

**UCHWAŁA NR XLIX/522/14
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2015 roku.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2015 roku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej



mgr Zofia Kozińska

Załącznik do Uchwały Nr XLIX/522/14
Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich
z dnia 30 października 2014 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.

Wprowadzenie

Organizacje pozarządowe w demokratycznym społeczeństwie stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Dlatego niezbędne jest włączanie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Korzyści z takiej współpracy to między innymi: budowanie społeczeństwa obywatelskiego, umacnianie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, efektywniejsze zaspakajanie potrzeb konkretnych grup społecznych oraz tworzenie więzi społecznych.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest również jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem gminy.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 2) *organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy,
- 3) *programie* - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”,
- 4) *zadaniu publicznym* - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy,
- 5) *konkursie* - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) *gminie* - rozumie się przez to Gminę Kąty Wrocławskie.

§ 2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami działającymi na rzecz gminy oraz jej mieszkańców.

Rozdział 2. Cele programu

§ 3. 1. Celem nadrzędnym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy, poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) prezentacja dorobku podmiotów działalności pożytku publicznego i promowanie ich osiągnięć,
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami w realizacji zadań publicznych przez wpieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniu środków na realizację zadań publicznych.

5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.

6) realizacja zadań publicznych określonych w ustawie.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy i organizacji realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje wykonują je w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) **suwerenności stron** – oznacza, że gmina i organizacje szanują swoją autonomię i niezależność,
- 3) **partnerstwa** – oznacza, że gmina i organizacje są równorzędnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy.
- 4) **efektywności** - oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów realizacji zadania publicznego.
- 5) **jawności i uczciwej konkurencji** – oznaczają, że gmina i organizacje informują się o zamiarach, celach, kosztach i efektach, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie, który odpowiada zadaniom gminy.

2. Za priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane przez gminę organizacjom uznaje się:

- 1) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
 - realizacja programów profilaktycznych i edukacyjno-zdrowotnych, szczególnie w tych obszarach, które nie są dostatecznie zabezpieczone w ramach systemu ochrony zdrowia,
- 2) **w zakresie nauki, wychowania przedszkolnego, edukacji, oświaty i wychowania:**
 - organizacja imprez edukacyjnych o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym,
 - zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego dla mieszkańców gminy
 - organizacja konkursów dla dzieci i młodzieży,
- 3) **w zakresie pomocy społecznej na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej:**
 - działania na rzecz osób chorych, starszych i niepełnosprawnych;
 - pomoc rzeczową i żywnościową dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
 - organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży znajdującej się w trudnej sytuacji życiowej.
 - działania zmierzające do zapobiegania przemocy w rodzinie.
- 4) **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki:**
 - organizacja zawodów sportowych o charakterze gminnym i ponad gminnym
 - tworzenie terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
 - upowszechnianie kultury fizycznej wśród osób niepełnosprawnych.
 - współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
 - propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, i zajęciach sportowych;
- 5) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - organizacja przedsięwzięć artystycznych o charakterze ponadlokalnym,
 - kultywowanie pamięci o zasłużonych dla gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach,

miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych gminy i jej mieszkańców.

- wydawanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek w formie tradycyjnej, jak również z wykorzystaniem innych niż druk technik zapisu, katalogów, albumów, druków ulotnych, nagrań fonograficznych i audiowizualnych, mających znaczenie dla promocji kulturalnej Gminy Kąty Wrocławskie.

6) w zakresie promocji gminy:

- promowanie walorów turystycznych, historycznych, kulturowych i przemysłowych gminy w kraju i zagranicą.

7) w zakresie wspomagającym rozwój wspólnot i społeczności lokalnych szczególnie poprzez :

- wspieranie i rozwój lokalnych inicjatyw,

- promocja inicjatyw młodzieżowych.

8) W zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- doradztwo biznesowe oraz szkolenia z szeroko pojętej przedsiębiorczości adresowane do bezrobotnych, mikro, małych i średnich firm działających na terenie miasta i Gminy,

- aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych.

