

**UCHWAŁA NR IX/87/15  
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 25 czerwca 2015 r.

**w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Kątach Wrocławskich oraz nadania jej Statutu**

Na podstawie art. 5c, ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Gminną Radę Seniorów w Kątach Wrocławskich.

**§ 2.** Tryb wyboru członków Rady oraz zasady działania Gminnej Rady Seniorów w Kątach Wrocławskich określa Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Jarosław Wojciechowski**

# **STATUT GMINNEJ RADY SENIORÓW W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

### § 1.

Statut Gminnej Rady Seniorów w Kątach Wrocławskich, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków.

### § 2.

Ileć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Kąty Wrocławskie,
- 2) Radzie Miejskiej, należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kątach Wrocławskich,
- 3) Przewodniczącym Rady Miejskiej, należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich,
- 4) Radzie, należy przez to rozumieć Gminną Radę Seniorów,
- 5) Burmistrzu, należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie,
- 6) Przewodniczącym, należy przez to rozumieć Przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów w Kątach Wrocławskich,
- 7) Wiceprzewodniczącym, należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Gminnej Rady Seniorów w Kątach Wrocławskich,
- 8) Sekretarzu, należy przez to rozumieć Sekretarza Gminnej Rady Seniorów w Kątach Wrocławskich.

### § 3.

1. Siedzibą Rady jest miasto Kąty Wrocławskie.
2. Obszarem działania Rady jest teren Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
3. Kadencja Rady trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru jej członków.
4. Rada posługuje się pieczęcią z napisem „Gminna Rada Seniorów w Kątach Wrocławskich”.

## **Rozdział 2. Zakres i zasady działania**

### § 4.

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz osób starszych zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, wzmacniania ich udziału w życiu społeczności lokalnej oraz reprezentowanie ich interesów.
2. Rada działa w następujących obszarach:
  - 1) profilaktyka i promocja zdrowia osób starszych i starszych osób niepełnosprawnych,
  - 2) niepełnosprawność osób starszych,
  - 3) mieszkalnictwo osób starszych,
  - 4) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób starszych,
  - 5) przełamywanie negatywnych stereotypów dotyczących osób starszych i budowa ich pozytywnego wizerunku w społeczeństwie,
  - 6) dostęp osób starszych do edukacji, kultury i rekreacji,

- 7) wspieranie aktywności osób starszych,
- 8) wykorzystanie twórczego potencjału osób starszych,
- 9) integracja środowisk działających na rzecz osób starszych.

#### § 5.

Rada realizuje cele określone w § 4 poprzez:

1. Zgłaszanie uwag i wniosków do aktów prawa miejscowego przedkładanych Radzie przez Burmistrza i Radę Miejską, które dotyczą sytuacji osób starszych.
2. Współpracę z organami Gminy w sprawach związanych z opiniowaniem i rozwiązywaniem istotnych problemów dotyczących osób starszych oraz w innych żywotnych, ważnych sprawach dotyczących seniorów.
3. Przedstawianie propozycji priorytetowych zadań w okresie krótko- i długoterminowym, które dotyczą sytuacji osób starszych.
4. Inicjowanie działań na rzecz osób starszych.
5. Stały monitoring sytuacji osób starszych w społeczeństwie.
6. Tworzenie i umacnianie wielopokoleniowych więzi społecznych,
7. Upowszechnianie wiedzy o potrzebach, możliwościach i potencjale społecznym osób starszych.

#### § 6.

Do wyłącznej właściwości Rady należy:

- 1) uchwalanie Regulaminu i rocznego planu działania Rady,
- 2) powoływanie Komisji i określenie ich zadań
- 2) wybór i odwoływanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Rady,
- 3) stwierdzenie wygaśnięcia mandatu członka Rady,
- 4) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Rady.

### **Rozdział 3. Tryb wyboru**

#### § 7.

W skład Rady wchodzi 15 osób, wybranych według zasad określonych w Statucie:

- 1) 3 przedstawicieli Burmistrza,
- 2) 3 przedstawicieli Rady Miejskiej,
- 3) 9 przedstawicieli seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz jednostek pomocniczych Gminy, wybieranych spośród członków Zgromadzenia Seniorów.

#### § 8.

1. Wybory członków Rady zarządza Burmistrz.
2. Burmistrz w obwieszczeniu o wyborach, które podaje do publicznej wiadomości najpóźniej na dwa miesiące przed końcem kadencji Rady, określa kalendarz wyborczy.

#### § 9.

Przedstawicieli Burmistrza wskazuje w drodze zarządzenia Burmistrz spośród osób niezatrudnionych w Urzędzie.

#### § 10.

Przedstawicieli Rady Miejskiej w drodze uchwały wskazuje Rada Miejska po uprzedniej

konsultacji z przedstawicielami organizacji działających na rzecz osób starszych spośród osób spoza składu Rady Miejskiej.

#### § 11.

1. Przedstawiciele seniorów oraz przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych, wybiera spośród siebie Zgromadzenie Seniorów.
2. Członkami Zgromadzenia Seniorów są:
  - 1) delegaci jednostek pomocniczych gminy,
  - 2) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych.
3. Podmioty działające na rzecz osób starszych mogą zgłosić po 1 przedstawicieli.
4. Członkami Zgromadzenia Seniorów, nie mogą być:
  - 1) Radni Rady Miejskiej,
  - 2) Sołtysi,
  - 3) Członkowie organów jednostek pomocniczych Gminy,
  - 4) pracownicy Urzędu, z zastrzeżeniem ust. 6,
5. Burmistrz w zarządzeniu, o którym mowa w § 8, ust 1 określi wzór zgłoszenia członków Zgromadzenia Seniorów.
6. Obrady Zgromadzenia Seniorów prowadzi, bez prawa głosowania, Burmistrz lub wskazana przez niego osoba.
7. Wybory do Rady są równe, bezpośrednie i tajne.
8. Za wybranych przez Zgromadzenie Seniorów przedstawiciele seniorów oraz przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów prowadzący obrady przeprowadza losowanie.
9. Wyniki wyborów dokonane przez Zgromadzenie Seniorów podaje się do publicznej wiadomości.
10. Z obrad Zgromadzenia Seniorów sporządza się protokół.

#### § 12.

Burmistrz na podstawie zarządzenia, o którym mowa w § 9, uchwały Rady Miejskiej, o której mowa w § 10 oraz protokołu, o którym mowa w § 10, ust. 9, ogłasza i podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia wyniki wyborów członków Rady.

#### § 13.

1. W przypadku zmniejszenia liczby członków Rady poniżej połowy jej składu Rada Miejska na wniosek Burmistrza podejmuje uchwałę o przedterminowym zakończeniu kadencji Rady.
2. W przypadku określonym w ust. 1 wybory członków Rady przeprowadza się w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały przez Radę Miejską.

### **Rozdział 4. Organy Rady Seniorów**

#### § 14.

1. Rada wybiera na pierwszej sesji ze swojego grona Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku nie wyznaczenia – Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
3. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza następuje w trybie określonym w ust. 1 i 2, na wniosek co najmniej 5 członków Rady złożony na piśmie nie później niż na 14 dni przed sesją, na której ma być rozpatrywany.

4. Do zadań Przewodniczącego należą:
  - reprezentowanie Rady na zewnątrz,
  - kierowanie jej pracami,
  - ustalanie terminu i porządku sesji,
  - zwoływanie sesji,
  - zapraszanie na sesję przedstawicieli tych organów i instytucji, które nie mają swoich przedstawicieli w Radzie.

4. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji,
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Rady,
- 4) nadzorowanie oficjalnej strony internetowej Rady.

#### § 15.

1. Radni mają prawo:

- 1) brać udział z głosem stanowiącym w sesjach Rady,
- 2) brać udział w pracach komisji Rady,
- 3) zgłaszać wnioski, zapytania i interpelacje,
- 4) brać udział w dyskusji.

2. Radni są zobowiązani do:

- 1) czynnego udziału w pracach Rady,
- 2) przestrzegania Statutu i uchwał Rady,
- 3) informowania osób starszych o działaniach Rady.

3. Mandat Radnego wygasa wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się,
- 2) śmierci,
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych sesjach Rady,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

4. Rada powołuje ze swojego grona stałe lub doraźne Komisje, ustala zakres ich obrad oraz skład osobowy.

5. Komisje podlegają Radzie.

6. Warunki organizacyjne niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Rady zapewnia Burmistrz.

### **Rozdział 5. Organizacja pracy Rady**

#### § 16.

Rada obraduje na sesjach, które są zwoływane w razie potrzeby, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

#### § 17.

Sesje są zwoływane przez Przewodniczącego:

1. z własnej inicjatywy,
2. na wniosek Burmistrza,
3. na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej,
4. z inicjatywy co najmniej 5 Radnych,

#### § 18.

Sesje, o których mowa w § 16 pkt 2,3 i 4, Przewodniczący zwołuje w przeciągu 7 dni od złożenia wniosku.

§ 19.

1. Pierwsza sesja nowej Rady jest zwoływana przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyborów.
2. Sesję, o której mowa w ust. 1, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, prowadzi najstarszy wiekiem Radny obecny na sesji.

§ 20.

1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu określonego w § 7, w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**Rozdział 6.**  
**Przepisy końcowe**

§ 21.

1. Wybory członków Rady I kadencji przeprowadza się w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Statutu.
2. Zmiany w niniejszym Statucie przeprowadza się, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kąkuchach Wr.  
*Jarosław Wojciechowski*