

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**MODERNIZACJA NAWIERZCHNI
UL. SPÓŁDZIELCÓW W SMOLCU WRAZ
Z ELEMENTAMI ODWODNIENIA”
W RAMACH ZADANIA „MODERNIZACJA
POBOCZY DRÓG – CHODNIKI I
NAKŁADKI ASFALTOWE**

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM:



Kąty Wrocławskie, październik 2013 r.

I. Definicje:

1. **zamówienia publiczne** – umowy odpłatne zawierane między zamawiającym, a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
2. **wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. **oferta częściowa** – oferta przewidująca zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonanie części zamówienia publicznego.
4. **oferta wariantowa** – oferta przewidująca zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.
5. **umowa ramowa** – umowa zawarta między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.
6. **najkorzystniejsza oferta** – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo oferta z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu zamówienia nie można z góry opisać w sposób jasny i wyczerpujący – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
7. **dostawy** – nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu.
8. **usługi** – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami na podstawie art.2a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
9. **roboty budowlane** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;]
10. **kierownik zamawiającego** – osoba lub organ, który zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania zamawiającym z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego.
11. **zamawiający** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej obowiązana do stosowania ustawy.
12. **postępowanie o udzielenie zamówienia** - postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu lub przesłania zaproszenia do składania ofert albo przesłania zaproszenia do negocjacji w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, lub – w przypadku trybu zamówienia z wolnej ręki – wynegocjowania postanowień takiej umowy.

II. Zamawiający:

Gmina Kąty Wrocławskie

ul. Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie

tel. 071 390-72-19

faks 071 390-72-19

www.katywroclawskie.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: *Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia* w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe” jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisu art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn.), dalej Pzp.

IV. Informacje ogólne:

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ jest oznaczone znakiem **ZP.271.62.2013**
2. Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na wyżej wymienione oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn.) – dalej Pzp wraz z aktami wykonawczymi. W zakresie nieuregulowanym w ustawie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zmianami) – dalej k.c,
4. Przedmiotowe postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w postępowaniu, jak również umowa o udzielenie zamówienia publicznego będą sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji określonej w przepisie art. 93 ust. 4 Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego
- 10. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł.**
- 11. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny ofertowej brutto.**
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania ich i podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

CPV:

45.10.00.00-8 Roboty przygotowawcze,
45.23.30.00-9 Podbudowy , nawierzchnie,

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót związanych z „*Modernizacją nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia*” w ramach zadania „*Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe*”.
2. Roboty określone w opisie przedmiotu umowy powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszty wykonania robót wynikających z dokumentacji technicznej oraz koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Obowiązkiem wykonawcy będzie wykonanie zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **30 maja 2013 r.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **robót w zakresie wykonania nawierzchni z betonu asfaltowego o powierzchni co najmniej 2 000 m² łącznie.**

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia oraz dokumentów tj.

- wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi

tj.: **kierownika robót branży drogowej**- specjalista drogowy (osoba fizyczna)- osoba ta musi posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji, wydane zgodnie z ustawą z dnia 7.7.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.4.2006r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r., Nr 83, poz. 578 ze zm.) w specjalności drogowej w ograniczonym zakresie do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w niniejszym postępowaniu. Wskazana osoba musi należeć do właściwego samorządu zawodowego - jeżeli dotyczy.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia oraz dokumentów:

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp poprzez przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VIII. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) ustawy Pzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu w myśl art. 24 ust. 4 w zw. z art. 89 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w przepisie art. 22 ust. 1 Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - b) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ – wykaz wykonanych robót:

- c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ
 - b) Oświadczenie z listą powiązań kapitałowych – wzór **załącznik Nr 4** do SIWZ
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - e) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3
 - pkt b, c, d oraz e składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- pkt e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8.
- b) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4 f, g składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych wyżej.

Do oferty należy ponadto załączyć:

- wypełniony *Wykaz prac zleconych podwykonawcy* stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
5. Przy składaniu dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, Wykonawca obowiązany jest zachować następujące wymagania co do formy:
- a) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, udostępniających swój potencjał na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 - c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być przedłożone Zamawiającemu wraz z ofertą. Wykonawcy występujący wspólnie obowiązani są wspólnie udokumentować spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pomocą dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 niniejszej SIWZ. W przypadku wykonawców występujących wspólnie każdy z wykonawców z osobna obowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 niniejszej SIWZ potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia.
10. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp poprzez przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
11. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VIII. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) ustawy Pzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu w myśl art. 24 ust. 4 w zw. z art. 89 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencyjny Zamawiającego lub za pomocą faksu **71/ 390-72-19** lub adresu poczty elektronicznej przetargi@katywroclawskie.pl
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: **Jadwiga Kurpiel i Michał Czekański**
3. Kontakt z osobami wskazanymi w pkt. 2 może następować jedynie z uwzględnieniem postanowień pkt. 1.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.bip@katywroclawskie.pl

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowanie spotkania wszystkich Wykonawców
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
9. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
11. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować na stronie internetowej będą dostępne pod adresem strony, o której mowa w pkt. 7 w zakładce PRZETARGI lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wyznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
6. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Pzp.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14. Ofertę należy złożyć zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

XII. Zmiana i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej - nową ofertę. Oferta ta powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszej SIWZ. Ponadto koperta zawierająca modyfikację oferty powinna być oznaczona czytelnym napisem „**ZMIANA OFERTY** w postępowaniu na *Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”*. *Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert*”. Pierwotna oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu składania i otwarcia ofert.
2. Jeżeli Wykonawca chce dokonać częściowej zmiany oferty, zmiana ta powinna być złożona przed upływem terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: „**ZMIANA CZĘŚCIOWA** oferty w postępowaniu na *Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”*. *Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert*”. Zmiana częściowa do oferty zostanie otwarta bezpośrednio po otwarciu oferty pierwotnej.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne powiadomienie o wycofaniu jego oferty i umieścić je w zamkniętej kopercie. Dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona napisem „**WYCOFANIE OFERTY** w postępowaniu na *Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”*. W terminie otwarcia ofert, tak oznaczone koperty zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu na jej wniesienie, Zamawiający niezwłocznie zwróci przedmiotową ofertę Wykonawcy.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty w ramach każdego z zadań Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami według poniższego zestawienia:

L.p.	Nazwa kryterium	Kryterium wagowe
------	-----------------	------------------

1.	CENA	100%
-----------	-------------	-------------

2. Oferta najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana według przedstawionego poniżej wzoru:

$$V_{XC} = \frac{C_N}{C_X} \times 100$$

gdzie:

- V_{XC} – liczba punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za kryterium „cena” przyznana ofercie badanej
- C_N – najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert
- C_X – cena oferty badanej

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiotową SIWZ.
2. Cena oferty winna uwzględniać całkowite koszty realizacji zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszty wykonania robót wynikających z dokumentacji technicznej oraz koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób i odbiorów.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie waloryzowane. Konsekwencje niewłaściwego oszacowania ceny obciążają Wykonawcę.
5. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Cena oferty powinna zostać podana do dwóch miejsc po przecinku.

XV. Informacje na temat wadium.

1. Wadium przetargowe w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych)
Wykonawca powinien wnieść najpóźniej do dnia **04.11.2013 r. do godz. 09:30**
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w **pieniądu**: przelewem na konto Gminy Kąty Wrocławskie w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich na rachunek nr 62-9574-0005-2001-0000-0101-0005 z dopiskiem „**wadium przetargowe – sprawa ZP.271.62.2013**”
Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na złożenie ofert – oryginał dowodu wpłaty dołączyć do oferty,
 - b) **poręczeniach bankowych** lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym- oryginał należy dołączyć do oferty,
 - c) **gwarancjach bankowych** - oryginał należy dołączyć do oferty.
 - d) **gwarancjach ubezpieczeniowych** - oryginał należy dołączyć do oferty,
 - e) **poręczeniach** udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) - oryginał należy dołączyć do oferty.
3. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
 4. Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium będzie uznana za odrzuconą zgodnie z art.24 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych
 5. Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z treścią art.46 ust. 1 i ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych
 6. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ustawy, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Prawo zamówień publicznych
 7. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadkach określonych w art.46 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) terminie określonym, zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego w terminie:
 - a) nie krótszym niż 5 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp,
 - b) nie krótszym niż 10 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę o udzielenie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. **Za uchylenie się od obowiązku zawarcia umowy Zamawiający będzie traktował każdorazowo niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.**

XVII. Zasady dotyczące zmiany umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w niżej określonych przypadkach.
2. **Zmiany terminu realizacji** przedmiotu Umowy w mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) udzielenia zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów,
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym, w zakresie, w jakim konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia wynika z konieczności wykonania prac objętych zakresem udzielonych zamówień dodatkowych;
 - 2) wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót,
 - 3) konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań w związku z odkryciem relikwów przeszłości o szczególnym znaczeniu kulturowym i naukowym w obrębie prowadzonych robót,
 - 4) skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy.

W przypadkach określonych w pkt. 1 - 4, termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.

3. Zmiany kierownika budowy mogą nastąpić:

- 1) na wniosek Zamawiającego w przypadku gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy,
- 2) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - a) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,
 - b) nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,
 - c) jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

W przypadku zmiany kierownika budowy - nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

4. Zmiany w treści umowy mogą nastąpić w przypadku zaistnienia jednej z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) w przypadku konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu ze względu na cofnięcie zgody przez właścicieli terenu,
- 2) w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej,
- 3) w przypadku siły wyższej,
- 4) w przypadku wystąpienia kolizji z urządzeniami obcymi,
- 5) zmiany będące następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej,

- 6) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych.
 - 7) zmiany postanowień niniejszej umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 8) zmiany technologii lub elementów przedmiotu zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
 - 9) zmiany podwykonawców w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w Umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
 6. Strony przewidują możliwość wprowadzenia robót zamiennych w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli realizacja projektu przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub technologicznych wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWIOR, groziłaby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu lub wykonaniem niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub takim wykonaniem, które skutkowałoby trudnościami w późniejszym użytkowaniu lub brakiem estetyki,
 - 2) jeżeli konieczność zamiany wbudowywanych materiałów lub urządzeń jest spowodowana:
 - zaprzestaniem produkcji,
 - brakiem możliwości zakupu (towaru nie ma na rynku),
 - 3) jeżeli występuje konieczność zmiany rozwiązań technicznych lub technologicznych wskazanych w dokumentacji projektowej, gdyż zastosowanie wskazanych w dokumentacji materiałów i urządzeń spowoduje wadliwe wykonanie przedmiotu umowy lub wykonanie niezgodne z zasadami sztuki budowlanej lub takie wykonanie, które skutkować będzie trudnościami w późniejszym użytkowaniu lub brakiem estetyki,
 - 4) jeżeli wprowadzane zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
 7. Z tytułu wykonania robót zamiennych Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.
 8. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych istotnych w świetle przepisów Prawa Budowlanego, projektant opracuje projekt zamienny wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji wynikających z przepisów prawa.
 9. Koszt wykonania projektu zamiennego obciążać będzie Zamawiającego w przypadku gdy roboty zamienne będą realizowane na żądanie Zamawiającego. W przypadku gdy roboty zamienne będą realizowane na wniosek Wykonawcy, koszt sporządzenia projektu zamiennego obciążać będzie Wykonawcę.
 10. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, możliwe jest wprowadzenie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
 11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1 Wykonawca, którego oferta została wybrana na podstawie art. 147 ust. 3 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości ceny ofertowej brutto.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, jakie przewiduje art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które wykonawca zamierza uiścić w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Gminy Kąty Wrocławskie w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich na rachunek nr **62-9574-0005-2001-0000-0101-0005** z dopiskiem „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa ZP.271.62.2013**”
- 4 Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji

XIX. Informacje o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach Działu VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.

XX. Termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy W Kątach Wrocławskich; ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie w nieprzekraczalnym terminie do **04.11.2013 r. do godz. 09:30**
2. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

**Urząd Miasta i Gminy
ul. Rynek – Ratusz 1
55 – 080 Kąty Wrocławskie
Oferta w postępowaniu na:**

Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”

Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 04.11.2013 r. o godz. 10:00

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 1 Zamawiający niezwłocznie Zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.11.2013 r. w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy W Kątach Wrocławskich; ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie, sala nr 2 o godzinie 10:00**
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze Wykonawcy, **na jego wniosek** informację z sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia z listą powiązań kapitałowych Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Wykaz zrealizowanych robót

Załącznik nr 6 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

Wykaz prac zleconych do wykonania podwykonawcom – zał. nr 1 do umowy

Przedmiar robót

Dokumentacja projektowa

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

.....
(miejsowość i data)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

***Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami
odwodnienia w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki
i nakładki asfaltowe”***

Dane Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy:

.....
.....

adres Wykonawcy:

.....
.....

tel.

fax.

e-mail

REGON..... NIP.....

Osoba do kontaktu

.....

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia
w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”***

Oferujemy realizację zamówienia za cenę:

..... zł brutto (słownie:

..... zł)

jednocześnie oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
2. zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ tj. nie później niż **do 30 maja 2014 roku.**
3. zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy;
4. akceptujemy bez zastrzeżeń postanowienia załączonego do SIWZ wzoru umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ ,
6. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
7. oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SIWZ;
8. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy siłami własnymi/zamierzamy powierzyć podwykonawcom realizację następującego zakresu prac¹:
9. wadium wnieśliśmy w formie(kopia dowodu wniesienia w załączeniu)
10. zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnieśliśmy w formie.....
11. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:

.....
data, podpis Wykonawcy

Następujące strony oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 – tekst jedn. ze zm.).

¹ Niepotrzebne wykreślić.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....
..
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia
w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”***

oświadczamy, że spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o przedmiotowe zamówienie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
*(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia
w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”***

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
*(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia
w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”***

oświadczamy, że nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej

Poniżej lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
*(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)*

* niepotrzebne skreślić

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

L.p.	Odbiorca	Zakres (rodzaj nawierzchni drogowej, powierzchnia w m²)	Data i miejsce wykonania
1.			
2.			
3.			
4.			

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZAMÓWIENIE**

	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, rodzaj i numer uprawnień oraz wymagane doświadczenie
Kierownik budowy		

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA ZP.272.2013

na „Modernizację nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia” w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe” zawarta w dniu 2013 r. w Kątach Wrocławskich pomiędzy Gminą Kąty Wrocławskie z siedzibą w Kątach Wrocławskich, Rynek - Ratusz 1 reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy

– **Antoniego Kopeć**

– **Małgorzaty Wujciów,**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a

.....
z siedzibą w, ul.
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn: „Modernizacja nawierzchni ul. Spółdzielców w Smolcu wraz z elementami odwodnienia”, w ramach zadania „Modernizacja poboczy dróg – chodniki i nakładki asfaltowe”.
2. Integralną część umowy stanowi:
* - wykaz prac zleconych podwykonawcy (załącznik nr 1)
3. Roboty stanowiące przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z: opisem technicznym i przedmiarem robót zawartymi w dokumentacji projektowej, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane prawem budowlanym.
2. **Wykonawca** jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** ponosi wszelką odpowiedzialność, w tym materialną, za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania robót.
- 4*. **Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi.

albo

- 4*. **Wykonawca** oświadcza, iż część zakresu przedmiotu umowy zrealizuje z udziałem podwykonawców. Szczegółowy zakres prac realizowanych z udziałem podwykonawców

określa załącznik nr 1 do umowy. Do części zamówienia wykonywanej z udziałem podwykonawców będą miały zastosowanie poniższe postanowienia:

- a) Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonanie części robót wykonywanych przez Podwykonawcę.
- b) Jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez **Wykonawcę** umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- c) Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**. Ustalenia ust.4 stosuje się odpowiednio.
- d) Umowy, o których mowa w ust.4 lit.b) i c) powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- e) **Zamawiający** i **Wykonawca** ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę.
- f) W przypadku zawarcia umowy **Wykonawcy** z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody **Zamawiającego** oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez **Zamawiającego** zgodnie z ustaleniami ust.4 lit. b), **Zamawiający** jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w ust.4 lit. e).
- g) W przypadku wniesienia przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do treści umowy zawieranej z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez **Wykonawcę** do czasu dostosowania warunków umowy do ustaleń określonych w niniejszej umowie
- h) W przypadku rozliczenia robót, które zostały w całości lub części wykonane z udziałem Podwykonawcy, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu**: kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem faktury (rachunku), wystawionej przez Podwykonawcę, kserokopię dowodu zapłaty faktury przez **Wykonawcę** potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz pisemne oświadczenie Podwykonawcy o przyjęciu należności z tytułu wykonanych robót budowlanych.
- i) W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust.4 lit. h), **Zamawiający** nie dokona odbioru robót oraz wstrzyma płatność należności **Wykonawcy**, do czasu otrzymania tych dokumentów.
- j) Ustalenia ust. 4 lit. h) oraz i) stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawców z kolejnymi Podwykonawcami.
- k) **Wykonawcy** nie przysługuje prawo do przedłużania terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez **Zamawiającego** z powodów określonych w ust.4 lit. g) ,i) oraz j).
- l) Nie zastosowanie się **Wykonawcy** do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia **Zamawiającego** do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od **Wykonawcy** i wszystkich Podwykonawców ustaleń niniejszego paragrafu, w tym potrącenie należności z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**, aż do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy** włącznie.