- pobudzanie przedsiębiorczości wśród kobiet i młodzieży

9) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym.

3. Określenie ważnych wspólnych potrzeb społecznych dla mieszkańców oraz tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych może być przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Finansowa forma współpracy polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności w celu lepszej koordynacji realizowanych zadań,
- 2) uczestnictwie organizacji pozarządowych i pożytku publicznego w konsultowaniu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej zgodnie z uchwałą rady nr XLVII/432/10 z dnia 21 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 3) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzeniu w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze konsultacyjnym i doradczym,
- 5) promowaniu działań i inicjatyw realizowanych przez organizacje,
- 6) inicjowaniu, organizowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i konferencji dotyczących różnych aspektów działalności organizacji,
- 7) udzielaniu pomocy organizacyjnej i technicznej w realizacji różnorodnych przedsięwzięć przez organizacje,
- 8) udzielaniu pomocy doradczo-konsultacyjnej przy opracowywaniu projektów i wniosków dotacyjnych przez organizacje,
- 9) informowaniu organizacje o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet powiatu.

10) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje.

11) umożliwieniu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2015 roku do dnia 31.12 2015 roku.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:

- a) ogłasza otwarte konkursy ofert.
- b) powołuje komisje konkursowe
- c) dokonuje wyboru ofert.
- d) zawiera umowy o dotację.
- e) przedstawia Radzie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie sprawozdania z realizacji programu.

2. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, określa każdorazowo Burmistrz Gminy w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i na stronie internetowej Gminy.

4. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych – na wniosek organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. 1. Na realizację zadań publicznych gminy objętych programem na 2015 rok planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1.600.000,00 złotych (słownie: jeden milion sześćset tysięcy złotych)

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określona zostanie w projekcie uchwały budżetowej Gminy Kąty Wrocławskie na 2015 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Oceny realizacji programu dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów.
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach.
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego.
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy.
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane.
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców).
- 7) wartość zadań zrealizowanych w ramach dotacji.
- 8) liczba wspólnych przedsięwzięć.
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę i konsultowanych z organizacjami.

2. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni do 30 kwietnia każdego roku. Sprawozdanie to zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

Rozdział 10. Sposób tworzenia programu.

§ 11. 1. Na podstawie kierunków działania strategicznego Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz przeprowadzonych konsultacji tworzony jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi o których mowa w § 2 ust .2.

2. Konsultacje przeprowadzane są w sposób określony w Uchwale Rady Miejskiej Nr XLVII/432/10 z

dnia 21 września 2010 roku w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez organ ogłaszający konkurs w celu opiniowania wniosków złożonych przez organizacje.

2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie i osoby wskazane przez Organizacje.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

6. Komisja konkursowa ocenia formalnie złożone wnioski.

7. Dopuszcza się uzupełnienie braków formalnych tj.:

- 1) brak oświadczeń wymienionych w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 2) brak właściwych (złożonych przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta) podpisów pod wnioskiem, oświadczeniami oraz załącznikami,
- 3) brak poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,

8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wymienionych w pkt. 7 wnioskodawca zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu trzech dni od powiadomienia ma prawo uzupełnić braki.

9. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które polegają na:

- 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 2) ocenie przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego a w szczególności w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
- 3) ocenie spójności zakresu rzeczowego zadania z harmonogramem i kosztorysem.

10. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje oceny merytorycznej indywidualnie , przyznając w każdym z kryteriów od 0 do 5 pkt. Końcową punktację w danym kryterium stanowi średnia arytmetyczna ocen indywidualnych.

11. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian kosztorysu i/lub harmonogramu i/lub zakresu rzeczowego zadania.

12. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, a wynik konkursu ogłasza się zgodnie z art. 15 ustawy.

13. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

14. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Kątach Wyr.
Zofia Kozińska
Zofia Kozińska

Uzasadnienie

Jednostka stanowiąca samorządu terytorialnego zobowiązana jest do uchwalania Roczno Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznymi.