

ZARZĄDZENIE NR. 628/2013
Burmistrza Miasta i Gminy
Kąty Wrocławskie
z dnia 22. luty 2013 r.

W sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie wykonania zadań publicznych Gminy Kąty Wrocławskie w 2013 roku.

Na podstawie art.11 ust 2 i art.13 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku., Nr 234, poz.1536 z późn. zm.),uchwały Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr.XV/149/11 z 25 listopada 2011 roku w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2012-2013” Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie zarządza co następuje:

§1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na powierzenie wykonania zadań publicznych Gminy Kąty Wrocławskie z zakresu:

1. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
2. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
3. Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
4. Działalności na rzecz integracji i aktywizacji seniorów na terenie Gminy Kąty Wrocławskie
5. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w §1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego określonych w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.(Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.).

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z UPOWAŻNIENIA BURMISTRZA
Antoni Kopeć

mgr inż. Andrzej Repa
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wr

mgr inż. Andrzej Repa
Kąty Wrocławskie

Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie wykonania zadań publicznych Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w 2013 roku.

I. Rodzaje zadań

Konkurs dotyczy realizacji zadań publicznych z zakresu:

1. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w którym przyjęto następujące zadania:
 - a) prowadzenie Regionalnej Izby Pamięci, poprzez pozyskiwanie i zakup eksponatów związanych tematycznie z miastem i gminą Kąty Wrocławskie, ich dokumentowanie i eksponowanie oraz jej doposażenie w niezbędne wyposażenie,
 - b) tworzenie dokumentacji fotograficznej i filmowej, opracowanie i wydawanie publikacji promującej miasto i gminę, prowadzenie portalu internetowego poświęconego Ziemi Kąckiej,
 - c) organizacja wycieczek, prelekcji i odczytów o historycznych miejscowościach naszego regionu dla mieszkańców gminy,
 - d) kultywowanie dziedzictwa narodowego, tradycji, kultury i sztuki,
 - e) wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym i regionalnym poprzez organizowanie imprez kulturalnych.
2. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w którym przyjęto następujące zadania:
 - a) propagowanie sportu w środowisku osób niepełnosprawnych,
 - b) uczestnictwo osób niepełnosprawnych w zajęciach sportowych i w treningach,
 - c) udział osób niepełnosprawnych w zawodach sportowo – rehabilitacyjnych w dyscyplinie tenis ziemny na wózkach.
 - d) udział osób niepełnosprawnych w warsztatach terapii zajęciowej oraz turnusach rehabilitacyjnych wspomagających proces rehabilitacji.
 - e) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych,
3. Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w którym przyjęto następujące zadania:
 - a) nawiązywanie współpracy z obecnymi i potencjalnymi inwestorami gminy,
 - b) propagowanie zalet gminy na sympozjach, zjazdach, targach i spotkaniach biznesowych,
 - c) działania zmierzające do rozwoju przedsiębiorczości, samozatrudnienia, ułatwiania startu i pomocy nowotworzonym przedsiębiorstwom,
 - d) organizowanie prelekcji i szkoleń z zagadnień związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa,
 - e) specjalistyczne doradztwo i konsultacje dla małych firm, udzielanie informacji dotyczących rozpoczęcia działalności gospodarczej, koszty związane z prowadzeniem biura wspierania

