SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W WYSOKOŚCI 4.500.000,00 ZŁ NA SFINANSOWANIE DEFICYTU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADANIA INWESTYCYJNEGO POD NAZWĄ "ROZBUDOWA SZKOŁY W SMOLCU WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ"

TRYB POSTĘPOWANIA:
Przetarg nieograniczony

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM:

Kąty Wrocławskie, sierpień 2015 r.

I. Definicje:

1. **zamówienia publiczne** – umowy odpłatne zawierane między zamawiającym, a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
2. **wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. **oferta częściowa –** oferta przewidująca zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonanie części zamówienia publicznego.
4. **oferta wariantowa –** oferta przewidująca zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.
5. **umowa ramowa –** umowa zawarta między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.
6. **najkorzystniejsza oferta –** oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo oferta z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu zamówienia nie można z góry opisać w sposób jasny i wyczerpujący – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
7. **dostawy –** nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu.
8. **usługi –** wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami na podstawie art.2a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
9. **kierownik zamawiającego –** osoba lub organ, który zgodnie zobowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania zamawiającym z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego.
10. **zamawiający –** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej obowiązana do stosowania ustawy.
11. **postępowanie o udzielenie zamówienia** - postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu lub przesłania zaproszenia do składania ofert albo przesłania zaproszenia do negocjacji w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, lub – w przypadku trybu zamówienia z wolnej ręki – wynegocjowania postanowień takiej umowy.

II. Zamawiający:

Gmina Kąty Wrocławskie
ul. Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie
tel. 071 390-72-19,
faks 071 390-72-19.
www.katywroclawskie.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: **Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą** jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisu art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn. ze zm.), dalej Pzp.

IV. Informacje ogólne:

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ jest oznaczone znakiem **ZP.271.33.2015**
2. Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na wyżej wymienione oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29.01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – tekst jedn. ze zm.) – dalej Pzp wraz z aktami wykonawczymi. W zakresie nieuregulowanym w ustawie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zmianami) – dalej k.c,
4. Przedmiotowe postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w postępowaniu, jak również umowa o udzielenie zamówienia publicznego będą sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji określonej w przepisie art. 93 ust. 4 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
12. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania ich i podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą ***"Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą"*** w wysokości 4.500.000, 00 zł
2. Okres kredytowania: **od uruchomienia do 31.12.2020 roku.**
3. Kredyt będzie udostępniony w dwóch transzach
4. Spłata kredytu następować będzie od dnia 30.01. 2016 r. w ratach miesięcznych.
5. Odsetki płatne w ratach miesięcznych, liczone od faktycznie wykorzystanych środków. Dopuszcza się wstępne informowanie przez Bank o wysokości odsetek w drodze fax-u w terminie 7 dni przed datą płatności raty kredytu.
6. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty.
7. Oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 3M zwaną dalej „stawką bazową" i jest równe stawce bazowej powiększonej o stała marżę Banku
8. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu, przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 3M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.
9. Odsetki od udzielonego kredytu ustalone na podstawie oprocentowania, o którym mowa w pkt 8, oraz ewentualna prowizja od wykorzystanego kredytu stanowić będą jedyne wynagrodzenie banku z tytułu wykonania umowy kredytowej. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat związanych z przygotowaniem, udzieleniem, ubezpieczeniem oraz wszelkich innych opłat związanych z obsługą kredytu, poza określonymi w ofercie.
10. Dla celów porównawczych należy przyjąć WIBOR 3M z dnia 25.08.2015 r. – 1,72 %
11. Dla celów porównawczych należy przyjąć termin realizacji kredytu – wypłata w dwóch transzach:
    I transza – do 25 września 2015 r.
    II transza – do 30 października 2015 r.
12. Bank nie pobierze prowizji i opłat:
    - za przelew środków na rachunek Zamawiającego
    - od wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części
    - od zmian umowy
13. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu zamawiający poinformuje w formie pisemnej wykonawcę.
14. Prowizja od udzielonego kredytu – płatna będzie jednorazowo w dniu wypłaty II transzy kredytu.
    Zostanie ona potrącona z udzielonego kredytu. Kredyt będzie zabezpieczony w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. Wykonawca nie będzie wymagał innego zabezpieczenia udzielonego kredytu.
15. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego wszelkie dokumenty finansowe znajdują się na stronie www.bip.katywroclawskie.pl w zakładce **Gospodarka finansowa**

VI. Termin wykonania zamówienia:
Obowiązkiem wykonawcy będzie wykonanie zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do **2015-10-30**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek ich posiadania**.

