

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**w postępowaniu o zamówienie publiczne na:**

**WYKONYWANIE PRAC  
GEODEZYJNO -KARTOGRAFICZNYCH  
W 2014 R.**

**TRYB POSTĘPOWANIA:**

Przetarg nieograniczony

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**ZATWIERDZAM:**



Kąty Wrocławskie, luty 2014 r.

## **I. Definicje:**

1. **zamówienia publiczne** – umowy odpłatne zawierane między zamawiającym, a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
2. **wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. **oferta częściowa** – oferta przewidująca zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonanie części zamówienia publicznego.
4. **oferta wariantowa** – oferta przewidująca zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.
5. **umowa ramowa** – umowa zawarta między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.
6. **najkorzystniejsza oferta** – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo oferta z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu zamówienia nie można z góry opisać w sposób jasny i wyczerpujący – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
7. **dostawy** – nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu.
8. **usługi** – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami na podstawie art.2a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
9. **kierownik zamawiającego** – osoba lub organ, który zgodnie zobowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania zamawiającym z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego.
10. **umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami
11. **zamawiający** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej obowiązana do stosowania ustawy.
12. **postępowanie o udzielenie zamówienia** - postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu lub przesłania zaproszenia do składania ofert albo przesłania zaproszenia do negocjacji w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, lub – w przypadku trybu zamówienia z wolnej ręki – wynegocjowania postanowień takiej umowy.

## **II. Zamawiający:**

**Gmina Kąty Wrocławskie**

**ul. Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie**

**tel. 071 3907219,**

**faks 071 3907219.**

**[www.katywroclawskie.pl](http://www.katywroclawskie.pl)**

**[przetargi@katywroclawskie.pl](mailto:przetargi@katywroclawskie.pl)**

### **III. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na *Wykonywanie prac geodezyjno - kartograficznych w 2014 r.* jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisu art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn. ze zm.), dalej Pzp.

### **IV. Informacje ogólne:**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ jest oznaczone znakiem **ZP 271.6.2014**
2. Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na wyżej wymienione oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn. ze zm.) – dalej Pzp wraz z aktami wykonawczymi. W zakresie nieuregulowanym w ustawie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zmianami) – dalej k.c,
4. Przedmiotowe postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w postępowaniu, jak również umowa o udzielenie zamówienia publicznego będą sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji określonej w przepisie art. 93 ust. 4 Pzp.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
12. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania ich i podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

**CPV: 71354000-4**

### **V. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac geodezyjno –kartograficznych obejmujący między innymi:
  - a) wstępne projekty podziałów,
  - b) podziały nieruchomości ,
  - c) okazania granic,
  - d) rozgraniczenia nieruchomości,
  - e) mapy do celów projektowych
2. Wykonawca winien zrealizować zamówienie w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od dnia otrzymania zlecenia

## **VI. Termin wykonania zamówienia:**

Obowiązkiem wykonawcy będzie wykonanie zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.**

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w odpowiednim zakresie, zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 193 poz. 1287 z późn. zm.)

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonych dokumentów tj.

- a) Oświadczenia że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności **odpowiedzialnych za świadczenie usług**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zał. **nr 5** do SIWZ

4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp poprzez przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VIII. Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) ustawy Pzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu w myśl art. 24 ust. 4 w zw. z art. 89 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

#### **VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.**

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w przepisie art. 22 ust. 1 Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.
2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ,
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ .
  - b) Oświadczenie z listą powiązań kapitałowych – wzór **załącznik Nr 4** do SIWZ
  - c) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4. Przy składaniu dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, Wykonawca obowiązany jest zachować następujące wymagania co do formy:
  - a) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, udostępniających swój potencjał na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
  - c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp,

zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być przedłożone Zamawiającemu wraz z ofertą. Wykonawcy występujący wspólnie obowiązani są wspólnie udokumentować spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pomocą dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 niniejszej SIWZ  
W przypadku wykonawców występujących wspólnie każdy z wykonawców z osobna obowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 niniejszej SIWZ potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia.
9. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości i nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

#### **Ponadto do oferty należy dołączyć**

- wypełniony zał. nr 1 do umowy

#### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencyjny Zamawiającego, za pomocą faksu **71/390-72-19** lub na adres poczty elektronicznej: [przetargi@katywroclawskie.pl](mailto:przetargi@katywroclawskie.pl)
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: **Urszula Olszewska, Jadwiga Kurpiel.**
3. Kontakt z osobami wskazanymi w pkt. 3 może następować jedynie z uwzględnieniem postanowień pkt. 1.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.katywroclawskie.pl/zamowienia/lista/13.dhtml> .
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
9. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
11. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować na stronie internetowej będą dostępne pod adresem strony, o której mowa w pkt. 6 w zakładce PRZETARGI lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wyznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
6. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Pzp.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14. Ofertę należy złożyć zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

## **XII. Zmiana i wycofanie oferty.**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej - nową ofertę. Oferta ta powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszej SIWZ. Ponadto koperta zawierająca modyfikację oferty powinna być oznaczona czytelnym napisem „**ZMIANA OFERTY** w postępowaniu na **Wykonywanie prac geodezyjno -kartograficznych w 2014 r.** Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Pierwotna oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu składania i otwarcia ofert.
2. Jeżeli Wykonawca chce dokonać częściowej zmiany oferty, zmiana ta powinna być złożona przed upływem terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: „**ZMIANA CZĘŚCIOWA oferty w postępowaniu na Wykonywanie prac geodezyjno - kartograficznych w 2014 r.** Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Zmiana częściowa do oferty zostanie otwarta bezpośrednio po otwarciu oferty pierwotnej.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne powiadomienie o wycofaniu jego oferty i umieścić je w zamkniętej kopercie. Dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona napisem „**WYCOFANIE OFERTY w postępowaniu na: Wykonywanie prac geodezyjno -kartograficznych w 2014 r..** W terminie otwarcia ofert, tak oznaczone koperty zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu na jej wniesienie, Zamawiający niezwłocznie zwróci przedmiotową ofertę Wykonawcy.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty w ramach każdego z zadań Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami według poniższego zestawienia:

L.p.	Nazwa kryterium	Kryterium wagowe
1.	cena ofertowa	100 %

2. Oferta najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana według przedstawionego poniżej wzoru:

$$V_{XC} = \frac{C_N}{C_X} \times 100$$

**gdzie:**



- $V_{XC}$  – liczba punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za kryterium „cena” przyznana ofercie badanej
- $C_N$  – najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert
- $C_X$  – cena oferty badanej

#### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa powinna stanowić **cenę brutto wynikającą z sumowania kosztów prac geodezyjnych wyszczególnionych w pozycjach od 1 – 13 załącznika nr 1 do umowy.**
2. Wygrywającym przetarg będzie Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę punktową,
3. Ceny jednostkowe winny być określone przez wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
4. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom
5. Cenę ofertową należy podawać w formularzu „OFERTY”.
6. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiotową SIWZ.
7. Cena oferty winna uwzględniać całkowite koszty realizacji zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia **będzie mieć charakter ryczałtowy** w rozumieniu art. 632 k.c. Zgodnie z art. 632 §1 k.c. **jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.**
8. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w zakresie opisanym w SIWZ i załącznikach.
9. Konsekwencje niewłaściwego oszacowania ceny obciążają Wykonawcę.
10. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Cena oferty powinna zostać podana do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XV. Informacje na temat wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - d) terminie określonym, zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego w terminie:
- a) nie krótszym niż 5 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp,
  - b) nie krótszym niż 10 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę o udzielenie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. **Za uchylenie się od obowiązku zawarcia umowy Zamawiający będzie traktował każdorazowo niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.**

**XVII. Zasady dotyczące zmiany umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.**  
Zamawiający nie przewiduje zmian umowy.

**XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. Informacje o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach Działu VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.

**XX. Termin składania ofert.**

- 1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego **Urząd Miasta i Gminy Katy Wrocławskie, Rynek-Ratusz 1, 55-080 Katy Wrocławskie, Biuro Obsługi Klienta parter** w nieprzekraczalnym terminie do **17.02.2014** do godz. **09:30**
- 2. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

**Urząd Miasta i Gminy Katy Wrocławskie,  
Rynek-Ratusz 1,  
55-080 Katy Wrocławskie**

*Oferta w postępowaniu na:*

*Wykonywanie prac geodezyjno – kartograficznych w 2014 r.*

**Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 17.02.2014 godz. 10:00**

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (art. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 1 Zamawiający niezwłocznie Zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.02.2014 w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, Rynek-Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie o godzinie 10:00**
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze Wykonawcy, **na jego wniosek** informację z sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **Załączniki:**

*Załącznik nr 1 – Formularz oferty*

*Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;*

*Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia*

*Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia z listą powiązań kapitałowych Wykonawcy*

*Załącznik nr 5 – Wykaz osób*

*Załącznik nr 6 – Wzór umowy*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

## **OFERTA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**WYKONYWANIE PRAC GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNYCH W 2014 R.**

**Dane Wykonawcy:**

**nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**adres Wykonawcy:**

.....  
.....

**tel.** ..... **fax** .....

**e-mail** .....

**REGON** ..... **NIP** .....

**Osoba do kontaktu :** .....

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**WYKONYWANIE PRAC GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNYCH W 2014 R.**

**Oferujemy całkowitą realizację zamówienia za cenę brutto: ..... zł**

**(słownie: .... ..)**

..... zł)

**jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.**
3. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy.
4. Akceptujemy bez zastrzeżeń postanowienia załączonego do SIWZ wzoru umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ .
6. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SIWZ.
8. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy siłami własnymi/zamierzamy powierzyć podwykonawcom realizację następującego zakresu prac<sup>1</sup>: .....
9. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej umowa z naszej strony zostanie podpisana przez: .....

.....  
*data, podpis Wykonawcy*

Następujące strony oferty ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 – tekst jedn. ze zm.).

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne wykreślić.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***WYKONYWANIE PRAC GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNYCH W 2014 R.***

oświadczamy, że spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o przedmiotowe zamówienie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**WYKONYWANIE PRAC GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNYCH W 2014 R.**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***WYKONYWANIE PRAC GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNYCH W 2014 R.***

oświadczamy, że nie należymy / należymy\* do grupy kapitałowej .....

Poniżej lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....

.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

\* niepotrzebne skreślić



**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZAMÓWIENIE**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe, rodzaj i numer uprawnień</b>

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*Data, podpis Wykonawcy*

**ZP 272. ... .2014**

na zadanie *Wykonanie prac geodezyjno- kartograficznych w 2014 r.* zawarta w Kątach Wrocławskich w dniu ..... 2014 roku pomiędzy Gminą Kąty Wrocławskie z siedzibą Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie**  
**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy**

**- Antoniego Kopec**  
**- Małgorzaty Wujciów**

zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym* ,  
a

.....  
zwaną w dalszej treści umowy *Wykonawcą* uprawnionym do wykonania robót objętych niniejszą umową wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania pn. *Wykonywanie prac geodezyjno-kartograficznych w 2014 r.*
2. Zakres obowiązków Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy obejmuje między innymi: wstępne projekty podziału, podziały nieruchomości, okazania granic, rozgraniczenia nieruchomości, mapy do celów projektowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. W związku z zawarciem niniejszej umowy Wykonawca oświadcza, iż za wykonanie przedmiotu umowy odpowiada fachową wiedzą w zakresie sporządzania podziałów nieruchomości.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona własnymi siłami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie przekroczy ..... zł brutto

**§ 3**

1. Usługi geodezyjno kartograficzne będą wykonywane każdorazowo na podstawie odrębnego zlecenia wystawionego przez Gminę Kąty Wrocławskie określającego szczegółowy zakres prac.
1. Prace określone w ust.1 Wykonawca wykona każdorazowo w terminie do 4 (czterech) miesięcy od daty otrzymania zlecenia o którym mowa w ust.1.

#### § 4

1. Wynagrodzenie za wykonywanie prac, wynikających ze zleceń, o których mowa w ust.1 ustalona będzie wg cen określonych w załączniku nr 1.
2. Rozliczenie stron dokonywane będzie częściowo fakturą po wykonaniu każdego zlecenia. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od daty wykonania prac, określonych zleceniem, o którym mowa w ust.1 i otrzymaniem faktury przez zamawiającego przy czym datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku zamawiającego.
3. Zapłata zostanie dokonana z konta Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich

#### § 5

Umowa została zawarta na czas oznaczony **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.**

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że projekty, o których mowa w niniejszej umowie są utworem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i przysługuje mu w stosunku do wykonanej dokumentacji geodezyjnej prawnie wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca zachowuje wyłączne prawo wprowadzania zmian w wykonanym projekcie podziału.

#### § 7

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach otrzymanego wynagrodzenia prawo własności projektów podziału oraz majątkowe prawa autorskie do wykorzystania projektów, o których mowa w niniejszej umowie w celu jednorazowej realizacji.
2. Bez pisemnej zgody Wykonawcy Zamawiający na podstawie tych projektów nie może realizować dodatkowych prac ani zlecić wykonania na podstawie tych projektów opracowania innych podziałów Zamawiający nie ma prawa udostępniania i odsprzedaży projektów osobom trzecim w celu ich ewentualnego wykorzystania.
3. Pierwotory wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji stanowią własność Zamawiającego i będą przechowywane w jego archiwum.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zamieszczania informacji o autorze w przypadku publicznej prezentacji projektów podziału.

#### § 8

1. Miejscem odbioru wykonanej pracy projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy lub jego elementu jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.
3. Protokół, o którym mowa w ust.2 stanowi podstawę do wystawienia faktury Vat wynagrodzenia umownego za zdany Zamawiającemu przedmiot umowy lub jego element.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zostać podpisany w ciągu 7 dni roboczych od doręczenia dokumentacji projektowej.
5. Data sporządzenia protokołu jest datą odbioru dokumentacji projektowej.

#### § 9

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w razie wystąpienia którejkolwiek z poniższych przesłanek:

- 1) jeżeli Wykonawca z własnej winy opóźni wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §1 lub jego części w stosunku do terminów przewidzianych w § 3 ust.2 umowy dłużej niż 20 dni,
- 2) w razie gdy Wykonawca znajdzie się w stanie likwidacji, bądź zostanie wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe lub układowe.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy każda ze stron przy udziale drugiej sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, a Zamawiający zobowiązany jest do dokonania ich odbioru, w terminie 14 dni od ich zgłoszenia,
  - 3) Zamawiający obowiązany jest ponadto do rozliczenia się z Wykonawcą za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. W przypadku konieczności przerwania prac objętych niniejszą umową, z powodu okoliczności, za które Wykonawca lub Zamawiający nie ponoszą odpowiedzialności wysokość wynagrodzenia za wykonane już prace zostanie ustalona w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokolarnie stwierdzonego stanu zaawansowania prac w terminie 10 dni od daty przerwania prac lub rozwiązania umowy.

#### **§ 10**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które zapłaci Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.4 .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.4.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku niewykonania w terminie umownych prac określonych w §1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.4 za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku nieusunięcia wad w opracowaniu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego. za każdy dzień zwłoki.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

#### **§ 11**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy do dnia zakończenia gwarancji udzielonej przez Wykonawcę prac geodezyjnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.

5. Termin rękojmi kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy prac geodezyjnych wykonywanych na podstawie odrębnych zleceń.
6. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji podziałowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę przed upływem okresu rękojmi.

## **§ 12**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo budowlane, przepisów wykonawczych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych .
2. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze porozumienia między stronami, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd.
3. Wszelkie zmiany i ustalenia pomiędzy stronami wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności tych ustaleń.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**WYKAZ PRAC\***

Lp.	Rodzaj prac	Cena za usługę netto	Vat		Cena za usługę brutto
			%	Wartość	
1	Wstępny projekt podziału				
2	Podział nieruchomości na dwie działki				
3	Podział nieruchomości powyżej dwóch działek (następna)				
4	Okazanie granic do 4 punktów				
5	Okazanie granic (za każdy następny punkt)				
6	Rozgraniczenie nieruchomości do 4 punktów				
7	Rozgraniczenie nieruchomości za każdy następny punkt				
8	Mapa do celów projektowych w terenie zabudowanym do 0,50 ha				
9	Mapa do celów projektowych w terenie zabudowanym - powyżej 0,50 ha - za każde następne 0,50 ha				
10	Mapa do celów projektowych w terenie niezabudowanym do 0,50 ha				
11	Mapa do celów projektowych w terenie niezabudowanym do 0,50 ha - powyżej 0,50 ha - za każde następne 0,50 ha				
12	Mapa do celów projektowych trasy o szerokości do 70 m (tereny zabudowane) za 1 km				
13	Mapa do celów projektowych trasy o szerokości do 70 m (tereny Niezabudowane) za 1km				
<b>Łączna wartość pozycji od 1 do 13</b>					

\* należy wypełnić i załączyć do oferty

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**