§ 3

Ustala się termin wykonania robót:

- a) rozpoczęcia - w ciągu tygodnia od przekazania placu budowy
- b) zakończenia - 30 maja 2013 r.

§4

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a) Przekazanie placu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - b) Przekazanie kompletu dokumentacji budowlano-wykonawczej.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
 - a) Zabezpieczenie placu budowy;
 - b) Nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
 - c) Ograniczenie obciążeń osi pojazdów.
 - d) Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
 - e) Skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
 - f) Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
 - g) Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego i **Zamawiającego** o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
 - h) Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego i **Zamawiającego** o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - i) Niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
 - j) Zorganizowanie, utrzymanie i likwidacja według własnych potrzeb zaplecza budowy;
 - k) Sporządzenia przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126);
 - l) Stosowanie się do prawa i innych przepisów wydanych przez organy administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami;
 - m) Pisemne informowanie **Zamawiającego** o każdej zmianie siedziby, nazwy, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 w wysokości brutto zł (słownie złotych:)
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** obejmuje koszty wykonania robót wynikających z dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznych oraz koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, w tym koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy – opłaty za media, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów.
3. Cena ryczałtowa jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy i obejmuje całość kosztów związanych z realizacją umowy. Wynagrodzenie **Wykonawcy** nie będzie waloryzowane.

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za straty i uszkodzenia, które mogą się wydarzyć w mieniu osób trzecich, lub uszkodzenia ciała albo śmierci, które mogą się wydarzyć osobom trzecim wskutek wykonywania umowy przez **Wykonawcę**.
2. Ubezpieczenie , o którym mowa powyżej winno opiewać na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany ubezpieczyć mienie w trakcie robót i składowane w miejscu prowadzenia robót budowlanych wymienionych w § 1 pkt. 1 umowy od utraty, zniszczenia lub uszkodzeń w skutek zdarzeń losowych o charakterze nagłym i nieprzewidzianym.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy tj. do czasu dokonania przez **Zamawiającego** końcowego odbioru.
5. Umowy ubezpieczenia będą dostarczone **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy na realizację zadania. Umowy ubezpieczenia powinny zapewnić wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
6. **Wykonawca** jest zobowiązany również do przedłożenia **Zamawiającemu** kopii dowodów wpłat składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty, nie później niż w dniu upływu terminu zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty przez **Zamawiającego** na koszt **Wykonawcy**. Kwota ta zostanie potrącona z przysługujących **Wykonawcy** należności.

§ 7

Ustala się następujący sposób rozliczania i zapłaty za wykonane prace:

1. rozliczenie robót nastąpi jedną fakturą końcową, którą **Wykonawca** wystawi po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
2. zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**,
3. w razie nieterminowej zapłaty **Wykonawca** może naliczyć ustawowe odsetki.

§ 8

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w niżej określonych przypadkach.
2. **Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy** w mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) udzielenia zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów,
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym, w zakresie, w jakim konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia wynika z konieczności wykonania prac objętych zakresem udzielonych zamówień dodatkowych;
 - 2) wstrzymania przez **Zamawiającego** lub inne służby nadzoru wykonywania robót,
 - 3) konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań w związku z odkryciem relikwów przeszłości o szczególnym znaczeniu kulturowym i naukowym w obrębie prowadzonych robót,
 - 4) skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - na wniosek **Wykonawcy**.

W przypadkach określonych w pkt. 1 - 4, termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.

3. Zmiany kierownika budowy mogą nastąpić:

- 1) na wniosek Zamawiającego w przypadku gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy,
- 2) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - a) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,
 - b) nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

W przypadku zmiany kierownika budowy - nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

4. Zmiany w treści umowy mogą nastąpić w przypadku zaistnienia jednej z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) w przypadku konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu ze względu na cofnięcie zgody przez właścicieli terenu,
 - 2) w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej,
 - 3) w przypadku siły wyższej,
 - 4) w przypadku wystąpienia kolizji z urządzeniami obcymi,
 - 5) zmiany będące następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej,
 - 6) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych.
 - 7) zmiany postanowień niniejszej umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 8) zmiany technologii lub elementów przedmiotu zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
 - 9) zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w Umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Strony przewidują możliwość wprowadzenia robót zamiennych w następujących okolicznościach:
- 1) jeżeli realizacja projektu przy zastosowaniu rozwiązań technicznych lub technologicznych wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWIOR, groziłaby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu lub wykonaniem niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub takim wykonaniem, które skutkowałoby trudnościami w późniejszym użytkowaniu lub brakiem estetyki,
 - 2) jeżeli konieczność zamiany wbudowywanych materiałów lub urządzeń jest spowodowana:
 - zaprzestaniem produkcji,
 - brakiem możliwości zakupu (towaru nie ma na rynku),
 - 3) jeżeli występuje konieczność zmiany rozwiązań technicznych lub technologicznych wskazanych w dokumentacji projektowej, gdyż zastosowanie wskazanych w dokumentacji materiałów i urządzeń spowoduje wadliwe wykonanie przedmiotu