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2015 poz. 128).), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa art. 193 ustawy Prawo bankowe.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na podjęcie działalności w zakresie objętym zamówieniem, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 128) lub innego dokumentu, na podstawie którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Prawa Bankowego.
według formuły **spełnia - nie spełnia**.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia**.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**.

   Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp poprzez przedłożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych rozdziale VIII. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) ustawy Pzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu w myśl art. 24 ust. 4 w zw. z art. 89 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:
   a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w przepisie art. 22 ust. 1 Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
   b) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego, jeżeli ustawa Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 128) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia na podjęcie działalności w zakresie objętym zamówieniem lub inny dokument, na podstawie którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Prawa bankowego.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 24 ust. 2 pkt 5 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
   a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ.
   b) Oświadczenie z listą powiązań kapitałowych – wzór **załącznik Nr 4** do SIWZ.
   c) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. Przy składaniu dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, Wykonawca obowiązany jest zachować następujące wymagania co do formy:
   a) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
   b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, udostępniających swój potencjał na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
   c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
   d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega

odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być przedłożone Zamawiającemu wraz z ofertą. Wykonawcy występujący wspólnie obowiązani są wspólnie udokumentować spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pomocą dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 niniejszej SIWZ W przypadku wykonawców występujących wspólnie każdy z wykonawców z osobna obowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 niniejszej SIWZ potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
   1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
      a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

   Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencyjny Zamawiającego lub za pomocą faksu **71/ 390-72-19** lub adresu poczty elektronicznej przetargi@katywroclawskie.pl
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: **Jadwiga Kurpiel i Małgorzata Wujciów**
3. Kontakt z osobami wskazanymi w pkt. 3 może następować jedynie z uwzględnieniem postanowień pkt. 1.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej

www.bip.katywroclawskie.pl

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowanie spotkania wszystkich Wykonawców.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
9. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
11. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, o której mowa w punkcie 6.

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wyznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
6. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako

jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Pzp.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14. Ofertę należy złożyć zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

XII. Zmiana i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej - nową ofertę. Oferta ta powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszej SIWZ. Ponadto koperta zawierająca modyfikację oferty powinna być oznaczona czytelnym napisem **ZMIANA OFERTY** *w postępowaniu na* ***Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą".*** *Nie otwierać przed upływem terminu składania o*fert". Pierwotna oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu składania i otwarcia ofert.
2. Jeżeli Wykonawca chce dokonać częściowej zmiany oferty, zmiana ta powinna być złożona przed upływem terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: **ZMIANA CZĘŚCIOWA** *oferty w postępowaniu na* ***Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą".*** *Nie otwierać przed upływem terminu składania o*fert". Zmiana częściowa do oferty zostanie otwarta bezpośrednio po otwarciu oferty pierwotnej.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne powiadomienie o wycofaniu jego oferty i umieścić je w zamkniętej kopercie. Dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona napisem **WYCOFANIE OFERTY** *w postępowaniu na:* ***Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą".*** W terminie otwarcia ofert, tak oznaczone koperty zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu na jej wniesienie, Zamawiający niezwłocznie zwróci przedmiotową ofertę Wykonawcy.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami według poniższego zestawienia:

L.p.	Nazwa kryterium	Kryterium wagowe
1.	cena	95%
2.	czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji	5%

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium **cena** według przedstawionego poniżej wzoru:

$$V_{XC} = \frac{C_N}{C_X} \text{ x 95\% x100}$$

gdzie:

- V_{XC} – liczba punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za kryterium „cena" przyznana ofercie badanej
- C_N – najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert
- C_X – cena oferty badanej

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium **czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji** według przedstawionego poniżej wzoru

$$\frac{\text{Czas uruchomienia}}{\text{najdłuższy czas uruchomienia}} \text{ x 5\% x 100}$$

Zamawiający przyzna **5 punktów** w przypadku uruchomienia kredytu nie później niż następnego dnia roboczego od dnia przekazania faksem lub e-mailem Wykonawcy dyspozycji i odpowiednio punkt mniej za każdy kolejny dzień. W przypadku, gdy okres uruchomienia będzie dłuższy niż 5 dni roboczych Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty, tj. koszt udzielonego kredytu, winna być sumą wszelkich składników, będących całkowitym wynagrodzeniem wykonawcy tj. marży, prowizji, odsetek.
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
4. Do wyliczenia ceny należy przyjąć:
   - całkowite wykorzystanie kredytu tj. 4.500 000,00 PLN w dniu **31.12.2020 r.**
   - oprocentowanie kredytu przyjmując stawkę WIBOR 3M z dnia 25.08.2015 r. = 1,72% plus stała marża Banku w punktach procentowych
   - koszt jednorazowej prowizji przygotowawczej z tytułu uruchomienia kredytu
   - spłatę wykorzystanego kredytu oraz płatność w ratach kwartalnych oraz spłatę odsetek na koniec każdego miesiąca okresu kredytowania.
5. Tak rozumianą cenę oferty wykonawca poda w formularzu „Oferty cenowej". Winna ona być też uwidoczniona w projekcie harmonogramu spłaty kredytu, który ma być dołączony

do „Oferty”. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w zakresie opisanym w SIWZ i załącznikach.

6. Konsekwencje niewłaściwego oszacowania ceny obciążają Wykonawcę.
7. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacje na temat wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
   d) terminie określonym, zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego w terminie:
   a) nie krótszym niż 5 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp,
   b) nie krótszym niż 10 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę o udzielenie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Za **uchylanie się od obowiązku zawarcia umowy** Zamawiający będzie traktował **każdorazowo niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego**

w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

XVII. Zasady dotyczące zmiany umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

1 Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
   a) Zmiany terminów uruchomienia poszczególnych transz kredytu;
   b) Zmiany terminu spłaty całkowitej kwoty kredytu, jeżeli zmiana ta będzie następstwem sytuacji finansowej Gminy;
   c) Zmian korzystnych dla Kredytobiorcy;
   d) Zmian będących następstwem zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kredytobiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Bank może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie określonym w § 4 umowy.

XVIII. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.</u>

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<u>XIX. Informacje o środkach ochrony prawnej.</u>

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach Działu VI Pzp „Środki ochrony prawnej".

<u>XX. Termin składania ofert.</u>

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy W Kątach Wrocławskich; ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie w nieprzekraczalnym terminie do **2015-09-07** do godz. **09:30**
2. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

Urząd Miasta i Gminy
ul. Rynek – Ratusz 1
55 – 080 Kąty Wrocławskie

Oferta w postępowaniu na:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą"

Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu **2015-09-07** o godz. **10:00**

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w *SIWZ)* ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 1 Zamawiający niezwłocznie Zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2015-09-07 w siedzibie Zamawiającego:** Urząd Miasta i Gminy W Kątach Wrocławskich; ul. Rynek – Ratusz 1, 55 – 080 Kąty Wrocławskie, sala nr 2 **o godzinie 10:00**
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaże Wykonawcy, **na jego wniosek** informację z sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik **nr 1 - Formularz oferty**
2. Załącznik **nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**
3. Załącznik **nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**
4. Załącznik **nr 4 -Wzór oświadczenia z listą powiązań kapitałowych Wykonawcy**
5. Załącznik **nr 5 - Wzór umowy**
6. Załącznik **nr 6 – Wzór umowy**
7. Uchwała nr III/8/14 - Budżet Gminy na 2015 r.
8. Uchwała nr XIII/105/1995 Rady Miejskiej z dnia 28 kwietnia 1995 roku w sprawie powołania Skarbnika.
9. Zaświadczenie o numerze identyfikacji REGON.
10. Decyzja w sprawie nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej**.**
11. Powołanie i ślubowanie Burmistrza

Załącznik nr 1 do SIWZ
Formularz ofertowy

.....
(miejscowość i data)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą"

Dane Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy:

.....

