

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**PRZEPROWADZENIE PRAC PLANISTYCZNYCH I
SPORZĄDZENIE ZMIANY STUDIUM
UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY
KĄTY WROCŁAWSKIE, DLA TERENU
POŁOŻONEGO W OBREBIE WSZEMIŁOWICE-
JURCZYCE**

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM:



Kąty Wrocławskie, kwiecień 2019 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Kąty Wrocławskie
ul. Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie
tel. 071 390-72-19,
faks 071 390-72-19.
www.katywroclawskie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejsza Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Informacje ogólne:

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, jest oznaczone znakiem **ZP 271.18.2019**
2. Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na wyżej wymienione oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy PZP wraz z aktami wykonawczymi. W zakresie nieuregulowanym w ustawie PZP mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.) – dalej k.c.,
4. Przedmiotowe postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w postępowaniu, jak również umowa o udzielenie zamówienia publicznego będą sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamówienia uzupełniające nie przewiduje się.
9. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji określonej w przepisie art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
11. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
12. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania ich i podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie Zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie
telefon: +48 71 390 72 23

Wszelkie zapytania w sprawie przetwarzania danych osobowych należy kierować pocztą na podany powyżej adres lub pocztą elektroniczną na adres: rodo@katywroclawskie.pl

2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - 1) realizacji umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenie o ochronie danych - w tym zakresie dane będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz po jego zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (wyrażonego w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy);
 - 2) prowadzenia dokumentacji finansowej i księgowej związanej z realizacją umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. c oraz stosownych przepisów prawa (Ustawa o Finansach Publicznych, Ustawa o rachunkowości oraz akty wykonawcze – w tym zakresie dane przechowywane będą przez okres 6 lat;
 - 3) ustalania, obrony i dochodzenia roszczeń na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora - w tym zakresie dane przetwarzane będą przez okres po którym przedawnią się roszczenia;
 - 4) tworzenia zestawień, analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora – w tym zakresie dane przetwarzane będą do momentu realizacji celu a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia;
3. Państwa dane przekazujemy:
 - 1) **Podmiotom uprawnionym** na podstawie przepisów prawa;
 - 2) **Podmiotom przetwarzającym** dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności:
 - a) Podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne, pomoc prawną,
 - 3) **Innym administratorom danych** przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - a) Podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - b) Podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)
4. Posiadają Państwo prawa w odniesieniu do danych osobowych:
 - 1) prawo do żądania dostępu do danych osobowych,
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - 3) prawo usunięcia danych,
 - 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) prawo do przenoszenia danych
5. Posiadają Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych w zakresie zawarcia i realizacji umowy oraz realizacji wymagań określonych przepisami prawa jest obligatoryjne. Podanie danych przetwarzanych w celu

realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

7. Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.
9. Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania Państwa danych osobowych, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: www.katywroclawskie.pl/pl/page/rodo lub www.bip.katywroclawskie.pl (zakładka Ochrona Danych Osobowych RODO).

CPV:

71410000-05 usługi planowania przestrzennego

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem Zamówienia jest przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce, na podstawie uchwały nr IV/30/19 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 31 stycznia 2019r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce.

Zamówienie będzie zrealizowane m.in. zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, oraz ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce zgodnie z harmonogramem prac, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- 2) Przygotowanie i publikacja wszelkich ogłoszeń prasowych związanych z przeprowadzeniem procedur planistycznych następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy, z wyjątkiem ogłoszenia wskazanego w §4 ust.1 pkt 2 umowy.
- 3) Przygotowanie korespondencji związanych z przeprowadzeniem procedur planistycznych następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
- 4) Rozesłanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedur planistycznych następuje na koszt i za staraniem Zamawiającego.
- 5) Przygotowanie nakładu dokumentów w odpowiedniej ilości, w tym projektu zmiany studium i prognozy, na każdym etapie procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania niezbędnych map w skali 1 : 10 000, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.
- 7) Skalę opracowania zmiany studium wskazuje się na 1:10000.

V. Termin wykonania Zamówienia

Obowiązkiem wykonawcy będzie wykonanie zamówienia w nieprzekraczalnym terminie – do dwunastu miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków.

