zostaną przez Wykonawcę usunięte w terminie 3 dni od dnia podpisania protokółu, chyba że Strony w protokole zgodnie ustalą inny termin ich usunięcia.
6. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o usunięciu wady lub **usterki** i terminie bezusterkowego jej odbioru. Strony w terminie 7 dni zobowiązują się sporządzić protokół potwierdzający usunięcie wady lub **usterki** lub odmawiający potwierdzenia usunięcia wady lub **usterki**, z jednoczesnym wskazaniem przyczyn tej odmowy.
7. W przypadku nie usunięcia **wad** lub **usterek** w terminie Inwestor uprawniony jest do ich usunięcia na koszt Generalnego Wykonawcy, niezależnie od innych roszczeń wynikających z niniejszej Umowy.
8. W przypadku nie dokonania **odbioru** z uwagi na **wady** ponowny odbiór dokonywany jest w terminach i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
9. Niezależnie od powyższych postanowień warunkiem dokonania **odbioru końcowego** przez Zamawiającego jest uporządkowanie **terenu budowy** w zakresie zawartym w umowie.
10. Do momentu dokonania **odbioru końcowego** i przekazania całości **robót budowlanych** ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia wykonanych **robót budowlanych** obciąża Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Inwestorowi warunków gwarancji oraz kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi oraz tzw. DTR na wszystkie zainstalowane w **obiekcie budowlanym** urządzenia i systemy instalacji, najpóźniej w dniu zakończenia czynności **odbioru końcowego**.

§ 10. Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** zawrze niezbędne umowy ubezpieczeniowe, ważne przez cały okres prowadzenia przez niego robót na placu budowy do czasu podpisania przez **Zamawiającego** i **Inwestora** protokołu bezusterkowego wykonania i przyjęcia Inwestycji, w zakresie ubezpieczenia majątkowego posiadanego mienia: maszyn, urządzeń i środków transportu, własnego zaplecza od ryzyka ich utraty lub uszkodzenia w pełnym zakresie oraz w zakresie majątkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej, z uwzględnieniem odpowiedzialności za zanieczyszczenie środowiska, klauzuli przedsiębiorcy budowlanego i środków powierzonych.
   Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum …… złotych (słownie złotych: …….). Polisa OC działalności gospodarczej winna swym zakresem obejmować zakres wykonywanych prac oraz zakres ujęty w KRS.
2. **Zamawiający** nie będzie odpowiedzialny za szkody poniesione przez pracowników **Wykonawcy** (i wszystkich jego Podwykonawców). **Wykonawca** winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności za następstwa nieszczęśliwych wypadków, którym mogą ulec jego pracownicy.

3. **Wykonawca** na cały okres realizacji inwestycji na własny koszt zawrze lub spowoduje zawarcie przez Poddostawców/Podwykonawców umów ubezpieczenia transportowego (tranzytowego), obejmującego utratę lub zniszczenie powstałe w trakcie transportu dostaw z zakładów lub magazynów **Wykonawcy** czy producenta oraz sprzętu montażowego, dostarczanych przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców.

§ 11. Gwarancje

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały na okres 3 lat. Bieg powyższych terminów liczony jest od dnia dokonania przez Inwestora odbioru końcowego ostatecznego dla poszczególnych kompleksów.
2. Wszelkie **wady** lub **usterki robót budowlanych** ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca usunie na własny koszt w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia **wady** lub **usterki** lub w innym terminie ustalonym przez Strony. Powyższy termin nie dotyczy tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia **wady** lub **usterki** (np. wyciek z instalacji itp.), w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody. W takich przypadkach Zamawiający może zażądać od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia **wady** lub **usterki**, a jeżeli Wykonawca nie przystąpi do natychmiastowego usuwania **wady** lub **usterki**, zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, obciążając Wykonawcę powstałymi z tego tytułu kosztami.
3. W przypadku opóźnienia przekraczającego 5 dni w stosunku do terminu określonego w § 11 ust. 2 zdanie pierwsze, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia **wady** lub **usterki** na koszt Wykonawcy i obciążenia go powstałymi z tego tytułu kosztami.
4. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Inwestora wynikających z rękojmi, a także możliwości dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
5. Jeżeli **Wykonawca** na podstawie umów zawartych ze swoimi Podwykonawcami uzyskał od nich warunki gwarancyjne na dłuższy okres gwarancyjny, to zobowiązany jest przenieść powyższe prawa na **Zamawiającego** po upływie okresu gwarancji **Wykonawcy**.
6. Jeżeli w okresie gwarancyjnym ten sam element instalacji ulegnie 2-krotnemu uszkodzeniu, wówczas **Wykonawca** będzie zobowiązany do wprowadzenia na własny koszt, w uzgodnionym obustronnie terminie, zmian i dokonania naprawy przedmiotu Umowy w sposób, który wyeliminuje występowanie uszkodzeń w przyszłości. Termin wprowadzenia tych zmian i dokonania tych napraw nie może być dłuższy niż 7 dni i nie powinien zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu przedmiotu Umowy. W przypadku zaistnienia sytuacji objętej treścią niniejszego ustępu Strony powołają niezależnego eksperta, który sporządzi ocenę poprawności zastosowanego rozwiązania. Jeżeli ocena będzie negatywna, **Wykonawca** zobowiązany będzie zastosować się do zaleceń eksperta w terminie określonym w zdaniu drugim niniejszego ustępu, na własny koszt, oraz do poniesienia kosztów opinii eksperta. Koszty opinii pozytywnej zostaną poniesione po połowie przez Strony.
7. Strony ustalają, że terminy uprawnień z tytułu rękojmi za wady zrealizowanego przedmiotu niniejszej umowy upływa w trzy miesiące po upływie terminu gwarancji