.....

adres Wykonawcy:

.....

.....

tel. ..... **fax**.....

e-mail.....

REGON..... **NIP**.....

Osoba do kontaktu :.....

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą

Oferujemy realizację usługi bankowej na warunkach określonych w SIWZ za cenę brutto .....zł i wyrażamy zgodę aby w dniu oceny ofert była traktowana na równi z ceną ryczałtową.
Postawimy środki I transzy kredytu do dyspozycji Gminy w okresie nie dłuższym niż ..... dni od przekazania wniosku o płatność
Oprocentowanie kredytu: w tym WIBOR 3M na dzień 25.08.2015 r. tj. 1,72 % + marża banku ……. %
Prowizja przygotowawcza za czynności związane z udzieleniem kredytu (od kwoty przyznanego kredytu) w procentach .....% kwotowo …… PLN

Inne opłaty i prowizje za czynności bankowe w procentach od kwoty przyznanego kredytu …..... %
Cena - całkowity koszt kredytu (po uwzględnieniu wszystkich założeń zawartych w SIWZ wynosi (PLN) …… Słownie: **.....…….....…… …….....…….....złotych**

jednocześnie oświadczamy, że:

1. Deklarujemy wykonania zamówienia - wypłaty I transzy kredytu w terminie **do ..... dni** od podpisaniu umowy.
2. Kredyt zostanie spłacony do **31 grudnia 2020 r.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
7. Oświadczamy że zaproponowane przez nas warunki udzielenia kredytu długoterminowego zawierają wszystkie elementy cenotwórcze.
8. Oświadczenie, że przy świadczeniu usług objętych zamówieniem zamierzamy/ nie zamierzamy korzystać z podwykonawców w zakresie **.....** ……..……..
9. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa zastrzegam/zastrzegamy sobie dokumenty (zabezpieczone oddzielnym opakowaniem) wyszczególnionym w spisie treści pod pozycjami ……..
10. Osobą uprawniona do udzielenia informacji na temat oferty jest **.....** …….. telefon / fax ……..
11. Oferta została złożona na ..... stronach, kolejno ponumerowanych od nr **.....** do nr **.....**
12. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej umowa z naszej strony zostanie podpisana przez: …….
13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
    a) **.....**
    b) ……...…….
    c) **.....**
    d) **.....**
    e) **.....**

……
data, podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 2 do SIWZ
Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą"

oświadczamy, że spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o przedmiotowe zamówienie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ
Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą"

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ
Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą "Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz z infrastrukturą towarzyszącą"

oświadczamy, że nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej …….

Poniżej lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

……..

……..

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do SIWZ
Wzór umowy

UMOWA nr ZP 272. .... .2015
kredytu długoterminowego

zawarta w dniu …… pomiędzy Gminą Kąty Wrocławskie, z siedzibą w Kątach Wrocławskich przy ul. Rynek – Ratusz 1, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie – **Antoniego Kopeć**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy** – **Małgorzaty Wujciów**

zwanym w dalszej części umowy ***Kredytobiorcą***

a:

…… z siedzibą w **……**

działającym na podstawie …….....……

……..…….. …….

reprezentowanym przez:

……..... - **……**

zwanym w dalszej części umowy ***Bankiem***.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. ***Bank***, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą zobowiązuje się do udzielenia ***Kredytobiorcy*** na warunkach określonych w ofercie oraz niniejszej umowie kredytu długoterminowego w walucie polskiej w wysokości 4.500.000,00 zł (słownie: cztery miliony pięćset tysięcy złotych)
2. ***Kredytobiorca*** oświadcza, że środki kredytu, o którym mowa w ust.1 zostaną przeznaczone na sfinansowanie deficytu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą ***Rozbudowa szkoły w Smolcu wraz infrastrukturą towarzyszącą***", zgodnie w uchwałą Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr III/8/14 z dnia 30.12.2014 r.
3. ***Kredytobiorca*** oświadcza, że kredyt ma być wypłacony w 2 ratach.