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek udziału w postępowaniu **w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

- wykaz osób (w tym Główny Projektant), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- dokumenty potwierdzające spełnienie przez osobę, która pełnić będzie funkcję Głównego Projektanta, wymogu wskazanego w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia oraz dokumentów tj.:

- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację Zamówienia.

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:

- 2.1. przez Wykonawcę samodzielnie, lub
- 2.2. przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie; a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację Zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy PZP.

VI. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy

1. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia wykonawcy, stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4,8 ustawy PZP.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1.1. który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 1.2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1137), zwanej dalej „K.K.”, lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 K.K.,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
- 1.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.2;
- 1.4. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 1.6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7. który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 1.8. który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 1.9. który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 1.10. będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212 ze zm.);
- 1.11. wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.13. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 ze zm.) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.);
- 1.14. **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, **w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 1.15. **który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji**, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, **że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy

z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga. Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą ponieważ w pierwszej fazie ofertowania wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie, w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP lub wskazania bazy danych, z której Zamawiający może ten odpis uzyskać.;
 - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7:
 - 1) ppkt 4 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP,
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9 stosuje się.

10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt . 1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
13. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7 ppkt 1-4.
14. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o

którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miasta i Gminy ; Rynek – Ratusz 1; 55-080 Kąty Wrocławskie
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zp@katywroclawskie.pl a faksem na nr **(71) 390-71-50**
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – **Anna Niedźwiedzka**
 - 2) w kwestiach merytorycznych – **Przemysław Nowacki**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wyznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.

3. Zaleca się, by oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ były sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
6. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
16. Ofertę należy złożyć zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich Rynek – Ratusz 1 ; 55 – 080 Kąty Wrocławskie w nieprzekraczalnym terminie do **26.04.2019 r. do godz. 10.00**
2. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

**Urząd Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich
Rynek – Ratusz 1
55 – 080 Kąty Wrocławskie**

Oferta przetargowa w postępowaniu na:

Przeprowadzenie prac planistycznych, sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie

Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 26.04.2019 r. o godz. 10.30

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 1 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.04.2019 r. w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich Rynek – Ratusz 1; 55 – 080 Kąty Wrocławskie, sala nr 2 o godzinie 10.30**
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://bip.katywroclawskie.pl/zamowienia> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności i innych kryteriów zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu **Oferty** sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna uwzględniać całkowite koszty realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wynikający z dokumentacji projektowej, STWiORB, opisu przedmiotu umowy w tym również koszty nie ujęte w/w dokumentacji projektowej obejmujące wykonanie robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty zajęcia pasa drogowego na czas wykonania zadania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów i innych obowiązków Wykonawcy zawartych w umowie
4. Cena musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej 5 należy zaokrąglić w górę)
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. **Cena ryczałtowa** jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy i obejmuje całość kosztów związanych z realizacją umowy
7. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

„Łączna cena ofertowa brutto” – **C**

„Doświadczenie Głównego Projektanta” – **D**

„Termin płatności” - **T**

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Ocena punktowa w ramach kryterium „**Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie wzoru przedstawionego poniżej:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$

2. **Całkowita liczba punktów**, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin płatności”

3. Ocena punktowa kryterium 2 dokonana zostanie w poniższy sposób:

Przy obliczaniu punktów w kryterium termin płatności Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- a) za termin płatności 7 dni – 1 pkt,
- b) za termin płatności 14 dni – 10 pkt,
- c) za termin płatności 21 dni – 25 pkt,
- d) za termin płatności 28 dni – 40 pkt,
- e) za terminy inne niż wskazane w lit. a, b i c i d- 0 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów - sumę punktów za dwa kryteria.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego **przed podpisaniem umowy**.

X. Zasady dotyczące zmiany umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XI. Informacje o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach Działu VI Pzp „Środki ochrony prawnej”, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia z listą powiązań kapitałowych Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązania podmiotu do oddania zasobów

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

.....
(miejsowość i data)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

Przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemilowice-Jurczyce

Dane Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy:

.....
.....

adres Wykonawcy:

.....
.....

tel. **fax.**

e-mail.....

REGON..... **NIP**.....

