

ZARZĄDZENIE Nr *739*/2013
Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie
z dnia *22 lipca*.....2013r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Wynagradzania pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn.zm.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50 poz. 398z późn.zm)) zarządzam, co następuje:

§1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich z dnia 5 czerwca 2009r. stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie z 2009r. Nr 566 , Nr 644 , z 2012 r. Nr 586, wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku Nr 3 Tabela maksymalnych kategorii zaszeregowania oraz stawek dodatku funkcyjnego po liczbie porządkowej 11 dodaje się: 12,13, i 14 w brzmieniu:

Stanowiska urzędnicze				
1	2	3	4	5
12	Komornik	XVI	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	4
13	Starszy poborca	XIII	średnie ³⁾	2
14	Poborca	IX	średnie ³⁾	-

2. w § 7 ust. 1 po pkt 5) dodaje się pkt 6) w brzmieniu:

„6) regulamin przyznawania wynagrodzenia prowizyjnego stanowiący załącznik nr 7 „

§2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

RAJCA PRAWNY
WIELKOPOLSKA
Anna Kulew
Kancelaria Wernikheim

BURMISTRZ
Malin
mgr inż. Antoni Kopeć

Załącznik Nr 7

REGULAMIN PRZEZNAWANIA WYNAGRODZENIA PROWIZYJNEGO:

§ 1. Pracownikom Urzędu Gminy zatrudnionym na stanowiskach poborców i starszych poborców za osobiste wykonywanie czynności w zakresie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości:

- 1) 5% od kwoty ściągniętej od zobowiązanego kwoty zaległości pieniężnych wraz z pobranymi od nich odsetkami za zwłokę i kosztami egzekucyjnymi,
- 2) 2,5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego za każde zajęcie ruchomości w związku z egzekucją należności pieniężnych; jeżeli u tego samego zobowiązanego dokonano w jednym roku zajęcia na podstawie kilku tytułów wykonawczych wynagrodzenie przysługuje za jedno zajęcie,
- 3) 4% najniższego wynagrodzenia zasadniczego – za każdą przeprowadzoną zwózkę ruchomości niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego. Wynagrodzenie za zwózkę przysługuje dopiero po podpisaniu protokołu odebrania ruchomości i przekazania ich do wskazanej składnicy lub do punktu sprzedaży,
- 4) 3% najniższego wynagrodzenia zasadniczego – za każdą sprzedaż zajętych ruchomości niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego,
- 5) 3% najniższego wynagrodzenia zasadniczego – za spisanie protokołu o udaremnieniu przez zobowiązanego przeprowadzenia egzekucji administracyjnej z zajętych ruchomości przez ich usunięcie lub zbycie,
- 6) 1% wartości zabezpieczonego mienia za dokonanie zabezpieczenia należności pieniężnych, nie więcej jednak niż do wysokości jednokrotnego najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 2. 1. Pracownikom Urzędu Gminy wykonującym egzekucję administracyjną należności pieniężnych, zatrudnionym na stanowiskach młodszych referentów, referentów, podinspektorów, inspektorów przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 3% kwoty wszystkich należności pieniężnych wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami egzekucyjnymi bezpośrednio ściągniętymi od zobowiązanego osobiście w drodze zajęcia wynagrodzenia za pracę, wierzytelności z rachunków bankowych, rachunków oszczędnościowo rozliczeniowych, wkładów oszczędnościowych, papierów wartościowych, świadczeń emerytalno-rentowych oraz innych wierzytelności pieniężnych i praw majątkowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego nie może przekroczyć miesięcznie pięciokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia.

§ 3. Przez kwoty bezpośrednio ściągnięte bezpośrednio od zobowiązanego, o których mowa w § 1 pkt 1 i w § 2 ust. 1, rozumie się kwoty:

- 1) pobrane w gotówce bezpośrednio u zobowiązanego,
- 2) wpłacone przez zobowiązanego bezpośrednio organowi egzekucyjnemu albo wierzycielowi w ciągu 10 dni po dokonaniu czynności egzekucyjnych,
- 3) uzyskane z realizacji odebranych od zobowiązanego książeczek oszczędnościowo-rozliczeniowych, wszelkiego rodzaju bonów oszczędnościowych oraz papierów wartościowych, a także uzyskane ze sprzedaży walut obcych,
- 4) uzyskane ze sprzedaży ruchomości (licytacja, sprzedaż komisowa, sprzedaż z wolnej ręki) niezależnie od sposobu przekazania tych kwot do Urzędu Gminy* – Urzędu Miasta* w ... (wpłata gotówki przez poborcę, przelew na rachunek Urzędu Gminy* – Urzędu Miasta* w przez nabywcę), w tych wszystkich przypadkach, w których czynności związane ze sprzedażą przeprowadzane są bezpośrednio przez poborcę, a nie przez organ egzekucyjny – na podstawie przydzielonych do załatwienia tytułów wykonawczych.

§ 4 Wynagrodzenie prowizyjne od bezpośrednio ściągniętej kwoty należności pieniężnych, o których mowa w § 1 pkt 1, objętych jednym tytułem wykonawczym nie może przekraczać dwukrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego, a w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w § 2, jednokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 5. Wynagrodzenie prowizyjne wypłacane jest w okresach miesięcznych.

§ 6. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o „najniższym wynagrodzeniu zasadniczym” rozumie się przez to miesięczne najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszeregowania, ustalone w tabeli stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników.”

BURMISTRZ

mgr inż. Antoni Kopeć