§ 2

1. Kredyt udzielony jest na okres od dnia zawarcia umowy tj. ..... 2015 r. do dnia 31.12.2020 r.
2. ***Bank*** otworzy dla ***Kredytobiorcy*** rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy i prowadzić go będzie nieodpłatnie w trakcie realizacji niniejszej umowy kredytowej.
3. ***Bank*** postawi do dyspozycji ***Kredytobiorcy*** środki kredytu określone w §1 ust.1 umowy w terminie:
   1) I rata – 2.000.000,00 zł do 25.09.2015 r.
   2) II rata – 2.500.000,00 zł do 30.10.2015 r.

4. Bank uruchomi kredyt długoterminowy po złożeniu pisemnego wniosku przez Kredytobiorcę przelewem na jego konto.

§ 3

1. Rozliczenia pomiędzy ***Kredytobiorcą*** a ***Bankiem*** będą dokonywane w złotych polskich.
2. Kredyt będzie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem i do wysokości udzielonego kredytu, w formie bezgotówkowej, poprzez realizację dyspozycji ***Kredytobiorcy*** w ciężar rachunku kredytowego, o którym mowa w §2 ust.2.
3. ***Bank*** postawi kwotę kredytu w pełnej wysokości zgodnie z dyspozycjami ***Kredytobiorcy*** bez naliczania jakichkolwiek opłat.
4. Nie uruchomienie kredytu w terminie, o którym mowa w §2 ust. 5 powoduje wygaśnięcie niniejszej umowy.
5. Warunkiem postawienia kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy jest ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy.

§ 4

1. Kredyt jest oprocentowany według zmiennej stopy procentowej w wysokości wynoszącej w dniu zawarcia umowy ....% w stosunku rocznym
2 Oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 3M zwaną dalej „stawką bazową" i jest równe stawce bazowej powiększonej o stała marżę ***Banku*** w wysokości podanej w ust. 9
3. Wysokość stawki bazowej w danym kwartale, o której mowa w ust. 2 określana jest wg stawki WIBOR 3M określonej na ostatni dzień miesiąca kończącego kwartał, poprzedzający spłatę kosztów kredytu.
4. Przy naliczaniu kosztów kredytu przyjmuje się założenie, że rok liczy 365 dni.
5. Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie automatycznie, na skutek zmiany stawki bazowej i nie spowoduje konieczności wypowiedzenia warunków umowy kredytowej.
6. O wysokości stawki bazowej (WIBOR 3M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym kwartale oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany kwartał, ***Kredytobiorca*** będzie powiadamiany przez ***Bank*** w terminie do 27 dnia miesiąca kończącego kwartał pisemnie droga mailową na adres fn@katywroclawskie.pl .
7. Marża ***Banku*** jest stała w całym okresie kredytowania.
8. W dniu zawarcia umowy stawka bazowa wynosi ....% w stosunku rocznym.
9. W dniu zawarcia umowy marża ***Banku*** wynosi ....%

§ 5

1. Odsetki od wykorzystanego kredytu są naliczane w miesięcznych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego i płatne są nie później niż 30 dnia miesiąca
2. Spłata odsetek przez ***Kredytobiorcę*** dokonana będzie w walucie polskiej w formie przelewu na rachunek nr ..... prowadzony przez ***Bank***.

§ 6

1. ***Kredytobiorcy*** przysługuje prawo przedterminowej spłaty całości lub części kredytu w terminie wskazanym przez ***Kredytobiorcę*** pod warunkiem uprzedniego pisemnego powiadomienia ***Banku***, przesłanego nie później niż na 15 dni roboczych przed datą wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu
2. W przypadku złożenia powiadomienia, o którym mowa w ust.1, w terminie późniejszym niż określony w ust.1, powiadomienie staje się nieskuteczne.