Osoba do kontaktu :

Działając w imieniu Wykonawcy/ów składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemilowice-Jurczyce

Oferujemy realizację zamówienia za cenę zł brutto (słownie:

.....
..... złotych)

Termin płatności: dni

1. zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
2. zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy;
3. akceptujemy bez zastrzeżeń postanowienia załączonego do SIWZ wzoru umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. uważamy się za związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ ,
5. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
6. oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SIWZ;
7. zamówienie wykonamy siłami własnymi/zamierzamy powierzyć podwykonawcom realizację następującego zakresu prac¹:.....
9. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail: tel./fax:
10. nasze przedsiębiorstwo należy do mikro/małych/średnich przedsiębiorstw¹
11. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:.....
12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
data, podpis Wykonawcy

¹ Niepotrzebne wykreślić.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia
oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzieleniu Zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

Przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce

Oświadczam, co następuje:

W ODNIESIENIU DO PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję, zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjęto następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby w niniejszym postępowaniu powołuje się Wykonawca, którego reprezentuję, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

W ODNIESIENIU DO SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale VI pkt:

(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale VI pkt:

.....

(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

Wykonawca, którego reprezentuję,, polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

WYKAZ OSÓB

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzieleniu Zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

Przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce

lp	tytuł zawodowy, imię, nazwisko	kwalifikacje zawodowe*	zakres wykonywanych czynności
1			Główny Projektant
2			
3			

* dokumenty (rodzaj, numer, data wydania, nazwa jednostki wydającej) potwierdzające spełnienie art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ****

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Na zadanie pn.

„Przeprowadzenie prac planistycznych, sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie”

Nawiązując do zamieszczonej w dniu..... na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp oświadczamy, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu,
należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
.....

* **niepotrzebne skreślić**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

** Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą ponieważ w pierwszej fazie ofertowania wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie, w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO
DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 22 a USTAWY PZP**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
Oświadczam (y), że w przetargu nieograniczonym na:

**„Przeprowadzenie prac planistycznych, sporządzenie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i
kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie”**

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania Zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia:

.....
3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu Zamówienia:

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

UMOWA NR ZP 272.....2019

zawarta w dniu.....2019r. w Kątach Wrocławskich pomiędzy:
Gminą Kąty Wrocławskie, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie – Łukasza Zbroszczyka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie - Małgorzaty Wujciów
a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą w, NIP, REGON, reprezentowaną przez
zwanym dalej Wykonawcą
zwanymi dalej łącznie Stronami
o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania jako przedmiot umowy przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na zasadach określonych w niniejszej umowie, na podstawie uchwały nr IV/30/19 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 31 stycznia 2019r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
3. Skalę opracowania wskazuje się na 1:10000.
4. Do kierowania pracami objętymi umową ze strony Wykonawcy wyznacza się, jako głównego projektanta
5. Do koordynowania realizacji zobowiązań umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się Sławomira Palichleba.

§2.

Terminy i odbiory

1. Termin wykonania przedmiotu umowy określa się na dzień *(do 12 miesięcy od podpisania umowy)*.
2. Przedmiot umowy wykonany będzie etapami, szczegółowo opisanymi w harmonogramie prac.
3. Przekazanie prac następować będzie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
4. Materiały w formie cyfrowej przekazywane będą na nośnikach cyfrowych lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego gp@katywroclawskie.pl.
5. Adres poczty elektronicznej Wykonawcy to
6. Przekazanie prac poszczególnych etapów dokumentowane będzie protokołami zdawczo-odbiorczymi, których wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
7. Zamawiający po weryfikacji przekazanych prac, w terminie do 21 dni roboczych od daty ich otrzymania, informować będzie Wykonawcę o przyjęciu lub o konieczności poprawy przekazanych dokumentów i materiałów.
8. Wykonawca dokona poprawy dokumentów i materiałów w terminie do 14 dni od daty otrzymania informacji o konieczności poprawy.
9. Brak wniesionych uwag przez Zamawiającego będzie jednoznaczne z przyjęciem prac poszczególnych etapów, co będzie podstawą do wystawienia faktury.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego (wraz z uzasadnieniem) o okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania

poszczególnych etapów przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od daty wystąpienia okoliczności, jednakże nie dłużej niż 7 dni przed upływem terminu wykonania poszczególnych etapów umowy wskazanych w harmonogramie prac, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

11. Strony umowy dopuszczają zmianę terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku:
 - 1) zmian przepisów prawnych dotyczących planowania przestrzennego i mających wpływ na wzajemne prawa i obowiązki stron,
 - 2) wystąpienia konieczności ponowienia procedury planistycznej wynikającej z uzyskanych opinii, uzgodnień, złożonych uwag do projektu zmiany studium i stanowiska Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich.

§3.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy na kwotę brutto ...zł (słownie: zł.).
2. Rozliczenia należności za wykonany przedmiot umowy będą dokonane czterema fakturami wg harmonogramu prac, który stanowi załącznik nr 1 do umowy:
 - 1) faktura za zakończenie prac Etapu I – bruttozł, (35% wartości umowy)
 - 2) faktura za zakończenie prac Etapu II – bruttozł, (25% wartości umowy)
 - 3) faktura za zakończenie prac Etapu III bruttozł, (25% wartości umowy)
 - 4) faktura za zakończenie prac Etapu IV – bruttozł, (15% wartości umowy)
3. Jeżeli wystąpi konieczność ponowień czynności na Etapach I, II, III lub IV to Wykonawca dokona ponowień bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Termin płatności faktur ustala się na dni, licząc od dnia przekazania faktury Zamawiającemu, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze.
6. Do wystawionej faktury Wykonawca dołączy kopię podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, wskazującego brak wniesionych uwag przez Zamawiającego.

§4.

Materiały wejściowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania niezbędnych map w skali 1 : 10 000, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.
2. Zamawiający udostępni na wniosek Wykonawcy:
 - 1) wytyczne w zakresie przeznaczenia i zagospodarowania terenów,
 - 2) opracowanie ekofizjograficzne dla gminy Kąty Wrocławskie,
 - 3) obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie.
3. Udostępnienie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w formie cyfrowej lub w formie wydruków.
4. Zebranie innych materiałów i danych, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, leży po stronie Wykonawcy.

§5.

Zasady współpracy

1. Strony zobowiązane są do współdziałania na każdym etapie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania prac i sporządzenia opracowań, zgodnie z harmonogramem prac stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) prezentacji projektu na posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, dyskusji publicznych i innych wskazanych przez Zamawiającego.

3. Przygotowanie i publikacja wszelkich ogłoszeń prasowych związanych z przeprowadzeniem procedur planistycznych następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy, z wyjątkiem ogłoszenia wskazanego w §4 ust.1 pkt 2.
4. Przygotowanie korespondencji związanych z przeprowadzeniem procedur planistycznych następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
5. Rozesłanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedur planistycznych następuje na koszt i za staraniem Zamawiającego.
6. Przygotowanie nakładu dokumentów w odpowiedniej ilości, w tym projektu zmiany studium i prognozy, na każdym etapie procedury planistycznej następuje na koszt i za staraniem Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany w §2 ust. 5, kopii wniosków, uwag, opinii, uzgodnień i innych dokumentów procedury planistycznej, kierowanych do Zamawiającego.
8. Wykonawca:
 - 1) może wykorzystywać udostępnione dane i materiały tylko na potrzeby wynikające z niniejszej umowy.
 - 2) zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego, w tym do poprawienia i uzupełnienia przedmiotu umowy; Wykonawca może nie uwzględnić uwag sprzecznych z przepisami prawnymi, wyjaśniając na piśmie swoje stanowisko.
 - 3) zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą, przepisami prawnymi i normami.
 - 4) może zlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy osobie trzeciej, za której działanie ponosi odpowiedzialność jak za działanie własne.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do zamieszczania ogłoszeń w prasie oraz do przeprowadzania i sporządzania inwentaryzacji urbanistycznych związanych z opracowaniem przedmiotu umowy.
10. Po stronie Wykonawcy leży odpowiedzialność za wolne od wad prawnych i fizycznych wykonanie przedmiotu umowy.

§6.

Prawa autorskie

Majątkowe prawa autorskie dotyczące zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz prognozy oddziaływania na środowisko zostają przekazane na rzecz Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego, na następujących polach eksploatacji: używania, wykorzystania w całości lub części, dokonywania zmian, utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką, obrotu oryginałem poprzez użyczenie i wprowadzanie do obrotu, a także rozpowszechniania w zakresie innym niż wskazano powyżej.

