

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi
pod nazwą:

**PROJEKT BUDOWY SIECI WODOCIĄGOWEJ
I KANALIZACJI SANITARNEJ NA TERENIE GMINY
KĄTY WROCŁAWSKIE I MIASTA WROCŁAWIA OD
ISTNIEJĄCYCH SIECI DO GRANIC GMINY KĄTY
WROCŁAWSKIE WRAZ Z ICH POŁĄCZENIEM
NA GRANICY GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE
W MIEJSCOWOŚCI MOKRONOS DOLNY I ZABRODZIE
ORAZ KANALIZACJI SANITARNEJ WE WSCHODNIEJ
CZĘŚCI GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE
(MIEJSCOWOŚCI: ZABRODZIE, MOKRONOS GÓRNY,
MOKRONOS DOLNY, CESARZOWICE, GĄDÓW, NOWA
WIEŚ WROCŁAWSKA)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 207 000 euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”).

.....
Zatwierdzam

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

- **Gmina Kąty Wrocławskie, ul. Rynek - Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie**
- **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na grobli 14/16, wpisane do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabryczna, Wydział VI Gospodarczy KRS pod numerem 0000391028**

2. Zamawiający, o których mowa w pkt. 1 wspólnie przeprowadzają postępowanie i udzielają zamówienia na zasadach określonych w art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamawiającym upoważnionym do przeprowadzenia postępowania w imieniu i na rzecz Zamawiających wskazanych w pkt 1 jest:

Gmina Kąty Wrocławskie

Adres: ul. Rynek - Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie

Kontakt telefoniczny/ faks : 71/ 390-72-19

Kontakt e-mail: przetargi@katywroclawskie.pl

Strona Internetowa: www.katywroclawskie.pl

Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek: 7:30 – 15:30

środa: 7:30 – 16:00

piątek: 7:30 – 15:00

Znak sprawy: ZP 271.17.2014

Wykonawcy są zobowiązani powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Gmina Kąty Wrocławskie - jako Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Zamawiających wskazanych w pkt 1. jako pełnomocnik dokonuje wszelkich czynności w postępowaniu ze skutkiem dla pozostałych Zamawiających wskazanych w pkt 1.

Wszelkie czynności związane z prowadzeniem niniejszego postępowania dokonywane będą przez i względem pełnomocnika Zamawiających wskazanych w pkt 1

Pełnomocnik udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu w imieniu i na rzecz Zamawiających, o których mowa w pkt 1.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług pod nazwą: ***Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia od istniejących sieci do granic gminy Kąty Wrocławskie wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części***

gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wroclawska)

prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 207 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. i aktów wykonawczych do wymienionej ustawy.

- 1.2 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), o ile przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 1.3 Podstawowym źródłem informacji dotyczących zasad sporządzenia oferty jest niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz przepisy
- 1.4 **Ogłoszenie o zamówieniu**
 - 1) w dniu 14.04.2014 r. zostało zamieszczone na stronie Internetowej www.bip.katywroclawskie.pl/zamowienia/lista/16/dhtml
 - 2) w dniu 14-04-2014 r. zostało zamieszczone na tablicy informacyjnej przy siedzibie
 - 3) w dniu 07.04.2014 r. zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej drogą elektroniczną.
- 1.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
- 1.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 1.7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 1.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia od istniejących sieci do granic gminy Kąty Wrocławskie wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wroclawska)”

1.2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

1.3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV: **71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, Inżynieryjne i kontrolne**

1.4. **Podwykonawcy.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę w odniesieniu do żadnej części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – sporządzenie Dokumentacji Projektowej - do dnia **15 października 2015 r.,**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania** określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zadania polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy sieci kanalizacji sanitarnej dla odprowadzenia ścieków socjalno-bytowych mieszkańców o długości nie mniejszej niż 3 km i co najmniej jedno zadanie budowy sieci wodociągowej zaopatrującej w wodę mieszkańców o długości nie mniejszej niż 2 km.

- a) Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału i wykazu wykonanych głównych usług oraz dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie według formuły „spełnia/ nie spełnia”.
 - b) W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia wartości inwestycji na walutę polską przy zastosowaniu średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji zadania wykazanego w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 3) **dysponowania odpowiednim** potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- a) W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności:
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - oraz w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - oraz drogowej.

- określone przepisami ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, p. 578) lub odpowiadające im uprawnienia obejmujące swoim zakresem projektowanie robót budowlanych:
 - instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - oraz w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektro-energetycznych,
 - oraz dróg.
- b) Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, według formuły „spełnia / nie spełnia”.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)

- a) Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ, według formuły „spełnia/ nie spełnia”.
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do wszystkich koniecznych przeliczeń zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień wystawienia dokumentu.
 - c) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i rozdz. V ust. 1 niniejszej SIWZ oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
 4. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp;
 5. Dysponowanie zasobami podmiotu trzeciego. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę w odniesieniu do żadnej części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ),
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- h) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, zamawiający żąda by wykonawca wraz z ofertą złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), lub informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust. 1 niniejszej SIWZ Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
- 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ).
 - 2) wykazu wykonanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (odpowiednio dla każdego z Zadań, w ramach których wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia);

Dowodami tymi są:

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 2). Lit a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, wskazanych w lit. a) i b). W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa Rozdziale VI ust. 2 w pkt 2) lit. a) i b) budzić będą

wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- 3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z przedłożonego wykazu musi w sposób jednoznaczny wynikać spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt. 3). niniejszej SIWZ - odpowiednio dla każdego z Zadań, w ramach których wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia).
 - 4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie określonym w Rozdziale V ust. 1 pkt. 4) SIWZ (odpowiednio dla każdego z Zadań, w ramach których wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia) ;
3. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek do wykluczenia składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI. ust. 1 pkt 1 lit b-g wykonawca, przedkłada:
 - 1) zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VI ust. 1 lit b - d oraz f) - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) zamiast dokumentu wskazanego w Rozdziale VI ust. 1 lit e) i g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11) ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

- o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt. 5 stosuje się odpowiednio.
 7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
 8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w Rozdziale V ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VI ust. 1. lit a-g.
 11. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku (zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp).
 12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie musi zostać złożone wraz z ofertą. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są wspólnie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz Rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ, natomiast dokumenty potwierdzające brak przesłanek wykluczenia - obowiązany jest złożyć każdy z tych podmiotów.

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy P.z.p. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a) pisemnie (pocztą – listem poleconym, kurierem) na adres: Urząd Miasta i Gminy; Rynek – Ratusz 1; 55-080 Katy Wrocławskie
 - b) faksem na numer: 71/ 390-72-19
 - c) elektronicznie na adres: przetargi@katywoclawskie.plprzy czym Zamawiający zastrzega, że forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu nie dotyczy dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentów wymienionych w sekcji 7.2. lit. a) SIWZ przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub drogą elektroniczną na adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - w zakresie procedury przetargowej: Jadwiga Kurpiel
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Grzeszczak
6. W odniesieniu do wykonawców występujących wspólnie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 ustawy:
 - a. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- b. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - d. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na swojej stronie internetowej tj. <http://bip.katywroclawskie.pl/zamowienia/lista/16.dhtml>, na której udostępnił niniejszą SIWZ.
- 8. Zamawiający nie udziela ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej, a jeżeli zostaną udzielone to nie są one wiążące dla Wykonawcy.
 - 9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
 - 10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 11. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt 10, prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
 - 12. Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w pkt 10, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, określonej w pkt 4. Postanowienia pkt 11 stosuje się odpowiednio.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: **10 000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
- 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych ;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich 62-9574-0005-2001-0000-0101-0005** Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno w treści zawierać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całkowitej kwoty wadium nieodwołalnie lub bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu zostanie uznane za wniesione w terminie, jeżeli wpłynęło na rachunek bankowy Zamawiającego przed terminem składania ofert. Wykonawca winien dołączyć do oferty dowód wpłaty - wniesienia wadium w pieniądzu.
Wadium wnoszone w pozostałych formach powinno być wniesione w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i dołączone do oferty. Natomiast oryginał wadium należy złożyć w odrębnym opakowaniu dołączonym do oferty.
5. Zamawiający zwraca wadium:
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, lub unieważnieniu postępowania,
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. W przypadku nie wniesienia wadium w zakreślonym terminie Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Sposób przygotowania oferty

- 1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
- 1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ i ustawy Pzp. Zaleca się, aby Wykonawcy wykorzystali załączone do SIWZ wzory dokumentów. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione, w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane.
- 1.3. Pełnomocnictwo, o ile jest wymagane, należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty.
- 1.4. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 1.5. Wykonawca wraz z „*Formularzem oferty*” – wg wzoru załącznika Nr 1 do SIWZ jest zobowiązany złożyć:
 - (1) *Formularz oferty cenowej* – wg wzoru załącznika Nr 1 do SIWZ,
 - (2) *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* – wg załącznika Nr 3 do SIWZ,
 - (3) *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania* - wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ ,
 - (4) *Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej*- wg wzoru załącznika Nr 4 do SIWZ ,
 - (5) *Wykaz wykonanych usług*, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2) SIWZ– wg wzoru załącznika Nr 7 do SIWZ,
 - (6) *Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia*, o których mowa w Rozdziale V pkt3) SIWZ – wg wzoru załącznika Nr 8 do SIWZ,
 - (7) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług,
 - (8) polisę OC wraz z dowodem jej opłaty, o której mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 4) SIWZ,
 - (9) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - (10) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
 - (11) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,
 - (12) aktualną informację z KRK – w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp,
 - (13) aktualną informację z KRK – w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp,
 - (14) aktualną informację z KRK – w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp,
 - (15) inne dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ.
- 1.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 1.7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Forma oferty.

- 2.1. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Ocena ofert odbędzie się w oparciu o przekład na język polski.
- 2.3. *Formularz ofertowy* oraz wzory oświadczeń stanowiące załączniki do SIWZ, należy wypełnić na komputerze lub w inny czytelny i trwały sposób oraz podpisać przez

osobę/y uprawnioną/e na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania Wykonawcy wraz z pieczętką/ami imienną/y.

- 2.4. W imieniu Wykonawcy poświadczenia kopii dokumentów „za zgodność z oryginałem” dokonuje osoba/y uprawniona/e do podpisania oferty.
- 2.5. Ofertę i załączone oświadczenia lub dokumenty winny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis – albo poprzez złożenie czytelnego podpisu składającego się z imienia i nazwiska albo, poprzez złożenie podpisu wraz z imienną pieczętką tej osoby.
- 2.6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do podpisania oferty. Ponadto dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być zszyte lub spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- 2.7. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, a skreślenia dokonane w sposób umożliwiający odczytanie przekreślonego napisu i parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

3. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają ofertę wspólną.
- 3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że razem spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Wobec tego Wykonawcy zobowiązani są złożyć:
 - 1) wspólnie – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ wraz z oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków,
 - 2) każdy oddzielnie – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wraz z dokumentami potwierdzającymi brak podstaw do wykluczenia, określonymi w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ.
- 3.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie wiązała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3.5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo zażądać przedłożenia w formie pisemnej umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

- 4.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 4.2. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003r. Nr. 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu w *Formularzu ofertowym*. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie z widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić odesłanie.

4.3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp

5. Opakowanie i oznakowanie oferty.

5.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie.

5.2. Na kopercie, oprócz treści wskazanej w pkt. 5.3, należy napisać nazwę i adres Wykonawcy.

5.3. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia od istniejących sieci do granic gminy Kąty Wrocławskie wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wrocławska)”

Znak sprawy: ZP 271.17.2014

Nie otwierać przed dniem 20.05.2014 r. do godz. 10:00

5.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z nienależytego opakowania, oznakowania oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

1.1. oferty można składać:

Urząd Miasta i Gminy

Rynek – Ratusz1

55-080 Kąty Wrocławskie

Biuro Obsługi Klienta, parter

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Dla oceny zachowania terminu decydujące znaczenia ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

4. **Termin składania ofert upływa w dniu:**

20.05.2014 r. do godz. 09:30

5. **Termin otwarcia ofert : 20.05.2014 r., o godz. 10:00**

6. Procedura otwarcia ofert

6.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 2

- 6.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.3. Koperty opatrzone dopiskiem „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone słowem „ZMIANA”. Opakowania wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do ofert, których dotyczą.
- 6.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, zgodnie z treścią art. 86 ust 4 ustawy Pzp
7. Informacje, o których mowa w pkt. 6.2 i 6.4 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom nieobecny przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca, uwzględniając warunki realizacji przedmiotu zamówienia, określone w niniejszej SIWZ, powinien w **cenie** ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i rzetelnej realizacji przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko ekonomiczne wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę na podstawie dokumentacji składającej się na opis przedmiotu zamówienia wymienionej w Rozdziale III SIWZ.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Formularza oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ, podając w nim cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT). Cena podana w Formularzu oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza oferty cenowej” – załącznik Nr 1 do SIWZ, podając w nim cenę, w rozbiciu na wskazane elementy realizacji projektu.
5. Wszystkie ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będą podlegały zmianom.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, liczbowo, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy podać także słownie.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia między stronami umowy będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

$$C = \text{CENA} - \text{waga } 100\% (100\% = 100,00 \text{ pkt})$$

2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
3. Punktacja w kryterium CENA zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

$$P_{\text{bad. c}} = \frac{C_{\text{min.}}}{C_{\text{bad.}}} \times P_{C \text{ max}}$$

gdzie:

$P_{\text{bad. c}}$ – punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie

$C_{\text{min.}}$ – najniższa cena spośród ocenianych ofert

$C_{\text{bad.}}$ – cena oferty badanej

$P_{C \text{ max}}$ – maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium CENA

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (C).
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne;

- 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.katywroclawskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą, w terminie określonym art. 94 ust. 1 ustawy Pzp
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
6. Miejsce i termin podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 7.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 7.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 7.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczność powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 7.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 8.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 8.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
 - 2) Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem Umowy.
2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej powinno zawierać następujący zapis: „*gwarancja samoistna, bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie Zamawiającego- beneficjenta gwarancji*”.
5. Zamawiający zwróci 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zwróci 30% wartości wniesionego zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. WZÓR UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w stosunku do oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a. wystąpienia zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;
 - b. w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - c. zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - d. gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie;
 - e. konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez **Zamawiającego** rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska **Zamawiającego** lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);
 - f. skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy - na wniosek **Projektanta**;

2. Zmian kadrowych:
 - a. zmiana osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony **Projektanta** i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu **Zamawiającego**.
 - b. zmiany osób reprezentujących **Projektanta**, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych.
3. w przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Odwołanie:

- 1.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 1.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 1.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 1.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 u.p.z.p, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 1.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 1.6. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

2. Skarga do sądu:

- 2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r. Nr 43, poz. 296 z późn. zm.) o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

- 2.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 2.5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
3. **Szczegółowe prawa i obowiązki w zakresie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp**

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 – Wykaz usług,
8. Załącznik nr 8 – Wykaz osób

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

a. **nazwa Wykonawcy:**

.....

b. **adres Wykonawcy:**

.....

tel. **fax**

Regon **NIP**

e-mail.....

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia od istniejących sieci do granic gminy Kąty Wrocławskie wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wrocławska)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **za cenę ryczałtową:**

opracowania należący do Gminy Kąty Wrocławskie bruttozł (słownie:)

w tym podatek VAT (..... %) w wysokości zł

netto zł

opracowanie należący do MPWIK brutto: zł (słownie zł)

w tym podatek VAT (..... %) w wysokości zł

netto zł

Suma powyższych kwot brutto: zł (słownie:

.....zł)

Na cenę ryczałtową składa się:

dla Zamawiającego Gmina Kąty Wrocławskie:

1. Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Mokronos do granicy gminy Kąty Wrocławskie za cenę brutto zł (słownie: złotych)

2. Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Zabrodzie do granicy Gminy Kąty Wrocławskie za cenę brutto zł (słownie: złotych)

3. Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Mokronosie Dolnym do granic gminy Kąty Wrocławskie za cenę brutto zł (słownie:..... złotych)

4. Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Zabrodziu do granic gminy Katy Wrocławskie za cenę bruttozł (słownie:.....)
5. Projekt kanalizacji sanitarnej dla miejscowości: Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Zabrodzie, Nowa Wieś Wrocławska, Cesarzowice, Gądów z odprowadzeniem ścieków w kierunku Wrocławia. za cenę bruttozł (słownie:..... złotych)

dla Zamawiającego MPWiK:

6. Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Zabrodzka) za cenę bruttozł (słownie:..... złotych)
 7. Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Zabrodzka) za cenę bruttozł (słownie:..... złotych)
 8. Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Mokronoska) za cenę bruttozł (słownie:.....)
 9. Projekt kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Mokronoska) za cenę bruttozł (słownie:..... złotych)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
 3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, a wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia ma charakter ryczałtowy.
 4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
 5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 6. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
 7. Oświadczamy, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.
 8. Oświadczamy, że wykonanie niżej wskazanych części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom: (wypełnić jeżeli dotyczy)
 - a)
 - b)
 9. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp na zasoby następujących podwykonawców:
 - a)
 - b)¹
 10. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

¹ Jeżeli dotyczy - należy wskazać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 - zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp.

11. Wadium w kwocie 10.000,00 PLN zostało wniesione w formie
12. Nr konta Wykonawcy, na które prosimy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:
.....
13. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wniesionego przez nas wadium.
14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
-
 -
 -*)
- niepotrzebne skreślić

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia od istniejących sieci do granic gminy Kąty Wrocławskie wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wrocławska)

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia od istniejących sieci do granic gminy Kąty Wrocławskie wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wrocławska)

oświadczamy, że spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o przedmiotowe zamówienie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA

z art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo zamówień publicznych
o przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy oświadczam, że:

*nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

*należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....

(* *niepotrzebne skreślić/usunąć*)

.....
(*miejsowość , data i podpis*)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.:

Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia do granic gminy Kąty Wrocławskie w ul. Mokronoskiej i Zabrodzkiej wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wrocławska)

1. W ramach zamówienia należy wykonać:

- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Mokronos do granicy gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Zabrodzie do granicy Gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Mokronosie Dolnym do granic gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Zabrodziu do granic gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
- Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Mokronoska)
- Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Mokronoska)
- Projekt kanalizacji sanitarnej dla miejscowości: Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Zabrodzie, Nowa Wieś Wrocławska, Cesarzowice, Gądów z odprowadzeniem ścieków w kierunku Wrocławia.

2. Zakresem przedmiotu umowy objęte jest:

2.1. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego, w ilości:

- a) Projekt budowlany – 2 oryginały (zatwierdzony Projekt budowlany - załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę) wraz z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o przyjęciu zgłoszenia wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, bez zastrzeżeń, do zamiaru wykonywania zgłoszonych robót oraz 5 egzemplarzy kserokopii kolorowej projektu budowlanego (zatwierdzony Projekt budowlany - załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę).
- b) Projekt wykonawczy – 5 egzemplarzy.

- c) Kosztorys inwestorski – 3 egzemplarze.
- d) Przedmiar robót– 3 egzemplarzy
- e) Informacja BIOZ – 2 egzemplarzy.
- f) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 4 egzemplarzy.
- g) Dokumentacja geologiczna – 2 egzemplarzy.
- h) Wykaz właścicieli i władających wraz z mapą ewidencji gruntów z naniesioną trasą *projektowanej sieci* i liniami rozgraniczającymi pasa drogowego oraz zgodami właścicieli gruntów na przeprowadzenie inwestycji, stanowiącymi podstawę do podpisania przez Zamawiającego oświadczenia O4 stwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – 3 egzemplarze,
- i) Dokumentacja w formie papierowej oraz w formie elektronicznej zapisanej na płycie CD (DVD) – 2 szt.

Zapis w formie elektronicznej powinien zostać dokonany na płycie CD (DVD) w następujący sposób:

- katalog – nazwa „wersja edytowalna dokumentacji”
- katalog – nazwa „wersja nieedytowalna dokumentacji”
- plik (*.doc) – nazwa „zestawienie dokumentacji”

W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową, tj. „projekt budowlany”, „projekty wykonawcze”, „specyfikacja techniczna”, „kosztorys inwestorski” itp.

Wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem Umowy oraz zostać zapisana na płycie CD (DVD) w formie:

- pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako: *.doc,
- tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako: *.xls,
- rysunki wykonane w programie AutoCad i zapisane jako: *.dwg,
- kosztorys inwestorski (wraz z przedmiarem) wykonany w programie Norma lub Rodos i zapisany jako: *.ath,
- przedmiar robót – kosztorys ofertowy po wypełnieniu - wykonany w MS Excel zapisany jako: *.xls,
- wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formatach tych programów,

Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem Umowy oraz zostać zapisana na płycie CD (DVD) w formie plików *.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisami Projektantów (Projekt Budowlany z pieczętkami). Niedopuszczalne jest zamieszczanie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane, w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.

3. Projektant zobowiązany jest do:

- 1) uzyskania map sytuacyjno – wysokościowych do celów projektowych do końca 31.12.2014r
- 2) uzyskać mapy ewidencji gruntów po których przebiegać będzie inwestycja wraz z wykazem właścicieli i władających. Wykazy właścicieli i władających składane z wnioskiem o wydanie protokołu uzgodnień i decyzji o pozwoleniu na budowę muszą być aktualne
- 3) wykonanie operatów wodno prawnych i uzyskanie pozwoleń wodno-prawnych

Projekt powinien zostać podzielony na etapy z uwzględnieniem podziału terytorialnego Miasto Wrocław i Gmina Kąty Wrocławskie dla sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, każda kanalizowana miejscowość oddzielnie.

- 4) Wykonania Projektu Budowlanego wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz.1133) zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane – tekst jednolity opublikowany w Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006r., z późn. zmianami oraz rozporządzeń z nią związanych, a także spełniający wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Z 2004r., nr 202, poz. 2072) wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę. W przypadku, gdy Projektant uzyska zaświadczenie o przyjęciu zgłoszenia wykonywania robót budowlanych zgodnie z art. 29 – ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity opublikowany w Dz. U. Nr 156, poz.1118 z 2006 r) niewymagających pozwolenia na budowę – bez zastrzeżeń, Zamawiający nie będzie wymagał wykonania i przekazania projektu budowlanego. Przekazaniu Zamawiającemu podlegają dokumenty i rysunki, które są niezbędne do złożenia zgłoszenia i otrzymania przedmiotowego zaświadczenia.

Uwaga: Projekt budowlany nie powinien zawierać elementów projektu wykonawczego. Projekty budowlane powinny być sporządzone odrębnie dla każdej z miejscowości i wyszczególnienia w pkt 1.

- 5) Wykonania Projektu Wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r., nr 202, poz. 2072).
- 6) Wykonanie dokumentacji geotechnicznej opracowanej na podstawie analizy materiałów archiwalnych, badań terenowych i laboratoryjnych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.09.1998r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126 poz. 839) powinna spełniać wymagania określone w normie PN-EN 1997÷1:2008, PN-EN 1997÷2:2009.

Zakres badań terenowych i laboratoryjnych musi być zgodny z ww. normą.

Dokumentacja geotechniczna powinna zawierać informacje i zalecenia dotyczące realizacji inwestycji np.:

- a) dane dotyczące sposobu posadowienia sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, przepompowni ścieków, ewentualnych obiektów technologicznych,
- b) sposób odwodnienia i zabezpieczenia wykopów,
- c) sposób wykonania robót ziemnych szczególnie w bezpośrednim sąsiedztwie istniejących obiektów.

W przypadku potrzeby odprowadzania wód z odwodnienia wykopu do kanalizacji będącej na majątku MPWiK, projektant winien obliczyć ich ilość oraz oszacować koszt opłat za prowadzenie odwodnienia.

- 7) wykonania wizji lokalnej w terenie i porówna ją z opracowanymi własnym kosztem i staraniem aktualnymi mapami do celów projektowych, a w przypadku wątpliwości wykona stosowną inwentaryzację geodezyjną,
- 8) w miarę możliwości zaprojektowania trasy sieci poza terenem pasa jezdni

- 9) w przypadku lokalizacji projektowanej sieci w jezdni, uzyskania zgody zezwalającą na odstępstwo od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i związane z nimi urządzenia budowlane oraz ich usytuowanie, w przypadku braku zgody lokalnych organów administracji na lokalizację sieci w pasie jezdni. o uzyskanie w/w zgody, Wniosek wraz z projektem odtworzenia nawierzchni projektant złoży niezwłocznie po uzyskaniu niezbędnych dla tego celu uzgodnień/opinii:
- 10) zaprojektowania trasy sieci w sposób jak najmniej ograniczający właścicielowi terenu niedogodności wynikające z możliwości zabudowy działki lub korzystania z niej
- 11) wykonania inwentaryzacji zieleni wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji
- 12) wykonania raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, jeśli zajdzie taka konieczność wynikająca z przepisów. Raport należy wykonać zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymaganiami i przepisami prawa polskiego,
- 13) przygotowania wniosku oraz uzyskania decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz uzyska przedmiotową decyzję, jeśli zajdzie taka konieczność wynikająca z przepisów, uzyska niezbędne opinie, decyzje, zaświadczenia i inne dokumenty konieczne do uzyskania kompletnej dokumentacji z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko,
- 14) przekazania w jednym egzemplarzu, komplet dokumentacji z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko wraz z niezbędnymi opiniami, decyzjami, zaświadczeniami, postanowieniami i innymi dokumentami wydanymi w trakcie prowadzenia postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- 15) w przypadku prowadzenia sieci w terenach należących do Gminy Wrocław Projektant przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu komplet materiałów do wniosku o uzyskanie Protokołu Uzgodnień wraz z wnioskiem. Materiały te przygotować należy zgodnie z wytycznymi odpowiednich jednostek gminnych.
- 16) w przypadku prowadzenia sieci w terenach należących do właścicieli prywatnych Projektant, po uzyskaniu wstępnej zgody właściciela na lokalizację sieci, przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu niezbędne materiały w celu zawarcia umowy z właścicielem działki, w tym m.in. plany sytuacyjne
- 17) w przypadku konieczności wycinki drzew lub krzewów dla potrzeb realizacji inwestycji Projektant opracuje stosowną dokumentację oraz złoży właściwy wniosek do Urzędu Miejskiego Wrocławia Wydział Środowiska i Rolnictwa lub Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym, a następnie uzyska ostateczną decyzję na wycinkę, jeśli taka decyzja będzie wydana na etapie opracowywania dokumentacji projektowej. Decyzję o wycince Projektant przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu.
- 18) Uzgodnienia sporządzonej dokumentacji projektowej z Zamawiającym
- 19) uzyskania wszystkich uzgodnień, decyzji, opinii, zezwoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, a w szczególności oświadczenia właścicieli terenu o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie robót budowlanych, które będą podstawą dla Zamawiającego do podpisania oświadczenia O4 (Oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane). Oświadczenia właścicieli powinny zawierać ewentualne warunki wejścia na działkę i/lub warunki odszkodowania. W przypadku prowadzenia sieci wodociągowej w terenach prywatnych, uzyska dodatkowo pisemną zgodę właścicieli na eksploatację sieci. W przypadku braku możliwości uzyskania zgody właściciela terenu na lokalizację

planowanych do wybudowania obiektów, Projektant proponuje lokalizację w możliwie najbliższym sąsiedztwie i uzgodni zmienioną lokalizację z Zamawiającym

- 20) uzgodnienia z właścicielem terenu usytuowanie tabliczek informacyjnych dla armatury sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej
- 21) przedłożenia Zamawiającemu do podpisu kompletne oświadczenie O4 o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane, osobno dla każdego składanego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę tj.:
wypełniony druk O4,
 - zestawienie działek stanowiące załącznik do O4. Tabelaryczne zestawienie działek, należy wykonać osobno dla sieci i przyłączy (kolejność działek w tabeli powinna być zgodna z przebiegiem trasy sieci na planie sytuacyjnym), mapę ewidencji gruntu z naniesionymi trasami sieci wod-kan i trasami przyłączy wodociągowych i sięgaczy kanalizacyjnych. Na mapie należy zaznaczyć działki objęte O4,
 - wypisy z ewidencji gruntów ,
 - pisemne oświadczenia zawierające zgody właścicieli/władających na zajęcie terenu, decyzje, uzgodnienia zajęcia terenu z instytucjami, na terenie których będzie prowadzona inwestycja (należy sporządzić zestawienie dokumentów w formie tabeli oraz je ułożyć i opisać zgodnie z kolejnością z niej wynikającą)przekazuje oświadczenia właścicieli terenu, z których wynika wymóg podpisania umowy przez Zamawiającego lub spełnienia warunku określonego przez właściciela działki, Projektant ma obowiązek przekazać nie później niż 60 dni przed złożeniem u Zamawiającego do podpisania druku O4. Do niniejszych zgód właścicieli należy dołączyć korespondencję z właścicielem oraz plan sytuacyjny, na którym (w podziale na poszczególne działki właściciela) określono teren zajęcia i wskazano powierzchnię zajęcia. Ponadto Projektant zobowiązany jest wskazać planowany czas zajęcia terenu na poszczególnych działkach. Przy określaniu powierzchni zajęcia należy przewidzieć etapowanie robót budowlanych, tj. podzielić zajmowany teren na obszary w zależności od planowanego czasu zajęcia i charakteru wykonywanych prac (np. wykopy, drogi montażowe, dojazdowe, by-passy, tereny na odkład ziemi, zaplecze budowy).
- 22) Uzyskania innych wszelkich niezbędnych uzgodnień (nie wymienionych wyżej) pozwoleń wynikających ze specyfiki projektowanego obiektu, m.in. pozwolenia na budowę, które pozwolą Inwestorowi kompleksowo zrealizować inwestycję.
- 23) Wykonania przedmiaru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Z 2004r., nr 202, poz. 2072
- 24) Wykonania kosztorysu inwestorskiego na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Z 2004r. Nr 130, poz. 1389).

Ponadto do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć Zbiorcze Zestawienia Kosztów całego zadania uwzględniające zestawienie kosztów możliwych do przewidzenia na etapie projektowania, związanych z realizacją zadania, a nie ujętych w kosztorysie inwestorskim tj. np. opłaty za zajęcie terenu, w tym opłat za zajęcie pasa drogowego, opłaty za wycinkę drzew itp.

Zmiany w/w przepisów obowiązują bez potrzeby wprowadzania zmian do opisu przedmiotu zamówienia.

- 25) Przygotowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120 poz. 1126);
- 26) przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w przypadku prowadzenia sieci w terenie nie objętym obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz uzyska przedmiotową decyzję. W przypadku, gdy inwestycja zlokalizowana jest na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w momencie uzyskiwania wypisów i wyrysów z planu należy zwrócić się z zapytaniem czy nie ma wyroków sądowych wpływających na zapisy planu.
- 27) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach występujących w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, których sam nie będzie mógł rozwiązać,
- 28) przekazywania do wiadomości Zamawiającemu wszystkie pisemne wystąpienia o uzgodnienia, opinie, zezwolenia, decyzje itp. oraz niezwłocznie przekazywał kserokopie uzyskanych odpowiedzi na powyższe wystąpienia. W przypadku, gdy zostanie naliczona kara za nieterminową opłatę wynikającą z zapisów decyzji administracyjnych lub innych uzgodnień, karę ponosi ta strona, która przyczyniła się do opóźnienia.
- 29) Uwzględnia przy planowaniu powierzchni zajęcia terenu pod realizację inwestycji minimalną powierzchnię zajęcia niezbędną dla zrealizowania inwestycji i wybierze optymalne rozwiązanie dla Zamawiającego.
- 30) przekazania oryginału wszystkich uzyskanych uzgodnień, decyzji, zezwoleń i opinii Zamawiającemu, jako odrębny komplet dokumentów przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia (nie dotyczy uzgodnień dołączanych do O4)
- 31) sprawdzeniu przy projektowaniu czy na terenie objętym inwestycją nie ma zatwierdzonej koncepcji np. budowy/przebudowy dróg. Projektant winien projektować sieci poza planowaną jezdnią z uwagi na obowiązujące Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 32) sprawdzenia i potwierdzenia u właściciela konstrukcje istniejących jezdni i chodników w której będzie prowadzona projektowana sieć, w celu poprawnego zaprojektowania przebudowy.
- 33) zabezpieczenia własnym kosztem i staraniem Wszelkie, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, materiałów. Dotyczy to również dokonania obowiązkowej wizji lokalnej, poprzedzającej złożenie oferty, w celu prawidłowej oceny wartości wykonania przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

UWAGI:

- 1) Każdy komplet dokumentacji będzie posiadał spis zawartości oraz wykaz opracowań związanych

- 2) Ilość egzemplarzy dokumentacji, wymieniona w umowie do przekazania Zamawiającemu, nie obejmuje ilości egzemplarzy przeznaczonej do uzyskania uzgodnień.
- 3) Każde z wymienionych powyżej opracowań będzie odrębnie oprawione i opisane, strony ponumerowane, podpisane przez osoby uprawnione, które je sporządziły i sprawdziły.
- 4) Projekt powinien zostać podzielny na części z uwzględnieniem podziału terytorialnego Miasto Wrocław i Gmina Kąty Wrocławskie oraz każda kanalizowana miejscowość oddzielnie.
- 5) Dokumentację projektową wykonać zgodnie z wytycznymi: „Miejskie sieci, urządzenia i przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne. Wytyczne projektowania i budowy. Warunki, standardy, wymagania”.
- 6) Uzyskać uzgodnienia branżowe MPWiK i ZGK w zakresie projektu budowlanego i wykonawczego

3.1 Część konstrukcyjno-budowlana

Opis i rysunki muszą być opracowane na podstawie dokumentacji geotechnicznej. W części tej należy:

- a) określić technologię wykonania robót ziemnych, wykonania podłoża, fundamentów, obsypki, zasypki i zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów,
- b) wykonać i dołączyć obliczenia wytrzymałościowe dla projektowanych rur z ostatecznie podaniem minimalnych parametrów wytrzymałościowych. Do obliczeń należy załączyć wnioski z obliczeń. Obliczenia nie mogą być wykonywane przez konkretnego dostawcę rur. Obliczenia muszą być podpisane przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane.
- c) zaprojektować obudowę ścian wykopu,
- d) podać wytyczne odnośnie prowadzenia robót ziemnych ze szczególnym uwzględnieniem sposobu wykonania obudowy i jej usunięcia, zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia podziemnego,
- e) zaprojektować zabezpieczenie ścian wykopów podczas wykonywania przecisków, przewiertów, komór roboczych przy ewentualnym zastosowaniu metod bezrozkopowych.
- f) zaprojektować zabezpieczenie sieci wodociągowej za pomocą bloków oporowych.

3.1.Projekt branży drogowej

Projekt branży drogowej powinien obejmować w zakresie niezbędnym rozbiórkę i odtworzenie (budowę) nawierzchni, w tym jezdni i chodników, po wykonaniu robót instalacyjnych i zasypaniu wykopów.

Należy udokumentować przyjęcie wymiarów i materiałów istniejącej konstrukcji nawierzchni jezdni (dane od zarządcy drogi lub odkrywka –odwiert).

Odtworzenie nawierzchni konstrukcji (z uwzględnieniem klina odłamu) należy wykonać tak, aby nośność odtworzonej konstrukcji nawierzchni nie była mniejsza od nośności istniejącej nawierzchni jezdni lub chodnika. Przy wykonywaniu projektu odtworzenia nawierzchni należy bazować na „ Wytycznych do projektowania szerokości odtwarzania nawierzchni przy wykonywaniu wykopów wąskoprzestrzennych w ulicach miasta Wrocławia” opracowany na zlecenie MPWiK przez firmę „SOLID”. Konstrukcję odtwarzanej nawierzchni drogi należy zaprojektować dla właściwej kategorii ruchu. W celu określenia wymagań technicznych i użytkowych należy podać klasę i kategorię drogi.

Dokumentacja projektowa odbudowy nawierzchni (w opisie technicznym i na rysunkach) ma określać:

- kategorię ruchu (KR1 –KR6), dla każdej konstrukcji nawierzchni drogowej
- układ warstw,
- grubość poszczególnych warstw,
- typ mieszanki mineralno-asfaltowej,
- wskaźniki zagęszczenia I_s
- moduły odkształcenia E_1 i E_2

Dla zagęszczanych warstw robót ziemnych należy podać wymagany wskaźnik zagęszczenia (I_s), oraz dla najwyższej warstwy robót ziemnych wtórny moduł odkształcenia (E_2). Dla podbudów z kruszyw stabilizowanych mechanicznie należy podać minimalne wymagane moduły odkształcenia, pierwotny (E_1), wtórny (E_2) oraz wskaźnik odkształcenia (I_o). Dla mieszanek mineralno-asfaltowych należy dla każdej warstwy podać wymagane wskaźniki zagęszczenia.

Należy określić grupę nośności istniejącego podłoża i sposób jego wzmocnienia (w przypadku takiej konieczności). W ramach badań geotechnicznych powinna być dokonana ocena przydatności gruntów w wykopie do zasypu.

Konstrukcje nawierzchni powinny być wykonane na podłożu niewysadzinowym grupy nośności G1.

Należy sprawdzić mrozoodporność konstrukcji nawierzchni.

Dobór mieszanek mineralno-asfaltowych ma być zgodny z normami serii PN-EN 13108-x.

Złącza w nawierzchniach bitumicznych winny być oczyszczone i pokryte lepiszczem.

Do uszczelniania połączeń technologicznych należy stosować emulsję asfaltową według PN-EN 13808 lub inne lepiszcza oraz materiały termoplastyczne (taśmy, pasty itp.) według norm lub aprobat technicznych.

Do uszczelniania krawędzi należy stosować asfalt drogowy według PN-EN 12591, asfalt modyfikowany polimerami według PN-EN 14023 „ metodą na gorąco”, albo inne lepiszcza według norm lub aprobat technicznych.

Należy przewidzieć wykonanie połączeń międzywarstwowych poprzez skropienie podłoża lepiszczem. Skropienie lepiszczem może być wykonane emulsją asfaltową według PN –EN 13808, albo innym materiałem według norm lub aprobat technicznych.

Połączenia warstw ścieralnych wykonane z różnych mieszanek oraz połączenia warstwy ścieralnej z innymi materiałami i urządzeniami winny mieć szczeliny zalewowe wypełnione elastyczną zalewą lub posiadać szczeliny z taśmy topliwej.

Złącza w konstrukcji nawierzchni wielowarstwowej powinny być przesunięte względem siebie co najmniej o 15 cm.

Powierzchnia wykonanej warstwy nawierzchni powinna mieć jednolitą teksturę, bez miejsc przebitumowanych, porowatych, łuszczących się i spękanych.

Złącza w nawierzchniach powinny być wykonane w linii prostej, równoległe lub prostopadle do osi drogi. Złącza powinny być całkowicie związane, a przylegające warstwy powinny być w jednym poziomie.

Dla nawierzchni betonowych należy podać:

- kategorie ruchu (KR1- KR6),
- wymaganą klasę betonu nawierzchniowego,
- wytrzymałość na ściskanie,
- wytrzymałość na rozciąganie przy zginaniu,
- nasiąkliwość wodą,
- mrozoodporność,
- grubość warstwy.

W nawierzchniach betonowych w celu uniknięcia pęknięć w warstwie jezdnej nawierzchni dokumentacja projektowa winna pokazać wykonanie szczelin poprzez podzielenie nawierzchni na płyty o odpowiednich wymiarach (szczeliny podłużne i poprzeczne).

Projekt odbudowy nawierzchni należy uzgodnić z ZDiUM.

W przypadku gdy odtwarzana nawierzchnia nie jest w zarządzie ZDiUM, projekt odbudowy nawierzchni należy uzgodnić z zarządcą nieruchomości na terenie, którym znajduje się droga i chodnik.

W przypadku podłączenia nieruchomości do drogi (w tym, także zaplecza budowy) należy od zarządcy drogi uzyskać zezwolenie, w drodze decyzji administracyjnej, na budowę lub przebudowę zjazdu. Projekt budowlany zjazdu należy uzgodnić z zarządcą drogi. Dla budowy zjazdu należy uzyskać pozwolenie na budowę.

Badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu robót ziemnych należy określać, co najmniej trzy pomiary na 500 m³ objętości zasyпки, a także nie rzadziej niż jeden raz na odcinkach nie większych niż co 50 m dla zasyпки wykopów liniowych na instalacje oraz nie rzadziej niż jeden raz dla wykopów jamistych- dla każdej układanej warstwy

Badanie nośności gruntu na podstawie pomiaru wtórnego modułu odkształcenia E_2 należy sprawdzać dla najwyższej warstwy robót ziemnych, przed ułożeniem podbudowy konstrukcji nawierzchni.

Częstotliwość badań wtórnego modułu odkształcenia E_2 sprawdzanej warstwy powinna być nie mniejsza niż jeden raz w trzech punktach na 2000 m² powierzchni, a także nie mniej niż jeden raz na odcinkach nie większych niż co 50 m dla zasyпки wykopów liniowych na instalacje oraz nie rzadziej niż jeden raz dla wykopów jamistych.

Badania podbudowy z kruszywa stabilizowanego mechanicznie należy wykonać dla każdego zadania (obiektu) co najmniej raz na 500 m² podbudowy, a także nie mniej niż jeden raz na odcinkach nie większych niż co 50 m dla podbudowy w wykopach liniowych po ułożeniu instalacji oraz nie rzadziej niż jeden raz dla wykopów jamistych.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna w zakresie badań, pomiarów i kontroli wykonywanych prac uwzględniać specyfikę robót (małe i rozdrobnione fronty robót drogowych, konieczność dowiązania się do istniejącej infrastruktury drogowej).

W opracowaniu należy tabelarycznie podać wielkości charakterystyczne zakresu opracowania - m² powierzchni odbudowanych jezdni, chodników, zjazdów, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych i opasek przy jezdni z podziałem na rodzaje nawierzchni.

Nie przewiduje się wykonywania odcinków próbnych.

Wszystkie koszty związane z organizacją i prowadzeniem niezbędnych badań, pomiarów i kontroli (w tym laboratoryjnych) ponosi Wykonawca.

Laboratoryjna obsługa robót obejmuje:

- pomiary wskaźników zagęszczenia I_s
- pomiary modułów odkształcenia metodą VSS
- badanie nasiąkliwości, mrozoodporności i wytrzymałości betonów na ściskanie
- oznaczenie ilości dozowanego lepiszcza dla połączeń międzywarstwowych
- badanie wskaźników zagęszczenia oraz zawartości wolnych przestrzeni warstw asfaltowych

W projekcie wykonawczym należy umieścić zapis informujący wykonawcę robót budowlanych, że przed rozpoczęciem robót należy uzgodnić z inspektorem nadzoru szczegółowy zakres badań i formę dokumentacji odbiorowej dla wykonywanych robót branży drogowej.

Dokumentacja odbiorowa winna zawierać spis dokumentów znajdujących się w dokumentacji.

Dokumentacja winna być podzielona na bloki tematyczne i zawierać minimum:

1. Plan orientacyjny w skali 1:10000 z zaznaczoną lokalizacją robót będących przedmiotem odbioru.
2. Oświadczenie wykonawcy o wbudowanych warstwach konstrukcji nawierzchni i ich grubościach
3. Protokoły zdawczo-odbiorcze od zarządców terenu, w tym nr 1 i 2 z ZDiUM
4. Dokumenty dostaw materiałowych na budowę wraz z deklaracjami zgodności i informacją, że wymienione materiały zostały wbudowane na budowie (wymienić nazwę i adres budowy).
5. Atesty i badania dla każdej układanej warstwy wraz z lokalizacją badanego miejsca. Dla zagęszczanych warstw robót ziemnych należy dla każdej warstwy załączyć otrzymany z badania wskaźnik zagęszczenia (Is), oraz dla najwyższej warstwy robót ziemnych wtórny moduł odkształcenia (E2). Dla podbudów z kruszyw stabilizowanych mechanicznie należy podać badane moduły odkształcenia, pierwotny (E1), wtórny (E2) oraz wskaźnik odkształcenia ($I_o = E2/E1$).
6. Wyniki pomiarów grubości wbudowanych warstw – potwierdzone przez uprawnionego geodetę.
7. Pomiary sytuacyjno-wysokościowe – potwierdzone przez uprawnionego geodetę.
8. Obmiary geodezyjne wykonanych robót – potwierdzone przez uprawnionego geodetę.
9. Kopie kart przekazania odpadów.
10. Oświadczenie wykonawcy o nienaruszeniu punktów osnowy geodezyjnej.
11. Wszystkie kopie dokumentów winny być potwierdzone „Za zgodność z oryginałem” i podpisane (wraz z pieczętką imienną) przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy - Kierownika Budowy.

3.2. Koncepcja organizacji ruchu zastępczego, projekt organizacji ruchu zastępczego i projekt obsługi komunikacyjnej budowy

"Projekt organizacji ruchu zastępczego winien spełniać wymogi opisane w par. 5.1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. 2003 nr 177 poz. 1729)".

Koncepcja organizacji ruchu zastępczego powinna być wykonana w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót, powinna obejmować organizację ruchu zastępczego na czas realizacji robót wraz z wyznaczeniem objazdów, w tym również zbiorowej komunikacji zastępczej, w przypadku ingerencji ORZ w trasy komunikacji zbiorowej i być dostosowana do technologii projektowanych robót. Poszczególne etapy, jeżeli występują powinny obejmować odcinki zachodzące na siebie. Wstępnie przed rozpoczęciem opracowania koncepcji ORZ należy założenia ustalić z Zamawiającym.

Koncepcja powinna zostać sporządzona w taki sposób aby Wykonawca robót mógł na jej podstawie opracować projekt ORZ i powinna zostać uzgodniona ze ZDiUM oraz Wydziałem Inżynierii Miejskiej UM.

Projekt branży organizacji ruchu zastępczego, wykonany w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót, powinien obejmować organizację ruchu zastępczego na czas realizacji robót wraz z wyznaczeniem objazdów, w tym również zbiorowej komunikacji zastępczej, w przypadku ingerencji ORZ w trasy komunikacji zbiorowej i być dostosowany do technologii projektowanych robót. Wstępnie przed rozpoczęciem opracowania projektu ORZ należy założenia ustalić z Zamawiającym. Wygrodzenie wykopów powinno obejmować powierzchnię dla maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Projekt winien posiadać wszystkie aktualne uzgodnienia (w szczególności: ZDiUM Wydział Inżynierii Miejskiej UM), aby mógł być skierowany do realizacji. Należy przewidzieć na czas

prowadzenia prac umożliwienie dojazdu właścicielom i służbom komunalnym do poszczególnych posesji.

Koncepcja ORZ i projekt ORZ powinny uwzględniać etapowanie robót celem zminimalizowania opłat ponoszonych za zajęcie pasa drogowego.

Projekt obsługi komunikacyjnej budowy powinien być osobnym opracowaniem.

Ponadto należy opracować zestawienia obejmujące elementy zajęcia pasa drogowego, w których należy wykazać powierzchnię rzutów poziomych urządzeń - sieci i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego przewidzianych do umieszczenia w pasie drogowym, w rozbiciu na poszczególne ulice i nawierzchnie, pod którymi będzie zabudowana sieć – 2 egz. opracowania.

Do opracowania należy dołączyć plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczonym przebiegiem urządzeń - sieci i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego zlokalizowanych w pasie drogowym, zgodnie z w/w zestawieniem z zaznaczonymi kolorami odcinkami sieci przebiegającymi pod odpowiednimi nawierzchniami. Szczegółowy wygląd opracowania należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.

3.3. Projekt zabezpieczenia zieleni

Projekty w branży zabezpieczenia zieleni powinny obejmować szczegółową inwentaryzację zieleni na terenie objętym opracowaniem wraz z uzgodnieniem Wydziału Środowiska i Rolnictwa UM Wrocławia i Urzędem Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w zakresie zieleni na omawianym terenie.

3.4. Dokumentację geotechniczną – opracowaną dla realizacji przedmiotowej inwestycji oraz inne niezbędne opracowania, których konieczność wyniknie z uzyskanych uzgodnień oraz w trakcie prac projektowych, między innymi zaprojektowanie i rozwiązanie kolizji miejscowych z istniejącym uzbrojeniem, zaprojektowanie przebudowy istniejących sieci – między innymi sieci wodociągowej, gazowej, ciepłowniczej, telekomunikacyjnych, sieci energetycznych NN i SN, sieci teleinformatycznych i innych w celu rozwiązania kolizji i uzyskania strefy dla projektowanych sieci w niezbędnym zakresie dla realizacji zadania.

Dokumentacja musi posiadać wszelkie niezbędne opracowania, również te niewymienione w niniejszych OPZ, które pozwolą Zamawiającemu na zrealizowanie robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.

Obowiązkiem Projektanta jest zastosowanie w dokumentacji dostępnych na rynku rozwiązań materiałowych i technologii wykonania robót, które będą nowoczesne oraz optymalne dla Zamawiającego pod względem kosztowym. W trakcie realizacji dokumentacji projektowej, jeśli zajdzie taka konieczność np. na wniosek Zamawiającego Projektant rozpozna rynek, przeprowadzi analizę i przedstawi Zamawiającemu, do wyboru rozwiązania materiałowe i technologii wykonania robót wraz z analizą kosztów w zakresie zaproponowanych rozwiązań, szczególnie, gdy wybór w/w rozwiązań może wpłynąć na obniżenie kosztów wykonawstwa i eksploatacji obiektu. Dotyczy to m.in. przedstawienia Zamawiającemu wariantów kosztowo-materiałowych przy wykonaniu sieci metodą rozkopową lub bezrozkopową. Warianty muszą uwzględniać możliwe do zastosowania metody zabezpieczenia wykopów. Po ich akceptacji przez MPWiK S.A., Projektant wykona dokumentację zgodnie z przyjętymi na wcześniejszym etapie założeniami.

Dodatkowe informacje dotyczące inwestycji:

- Inwestycja będzie przebiegać w drogach gminnych, powiatowych, wojewódzkich oraz po terenach prywatnych (wewnętrznych); Zamawiający nie posiada wstępnej zgody zarządców dróg na lokalizację w pasie dróg sieci. Zamawiający posiada tytuł prawny

do dróg gminnych Gminy Kąty Wrocławskie. Uzyskanie zgody Właścicieli działek na lokalizację poszczególnych sieci oraz obiektów towarzyszących leży po stronie Projektanta.

- Zasilanie pompowni przydomowych należy zaprojektować ze źródła zewnętrznego – nie z instalacji domowej;
- Należy uwzględnić skanalizowanie terenów na południe od drogi nr 347 wzdłuż drogi na Gądów w Jaskotlu

UWAGA:

- **Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
 - **W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.**
4. Obowiązki Projektanta wynikające z wykonania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i kosztorysu inwestorskiego
- 4.1. Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w punkcie 1 i 2 OPZ. zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie umowy, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy budowlanej oraz wytycznymi zawartymi w OPZ.
 - 4.2. Zapewnienie sprawdzenia dokumentacji przez sprawdzających posiadających odpowiednie uprawnienia w danych specjalnościach bez ograniczeń, występujących podczas opracowania przedmiotu zamówienia,
 - 4.3. Powierzenie funkcji projektantów poszczególnych branż osobom, które posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; specjalności konstrukcyjno-budowlanej, specjalności drogowej, specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz w przypadku wystąpienia prac w innych branżach - w odpowiedniej specjalności bez ograniczeń. Osoby te muszą posiadać aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 4.4. Uczestniczenie w spotkaniach Rady Technicznej, powołanej przez Zamawiającego, na okoliczność realizacji przedmiotu umowy. O terminie spotkania Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie na co najmniej 2 dni przed terminem spotkania,
 - 4.5. Dołączenie do uzgodnionej i zakończonej dokumentacji wykazu opracowań oraz pisemnego oświadczenia:
 - a) o kompletności dokumentacji,
 - b) o opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
 - c) o zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami,
 - d) o przysługujących mu do opracowanej dokumentacji projektowej wyłącznych i nieograniczonych prawach autorskich (osobiste i nieograniczone)
 - e) o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.

4.6. Nieodpłatne udzielenie Zamawiającemu wyjaśnień do przedmiotu umowy, na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania postępowania przetargowego, tzn. udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych w ciągu dwóch dni licząc od dnia przekazania Wykonawcy zapytania przetargowego. Zapytanie przetargowe Zamawiający przekaże Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Wykonawca przekaże odpowiedź Zamawiającemu pocztą elektroniczną lub faxem.

5. Odbiory i terminy

5.1. Odbiory przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy

- 5.1.1. Co najmniej 30 dni kalendarzowych przed umownym terminem wykonania przedmiotu umowy, Projektant złoży w kancelarii Zamawiającego – Rynek – Ratusz 1 Kąty Wrocławskie dwa komplety dokumentacji do końcowego zaopiniowania
- 5.1.2. Zamawiający każdy w swoim zakresie projektu dokona końcowego zaopiniowania złożonej dokumentacji w ciągu 15 dni roboczych od daty złożenia jej w kancelarii Zamawiającego i przekaże Wykonawcy pozytywną opinię dotyczącą kompletu dokumentacji lub zgłosi uwagi na piśmie. Dopuszcza się również zgłaszanie uwag drogą mailową. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie, jeden komplet dokumentacji Zamawiający zatrzyma dla siebie. Drugi komplet zostanie zwrócony Wykonawcy, celem wykonania korekty.
- 5.1.3. W przypadku wydania przez Zamawiającego pozytywnej opinii dotyczącej dokumentacji Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu pozostałą ilość egzemplarzy przedmiotu umowy, aby była zgodna z ilością egzemplarzy żądanych w umowie.
- 5.1.4. Podstawą do dokonania odbioru będzie przekazanie Zamawiającemu pozytywnie zaopiniowanego przedmiotu umowy w ilości opisanej w umowie., wykazu opracowań oraz oświadczenia, o którym mowa w OPZ.
- 5.1.5. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającągoi Projektanta.

6. Obowiązek Projektanta wynikający z art. 31 Ustawy o ochronie danych osobowych

Projektant jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych, o których mowa w art. 31 ust. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) oraz w trakcie wykonywania niniejszej umowy, do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych zgodnie z art. 36-39 Ustawy o ochronie danych osobowych oraz do zapewnienia odpowiednich warunków technicznych i organizacyjnych do przetwarzania danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra MSWiA z dnia 29.04.2004r w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 Nr 100, poz. 1024)

7. Prawa i obowiązki Zamawiającego

- 7.1. Udostępnienie wszystkich dokumentów i opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego, które okażą się niezbędne do sporządzenia przedmiotu umowy,
- 7.2. Zaopiniowanie i odbiór przedmiotu umowy na zasadach określonych w punkcie 5,

- 7.3. Udzielenie pełnomocnictwa Projektantowi niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy – po przedłożeniu przez Wykonawcę pisma do Zamawiającego o udzielenie pełnomocnictwa.
- 7.4. Dokonanie zapłaty za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

UMOWA NR ZP.272. 2014
O WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH

zawarta w Kątach Wrocławskich w dniu pomiędzy:

Gminą Kąty Wrocławskie z siedzibą Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie oraz **Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna we Wrocławiu**, ul. Na grobli 14/16, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabryczna, Wydział VI Gospodarczy KRS pod numerem 0000391028

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Zamawiającym** ,

reprezentowanymi przez:

Gminę Kąty Wrocławskie, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w oparciu o art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w imieniu której działa:

Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy

- Antoni Kopeć
- Małgorzaty Wujciów

zwaną dalej „**Pełnomocnikiem**”

a, prowadzącym działalność projektową..... z siedzibą zarejestrowanego w Krajowym Rejestrze Sądowym/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem, NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy **Projektantem** lub **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający** zleca, a **Projektant** przyjmuje do wykonania, na warunkach określonych niniejszą umową:

a) opracowanie dokumentacji projektowej:

- sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Mokronos do granicy gminy Kąty Wrocławskie
- sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Zabrodzie do granicy Gminy Kąty Wrocławskie
- połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Mokronosie Dolnym do granic gminy Katy Wrocławskie

- połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Zabrodziu do granic gminy Katy Wrocławskie
- sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
- sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
- sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Mokronoska)
- sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Katy Wrocławskie (ul. Mokronoska)
- Projekt kanalizacji sanitarnej dla miejscowości: Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Zabrodzie, Nowa Wieś Wrocławska, Cesarzowice, Gądów z odprowadzeniem ścieków w kierunku Wrocławia.

wraz z obiektami towarzyszącymi oraz niezbędnym uzbrojeniem, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień, m.in. decyzji środowiskowej, pozwoleń wodnoprawnych oraz pozwolenia na budowę dla powyższego zadania, które pozwolą Inwestorowi kompleksowo zrealizować inwestycję,

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik **nr 1** do niniejszej umowy.

§2

Obowiązki Projektanta

1. W związku z zawarciem niniejszej umowy **Projektant** oświadcza, iż posiada fachową wiedzę w zakresie projektowania, kosztorysowania, sprawdzania projektów architektoniczno - budowlanych.
2. **Projektant** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi przez **Zamawiającego** i treścią niniejszej umowy, normami technicznymi projektowania, obowiązującymi przepisami, zasadami i osiągnięciami współczesnej wiedzy technicznej, a także z należytą starannością w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy. Projektant oświadcza, iż sporządzona dokumentacja odpowiadać będzie wymaganiom wynikającym z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych, w zakresie, w jakim w/w przepisy będą miały zastosowanie.
3. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
4. **Projektant** zobowiązuje się do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego, które umożliwią **Zamawiającemu** realizację inwestycji na podstawie opracowywanej przez **Projektanta** dokumentacji,
5. Na żądanie **Zamawiającego**, **Projektant** wykona dodatkowe egzemplarze dokumentacji.
6. **Projektant** zobowiązuje się przedstawić **Zamawiającemu** do zaakceptowania propozycję technicznego rozwiązania projektowego, w celu zweryfikowania przyjętych rozwiązań projektowych.
7. Wady dostarczonego opracowania wynikające z winy **Projektanta** powinny być zgłoszone przez **Zamawiającego** w terminie 21 dni roboczych od daty ich ujawnienia.

W przypadku wystąpienia błędów z winy **Projektanta** w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej lub podczas realizacji projektu na podstawie przedmiotowej

dokumentacji **Projektant** dokona bezpłatnie zmian w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.

8. **Projektant** może przekazać do wykonania niektóre prace projektowe innej jednostce projektowej, za której działanie lub zaniechanie działania ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
9. **Projektant** w przypadku zmiany harmonogramu stanowiącego załącznik **nr 2** do niniejszej umowy, przedłoży w terminie 14 dni **Zamawiającemu** poprawiony harmonogram.

§3

Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do współdziałania z **Projektantem** przy wykonywaniu niniejszej umowy oraz odbioru wykonanej pracy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do udzielenia **Projektantowi** wszelkich pełnomocnictw, które będą niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem pełnomocnictw mogących rodzić zobowiązania finansowe dla **Zamawiającego**.
3. **Pełnomocnictwa zostaną wydane na podstawie wniosku Projektanta**
4. **Zamawiający** zobowiązany jest do zatwierdzania przedkładanych przez **Projektanta** do akceptacji opracowań projektowych lub formułowania uwag – w ciągu 21 dni roboczych od dnia otrzymania powyższych opracowań projektowych.

§4

Oświadczenia Projektanta

Projektant oświadcza, że projekty, o których mowa w niniejszej umowie są utworem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§5

Prawa Autorskie

1. **Projektant** przenosi na **Zamawiającego**, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, majątkowe prawa autorskie do wykorzystania projektów, o których mowa w niniejszej umowie, w celu jednorazowej realizacji.
2. **Projektant** wyraża zgodę na wprowadzanie, bez jego udziału, zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb **Zamawiającego** w dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową pod warunkiem iż zmiany dokonywać będą wyłącznie osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia. Dokonywanie takich zmian nie stanowi naruszenia autorskich praw osobistych.
3. **Projektant** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§6

Odbiór dokumentacji

1. **Projektant** wyda **Zamawiającemu** wykonany przedmiot umowy w terminie do dnia **15.10.2015r**
2. Procedura odbioru dokumentacji została opisana w załączniku nr 1 do umowy pkt. 5 odbiory i terminy

§7

Wynagrodzenie

- 1) Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe umowne w wysokości brutto: PLN (słownie zł).
- 2) Z czego zakres opracowania leżący do MPWiK brutto: PLN (słowniezł)
- 3) Zakres Gminy Kąty Wrocławskie brutto: : PLN (słowniezł)
- 4) Projektant wystawiać będzie faktury z uwzględnieniem:
dokumentacja zawierająca opracowanie należące do Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A. we Wrocławiu, ul. Na Grobli 14/16 tj.:
 - Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
 - Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
 - Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Mokronoska)
 - Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Mokronoska)dokumentacja zawierająca opracowanie należące do Gminy Kąty Wrocławskie tj.:
 - Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Mokronos do granicy gminy Kąty Wrocławskie
 - Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Zabrodzie do granicy Gminy Kąty Wrocławskie
 - Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Mokronosie Dolnym do granic gminy Kąty Wrocławskie
 - Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Zabrodziu do granic gminy Kąty Wrocławskie
 - Projekt kanalizacji sanitarnej dla miejscowości: Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Zabrodzie, Nowa Wieś Wrocławska, Cesarzowice, Gądów z odprowadzeniem ścieków w kierunku Wrocławia.
- 5) Rozliczenie wynagrodzenia za przedmiot umowy określone w § 7 ust. 1. umowy odbędzie się na podstawie faktur częściowych dla poszczególnych etapów określonych w załączniku nr 2 do umowy oraz na podstawie faktury końcowej.
 - a) Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego podpisany przez obie strony.
 - b) Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony.
- 6) **Zamawiający** jest podatnikiem VAT, jego NIP to: 913-00-05-147
 - a) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. we Wrocławiu jest podatnikiem VAT, jego NIP to: 896-000-02-56
 - b) **Projektant** jest podatnikiem VAT, jego NIP to:
 - c) Wynagrodzenie Projektanta płatne będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
- 7) Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu każdego z etapów prac ujętych w załączniku nr 2 harmonogram rzeczowo-finansowy i ich odbiorze
- 8) Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

- 9) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowej umowy zostanie zapłacone przelewem na konto Projektanta wskazane na fakturze w terminie 30 dni, lecz nie wcześniej niż w 25 dniu licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
- 10) Za datę zapłaty uważa się datę dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego
- 11) Opłaty skarbowe za wydawane w trakcie realizacji przedmiotu umowy zaświadczenia lub decyzje, a także za pełnomocnictwo wystawione przez MPWiK dla Pracownika MPWiK będzie dokonana przez Zamawiającego adekwatnie do zakresu. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 4 dni robocze przed złożeniem odpowiedniego wniosku do organu administracji publicznej, do złożenia którego niezbędne jest wniesienie opłaty skarbowej, do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wniesienia opłaty skarbowej. W powiadomieniu należy podać kwotę, tytuł opłaty z podaniem nazwy zadania oraz konto, na które Zamawiający ma dokonać opłaty.
- 12) Faktury za zakres MPWiK będą wystawiane na MPWiK a faktury za zakres Gminy Kąty Wrocławskie na Gminę Kąty Wrocławskie.

§8

Rozwiązanie umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w razie wystąpienia którejkolwiek z poniższych przesłanek:
 - a) jeżeli **Projektant** z własnej winy opóźni wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §1 umowy dłużej niż 20 dni,
 - b) w razie gdy **Projektant** znajdzie się w stanie likwidacji.
 - c) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy odpowiednio **Projektanta** lub **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy każda ze stron przy udziale drugiej sporządzi szczegółowy protokół stanu zaawansowania prac wykonanych do dnia odstąpienia.
 - b) **Zamawiający** obowiązany jest ponadto do rozliczenia się z **Projektantem** za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, przy czym wysokość wynagrodzenia za wykonane już prace zostanie ustalona przez Strony w siedzibie **Zamawiającego** na podstawie protokołu stanu zaawansowania prac o którym mowa w § 8 ust. 4 lit. a).
4. Podmiotem umocowanym do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub rozwiązaniu umowy przez Zamawiających jest Pełnomocnik.

§9

Kary umowne i odszkodowania

1. **Zamawiający** zapłaci **Projektantowi** karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez **Projektanta** wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** wskutek okoliczności, za które odpowiada **Projektant** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
3. **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

4. **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku nie usunięcia wad w dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. **Projektant** oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Kary umowne będą naliczane przez każdego z Zamawiających proporcjonalnie do wartości wynagrodzenia Wykonawcy należnego od danego Zamawiającego.

§ 10

Gwarancja

1. **Projektant** udziela gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot Umowy.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy do dnia zakończenia gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. **Projektant**, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność **Projektanta** z tytułu rękojmi. Okres rękojmi kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
4. **Projektant** odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli **Zamawiający** zawiadomił **Projektanta** przed upływem okresu rękojmi.

§11

Reprezentacja

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy **Projektant** wyznacza:
2. Jako koordynatora występującego w imieniu **Zamawiającego** w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy **Zamawiający** wyznacza: Katarzynę Grzeszczak.

§12

Zmiana umowy

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:
 - 1.1 **Zmiany terminu realizacji** przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a. wystąpienia zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;
 - b. w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - c. zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - d. gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy, a także w przypadku

- zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie;
- e. konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez **Zamawiającego** rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska **Zamawiającego** lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);
 - f. skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy - na wniosek **Projektanta**;
- 1.2 **Zmian kadrowych:**
- a. zmiana osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony **Projektanta** i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu **Zamawiającego**.
 - b. zmiany osób reprezentujących **Projektanta**, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych.
- 1.3 w przypadku **zmiany podwykonawcy**, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.4 Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w postaci pisemnych aneksów podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

§13

Postanowienia dodatkowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo budowlane, przepisów wykonawczych.
2. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze porozumienia między stronami, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia przez właściwy dla siedziby **Zamawiającego** Sąd.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Projektanta**, dwa dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.:

Projekt budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kąty Wrocławskie i Miasta Wrocławia do granic gminy Kąty Wrocławskie w ul. Mokronoskiej i Zabrodzkiej wraz z ich połączeniem na granicy Gminy Kąty Wrocławskie w miejscowości Mokronos Dolny i Zabrodzie oraz kanalizacji sanitarnej we wschodniej części gminy Kąty Wrocławskie (miejscowości: Zabrodzie, Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Cesarzowice, Gądów, Nowa Wieś Wrocławska)

1. W ramach zamówienia należy wykonać:

- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Mokronos do granicy gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci w miejscowości Zabrodzie do granicy Gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Mokronosie Dolnym do granic gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt połączenia sieci kanalizacji sanitarnej od projektowanej sieci kanalizacyjnej w Zabrodziu do granic gminy Kąty Wrocławskie
- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
- Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Zabrodzka)
- Projekt sieci wodociągowej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Mokronoska)
- Projekt sieci kanalizacji sanitarnej od istniejącej sieci na terenie Miasta Wrocławia do granicy Gminy Kąty Wrocławskie (ul. Mokronoska)
- Projekt kanalizacji sanitarnej dla miejscowości: Mokronos Górny, Mokronos Dolny, Zabrodzie, Nowa Wieś Wrocławska, Cesarzowice, Gądów z odprowadzeniem ścieków w kierunku Wrocławia.

2. Zakresem przedmiotu umowy objęte jest:

- 2.1 wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego, w ilości:
- a) Projekt budowlany – 2 oryginały (zatwierdzony Projekt budowlany - załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę) wraz z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o przyjęciu zgłoszenia wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, bez zastrzeżeń, do zamiaru wykonywania zgłoszonych robót oraz 5 egzemplarzy kserokopii kolorowej projektu budowlanego (zatwierdzony Projekt budowlany - załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę).
 - b) Projekt wykonawczy – 5 egzemplarzy.
 - c) Kosztorys inwestorski – 3 egzemplarze.

- d) Przedmiar robót– 3 egzemplarzy
- e) Informacja BIOZ – 2 egzemplarzy.
- f) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 4 egz. Dokumentacja geologiczna – 2 egzemplarzy.
- g) Wykaz właścicieli i władających wraz z mapą ewidencji gruntów z naniesioną trasą *projektowanej sieci* i liniami rozgraniczającymi pasa drogowego oraz zgodami właścicieli gruntów na przeprowadzenie inwestycji, stanowiącymi podstawę do podpisania przez Zamawiającego oświadczenia O4 stwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – 3 egzemplarze,
- h) Dokumentacja w formie papierowej oraz w formie elektronicznej zapisanej na płycie CD (DVD) – 2 szt.

Zapis w formie elektronicznej powinien zostać dokonany na płycie CD (DVD) w następujący sposób:

- katalog – nazwa „wersja edytowalna dokumentacji”
- katalog – nazwa „wersja nieedytowalna dokumentacji”
- plik (*.doc) – nazwa „zestawienie dokumentacji”

W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową, tj. „projekt budowlany”, „projekty wykonawcze”, „specyfikacja techniczna”, „kosztorys inwestorski” itp.

Wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem Umowy oraz zostać zapisana na płycie CD (DVD) w formie:

- pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako: *.doc,
- tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako: *.xls,
- rysunki wykonane w programie AutoCad i zapisane jako: *.dwg,
- kosztorys inwestorski (wraz z przedmiarem) wykonany w programie Norma lub Rodos i zapisany jako: *.ath,
- przedmiar robót – kosztorys ofertowy po wypełnieniu - wykonany w MS Excel zapisany jako: *.xls,
- wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formatach tych programów,

Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem Umowy oraz zostać zapisana na płycie CD (DVD) w formie plików *.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisami Projektantów (Projekt Budowlany z pieczętkami). Niedopuszczalne jest zamieszczanie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane, w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.

3. Projektant zobowiązany jest do:

- 1) uzyskania map sytuacyjno – wysokościowych do celów projektowych do końca 31.12.2014 r
- 2) uzyskać mapy ewidencji gruntów po których przebiegać będzie inwestycja wraz z wykazem właścicieli i władających. Wykazy właścicieli i władających składane z wnioskiem o wydanie protokołu uzgodnień i decyzji o pozwoleniu na budowę muszą być aktualne
- 3) wykonanie operatów wodno prawnych i uzyskanie pozwoleń wodno-prawnych

Projekt powinien zostać podzielny na etapy z uwzględnieniem podziału terytorialnego Miasto Wrocław i Gmina Kąty Wrocławskie dla sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, każda kanalizowana miejscowość oddzielnie.

- 4) Wykonania Projektu Budowlanego wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz.1133) zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane – tekst jednolity opublikowany w Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006r., z późn. zmianami oraz rozporządzeń z nią związanych, a także spełniający wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Z 2004 r., nr 202, poz. 2072) wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę. W przypadku, gdy Projektant uzyska zaświadczenie o przyjęciu zgłoszenia wykonywania robót budowlanych zgodnie z art. 29 – ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity opublikowany w Dz. U. Nr 156, poz.1118 z 2006 r) niewymagających pozwolenia na budowę – bez zastrzeżeń, Zamawiający nie będzie wymagał wykonania i przekazania projektu budowlanego. Przekazaniu Zamawiającemu podlegają dokumenty i rysunki, które są niezbędne do złożenia zgłoszenia i otrzymania przedmiotowego zaświadczenia.

Uwaga: Projekt budowlany nie powinien zawierać elementów projektu wykonawczego. Projekty budowlane powinny być sporządzone odrębnie dla każdej z miejscowości i wyszczególnienia w pkt 1.

- 5) Wykonania Projektu Wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r., nr 202, poz. 2072).
- 6) Wykonanie dokumentacji geotechnicznej opracowanej na podstawie analizy materiałów archiwalnych, badań terenowych i laboratoryjnych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.09.1998r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126 poz. 839) powinna spełniać wymagania określone w normie PN-EN 1997÷1:2008, PN-EN 1997÷2:2009.

Zakres badań terenowych i laboratoryjnych musi być zgodny z ww. normą.

Dokumentacja geotechniczna powinna zawierać informacje i zalecenia dotyczące realizacji inwestycji np.:

- a) dane dotyczące sposobu posadowienia sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, przepompowni ścieków, ewentualnych obiektów technologicznych,
- b) sposób odwodnienia i zabezpieczenia wykopów,
- c) sposób wykonania robót ziemnych szczególnie w bezpośrednim sąsiedztwie istniejących obiektów.

W przypadku potrzeby odprowadzania wód z odwodnienia wykopu do kanalizacji będącej na majątku MPWiK, projektant winien obliczyć ich ilość oraz oszacować koszt opłat za prowadzenie odwodnienia.

- 7) wykonania wizji lokalnej w terenie i porówna ją z opracowanymi własnym kosztem i staraniem aktualnymi mapami do celów projektowych, a w przypadku wątpliwości wykona stosowną inwentaryzację geodezyjną,
- 8) w miarę możliwości zaprojektowania trasy sieci poza terenem pasa jezdni
- 9) w przypadku lokalizacji projektowanej sieci w jezdni, uzyskania zgody zezwalającą na odstępstwo od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i związane z nimi urządzenia budowlane oraz ich usytuowanie, w przypadku braku zgody lokalnych organów administracji na lokalizację sieci w pasie jezdni. o uzyskanie w/w zgody, Wniosek wraz z projektem odtworzenia

nawierzchni projektant złoży niezwłocznie po uzyskaniu niezbędnych dla tego celu uzgodnień/opinii:

- 10) zaprojektowania trasy sieci w sposób jak najmniej ograniczający właścicielowi terenu niedogodności wynikające z możliwości zabudowy działki lub korzystania z niej
- 11) wykonania inwentaryzacji zieleni wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji
- 12) wykonania raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, jeśli zajdzie taka konieczność wynikająca z przepisów. Raport należy wykonać zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymaganiami i przepisami prawa polskiego,
- 13) przygotowania wniosku oraz uzyskania decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz uzyska przedmiotową decyzję, jeśli zajdzie taka konieczność wynikająca z przepisów, uzyska niezbędne opinie, decyzje, zaświadczenia i inne dokumenty konieczne do uzyskania kompletnej dokumentacji z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko,
- 14) przekazania w jednym egzemplarzu, komplet dokumentacji z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko wraz z niezbędnymi opiniami, decyzjami, zaświadczeniami, postanowieniami i innymi dokumentami wydanymi w trakcie prowadzenia postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- 15) w przypadku prowadzenia sieci w terenach należących do Gminy Wrocław Projektant przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu komplet materiałów do wniosku o uzyskanie Protokołu Uzgodnień wraz z wnioskiem. Materiały te przygotować należy zgodnie z wytycznymi odpowiednich jednostek gminnych.
- 16) w przypadku prowadzenia sieci w terenach należących do właścicieli prywatnych Projektant, po uzyskaniu wstępnej zgody właściciela na lokalizację sieci, przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu niezbędne materiały w celu zawarcia umowy z właścicielem działki, w tym m.in. plany sytuacyjne
- 17) w przypadku konieczności wycinki drzew lub krzewów dla potrzeb realizacji inwestycji Projektant opracuje stosowną dokumentację oraz złoży właściwy wniosek do Urzędu Miejskiego Wrocławia Wydział Środowiska i Rolnictwa lub Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym, a następnie uzyska ostateczną decyzję na wycinkę, jeśli taka decyzja będzie wydana na etapie opracowywania dokumentacji projektowej. Decyzję o wycince Projektant przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu.
- 18) Uzgodnienia sporządzonej dokumentacji projektowej z Zamawiającym
- 19) uzyskania wszystkich uzgodnień, decyzji, opinii, zezwoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, a w szczególności oświadczenia właścicieli terenu o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie robót budowlanych, które będą podstawą dla Zamawiającego do podpisania oświadczenia O4 (Oświadczenie o posiadaniu praw do dysponowania nieruchomością na cele budowlane). Oświadczenia właścicieli powinny zawierać ewentualne warunki wejścia na działkę i/lub warunki odszkodowania. W przypadku prowadzenia sieci wodociągowej w terenach prywatnych, uzyska dodatkowo pisemną zgodę właścicieli na eksploatację sieci. W przypadku braku możliwości uzyskania zgody właściciela terenu na lokalizację planowanych do wybudowania obiektów, Projektant proponuje lokalizację w możliwie najbliższym sąsiedztwie i uzgodni zmienioną lokalizację z Zamawiającym
- 20) uzgodnienia z właścicielem terenu usytuowanie tabliczek informacyjnych dla armatury sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej

- 21) przedłożenia Zamawiającemu do podpisu kompletne oświadczenie O4 o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane, osobno dla każdego składanego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę tj.:

wypełniony druk O4,

- zestawienie działek stanowiące załącznik do O4. Tabelaryczne zestawienie działek, należy wykonać osobno dla sieci i przyłączy (kolejność działek w tabeli powinna być zgodna z przebiegiem trasy sieci na planie sytuacyjnym), mapę ewidencji gruntu z naniesionymi trasami sieci wod-kan i trasami przyłączy wodociągowych i sięgaczy kanalizacyjnych. Na mapie należy zaznaczyć działki objęte O4,
- wypisy z ewidencji gruntów ,
- pisemne oświadczenia zawierające zgody właścicieli/władających na zajęcie terenu, decyzje, uzgodnienia zajęcia terenu z instytucjami, na terenie których będzie prowadzona inwestycja (należy sporządzić zestawienie dokumentów w formie tabeli oraz je ułożyć i opisać zgodnie z kolejnością z niej wynikającą)

przekazać oświadczenia właścicieli terenu, z których wynika wymóg podpisania umowy przez Zamawiającego lub spełnienia warunku określonego przez właściciela działki, Projektant ma obowiązek przekazać nie później niż 60 dni przed złożeniem u Zamawiającego do podpisania druku O4. Do niniejszych zgód właścicieli należy dołączyć korespondencję z właścicielem oraz plan sytuacyjny, na którym (w podziale na poszczególne działki właściciela) określono teren zajęcia i wskazano powierzchnię zajęcia. Ponadto Projektant zobowiązany jest wskazać planowany czas zajęcia terenu na poszczególnych działkach. Przy określaniu powierzchni zajęcia należy przewidzieć etapowanie robót budowlanych, tj. podzielić zajmowany teren na obszary w zależności od planowanego czasu zajęcia i charakteru wykonywanych prac (np. wykopy, drogi montażowe, dojazdowe, by-passy, tereny na odkład ziemi, zaplecze budowy).

- 22) Uzyskania innych wszelkich niezbędnych uzgodnień (nie wymienionych wyżej) pozwoleń wynikających ze specyfiki projektowanego obiektu, m.in. pozwolenia na budowę, które pozwolą Inwestorowi kompleksowo zrealizować inwestycję.
- 23) Wykonania przedmiaru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Z 2004r., nr 202, poz. 2072)
- 24) Wykonania kosztorysu inwestorskiego na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Z 2004r. Nr 130, poz. 1389).

Ponadto do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć Zbiorcze Zestawienia Kosztów całego zadania uwzględniające zestawienie kosztów możliwych do przewidzenia na etapie projektowania, związanych z realizacją zadania, a nie ujętych w kosztorysie inwestorskim tj. np. opłaty za zajęcie terenu, w tym opłat za zajęcie pasa drogowego, opłaty za wycinkę drzew itp.

Zmiany w/w przepisów obowiązują bez potrzeby wprowadzania zmian do opisu przedmiotu zamówienia.

- 25) Przygotowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120 poz. 1126);
- 26) przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w przypadku prowadzenia sieci w terenie nie objętym obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz uzyska przedmiotową

decyzję. W przypadku, gdy inwestycja zlokalizowana jest na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w momencie uzyskiwania wypisów i wyrysów z planu należy zwrócić się z zapytaniem czy nie ma wyroków sądowych wpływających na zapisy planu.

- 27) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach występujących w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, których sam nie będzie mógł rozwiązać,
- 28) przekazywania do wiadomości Zamawiającemu wszystkie pisemne wystąpienia o uzgodnienia, opinie, zezwolenia, decyzje itp. oraz niezwłocznie przekazywał kserokopie uzyskanych odpowiedzi na powyższe wystąpienia. W przypadku, gdy zostanie naliczona kara za nieterminową opłatę wynikającą z zapisów decyzji administracyjnych lub innych uzgodnień, karę ponosi ta strona, która przyczyniła się do opóźnienia.
- 29) Uwzględnia przy planowaniu powierzchni zajęcia terenu pod realizację inwestycji minimalną powierzchnię zajęcia niezbędną dla zrealizowania inwestycji i wybierze optymalne rozwiązanie dla Zamawiającego.
- 30) przekazania oryginału wszystkich uzyskanych uzgodnień, decyzji, zezwoleń i opinii Zamawiającemu, jako odrębny komplet dokumentów przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia (nie dotyczy uzgodnień dołączanych do O4)
- 31) sprawdzeniu przy projektowaniu czy na terenie objętym inwestycją nie ma zatwierdzonej koncepcji np. budowy/przebudowy dróg. Projektant winien projektować sieci poza planowaną jezdnią z uwagi na obowiązujące Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 32) sprawdzenia i potwierdzenia u właściciela konstrukcje istniejących jezdni i chodników w której będzie prowadzona projektowana sieć, w celu poprawnego zaprojektowania przebudowy.
- 33) zabezpieczenia własnym kosztem i staraniem Wszelkie, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, materiałów. Dotyczy to również dokonania obowiązkowej wizji lokalnej, poprzedzającej złożenie oferty, w celu prawidłowej oceny wartości wykonania przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

UWAGI:

- 1) Każdy komplet dokumentacji będzie posiadał spis zawartości oraz wykaz opracowań związanych
- 2) Ilość egzemplarzy dokumentacji, wymieniona w umowie do przekazania Zamawiającemu, nie obejmuje ilości egzemplarzy przeznaczonej do uzyskania uzgodnień.
- 3) Każde z wymienionych powyżej opracowań będzie odrębnie oprawione i opisane, strony ponumerowane, podpisane przez osoby uprawnione, które je sporządziły i sprawdziły.
- 4) Projekt powinien zostać podzielny na części z uwzględnieniem podziału terytorialnego Miasto Wrocław i Gmina Kąty Wrocławskie oraz każda kanalizowana miejscowość oddzielnie.

- 5) Dokumentację projektową wykonać zgodnie z wytycznymi: „Miejskie sieci, urządzenia i przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne. Wytyczne projektowania i budowy. Warunki, standardy, wymagania”.
- 6) Uzyskać uzgodnienia branżowe MPWiK i ZGK w zakresie projektu budowlanego i wykonawczego

3.2 Część konstrukcyjno-budowlana

Opis i rysunki muszą być opracowane na podstawie dokumentacji geotechnicznej. W części tej należy:

- a) określić technologię wykonania robót ziemnych, wykonania podłoża, fundamentów, obsypki, zasypki i zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów,
- b) wykonać i dołączyć obliczenia wytrzymałościowe dla projektowanych rur z ostatecznie podaniem minimalnych parametrów wytrzymałościowych. Do obliczeń należy załączyć wnioski z obliczeń. Obliczenia nie mogą być wykonywane przez konkretnego dostawcę rur. Obliczenia muszą być podpisane przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane.
- c) zaprojektować obudowę ścian wykopu,
- d) podać wytyczne odnośnie prowadzenia robót ziemnych ze szczególnym uwzględnieniem sposobu wykonania obudowy i jej usunięcia, zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia podziemnego,
- e) zaprojektować zabezpieczenie ścian wykopów podczas wykonywania przecisków, przewiertów, komór roboczych przy ewentualnym zastosowaniu metod bezrozkopowych.
- f) zaprojektować zabezpieczenie sieci wodociągowej za pomocą bloków oporowych.

3.3 Projekt branży drogowej

Projekt branży drogowej powinien obejmować w zakresie niezbędnym rozbiórkę i odtworzenie (budowę) nawierzchni, w tym jezdni i chodników, po wykonaniu robót instalacyjnych i zasypaniu wykopów.

Należy udokumentować przyjęcie wymiarów i materiałów istniejącej konstrukcji nawierzchni jezdni (dane od zarządcy drogi lub odkrywka –odwiert).

Odtworzenie nawierzchni konstrukcji (z uwzględnieniem klina odłamu) należy wykonać tak, aby nośność odtworzonej konstrukcji nawierzchni nie była mniejsza od nośności istniejącej nawierzchni jezdni lub chodnika. Przy wykonywaniu projektu odtworzenia nawierzchni należy bazować na „ Wytycznych do projektowania szerokości odtwarzania nawierzchni przy wykonywaniu wykopów wąskoprzestrzennych w ulicach miasta Wrocławia” opracowany na zlecenie MPWiK przez firmę „SOLID”. Konstrukcję odtwarzanej nawierzchni drogi należy zaprojektować dla właściwej kategorii ruchu. W celu określenia wymagań technicznych i użytkowych należy podać klasę i kategorię drogi.

Dokumentacja projektowa odbudowy nawierzchni (w opisie technicznym i na rysunkach) ma określać:

- kategorię ruchu (KR1 –KR6), dla każdej konstrukcji nawierzchni drogowej
- układ warstw,
- grubość poszczególnych warstw,
- typ mieszanki mineralno-asfaltowej,
- wskaźniki zagęszczenia Is
- moduły odkształcenia E1 i E2

Dla zagęszczanych warstw robót ziemnych należy podać wymagany wskaźnik zagęszczenia (I_s), oraz dla najwyższej warstwy robót ziemnych wtórny moduł odkształcenia (E_2). Dla podbudów z kruszyw stabilizowanych mechanicznie należy podać minimalne wymagane moduły odkształcenia, pierwotny (E_1), wtórny (E_2) oraz wskaźnik odkształcenia (I_0). Dla mieszanek mineralno-asfaltowych należy dla każdej warstwy podać wymagane wskaźniki zagęszczenia.

Należy określić grupę nośności istniejącego podłoża i sposób jego wzmocnienia (w przypadku takiej konieczności). W ramach badań geotechnicznych powinna być dokonana ocena przydatności gruntów w wykopie do zasypu.

Konstrukcje nawierzchni powinny być wykonane na podłożu niewysadzinowym grupy nośności G1.

Należy sprawdzić mrozoodporność konstrukcji nawierzchni.

Dobór mieszanek mineralno-asfaltowych ma być zgodny z normami serii PN-EN 13108-x.

Złącza w nawierzchniach bitumicznych winny być oczyszczone i pokryte lepiszczem.

Do uszczelniania połączeń technologicznych należy stosować emulsję asfaltową według PN-EN 13808 lub inne lepiszczą oraz materiały termoplastyczne (taśmy, pasty itp.) według norm lub aprobat technicznych.

Do uszczelniania krawędzi należy stosować asfalt drogowy według PN-EN 12591, asfalt modyfikowany polimerami według PN-EN 14023 „ metodą na gorąco”, albo inne lepiszczą według norm lub aprobat technicznych.

Należy przewidzieć wykonanie połączeń międzywarstwowych poprzez skropienie podłoża lepiszczem. Skropienie lepiszczem może być wykonane emulsją asfaltową według PN –EN 13808, albo innym materiałem według norm lub aprobat technicznych.

Połączenia warstw ścieralnych wykonane z różnych mieszanek oraz połączenia warstwy ścieralnej z innymi materiałami i urządzeniami winny mieć szczeliny zalewowe wypełnione elastyczną zalewą lub posiadać szczeliny z taśmy topliwej.

Złącza w konstrukcji nawierzchni wielowarstwowej powinny być przesunięte względem siebie co najmniej o 15 cm.

Powierzchnia wykonanej warstwy nawierzchni powinna mieć jednolitą teksturę, bez miejsc przebitumowanych, porowatych, łuszczących się i spękanych.

Złącza w nawierzchniach powinny być wykonane w linii prostej, równoległe lub prostopadłe do osi drogi. Złącza powinny być całkowicie związane, a przylegające warstwy powinny być w jednym poziomie.

Dla nawierzchni betonowych należy podać:

- kategorie ruchu (KR1- KR6),
- wymaganą klasę betonu nawierzchniowego,
- wytrzymałość na ściskanie,
- wytrzymałość na rozciąganie przy zginaniu,
- nasiąkliwość wodą,
- mrozoodporność,
- grubość warstwy.

W nawierzchniach betonowych w celu uniknięcia pęknięć w warstwie jezdnej nawierzchni dokumentacja projektowa winna pokazać wykonanie szczelin poprzez podzielenie nawierzchni na płyty o odpowiednich wymiarach (szczeliny podłużne i poprzeczne).

Projekt odbudowy nawierzchni należy uzgodnić z ZDiUM.

W przypadku gdy odtwarzana nawierzchnia nie jest w zarządzie ZDiUM, projekt odbudowy nawierzchni należy uzgodnić z zarządcą nieruchomości na terenie, którym znajduje się droga i chodnik.

W przypadku podłączenia nieruchomości do drogi (w tym, także zaplecza budowy) należy od zarządcy drogi uzyskać zezwolenie, w drodze decyzji administracyjnej, na budowę

lub przebudowę zjazdu. Projekt budowlany zjazdu należy uzgodnić z zarządcą drogi. Dla budowy zjazdu należy uzyskać pozwolenie na budowę.

Badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu robót ziemnych należy określać, co najmniej trzy pomiary na 500 m³ objętości zasypki, a także nie rzadziej niż jeden raz na odcinkach nie większych niż co 50 m dla zasypki wykopów liniowych na instalacje oraz nie rzadziej niż jeden raz dla wykopów jamistych- dla każdej układanej warstwy

Badanie nośności gruntu na podstawie pomiaru wtórnego modułu odkształceni E_2 należy sprawdzać dla najwyższej warstwy robót ziemnych, przed ułożeniem podbudowy konstrukcji nawierzchni.

Częstotliwość badań wtórnego modułu odkształcenia E_2 sprawdzanej warstwy powinna być nie mniejsza niż jeden raz w trzech punktach na 2000 m² powierzchni, a także nie mniej niż jeden raz na odcinkach nie większych niż co 50 m dla zasypki wykopów liniowych na instalacje oraz nie rzadziej niż jeden raz dla wykopów jamistych.

Badania podbudowy z kruszywa stabilizowanego mechanicznie należy wykonać dla każdego zadania (obiektu) co najmniej raz na 500 m² podbudowy, a także nie mniej niż jeden raz na odcinkach nie większych niż co 50 m dla podbudowy w wykopach liniowych po ułożeniu instalacji oraz nie rzadziej niż jeden raz dla wykopów jamistych.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna w zakresie badań, pomiarów i kontroli wykonywanych prac uwzględniać specyfikę robót (małe i rozdrobnione fronty robót drogowych, konieczność dowiązania się do istniejącej infrastruktury drogowej).

W opracowaniu należy tabelarycznie podać wielkości charakterystyczne zakresu opracowania - m² powierzchni odbudowanych jezdni, chodników, zjazdów, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych i opasek przy jezdni z podziałem na rodzaje nawierzchni.

Nie przewiduje się wykonywania odcinków próbnych.

Wszystkie koszty związane z organizacją i prowadzeniem niezbędnych badań, pomiarów i kontroli (w tym laboratoryjnych) ponosi Wykonawca.

Laboratoryjna obsługa robót obejmuje:

- pomiary wskaźników zagęszczenia I_s
- pomiary modułów odkształcenia metodą VSS
- badanie nasiąkliwości, mrozoodporności i wytrzymałości betonów na ściskanie
- oznaczenie ilości dozowanego lepiszcza dla połączeń międzywarstwowych
- badanie wskaźników zagęszczenia oraz zawartości wolnych przestrzeni warstw asfaltowych

W projekcie wykonawczym należy umieścić zapis informujący wykonawcę robót budowlanych, że przed rozpoczęciem robót należy uzgodnić z inspektorem nadzoru szczegółowy zakres badań i formę dokumentacji odbiorowej dla wykonywanych robót branży drogowej.

Dokumentacja odbiorowa winna zawierać spis dokumentów znajdujących się w dokumentacji.

Dokumentacja winna być podzielona na bloki tematyczne i zawierać minimum:

1. Plan orientacyjny w skali 1:10000 z zaznaczoną lokalizacją robót będących przedmiotem odbioru.
2. Oświadczenie wykonawcy o wbudowanych warstwach konstrukcji nawierzchni i ich grubościach
3. Protokoły zdawczo-odbiorcze od zarządców terenu, w tym nr 1 i 2 z ZDiUM
4. Dokumenty dostaw materiałowych na budowę wraz z deklaracjami zgodności i informacją, że wymienione materiały zostały wbudowane na budowie (wymienić nazwę i adres budowy).
5. Atesty i badania dla każdej układanej warstwy wraz z lokalizacją badanego miejsca. Dla zagęszczanych warstw robót ziemnych należy dla każdej warstwy załączyć

- otrzymany z badania wskaźnik zagęszczenia (I_s), oraz dla najwyższej warstwy robót ziemnych wtórny moduł odkształcenia (E2). Dla podbudów z kruszyw stabilizowanych mechanicznie należy podać badane moduły odkształcenia, pierwotny (E1), wtórny (E2) oraz wskaźnik odkształcenia ($I_o = E2/E1$).
6. Wyniki pomiarów grubości wbudowanych warstw – potwierdzone przez uprawnionego geodetę.
 7. Pomiary sytuacyjno-wysokościowe – potwierdzone przez uprawnionego geodetę.
 8. Obmiary geodezyjne wykonanych robót – potwierdzone przez uprawnionego geodetę.
 9. Kopie kart przekazania odpadów.
 10. Oświadczenie wykonawcy o nienaruszeniu punktów osnowy geodezyjnej.
 11. Wszystkie kopie dokumentów winny być potwierdzone „Za zgodność z oryginałem” i podpisane (wraz z pieczętką imienną) przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy - Kierownika Budowy.

7.5. Koncepcja organizacji ruchu zastępczego, projekt organizacji ruchu zastępczego i projekt obsługi komunikacyjnej budowy

"Projekt organizacji ruchu zastępczego winien spełniać wymogi opisane w par. 5.1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. 2003 nr 177 poz. 1729)".

Koncepcja organizacji ruchu zastępczego powinna być wykonana w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót, powinna obejmować organizację ruchu zastępczego na czas realizacji robót wraz z wyznaczeniem objazdów, w tym również zbiorowej komunikacji zastępczej, w przypadku ingerencji ORZ w trasy komunikacji zbiorowej i być dostosowana do technologii projektowanych robót. Poszczególne etapy, jeżeli występują powinny obejmować odcinki zachodzące na siebie. Wstępnie przed rozpoczęciem opracowania koncepcji ORZ należy założenia ustalić z Zamawiającym.

Koncepcja powinna zostać sporządzona w taki sposób aby Wykonawca robót mógł na jej podstawie opracować projekt ORZ i powinna zostać uzgodniona ze ZDiUM oraz Wydziałem Inżynierii Miejskiej UM.

Projekt branży organizacji ruchu zastępczego, wykonany w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót, powinien obejmować organizację ruchu zastępczego na czas realizacji robót wraz z wyznaczeniem objazdów, w tym również zbiorowej komunikacji zastępczej, w przypadku ingerencji ORZ w trasy komunikacji zbiorowej i być dostosowany do technologii projektowanych robót. Wstępnie przed rozpoczęciem opracowania projektu ORZ należy założenia ustalić z Zamawiającym. Wygrodzenie wykopów powinno obejmować powierzchnię dla maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Projekt winien posiadać wszystkie aktualne uzgodnienia (w szczególności: ZDiUM Wydział Inżynierii Miejskiej UM), aby mógł być skierowany do realizacji. Należy przewidzieć na czas prowadzenia prac umożliwienie dojazdu właścicielom i służbom komunalnym do poszczególnych posesji.

Koncepcja ORZ i projekt ORZ powinny uwzględniać etapowanie robót celem zminimalizowania opłat ponoszonych za zajęcie pasa drogowego.

Projekt obsługi komunikacyjnej budowy powinien być osobnym opracowaniem.

Ponadto należy opracować zestawienia obejmujące elementy zajęcia pasa drogowego, w których należy wykazać powierzchnię rzutów poziomych urządzeń - sieci i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego przewidzianych do umieszczenia w pasie drogowym, w rozbiciu na poszczególne ulice i nawierzchnie, pod którymi będzie zabudowana sieć – 2 egz. opracowania.

Do opracowania należy dołączyć plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczonym przebiegiem urządzeń - sieci i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego zlokalizowanych w pasie drogowym, zgodnie z w/w zestawieniem z zaznaczonymi kolorami odcinkami sieci przebiegającymi pod odpowiednimi nawierzchniami. Szczegółowy wygląd opracowania należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.

7.6. Projekt zabezpieczenia zieleni

Projekty w branży zabezpieczenia zieleni powinny obejmować szczegółową inwentaryzację zieleni na terenie objętym opracowaniem wraz z uzgodnieniem Wydziału Środowiska i Rolnictwa UM Wrocławia i Urzędem Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w zakresie zieleni na omawianym terenie.

7.7. Dokumentację geotechniczną – opracowaną dla realizacji przedmiotowej inwestycji oraz inne niezbędne opracowania, których konieczność wyniknie z uzyskanych uzgodnień oraz w trakcie prac projektowych, między innymi zaprojektowanie i rozwiązanie kolizji miejscowych z istniejącym uzbrojeniem, zaprojektowanie przebudowy istniejących sieci – między innymi sieci wodociągowej, gazowej, ciepłowniczej, telekomunikacyjnych, sieci energetycznych NN i SN, sieci teleinformatycznych i innych w celu rozwiązania kolizji i uzyskania strefy dla projektowanych sieci w niezbędnym zakresie dla realizacji zadania.

Dokumentacja musi posiadać wszelkie niezbędne opracowania, również te niewymienione w niniejszych OPZ, które pozwolą Zamawiającemu na zrealizowanie robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.

Obowiązkiem Projektanta jest zastosowanie w dokumentacji dostępnych na rynku rozwiązań materiałowych i technologii wykonania robót, które będą nowoczesne oraz optymalne dla Zamawiającego pod względem kosztowym. W trakcie realizacji dokumentacji projektowej, jeśli zajdzie taka konieczność np. na wniosek Zamawiającego Projektant rozpozna rynek, przeprowadzi analizę i przedstawi Zamawiającemu, do wyboru rozwiązania materiałowe i technologii wykonania robót wraz z analizą kosztów w zakresie zaproponowanych rozwiązań, szczególnie, gdy wybór w/w rozwiązań może wpłynąć na obniżenie kosztów wykonawstwa i eksploatacji obiektu. Dotyczy to m.in. przedstawienia Zamawiającemu wariantów kosztowo-materiałowych przy wykonaniu sieci metodą rozkopową lub bezrozkopową. Warianty muszą uwzględniać możliwe do zastosowania metody zabezpieczenia wykopów. Po ich akceptacji przez MPWiK S.A., Projektant wykona dokumentację zgodnie z przyjętymi na wcześniejszym etapie założeniami.

Dodatkowe informacje dotyczące inwestycji:

- Inwestycja będzie przebiegać w drogach gminnych, powiatowych, wojewódzkich oraz po terenach prywatnych (wewnętrznych); Zamawiający nie posiada wstępnej zgody zarządców dróg na lokalizację w pasie dróg sieci. Zamawiający posiada tytuł prawny do dróg gminnych Gminy Kąty Wrocławskie. Uzyskanie zgody Właścicieli działek na lokalizację poszczególnych sieci oraz obiektów towarzyszących leży po stronie Projektanta.
- Zasilanie pompowni przydomowych należy zaprojektować ze źródła zewnętrznego – nie z instalacji domowej;
- Należy uwzględnić skanalizowanie terenów na południe od drogi nr 347 wzdłuż drogi na Gądów w Jaszkotlu

UWAGA:

- **Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
 - **W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.**
8. Obowiązki Projektanta wynikające z wykonania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i kosztorysu inwestorskiego
- 8.1. Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w punkcie 1 i 2 OPZ. zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie umowy, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy budowlanej oraz wytycznymi zawartymi w OPZ.
 - 8.2. Zapewnienie sprawdzenia dokumentacji przez sprawdzających posiadających odpowiednie uprawnienia w danych specjalnościach bez ograniczeń, występujących podczas opracowania przedmiotu zamówienia,
 - 8.3. Powierzenie funkcji projektantów poszczególnych branż osobom, które posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności :instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; specjalności konstrukcyjno-budowlanej, specjalności drogowej, specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz w przypadku wystąpienia prac w innych branżach - w odpowiedniej specjalności bez ograniczeń. Osoby te muszą posiadać aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 8.4. Uczestniczenie w spotkaniach Rady Technicznej, powołanej przez Zamawiającego, na okoliczność realizacji przedmiotu umowy. O terminie spotkania Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie na co najmniej 2 dni przed terminem spotkania,
 - 8.5. Dołączenie do uzgodnionej i zakończonej dokumentacji wykazu opracowań oraz pisemnego oświadczenia:
 - a) o kompletności dokumentacji,
 - b) o opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
 - c) o zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami,
 - d) o przysługujących mu do opracowanej dokumentacji projektowej wyłącznych i nieograniczonych prawach autorskich (osobiste i nieograniczone)
 - e) o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.
 - 8.6. Nieodpłatne udzielenie Zamawiającemu wyjaśnień do przedmiotu umowy, na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania postępowania przetargowego, tzn. udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych w ciągu dwóch dni licząc od dnia przekazania Wykonawcy zapytania przetargowego. Zapytanie przetargowe Zamawiający przekazuje Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Wykonawca przekazuje odpowiedź Zamawiającemu pocztą elektroniczną lub faxem.

9. Odbiory i terminy

9.1. Odbiory przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy

- 9.1.1. Co najmniej 30 dni kalendarzowych przed umownym terminem wykonania przedmiotu umowy, Projektant złoży w kancelarii Zamawiającego – Rynek – Ratusz 1 Kąty Wrocławskie dwa komplety dokumentacji do końcowego zaopiniowania
- 9.1.2. Zamawiający każdy w swoim zakresie projektu dokona końcowego zaopiniowania złożonej dokumentacji w ciągu 15 dni roboczych od daty złożenia jej w kancelarii Zamawiającego i przekaze Wykonawcy pozytywną opinię dotyczącą kompletu dokumentacji lub zgłosi uwagi na piśmie. Dopuszcza się również zgłaszanie uwag drogą mailową. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie, jeden komplet dokumentacji Zamawiający zatrzyma dla siebie. Drugi komplet zostanie zwrócony Wykonawcy, celem wykonania korekty.
- 9.1.3. W przypadku wydania przez Zamawiającego pozytywnej opinii dotyczącej dokumentacji Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu pozostałą ilość egzemplarzy przedmiotu umowy, aby była zgodna z ilością egzemplarzy żądanych w umowie.
- 9.1.4. Podstawą do dokonania odbioru będzie przekazanie Zamawiającemu pozytywnie zaopiniowanego przedmiotu umowy w ilości opisanej w umowie., wykazu opracowań oraz oświadczenia, o którym mowa w OPZ.
- 9.1.5. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego i Projektanta.

10. Obowiązek Projektanta wynikający z art. 31 Ustawy o ochronie danych osobowych

Projektant jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych, o których mowa art. 31 ust. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) oraz w trakcie wykonywania niniejszej umowy, do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych zgodnie z art. 36-39 Ustawy o ochronie danych osobowych oraz do zapewnienia odpowiednich warunków technicznych i organizacyjnych do przetwarzania danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra MSWiA z dnia 29.04.2004 r w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 Nr 100, poz. 1024)

11. Prawa i obowiązki Zamawiającego

- 11.1. Udostępnienie wszystkich dokumentów i opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego, które okażą się niezbędne do sporządzenia przedmiotu umowy,
- 11.2. Zaopiniowanie i odbiór przedmiotu umowy na zasadach określonych w punkcie 5,
- 11.3. Udzielenie pełnomocnictwa Projektantowi niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy – po przedłożeniu przez Wykonawcę pisma do Zamawiającego o udzielenie pełnomocnictwa.
- 11.4. Dokonanie zapłaty za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

<i>Zadanie, zakres</i>	<i>rodzaj i wartość zamówienia (brutto)</i>	<i>miejsce wykonania</i>	<i>data wykonania</i>

Do niniejszego wykazu załączamy dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)