

ZARZĄDZENIE NR 557/2012
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE

z dnia 19 października 2012 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego REHABILITACJA LECZNICZA (FIZJOTERAPIA I KINEZYTERAPIA) MIESZKAŃCÓW MIASTA I GMINY KĄTY WROCŁAWSKIE

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, 48 ust. 1 i 4, art. 7 ust. 1 pkt 1 (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) oraz art. 114 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową ds. oceny, porównania i wyboru ofert w ramach konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego: Rehabilitacja Lecznicza (Fizjoterapia i Kinezyterapia) Mieszkańców Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji – Lucyna Garbaczonek
- 2) Członek Komisji - Renata Spleśniak
- 3) Członek Komisji – Weronika Sz waj

§ 2. Komisja działa w oparciu o „Ramowy regulamin przeprowadzania konkursu ofert i trybu pracy Komisji”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Burmistrz Miasta i Gminy

mgr inż. 
Antoni Kopec

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 48 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) programy zdrowotne mogą opracowywać, wdrażać, realizować i finansować ministrowie, jednostki samorządu terytorialnego lub Fundusz. W związku z czym do realizatora programu zdrowotnego nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych. Właściwą formą wyboru realizatora jest konkurs ofert. W związku z powyższym powołanie komisji konkursowej w formie zarządzenia jest uzasadnione.

BURMISTRZ


mgr inż. Andrzej Kozłowski

Ramowy regulamin przeprowadzenia konkursu ofert i trybu pracy Komisji Konkursowej

§ 1. Komisja konkursowa działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).

§ 2. Przedmiotem konkursu jest ocena, porównania i wybór oferty w ramach konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego: Rehabilitacja Lecznicza (Fizjoterapia i Kinezyterapia) Mieszkańców Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 3. Do konkursu mogą przystąpić podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), spełniające wymagania określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie pod adresem www.katywroclawskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 5. Oferta powinna zawierać:

- 1) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
- 2) dane o ofercie:
 - a) nazwę i siedzibę podmiotu leczniczego oraz nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
 - b) imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do podmiotów leczniczych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
 - c) nr konta bankowego dla zarejestrowanej działalności,
- 3) oświadczenie o tytule prawnym do lokalu, w którym prowadzony będzie program zdrowotny, spełniającym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 31, poz. 158),
- 4) oświadczenie o posiadaniu wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środków transportu i łączności niezbędnych do realizacji programu zdrowotnego,
- 5) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych,
- 6) proponowaną kwotę należności za realizację programu zdrowotnego z kalkulacją elementów należności,
- 7) kserokopię polisy ubezpieczenia OC.

§ 6. Oferent złoży ofertę w miejscu i czasie oraz na zasadach określonych w ogłoszeniu.

§ 7.1. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz i wyznacza spośród nich Przewodniczącego w składzie co najmniej 3 członków.

2. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący.

3. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w komisji gdy oferentem jest :

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

4. Przewodniczący Komisji Konkursowej w sytuacji, o której mowa w ust. 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.

5. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności:

- 1) stwierdzenie prawdziwości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
- 2) otwarcie kopert z ofertami,
- 3) sprawdzenie, które oferty wpłynęły w terminie, odrzucenie ofert zgłoszonych po terminie,
- 4) ustalenie, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu ofert,
- 5) odrzucenie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu konkursu ofert,
- 6) ogłoszenie oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu określone w ogłoszeniu, a które zostały odrzucone,
- 7) przyjmowanie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez oferentów,
- 8) wybór najkorzystniejszej oferty, albo nie przyjęcie żadnej z ofert,
- 9) sporządzenie protokołu z przebiegu konkursu,
- 10) pisemne zawiadomienie oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku,
- 11) sporządzenie ogłoszenia o wyniku rozstrzygnięcia postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 12) przyjmowanie i rozstrzyganie skarg oferentów zgłoszonych w toku przeprowadzania konkursu w ciągu 3 dni od daty ich złożenia.

§ 8. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonej w §7 ust. 5 pkt 1-2 i 6 Regulaminu.

§ 9. 1. Komisja Konkursowa kończy pracę z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert lub z dniem zamknięcia postępowania konkursowego.

2. Konkurs zamyka się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.

BURMISTRZ
Miguel