§7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy na każdym z jej etapów, w razie wystąpienia którejkolwiek z poniższych przesłanek:
 - 1) jeżeli Wykonawca z własnej winy opóźni wykonanie przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni,
 - 2) w razie gdy Wykonawca znajdzie się w stanie likwidacji,
 - 3) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy odpowiednio Wykonawcę lub Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy każda ze stron przy udziale drugiej sporządzi szczegółowy protokół stanu zaawansowania prac wykonanych do dnia odstąpienia,

- 2) Zamawiający zobowiązany jest ponadto do rozliczenia się z Wykonawcą za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, przy czym wysokość wynagrodzenia za wykonane już prace zostanie ustalona przez Strony w siedzibie Zamawiającego na podstawie odrębnego protokołu stanu zaawansowania prac.
4. W przypadkach, o których mowa w ust 1, Wykonawca nie będzie rościł praw do wynagrodzenia za prace niewykonane.

§8.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1, licząc za każdy dzień opóźnienia od umówionego terminu określonego w §2 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, jednakże gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu,
 - 3) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1.
3. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§9.

Rękojmia, gwarancja i usuwanie wad

1. Wykonawca na wykonany przedmiot umowy udziela 24 miesięcy rękojmi i miesięcy gwarancji od dnia uchwalenia zmiany studium będącej przedmiotem umowy.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy.
4. Przez wady rozumie się niekompletność, błędy w wykonaniu przedmiotu umowy, niezgodność wykonanego przedmiotu umowy z przepisami prawnymi lub z umową, a także niezgodność z udokumentowanymi wskazaniem Zamawiającego lub dokonany przez Strony ustaleniami.
5. Czas na usunięcie przez Wykonawcę wad wynosi maksymalnie 12 miesięcy od dnia jej pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Jeżeli usunięcie wady w terminie wskazanym w ust. 6 z przyczyn technicznych lub formalnych nie będzie możliwe, wówczas Strony ustalą ostateczny termin usunięcia wady.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 6 lub 7 Zamawiający uprawniony jest do usunięcia wad we własnym zakresie a kosztami tych działań obciąży Wykonawcę; działania te nie powodują utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
8. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkiej pomocy, jak wsparcie merytoryczne, udział w czynnościach prowadzonych przez organy nadzoru i sądy, w tym przygotowanie merytorycznych odniesień do stawianych zarzutów.

§10.

Przetwarzanie danych osobowych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych informuje się, że:

- 1) zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie (dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych - ul. Rynek 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, telefon +48 71 390 72 23);
- 2) wszelkie zapytania w sprawie przetwarzania danych osobowych należy kierować pocztą na podany powyżej adres lub pocztą elektroniczną na adres: rodo@katywroclawskie.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) realizacji umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenie o ochronie danych - w tym zakresie dane będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz po jego zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (wyrażonego w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy),
 - b) prowadzenia dokumentacji finansowej i księgowej związanej z realizacją umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. c oraz stosownych przepisów prawa (Ustawa o Finansach Publicznych, Ustawa o rachunkowości oraz akty wykonawcze – w tym zakresie dane przechowywane będą przez okres 6 lat,
 - c) ustalania, obrony i dochodzenia roszczeń na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora - w tym zakresie dane przetwarzane będą przez okres po którym przedawnią się roszczenia,
 - d) tworzenia zestawień, analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora – w tym zakresie dane przetwarzane będą do momentu realizacji celu a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia;
- 4) Państwa dane przekazujemy:
 - a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności, tj. podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne, pomoc prawną,
 - c) innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);
- 5) posiadają Państwo prawa w odniesieniu do danych osobowych:
 - a) prawo do żądania dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo usunięcia danych,
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) prawo do przeniesienia danych;
- 6) posiadają Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) podanie danych osobowych w zakresie zawarcia i realizacji umowy oraz realizacji wymagań określonych przepisami prawa jest obligatoryjne;
- 8) podanie danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy;
- 9) nie dotyczy przekazywania danych do państwa trzeciego;
- 10) nie jest stosowane zautomatyzowane podejmowanie decyzji;

11) dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania Państwa danych osobowych, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie www.katywroclawskie.pl/pl/page/rodo lub www.bip.katywroclawskie.pl (zakładka Ochrona Danych Osobowych RODO).