umowy lub wykonanie niezgodne z zasadami sztuki budowlanej lub takie wykonanie, które skutkować będzie trudnościami w późniejszym użytkowaniu lub brakiem estetyki,

- 4) jeżeli wprowadzane zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
7. Z tytułu wykonania robót zamiennych Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.
8. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych istotnych w świetle przepisów Prawa Budowlanego, projektant opracuje projekt zamienny wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji wynikających z przepisów prawa.
9. Koszt wykonania projektu zamiennego obciążać będzie Zamawiającego w przypadku gdy roboty zamienne będą realizowane na żądanie Zamawiającego. W przypadku gdy roboty zamienne będą realizowane na wniosek Wykonawcy, koszt sporządzenia projektu zamiennego obciążać będzie Wykonawcę.
10. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, możliwe jest wprowadzenie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

§ 9

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego**, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Okres gwarancji i rękojmi na roboty objęte umową wynosi **36 miesięcy**.
3. W okresie gwarancyjnym **Wykonawca** jest obowiązany do dokonywania przy udziale **Zamawiającego** przeglądów rocznych i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
4. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez **Zamawiającego**.
5. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.
6. **Zamawiający** może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

§ 10

Strony ustalają następujące zasady odbioru:

1. Wykonawca zgłosi **Zamawiającemu** pisemnie gotowość do odbioru robót wykonanych w realizacji przedmiotu umowy, potwierdzoną przez inspektora nadzoru.
2. W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
3. Czynności odbioru robót wykonanych w realizacji przedmiotu umowy, rozpoczną się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia o gotowości do odbioru, a zakończą w ciągu 21 dni.
4. Odbiór końcowy robót polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym.
5. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** przed rozpoczęciem odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
 - a) oświadczenie kierownika budowy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy,
 - b) atesty na zastosowane materiały,
 - c) protokoły odbioru niezbędne przy realizacji tego typu robót,

- d) dokumentację powykonawczą z naniesionymi czerwonym tuszem poprawkami lub zmianami, które wynikły w trakcie realizacji inwestycji,
 - e) inwentaryzację powykonawczą.
6. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad podczas odbioru końcowego robót, **Zamawiający** może:
- a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**,
 - c) odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić do odbioru ponownie; w tym przypadku za datę zakończenia uważać się będzie datę zawiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do ponownego odbioru,
 - d) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. O fakcie usunięcia wad i usterek **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego**, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.
8. **Zamawiający** wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie gwarancji i rękojmi, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

§ 11

Zamawiający ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego –
Wykonawca ustanawia kierownika budowy –

§ 12

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kary umownej:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia robót przedmiotu umowy określonego w § 3 umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego terminu usunięcia wad;
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** zapłaci karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonej za każdy dzień zwłoki jest wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu;
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
5. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez **Zamawiającego** kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

§ 13

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy **Wykonawca** wniesie **Zamawiającemu**, przed podpisaniem umowy, równowartość 5% wartości umownej brutto, tj.w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - a) część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni po ostatecznym odbiorze,
 - b) pozostała część najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku, o którym mowa w § 8 **Wykonawca** zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pełnej wysokości wynikającej z ust 1 w terminie 7 dni od dnia wezwania przez **Zamawiającego**.

§14

1. **Wykonawca** nie może bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego** przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią (art. 509 Kc).
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. -Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Sprawy sporne, których strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Ostateczny zapis umowy zostanie zredagowany na podstawie zapisów zawartych w złożonej ofercie

**WYKAZ PRAC REALIZOWANYCH Z UDZIAŁEM
PODWYKONAWCÓW***

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr telefonu

Nr fax-u

Lp.	ZAKRES PRAC PODZLECONYCH (z ewentualnym podziałem na branże)

* Wypełnić i dołączyć do oferty, jeżeli zadanie będzie realizowane z udziałem podwykonawców

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA