

**UCHWAŁA NR XXIII/307/16
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 27 października 2016 r.

w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław Wojciechowski

Uzasadnienie

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek tworzenia, konsultowania oraz uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z nimi zrównanymi. Program współpracy jest podstawowym dokumentem opisującym zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi, a działającymi na terenie gminy organizacjami pozarządowymi. Jest dokumentem o charakterze programowym stanowiącym ramowy plan współpracy. Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wym. w art. 3 ust. 3 u.d.p.p.w. wskazuje planowane na rok 2017 zadania oraz formy ich realizacji. Celem władz Gminy jest podejmowanie wspólnych działań na rzecz rozwoju lokalnego, dalsze podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez realizację zadań publicznych służących dobru mieszkańców, umacnianie partnerstwa pomiędzy kąteckim samorządem a organizacjami pozarządowymi. Program ma służyć wzmocnieniu współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i formy współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/307/16
Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich
z dnia 27 października 2016 r.

**Roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r.
Wprowadzenie**

Organizacje pozarządowe w demokratycznym społeczeństwie stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Dlatego niezbędne jest włączanie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Korzyści z takiej współpracy to między innymi: budowanie społeczeństwa obywatelskiego, umacnianie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, efektywniejsze zaspakajanie potrzeb konkretnych grup społecznych oraz tworzenie więzi społecznych.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest również jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem gminy.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2016 r. poz. 239)
- 2) *organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy,
- 3) *programie* - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”,
- 4) *zadaniu publicznym* - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy,
- 5) *konkursie* - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 6) *gminie* - rozumie się przez to Gminę Kąty Wrocławskie.

§ 2. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami działającymi na rzecz gminy oraz jej mieszkańców.

Rozdział 2.

Cele programu

§ 3. 1. Celem nadrzędnym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy, poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zwiększenie aktywności społecznej organizacji pożytku publicznego,
- 3) prezentacja dorobku podmiotów działalności pożytku publicznego i promowanie ich osiągnięć,
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami w realizacji zadań publicznych przez wspieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniu środków na realizację zadań publicznych.

- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.
- 6) budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a podmiotami prowadzącymi działalność społeczną
- 7) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 8) realizacja zadań publicznych określonych w ustawie.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy i organizacji realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje wykonują je w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** – oznacza, że gmina i organizacje szanują swoją autonomię i niezależność,
- 3) **partnerstwa** – oznacza, że gmina i organizacje są równorzędnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy,
- 4) **efektywności** - oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów realizacji zadania publicznego,
- 5) **jawności i uczciwej konkurencji** – oznaczają, że gmina i organizacje informują się o zamiarach, celach, kosztach i efektach, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie, który odpowiada zadaniom gminy.

2. Za priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane przez gminę organizacjom uznaje się:

1) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- realizacja programów profilaktycznych i edukacyjno-zdrowotnych, szczególnie w tych obszarach , które nie są dostatecznie zabezpieczone w ramach systemu ochrony zdrowia,

2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej , sportu i turystyki:

- organizacja zawodów sportowych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
- tworzenie terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród osób niepełnosprawnych,
- współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach i zajęciach sportowych oraz obozach sportowych;

3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- organizacja przedsięwzięć artystycznych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
- kultywowanie pamięci o zasłużonych dla gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych gminy i jej mieszkańców,
- wydawanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek w formie tradycyjnej, jak również z wykorzystaniem innych niż druk technik zapisu, katalogów, albumów, druków ulotnych, nagrań fonograficznych i audiowizualnych, mających znaczenie dla promocji kulturalnej gminy,
- wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego,
- renowacja, konserwacja, inwentaryzacja i ochrona zabytków oraz innych obiektów kultury materialnej.

4) w zakresie promocji gminy:

- promowanie walorów turystycznych, historycznych, kulturowych i przemysłowych gminy w kraju i zagranicą.

5) w zakresie wspomagającym rozwój wspólnot i społeczności lokalnych szczególnie poprzez :

- wspieranie i rozwój lokalnych inicjatyw,
- promocja inicjatyw młodzieżowych.

6) w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- doradztwo biznesowe oraz szkolenia z szeroko pojętej przedsiębiorczości adresowane do bezrobotnych, małych i średnich firm działających na terenie gminy,
- aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych,
- pobudzanie przedsiębiorczości wśród kobiet i młodzieży.

7) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym.

8) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

- aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym osób niepełnosprawnych.

3. Określenie ważnych wspólnych potrzeb społecznych dla mieszkańców oraz tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych może być przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Finansowa forma współpracy polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności w celu lepszej koordynacji realizowanych zadań,
- 2) uczestnictwie organizacji pozarządowych i pożytku publicznego w konsultowaniu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej nr XLVII/432/10 z dnia 21 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 3) tworzeniu w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze konsultacyjnym i doradczym,
- 4) promowaniu działań i inicjatyw realizowanych przez organizacje,
- 5) inicjowaniu, organizowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i konferencji dotyczących różnych aspektów działalności organizacji,
- 6) udzielaniu pomocy organizacyjnej i technicznej w realizacji różnorodnych przedsięwzięć przez organizacje,
- 7) udzielaniu pomocy doradczo-konsultacyjnej przy opracowywaniu projektów i wniosków dotacyjnych przez organizacje,
- 8) informowaniu organizacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet gminy,
- 9) inicjowaniu działań aktywizujących i integrujących organizacje,
- 10) umożliwieniu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2017 roku do dnia 31.12 2017 roku.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:

- a) ogłasza otwarte konkursy ofert,
- b) powołuje komisje konkursowe
- c) dokonuje wyboru ofert,
- d) zawiera umowy o dotację,
- e) przedstawia Radzie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie sprawozdania z realizacji programu.

2. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, określa każdorazowo Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i na stronie internetowej gminy.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. 1. Na realizację zadań publicznych gminy objętych programem na 2017 rok planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1.882.706 złotych (słownie: jeden milion osiemset osiemdziesiąt dwa tysiące siedemset sześć złotych)

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określona zostanie w projekcie uchwały budżetowej gminy na 2017 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Oceny realizacji programu dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów,
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców),
- 7) wartość zadań zrealizowanych w ramach dotacji,
- 8) liczba wspólnych przedsięwzięć,
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Miejską i konsultowanych z organizacjami.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni do 31 Maja każdego roku. Sprawozdanie to zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia programu.

§ 11. 1. Na podstawie kierunków działania strategicznego Gminy Kąty Wrocławskie oraz przeprowadzonych konsultacji tworzony jest roczny program współpracy z organizacjami.

2. Konsultacje przeprowadzane są w sposób określony w Uchwale Rady Miejskiej Nr XLVII/432/10 z dnia 21 września 2010 roku w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez organ ogłaszający konkurs w celu opiniowania wniosków złożonych przez organizacje zgodnie z art.15 ustawy.

2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.

3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

4. Komisja konkursowa ocenia formalnie złożone wnioski.

5. Dopuszcza się uzupełnienie braków formalnych tj.:

- 1) brak oświadczeń wymienionych w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 2) brak właściwych (złożonych przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta) podpisów pod wnioskiem, oświadczeniami oraz załącznikami,
- 3) brak poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,

8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wymienionych w pkt. 7 wnioskodawca zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu trzech dni od powiadomienia ma prawo uzupełnić braki.

9. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które polegają na:

- 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 2) ocenie przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego a w szczególności w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
- 3) ocenie spójności zakresu rzeczowego zadania z harmonogramem i kosztorysem.

10. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje oceny merytorycznej indywidualnie, przyznając w każdym z kryteriów od 0 do 5 pkt. Końcową punktację w danym kryterium stanowi średnia arytmetyczna ocen indywidualnych.

11. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian kosztorysu i/lub harmonogramu i/lub zakresu rzeczowego zadania.

12. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, a wynik konkursu ogłasza się zgodnie z art. 15 ustawy.

13. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

14. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kątach Wr.
Jarosław Wojciechowski