

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„DOSTAWA, MONTAŻ I  
URUCHOMIENIE SYSTEMU  
AUDIOWIZUALNEGO W NOWYM  
BUDYNKU SZKOŁY PRZY UL.  
KOŚCIELNEJ W SMOLCU”**

**TRYB POSTĘPOWANIA:**

Przetarg nieograniczony

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**ZATWIERDZAM:**



Kąty Wrocławskie, luty 2015 r.

## **I. Definicje:**

1. **zamówienia publiczne** – umowa odpłatna zawierana między zamawiającym, a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
2. **wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. **oferta częściowa** – oferta przewidująca zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonanie części zamówienia publicznego.
4. **oferta wariantowa** – oferta przewidująca zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.
5. **umowa ramowa** – umowa zawarta między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.
6. **najkorzystniejsza oferta** – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo oferta z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu zamówienia nie można z góry opisać w sposób jasny i wyczerpujący – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
7. **dostawy** – nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu.
8. **usługi** – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami na podstawie art.2a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
9. **roboty budowlane** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
10. **kierownik zamawiającego** – osoba lub organ, który zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania zamawiającym z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego.
11. **umowa o podwykonawstwo** –umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami
12. **zamawiający** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej obowiązana do stosowania ustawy.
13. **postępowanie o udzielenie zamówienia** - postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu lub przesłania zaproszenia do składania ofert albo przesłania zaproszenia do negocjacji w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, lub – w przypadku trybu zamówienia z wolnej ręki – wynegocjowania postanowień takiej umowy.

## **II. Zamawiający:**

**Gmina Kąty Wrocławskie**

**ul. Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie**

**tel. 071 390-72-19**

**faks 071 390-72-19**

**[www.katywroclawskie.pl](http://www.katywroclawskie.pl)**

### **III. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu**” jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisu art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn. ze zm.), dalej Pzp.

### **IV. Informacje ogólne:**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ jest oznaczone znakiem **ZP 271.10.2015**
2. Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na wyżej wymienione oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jedn. ze zm.) – dalej Pzp wraz z aktami wykonawczymi. W zakresie nieuregulowanym w ustawie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zmianami) – dalej k.c.
4. Przedmiotowe postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w postępowaniu, jak również umowa o udzielenie zamówienia publicznego będą sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji określonej w przepisie art. 93 ust. 4 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania ich i podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

### **CPV:**

**32320000-2** Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

**45314000-1** Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

**45314300-4** Instalowanie infrastruktury okablowania

### **V. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie systemu multimedialnego na sali widowiskowej w budynku Szkoły Podstawowej przy ul. Kościelnej w Smolcu, obejmującego elementy: prezentacji obrazu na dużym ekranie, nagłośnienia wielofunkcyjnego, sterowania centralnego urządzeniami AV w sali.

2. Zakres prac wyszczególniony w projekcie wykonawczym systemu AV, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót

**UWAGA:**

Dostawa i montaż określone w opisie przedmiotu umowy powinny być wykonane z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wynagrodzenie Wykonawcy winno obejmować koszty dostawy. Montażu i uruchomienia urządzeń audiowizualnych wynikających z dokumentacji technicznej oraz koszty nieujęte w dokumentacji technicznej m.in. koszty wszystkich prac przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, transportu urządzeń i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób i odbiorów.

Okablowanie podtynkowe do podłączenia urządzeń jest już wykonane przez wykonawcę szkoły w Smolcu.

Załączony przedmiar robót ma charakter poglądowy i nie stanowi podstawy do wyceny robót.

**VI. Termin wykonania zamówienia:**

Obowiązkiem wykonawcy będzie wykonanie zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **2015-07-15**

Montaż uchwytów (mocowań) pod urządzenia (sprzęt) na elementach ściennych i sufitowych: **do 15 kwietnia 2015r.**

Dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń – **między 01.07.2015r a 15 lipca 2015r.**

**VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) z należytą starannością, co najmniej jedno zadanie obejmujące swoim zakresem dostawę, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w obiekcie użyteczności publicznej o wartości min. 150 000,00 złotych brutto.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia oraz dokumentów tj.

- wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie według formuły **spełnia - nie spełnia.**

### 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował zespołem osób o następujących kwalifikacjach i doświadczeniu:

- monter (technik) – posiadający min. 2 letnie doświadczenie w montażu elementów nagłośnienia i wizualnych
- akustyk – posiadający min. 2 letnie doświadczenie w wyposażaniu pomieszczeń w urządzenia audiowizualne.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia oraz dokumentów tj.