§11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i przepisów dot. planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie sprawy mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygnięte zostaną przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) harmonogram prac – załącznik nr 1,
 - 2) protokół zdawczo-odbiorczy – załącznik nr 2,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

HARMONOGRAM PRAC

1. Ustala się harmonogram prac:

- 1) etap 1 z terminem realizacji do dnia *(do 3 miesięcy od podpisania umowy)*:
 - a) przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej obwieszczeń, ogłoszeń i zawiadomień o przystąpieniu do sporządzania zmiany studium,
 - b) przekazanie Zamawiającemu celem przekazania ich instytucjom i organom właściwym do uzgadniania i opiniowania zmiany studium oraz innym instytucjom wskazanym przez Zamawiającego:
 - pisma przewodnie w formie cyfrowej,
 - zaadresowane koperty i wypełnione potwierdzenia odbioru w odpowiedniej ilości kompletów,
 - kopie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium w formie wydruku w odpowiedniej ilości egzemplarzy,
 - c) publikacja w prasie ogłoszenia o przystąpieniu do sporządzania zmiany studium, opracowania projektu dokumentu,
 - d) przekazanie Zamawiającemu celem wystąpienia o uzgodnienie zakresu prognozy oddziaływania na środowisko:
 - pisma przewodnie w formie cyfrowej,
 - zaadresowane koperty i wypełnione potwierdzenia odbioru w odpowiedniej ilości kompletów,
 - kopie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium w formie wydruku w odpowiedniej ilości egzemplarzy,
 - e) pozyskanie niezbędnych map, o których mowa w §4 ust. 1 umowy,
 - f) przekazanie Zamawiającemu jeden egzemplarz inwentaryzacji urbanistycznej w formie wydruków, której zakres określa ust. 2 harmonogramu, wraz z przeprowadzonymi analizami złożonych wniosków, propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniami,
 - g) przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej projektu zmiany studium do wstępnej opinii osoby wskazanej do koordynowania realizacji zobowiązań umownych,
 - h) po uzyskaniu wstępnej opinii przekazanie Zamawiającemu celem przedłożenia do zaopiniowania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich projektu zmiany studium z uzasadnieniem wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (wszystko w formie cyfrowej i w formie wydruków),
 - i) przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej pisma przewodniego o zaopiniowanie projektu zmiany studium przez Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną (termin na przedstawienie opinii przez Komisję to maksymalnie 30 dni),
- 2) etap 2 z terminem realizacji do dnia *(do 6 miesięcy od podpisania umowy)*:
 - a) prezentacja przez Wykonawcę sporządzonego projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko na posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich,
 - b) uzyskanie opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Kątach Wrocławskich,
 - c) przekazanie Zamawiającemu, celem dalszego opiniowania i uzgadniania:
 - pisma przewodnie w formie cyfrowej,
 - zaadresowane koperty i wypełnione potwierdzenia odbioru w odpowiedniej ilości kompletów,
 - projekt zmiany studium wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko w formie wydruku odpowiedniej ilości kompletów,
 - projekt zmiany studium wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na