3. W przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości ***Bank*** na wniosek ***Kredytobiorcy*** dokona rekalkulacji odsetek za ten okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata, w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania przez ***Bank*** pisemnego wniosku.
4. W przypadku dokonania przez ***Kredytobiorcę*** przedterminowej spłaty części kredytu strony ustalą na wniosek ***Kredytobiorcy*** nowy harmonogram spłaty w formie aneksu do umowy.

§ 7

1. Bankowi nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek opłat i prowizji od:
   1) postawienia środków kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy
   2) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu

§ 8

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do spłaty kredytu do dnia 31.12.2020 roku.
2. Spłata rat kapitałowych następować będzie od 31.01.2016 roku w równych ratach miesięcznych, nie później niż 30 dnia miesiąca, za który zostały naliczone.
3. Harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy, uwzględniający terminy określone w ust.2 zostanie ustalony przez strony umowy po okresie jego wykorzystania i będzie stanowił integralną część umowy kredytu.
4. Spłata rat kapitałowych kredytu w kwotach i terminach określonych w ust. 3 dokonywana będzie przez ***Kredytobiorcę*** w formie przelewu w walucie polskiej na rachunek podany w § 5 ust.2.

§ 9

1. Za datę spłaty rat kapitałowych lub odsetek przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek określony w § 5 ust.2.
2. O niespłaceniu raty kredytu i/lub odsetek w terminie wynikającym z umowy lub spłaceniu ich w niepełnej wysokości Bank niezwłocznie zawiadomi Kredytobiorcę pisemnie drogą mailową skarbnik@katywroclawskie.pl wzywając go do natychmiastowej zapłaty w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu.

§ 10

1. W przypadku opóźnienia w spłacie kredytu lub jego części Bank pobierze odsetki od niespłaconej kwoty obliczone za okres od dnia, w którym powinna nastąpić spłata do dnia poprzedzającego dokonanie spłaty, według stopy procentowej przewidzianej dla kredytów przeterminowanych i kredytów postawionych po upływie okresu wypowiedzenia, w stan natychmiastowej wymagalności nie będących przedmiotem postępowania ugodowego..
2. W dniu zawarcia umowy kredytu stopa procentowa, o której mowa w ust. 1 wynosi ....% w stosunku rocznym, co stanowi nie więcej niż 4-krotność stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego .
3. O każdej zmianie wysokości stopy procentowej, o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy kredytu, ***Bank*** powiadomi pisemnie ***Kredytobiorcę***.

§ 11

1. W przypadku niedotrzymania przez ***Kredytobiorcę*** warunków udzielenia kredytu, a mianowicie, gdy ***Kredytobiorca***:
   1) nie przedstawi dokumentów, o których mowa w §16 ust. 2
   2) utraci zdolność kredytową

3) złoży niezgodne z prawdą dokumenty lub dane stanowiące podstawę udzielenia kredytu lub jego prawnego zabezpieczenia

Bank zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy kredytu, z zachowaniem 30- dniowego terminu wypowiedzenia. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

2. ***Kredytobiorca*** może wypowiedzieć umowę kredytu z zachowaniem 30- dniowego terminu.
3. Termin wypowiedzenia umowy kredytu przez ***Bank*** lub ***Kredytobiorcę*** liczony jest od dnia następnego po dniu doręczenia tego wypowiedzenia.
4. Za datę doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu uznaje się dzień doręczenia zawiadomienia osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 12

1. Po wypowiedzeniu umowy kredytu, o którym mowa w § 11 ust.1 i 2, ***Kredytobiorca*** zobowiązuje się spłacić najpóźniej do dnia upływu okresu wypowiedzenia niespłaconą kwotę kredytu wraz ze wszystkimi należnymi odsetkami naliczonymi do dnia upływu okresu wypowiedzenia.
2. Niespłacona kwota kredytu i odsetek, o której mowa w ust. 1 staje się zadłużeniem przeterminowanym.
3. Do zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w ust. 2 ***Bank*** stosuje postanowienia § 10.

§ 13

1. Zadłużenie przeterminowane, o którym mowa w § 10 i § 12 staje się wymagalne odpowiednio w następnym dniu po upływie umownych terminów spłaty lub w następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia.
2 W dniu następnym po upływie terminu, w którym zadłużenie stało się wymagalne, ***Bank*** ma prawo do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności ***Banku.***

§ 14

1. Spłata kredytu, odsetek oraz innych zobowiązań Kredytobiorcy w kwocie wyższej niż to wynika z bieżącego zadłużenia lub w późniejszym terminie, niż wynika to z niniejszej umowy, rozliczana będzie w następującej kolejności:
   1) prowizje i opłaty
   2) odsetki od zadłużenia przeterminowanego
   3) zadłużenie przeterminowane z tytułu kredytu
   4) odsetki bieżące
   5) raty kredytu
2. W przypadku spłaty raty kredytu w kwocie wyższej, niż wynika to z bieżącego zadłużenia, nadpłacona kwota przeznaczona zostanie na spłatę zadłużenia z tytułu kolejnej raty kredytu lub zadłużenia z tytułu odsetek zgodnie z dyspozycją **Kredytobiorcy**, przy czym **Bank** niezwłocznie poinformuje Kredytobiorcę pisemnie na nr faksu podany w § 9 ust.2, o powstaniu takiej nadpłaty.
3. Kredyt uważa się za spłacony, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kapitału i odsetek wynosi „0” albo, jeżeli na rachunku kredytowym wystąpi nadpłata lub niedopłata z tytułu kapitału lub odsetek w wysokości łącznej nie przekraczającej średniego kosztu przesyłki poleconej nie podlegającej rozliczeniu.
4. Jeżeli po dniu ostatecznej spłaty kredytu na rachunku kredytowym, o którym mowa w § 5 ust.2 pozostanie nadpłata w kwocie przekraczającej średni koszt przesyłki poleconej, **Bank** zwróci **Kredytobiorcy** nadpłatę zgodnie z jego dyspozycją.

§ 15

1. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową
2. Dokument związany z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1 stanowi integralną część umowy.

§ 16

1. ***Kredytobiorca*** zobowiązuje się do:
   1) udzielania na prośbę ***Banku*** wyjaśnień i udostępniania dokumentów dotyczących udzielonego kredytu
   2) powiadamiania ***Banku*** o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą i siedzibą oraz statusem prawnym
   3) udostępniania ***Bankowi (***na stronie BIP Zamawiającego***)*** kwartalnych sprawozdań budżetowych umożliwiających ocenę zdolności do terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami
   4) udostępniania ***Bankowi*** (na stronie BIP Zamawiającego) uchwalonego budżetu ***Kredytobiorcy*** w terminie do 30 dni od dnia uchwalenia przez Radę Miejską
   5) umożliwienia w uzgodnionych przez strony niniejszej umowy terminach i w zakresie, przeprowadzenia przez ***Bank*** - w okresie kredytowania - kontroli związanych z badaniem możliwości spłaty kredytu, dokonywanych u ***Kredytobiorcy***

§ 17

1. Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Strony podają następujące adresy do korespondencji:
   1) ***Kredytobiorca*** - Rynek - Ratusz 1; 55-080 Kąty Wrocławskie
   2) ***Bank*** - .....
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby ***Kredytobiorcy.***

§ 18

Bank nie może bez uprzedniej pisemnej zgody **Kredytobiorcy** dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią (art. 509 Kc).

§ 19

1. Zakazuje sie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Banku**, chyba że **Kredytobiorca** przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Zmiana umowy dokonana wbrew tym postanowieniom jest nieważna.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia w niniejszej umowie zmian w następującym zakresie:
   e) Zmiany terminów uruchomienia poszczególnych transz kredytu;
   f) Zmiany terminu spłaty całkowitej kwoty kredytu, jeżeli zmiana ta będzie następstwem sytuacji finansowej Gminy;
   g) Zmian korzystnych dla Kredytobiorcy;
   h) Zmian będących następstwem zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Kredytobiorca** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, **Bank** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie określonym w § 4 .

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

KREDYTOBIORCA **BANK**