8. Okres gwarancji będzie przedłużony w następujących przypadkach:
   a) jeżeli wykonując obowiązki z tytułu gwarancji, **Wykonawca** dostarczył zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy, termin gwarancji dla tych rzeczy biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy bądź jej części wolnej od wad lub zwrócenia naprawionej rzeczy bądź jej części,
   b) w przypadku dokonania napraw innych niż wymienione w pkt a) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Inwestor wskutek wady rzeczy nie mógł z niej korzystać.

§ 12. Kary umowne

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy na warunkach w niej określonych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającego** następujące kary umowne:
   a) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% (słownie procent: dziesięć) wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,
   b) za każdy dzień opóźnienia zakończenia robót będących przedmiotem niniejszej Umowy – 0,5% (słownie procent: pół procenta) wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,
   c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których **Wykonawca** jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji – 0,5% (słownie procent: pół procenta) wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, w którym miało nastąpić usunięcie wady,
   d) za wykonywanie robót przez dalszych Podwykonawców bez zgody **Zamawiającego** – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
   e) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy – w wysokości 10% (słownie procent: dziesięciu %) wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
3. Kary umowne określone w podpunktach b), c), d) ulegają podwojeniu przy opóźnieniu powyżej 7 dni.
4. **Zamawiający** ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
5. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. W przypadku niedotrzymania terminu płatności **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki umowne na zasadach określonych w ustawie.

§ 13. Odstąpienie od Umowy

Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w następujących sytuacjach:

1. **Zamawiający** ma prawo od Umowy odstąpić:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

b) gdy **Wykonawca** nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie do 7 dni, nie kontynuuje robót z przyczyn leżących po jego stronie pomimo wezwania Wykonawcy złożonego na piśmie i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia Umowy **Zamawiającego** i **Wykonawcę** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy **Wykonawca**, przy udziale **Zamawiającego**, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;

b) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od Umowy;

c) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, za które **Wykonawca** nie będzie dalej odpowiadał, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych;

d) **Wykonawca** niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

4. **Zamawiający** w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, zobowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia wypowiedzenia;

b) przejęcia pod swój dozór terenu budowy.

§ 14. Zmiany warunków Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:

a) Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

- jeżeli konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia wynika z konieczności wykonania udzielonych wykonawcy zamówień dodatkowych,
- wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót.

We wszystkich przypadkach określonych powyżej termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż, o czas trwania tych okoliczności.

b) Zmiany kierownika budowy/kierowników robót branżowych na wniosek Wykonawcy w przypadku:

- choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy/robót,
- nie wywiązywania się kierownika budowy/robót z obowiązków wynikających z umowy,
- jeżeli zmiana kierownika budowy/robót stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),

c) zmiany kierownika budowy/robót na wniosek Zamawiającego w przypadku gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót - nowy kierownik budowy/robót musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.

d) zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

e) Zmiany osób reprezentujących Wykonawcę, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych.

f) Zmian postanowień niniejszej umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.

g) Zmiany technologii lub elementów przedmiotu zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

h) Zmian będących następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej.

§ 15. Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16. Rozstrzyganie sporów

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny właściwy dla **Zamawiającego**.

§ 17. Klauzula prawa

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

§ 18 Egzemplarze Umowy

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik **nr 5**
do SIWZ ZP 271/45/2012

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Nazwa Wykonawcy……

Adres Wykonawcy…….

Numer telefonu……..Numer fax..…….

Lp.	Przedmiot zamówienia (krótki opis, nazwa, miejsce i rodzaj)	Wartość zadania zrealizowanego przez Wykonawcę potwierdzającego spełnienie warunków, określonych przez Zamawiającego (brutto w PLN)	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					
3					
4					

……..

/podpis i pieczęć wykonawcy/

Załącznik **nr 6**
do SIWZ ZP 271/45/2012

WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZAMÓWIENIE

Nazwisko i imię lub nazwa	Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia lub zakres robót	Kwalifikacje zawodowe, rodzaj i numer uprawnień

……
/podpis i pieczęć wykonawcy/

Załącznik **nr 7**
do SIWZ ZP 271/45/2012

WYKAZ PRAC REALIZOWANYCH Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW

Nazwa Wykonawcy …….

Adres Wykonawcy ……...

Nr telefonu ……. Nr fax-u ……

Lp.	**ZAKRES PRAC PODZLECONYCH** (z ewentualnym podziałem na branże)

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**