środowisko w formie cyfrowej,

- d) przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej wykazów opinii i uzgodnień,
 - e) korekta projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko po uzyskaniu opinii, uzgodnień (jeżeli wystąpi taka konieczność),
 - f) przekazanie Zamawiającemu projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu (w formie cyfrowej i w formie wydruku),
 - g) przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej obwieszczenia i ogłoszenia o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
 - h) upublicznienie obwieszczenia o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
 - i) publikacja w prasie ogłoszenia o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
- 3) etap 3 z terminem realizacji do dnia *(do 9 miesięcy od podpisania umowy)*
- a) prezentacja przez Wykonawcę na dyskusji publicznej projektu zmiany studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
 - b) sporządzenie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej protokołu z dyskusji publicznej,
 - c) przekazanie Zamawiającemu w formie cyfrowej propozycji rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniami,
 - d) przekazanie Zamawiającemu w formie EDAP i w formie wydruku projekt uchwały w sprawie zmiany studium wraz z wymaganymi załącznikami i uzasadnieniem, celem przedłożenia Radzie Miejskiej do uchwalenia,
 - e) przekazanie Zamawiającemu dwóch egzemplarzy dokumentacji prac planistycznych (1 egz. dokumentów oryginalnych i 1 egz. kopii dokumentów);
- 4) etap 4 z terminem realizacji do dnia *(do 12 miesięcy od podpisania umowy)*:
- a) prezentacja przez Wykonawcę projektu zmiany studium na sesji Rady Miejskiej (jeżeli wystąpi taka konieczność),
 - b) po podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie uchwalenia zmiany studium będącej przedmiotem umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - pisemne podsumowania w formie cyfrowej, o których mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
 - obwieszczenia w formie cyfrowej, o którym mowa w art. 43 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
 - pisma przewodnie w formie cyfrowej, zaadresowane koperty i wypełnione potwierdzenia odbioru w odpowiedniej ilości kompletów, uchwaloną zmianę studium wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko w formie wydruku odpowiedniej ilości kompletów, celem dalszego przekazania, o którym mowa w art. 55 ust. 4 w/w ustawy,
 - c) Wykonawca, w terminie do 7 dni od uchwalenia, przekaże Zamawiającemu:
 - jeden egzemplarz rysunku zmiany studium w formie wydruku pokryty odpowiednim laminatem,
 - trzy egzemplarze rysunku zmiany studium w formie wydruku,
2. W zakresie inwentaryzacji urbanistycznej ustala się:
- 1) zasięg terenów objętych inwentaryzacją na pas min. 30m od granicy sporządzenia zmiany studium,
 - 2) dla części inwentaryzacyjnej formę opisową oraz formę graficzną w skali opracowania zmiany studium zawierającą poniższe elementy, jeżeli występują:

- a) inwentaryzacja zabudowy - rodzaj zabudowy (np. mieszkaniowy jednorodzinny, wielorodzinny, usługowy, produkcyjny, itp.),
 - b) inwentaryzacja komunikacji – rodzaje i przebieg ważniejszych dróg, wraz z połączeniem z układem zewnętrznym (np. w formie schematu),
 - c) inwentaryzacja infrastruktury technicznej - rodzaje i przebieg głównych sieci naziemnych i podziemnych wraz z połączeniem z układem zewnętrznym (np. w formie schematu):
 - d) inwentaryzacja zieleni,
 - e) inwentaryzacja obiektów chronionych.
- 3) dla części analitycznej formę opisową oraz formę graficzną w skali opracowania zmiany studium zawierającą poniższe elementy:
- a) analizę zapisów obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - b) analizę zapisów obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - c) analizę zapisów opracowania ekofizjograficznego dla gminy Kąty Wrocławskie,
 - d) analizę zapisów projektu granicy rolno-leśnej i Planu urządzeniowo-rolnego Gminy Kąty Wrocławskie - opracowania pozyskać można ze strony www.bip.katwroclawskie.pl,
 - e) analiza zapisów innych dokumentów (w zależności od potrzeb) m. in.: Strategii rozwoju lokalnego Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie do roku 2020, Programu ochrony środowiska dla Gminy Kąty Wrocławskie na lata 2014-2017 z perspektywą na lata 2018-2021 - opracowania pozyskać można ze strony www.bip.katwroclawskie.pl,
 - f) analiza wniosków złożonych w wyniku zawiadomień o przystąpieniu do sporządzania zmiany studium, oraz w wyniku obwieszczeń i ogłoszeń.
- 4) dla części fotograficznej fotografie wybranych obiektów i obszarów (np. panoramy, ważniejsze obiekty, charakterystyczne obiekty).

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

ZAMAWIAJĄCY	Gmina Kąty Wrocławskie, Rynek Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie NIP 913-00-05-147
WYKONAWCA	
UMOWA
PRZEDMIOT UMOWY	przeprowadzenie prac planistycznych i sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie, dla terenu położonego w obrębie Wszemiłowice-Jurczyce
STAN ZAAWANSOWANIA PRAC PLANISTYCZNYCH	ETAP
WYNAGRODZENIE ZA ETAP	brutto - zł

PRZEKAZANIE

Wykonawca	Zamawiający
..... (podpis) (podpis/pieczątka)
..... (data) (data)

UWAGI

.....	
..... (podpis/pieczątka) (data)

Brak wniesionych uwag przez Zamawiającego będzie jednoznaczne z przyjęciem prac.
Przyjęcie przez Zamawiającego prac stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur.
Do wystawionej faktury Wykonawca dołączy kopię protokołu przekazania