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według formuły **spełnia - nie spełnia**

### 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp poprzez przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych rozdziale VIII. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) ustawy Pzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu w myśl art. 24 ust. 4 w zw. z art. 89 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

## **VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.**

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w przepisie art. 22 ust. 1 Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. - zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ – wykaz zrealizowanych zamówień
  - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ;
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ
  - b) Oświadczenie z listą powiązań kapitałowych – wzór **załącznik Nr 4** do SIWZ.
  - c) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4. Przy składaniu dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, Wykonawca obowiązany jest zachować następujące wymagania co do formy:
- 1) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, udostępniających swój potencjał na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
  - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być przedłożone Zamawiającemu wraz z ofertą. Wykonawcy występujący wspólnie obowiązani są wspólnie udokumentować spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pomocą dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 niniejszej SIWZ. W przypadku wykonawców występujących wspólnie każdy z wykonawców z osobna obowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 niniejszej SIWZ potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia.
8. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp poprzez przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VIII. Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu w myśl art. 24 ust. 4 w zw. z art. 89 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

#### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencyjny Zamawiającego, za pomocą faksu **71/ 390-72-19**, **lub na adres poczty elektronicznej [przetargi@katywroclawskie.pl](mailto:przetargi@katywroclawskie.pl)**
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: **Anna Niedźwiedzka i Krzysztof Zaniewski**
3. Kontakt z osobami wskazanymi w pkt. 2 może następować jedynie z uwzględnieniem postanowień pkt. 1.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej [www.bip.katywroclawskie.pl](http://www.bip.katywroclawskie.pl)
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
9. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
11. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować na stronie internetowej będą dostępne pod adresem strony, o której mowa w pkt. 7 w zakładce PRZETARGI lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wyznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
6. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Pzp.



11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14. Ofertę należy złożyć zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

## **XII. Zmiana i wycofanie oferty.**

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej - nową ofertę. Oferta ta powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszej SIWZ. Ponadto koperta zawierająca modyfikację oferty powinna być oznaczona czytelnym napisem „**ZMIANA OFERTY** w postępowaniu na „*Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu*”

*Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert*”. Pierwotna oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu składania i otwarcia ofert. Jeżeli Wykonawca chce dokonać częściowej zmiany oferty, zmiana ta powinna być złożona przed upływem terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: „**ZMIANA CZĘŚCIOWA** oferty w postępowaniu na „*Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu*”.

*Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert*”. Zmiana częściowa do oferty zostanie otwarta bezpośrednio po otwarciu oferty pierwotnej. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne powiadomienie o wycofaniu jego oferty i umieścić je w zamkniętej kopercie. Dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona napisem „**WYCOFANIE OFERTY** w postępowaniu na „*Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu*”.

W terminie otwarcia ofert, tak oznaczone koperty zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu na jej wniesienie, Zamawiający niezwłocznie zwróci przedmiotową ofertę Wykonawcy.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami według poniższego zestawienia:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Kryterium wagowe</b>
<b>1.</b>	<b>CENA</b>	<b>90%</b>
<b>2.</b>	<b>OKRES GWARANCJI</b>	<b>10%</b>

2. Oferta najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana według przedstawionego poniżej wzoru:

$$V_{XC} = \frac{C_N}{C_X} \times 90$$

**gdzie:**

- $V_{XC}$  – liczba punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za kryterium „cena” przyznana ofercie badanej
- $C_N$  – najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert
- $C_X$  – cena oferty badanej

Przy obliczaniu punktów w kryterium **okres gwarancji** Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- a) za okres wymagany okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy – **0 pkt**
  - b) za każde dodatkowe 6 miesięcy powyżej wymaganego okresu 36 miesięcy – **5 pkt**
- Maksymalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca wynosi 48 miesięcy. Maksymalna liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji” wynosi 10.

Okres rękojmi zostaje zrównany z okresem gwarancji.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna ilość przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana na najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów.

**XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiotową SIWZ.
2. Cena oferty winna uwzględniać całkowite koszty realizacji zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia **będzie mieć charakter ryczałtowy** w rozumieniu art. 632 k.c. Zgodnie z art. 632 §1 k.c. **jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.**
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w zakresie opisanym w SIWZ i załącznikach.
4. Konsekwencje niewłaściwego oszacowania ceny obciążają Wykonawcę.
5. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Cena oferty powinna zostać podana do dwóch miejsc po przecinku

**XV. Informacje na temat wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - d) terminie określonym, zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego w terminie:
  - a) nie krótszym niż 5 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp,
  - b) nie krótszym niż 10 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę o udzielenie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. **Za uchylenie się od obowiązku zawarcia umowy Zamawiający będzie traktował każdorazowo niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.**

## **XVII. Zasady dotyczące zmiany umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w takim zakresie aby w razie wzrostu obciążeń podatkowych nie uległa wzrostowi kwota brutto wynagrodzenia, zaś w przypadku obniżenia należności podatkowych aby kwota brutto została zmniejszona o nominalną równowartość umniejszenia należności podatkowych wykonawcy,
- 2) zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy,
- 3) przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
- 4) zmiany terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację Umowy w pierwotnym terminie,
- 5) zmiany nazwy, siedziby stron Umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
- 6) zmiany osób upoważnionych do koordynowania realizacji przedmiotu umowy w imieniu stron,

- 7) korygowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- 8) z powodów niezależnych od Wykonawcy w sytuacji zaprzestania produkcji sprzętu opisanego w ofercie i/lub niemożności jego dostarczenia i konieczności zamiany tego sprzętu na analogiczny z zastrzeżeniem, że będzie to sprzęt o nie gorszych parametrach i nie wyższej cenie w stosunku do oferty,
- 9) w razie zmian obowiązującego prawa mających wpływ na zasady realizacji Umowy w zakresie koniecznym dla dostosowania zasad przyjętych w Umowie do obowiązującego prawa,
- 10) Zmian składu zespołu osób, które uczestniczą w realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowa osoba spełniać będzie wszystkie wymagania wskazane w SIWZ,
- 11) Zmian podwykonawców - jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.

#### **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. Informacje o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach Działu VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.

#### **XX. Termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy W Kątach Wrocławskich; ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie w nieprzekraczalnym terminie do **2015-03-10** do godz. **09:30**
2. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

**Urząd Miasta i Gminy  
ul. Rynek – Ratusz 1  
55 – 080 Kąty Wrocławskie**

*Oferta w postępowaniu na:*

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu”**

***Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 2015-03-10 o godz. 10:00***

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 1 Zamawiający niezwłocznie Zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2015-03-10 w siedzibie Zamawiającego:** Urząd Miasta i Gminy W Kątach Wrocławskich; ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie, sala nr 2 **o godzinie 10:00**
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje Wykonawcy, **na jego wniosek** informację z sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 -Wzór oświadczenia z listą powiązań kapitałowych Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Wykaz zrealizowanych zamówień

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

## **OFERTA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

### **„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu”**

**Dane Wykonawcy:**

**nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**adres Wykonawcy:**

.....  
.....

**tel.** ..... **fax.** .....

**e-mail**.....

**REGON**..... **NIP**.....

**Osoba do kontaktu :** .....

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu”**

**Oferujemy realizację zamówienia za cenę:**

..... zł brutto (słownie: ..... zł)

**Oferujemy okres gwarancji** - ..... **miesiący**

**jednocześnie oświadczamy, że:**

1. zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
2. dysponujemy wykwalifikowaną kadrą techniczną posiadającą odpowiednie uprawnienia.
3. zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ tj. nie później niż **do 2015-07-15**
4. zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy;
5. akceptujemy bez zastrzeżeń postanowienia załączonego do SIWZ wzoru umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ ,
7. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
8. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SIWZ;
9. zamówienie wykonamy siłami własnymi/zamierzamy powierzyć podwykonawcom realizację następującego zakresu prac<sup>1</sup>:.....
10. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:.....

.....  
*data, podpis Wykonawcy*

Następujące strony oferty ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 – tekst jedn. ze zm.).

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne wykreślić.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku  
szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu”***

oświadczamy, że spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o przedmiotowe zamówienie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)*



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku  
szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu”***

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku  
szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu”***

oświadczamy, że nie należymy / należymy\* do grupy kapitałowej .....

Poniżej lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)*

\* niepotrzebne skreślić

## WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Lp.	Przedmiot wykonanych robót	Wartość robót brutto	Termin realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie
1				
2				
3				
4				

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZAMÓWIENIE**

	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Uprawnienia Doświadczenie</b>
<b>Monter (technik)</b>		
<b>Akustyk</b>		

**UMOWA NR ZP.272.....2015**

na zadanie „**Dostawa, montaż i uruchomienie systemu audiowizualnego w nowym budynku szkoły przy ul. Kościelnej w Smolcu**”

zawarta w Kątach Wrocławskich w dniu ..... roku pomiędzy

Gminą Kąty Wrocławskie zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym*, reprezentowanym przez:

**mgr inż. Antoniego Kopeć - Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie**

przy kontrasygnacie

**mgr Małgorzaty Wujciów - Skarbnika Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie**

z jednej strony, a firmą:

.....działającą na podstawie .....  
reprezentowaną przez:

..... - .....

zwanego w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwani w dalszej części umowy Stronami, o następującej treści:

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”).

**§ 1.Przedmiot zamówienia**

3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż systemu multimedialnego na sali widowiskowej w budynku Szkoły Podstawowej przy ul. Kościelnej w Smolcu, obejmującego elementy: prezentacji obrazu na dużym ekranie, nagłośnienia wielofunkcyjnego, sterowania centralnego urządzeniami AV w sali.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w projekcie wykonawczym systemu AV, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót.
5. Miejscem odbioru przedmiotu Umowy będzie sala widowiskowa Szkoły Podstawowej przy ul. Kościelnej w Smolcu.
6. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany do dnia :

4.1. Montaż uchwytów (mocowań) pod urządzenia (sprzęt) na elementach ściennych i sufitowych: do 15 kwietnia 2015r.

4.2. Dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń – pomiędzy 01.07.2015r a 15 lipca 2015r.

### **§ 2.Zakres prac**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) montaż uchwytów pod urządzenia;
  - b) dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu niezbędnego do realizacji umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - c) sprawdzenie poprawności wykonania i działania systemu audiowizualnego potwierdzone protokołem odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia instruktażu wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników, którzy zatrudnieni będą przy obsłudze Sprzętu.

### **§ 3.Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, nie refabrykowany, pochodzący z bieżącej produkcji, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, zgodny ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik do oferty oraz wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pełnej instrukcji obsługi sprzętu niezbędnego dla jego obsługi w języku polskim oraz dokumentacji technicznej w języku polskim lub angielskim.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie urządzeń na okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do napraw i przeglądów serwisowych urządzeń nieodpłatnie w okresie trwania gwarancji. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać przeglądu serwisowego co najmniej 2 razy w roku przez okres trwania gwarancji.
4. Strony oświadczają, że okres rękojmi zostaje zrównany z okresem trwania gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokołu odbioru końcowego realizacji zamówienia. Termin końcowy realizacji zamówienia upływa 15.07.2015r.

### **§4. Zobowiązania stron**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i potencjał do wykonania umowy.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług i realizowanych dostaw.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Terminowego i rzetelnego realizowania Umowy.
  - 2) Współdziałania z Zamawiającym w celu prawidłowej realizacji Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Terminowej zapłaty wynagrodzenia.
  - 2) Współdziałania z Wykonawcą w celu prawidłowego wykonania Umowy,
  - 3) Terminowego przekazywania informacji i wykonywania innych obowiązków objętych Umową.
  - 4) Delegowania do instruktażu pracowników obsługujących sprzęt
  - 5) Przygotowania niezbędnych zasobów do przeprowadzenia instruktażu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania cesji wierzytelności należnej mu na podstawie niniejszej Umowy bez uzyskania każdorazowo, na piśmie uprzedniej zgody Zamawiającego.

#### **§5. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy**

1. Koordynatorem Umowy z ramienia Zamawiającego jest Krzysztof Zaniewski.
2. Przedmiot Projektu Wykonawca będzie realizował przy pomocy powołanego przez siebie zespołu, w którego skład wchodzi:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Wykonawca może dokonać zmiany składu osobowego zespołu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany składu Zespołu, jeżeli uzna i uprawdopodobni, że członek Zespołu nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub współpraca pomiędzy członkiem Zespołu a pracownikami Zamawiającego nie układa się prawidłowo i bez zakłóceń, co może spowodować lub powoduje ryzyko nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca obowiązany jest zmienić skład Zespołu zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym czasie, tak aby umożliwić wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust.4 Umowy.
6. W przypadku zmiany składu Zespołu, nowy członek Zespołu musi spełniać wymagania określone w treści SIWZ dla roli pełnionej dotychczas przez członka opuszczającego skład Zespołu. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

#### **§6. Procedura odbioru**

1. Jeżeli w okresie realizacji Umowy Zamawiający stwierdzi nieprawidłowości, które mogą skutkować niedotrzymaniem terminów umownych, wezwie Wykonawcę do przedstawienia planu naprawczego w terminie 3 dni od doręczenia pisemnego wezwania.
2. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo wniesienia pisemnych uwag do planu naprawczego, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca obowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego przed przyjęciem ostatecznej wersji planu naprawczego i przedstawienia Zamawiającemu zmodyfikowanego planu naprawczego w terminie 3 dni od otrzymania uwag.
3. Plan naprawczy wymagać będzie pisemnej akceptacji obu Stron.
4. Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość prac do odbioru.
5. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru w ciągu 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

6. Jeżeli w trakcie odbioru prac, o których mowa w ust. 4 zostaną stwierdzone nieprawidłowości, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający odmówi odbioru częściowego prac do czasu poprawienia błędów lub/i uzupełnienia braków przez Wykonawcę. Stwierdzone braki i błędy zostaną wyspecyfikowane w Protokole odbioru częściowego i przekazane Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia przystąpienia do odbioru lub na wniosek Zamawiającego w późniejszym terminie wspólnie ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę, o ile nie ma to wpływu na termin realizacji zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawca w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego usunie wskazane nieprawidłowości i zgłosi gotowość do powtórnego odbioru. Procedura może zostać powtórzona dwukrotnie. Zapisy ust 4-6 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości w terminie wskazanym w ustępie 6 niniejszego paragrafu Zamawiający może naliczyć kary umowne zgodnie z § 8 ust. 3

### **§7. Wynagrodzenie**

1. W zamian za wykonanie wszystkich świadczeń określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości .....zł (słownie ..... brutto), zgodnie z ofertą przetargową.
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, na podstawie faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego oraz podpisanego protokołu zakończenia odbioru końcowego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, na rachunek bankowy podany na fakturze w ciągu 30 dni od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury za cały przedmiot zamówienia jest zrealizowanie przedmiotu zamówienia oraz podpisanie bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: .....

### **§8. Skutki niedotrzymania terminów przez strony**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, ale nie mniejszej niż wartość wykonanych prac do czasu, w którym nastąpiło odstąpienie., za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku przekroczenia ustalonego w § 1 ust. 4 terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 dziennie, licząc od ustalonego terminu realizacji zamówienia.



4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że zdoła ukończyć przedmiot umowy w terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
5. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

## **§9.Zmiany**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w takim zakresie aby w razie wzrostu obciążeń podatkowych nie uległa wzrostowi kwota brutto wynagrodzenia, zaś w przypadku obniżenia należności podatkowych aby kwota brutto została zmniejszona o nominalną równowartość umniejszenia należności podatkowych wykonawcy,
  - 2) zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy,
  - 3) przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
  - 4) zmiany terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację Umowy w pierwotnym terminie,
  - 5) zmiany nazwy, siedziby stron Umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 6) zmiany osób upoważnionych do koordynowania realizacji przedmiotu umowy w imieniu stron,
  - 7) korygowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - 8) z powodów niezależnych od Wykonawcy w sytuacji zaprzestania produkcji sprzętu opisanego w ofercie i/lub niemożności jego dostarczenia i konieczności zamiany tego sprzętu na analogiczny z zastrzeżeniem, że będzie to sprzęt o nie gorszych parametrach i nie wyższej cenie w stosunku do oferty,
  - 9) w razie zmian obowiązującego prawa mających wpływ na zasady realizacji Umowy w zakresie koniecznym dla dostosowania zasad przyjętych w Umowie do obowiązującego prawa,
  - 10) Zmian składu zespołu osób, które uczestniczą w realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowa osoba spełniać będzie wszystkie wymagania wskazane w SIWZ,
  - 11) Zmian podwykonawców - jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zmiany treści Umowy wymienione w ust.1 niniejszego paragrafu dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od powzięcia informacji o wystąpieniu podstaw zmiany Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej możliwości opóźnienia wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.

#### **§10. Postanowienia końcowe**

1. Odstąpienie Zamawiających od umowy może nastąpić na podstawie art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a także w okolicznościach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**