- lokalnej przedsiębiorczości,
- f) prowadzenie działań kreujących pozytywny wizerunek gminy.
4. Działalność na rzecz integracji i aktywizacji seniorów na terenie Gminy Kąty Wrocławskie w którym przyjęto następujące zadania:
- a) aktywizacja osób w wieku emerytalnym,
 - b) spotkania i wyjazdy integracyjne, (kino, teatr, opera, itp.)
 - c) promocja aktywnego i zdrowego stylu życia osób w podeszłym wieku,
5. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w którym przyjęto następujące zadania:
- a) umacnianie więzi między mieszkańcami poprzez organizację imprez plenerowych o różnym charakterze
 - b) promocja walorów danej miejscowości
 - c) spotkania integrujące mieszkańców
 - d) tworzenie regionalnych tradycji, rozpowszechnianie wiedzy o miejscowości i regionie
 - e) warsztaty plastyczne dla dzieci i młodzieży.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. „Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” - **15.000 zł.**
2. „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych” - **6.500 zł.**
3. „Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy , w tym rozwój przedsiębiorczości”- **25.000 zł**
4. „Działalność na rzecz integracji i aktywizacji seniorów na terenie Gminy Kąty Wrocławskie”- **17.000 zł**
5. „Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”- **15.000 zł**
6. Konkurs dotyczy powierzenia realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
7. W ramach powierzenia realizacji zadania **oferent musi posiadać minimum 10% udział finansowy** obejmujący środki własne finansowe i środki niefinansowe oraz środki finansowe z innych źródeł.
8. **Wkład osobowy** (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna) są wliczane do własnego udziału niefinansowego.
9. **Z dotacji** mogą być pokryte jedynie **niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania publicznego.**
10. **Dotacja nie będzie udzielana na:**
 - a) podejmowanie działalności gospodarczej,
 - b) na cele nie związane z działalnością statutową organizacji,
 - c) projekty, których jedynym celem jest zakup wyposażenia, działek, zakup lub remont budynków i lokali biurowych.

- d) na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
- e) organizacjom, które nie wywiązały się lub nie rozliczyły z zawartych z gminą umów,
- f) na dotowanie przedsięwzięć, które już są dofinansowane z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,

11. **Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne mogą stanowić maksymalnie do 10% wysokości udzielonej dotacji na finansowanie jego realizacji.**

12. Wydatki mogą być ponoszone w terminie określonym w umowie jako termin realizacji zadania.

13. Dopuszcza się dofinansowanie więcej niż jednej oferty.

14. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

15. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie zastrzega sobie prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu oraz odwołania konkursu bez podania przyczyny.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. Zm.), po zaopiniowaniu oferty przez komisję konkursową, dokonaniu wyboru przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie i podpisaniu umowy o wykonanie zadania publicznego.
2. Komisja konkursowa pracuje w oparciu o zasady sformułowane w uchwale nr XV/149/11 Rady Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie z dnia 25.11.2011 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego Programu Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w rt. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. Zm.) na lata 2012-2013.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może w formie pisemnej odstąpić od podpisania umowy lub zaproponować w terminie 14 dni aktualizację opisu działań/harmonogramu/kosztorysu zadania.
4. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie może odmówić oferentowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. W przypadku, gdy nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5 wyjdą na jaw po podpisaniu umowy o wykonanie zadania publicznego, umowa zostanie rozwiązana z winy oferenta, nawet gdy podjął on już działania i poniósł wydatki związane z realizacją zadania.
6. Do decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w sprawie rozstrzygnięcia otwartego

konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Kąty Wrocławskie.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a zakończy nie później niż do dnia 31 grudnia 2013 r.
2. Szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.
3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy miasta i gminy Kąty Wrocławskie.
4. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
5. Wyłoniony oferent jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania, a także ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów etc. informację, że zadanie jest dotowane z budżetu Gminy Kąty Wrocławskie. Informacje takie powinny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.

V. Warunki i termin składania ofert

1. Uprawnienie do uczestnictwa w konkursie przysługuje podmiotom określonym w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), realizującym działalność statutową w zakresie objętym konkursem.
2. Podmioty uprawnione składają pisemne oferty realizacji zadania, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25), odrębnie na każde zadanie, w zamkniętej i opisanej kopercie.
3. Podpisy pod ofertą, dołączonymi załącznikami i oświadczeniami składają osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z KRS lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy oraz pieczętki muszą być czytelne. W razie zaistnienia zmian upoważnień w trakcie procedury wyłaniania ofert do realizacji należy niezwłocznie, w formie pisemnej, poinformować o tym fakcie Urząd Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
4. **Do oferty należy załączyć:**
 - a) kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),
 - b) kopię statutu,

- c) umowę zawartą między oferentami składającymi ofertę wspólną.
 - d) Zaświadczenie z banku o numerze konta.
5. Podmioty, które pozyskały partnerów do realizacji przedłożonego projektu zobowiązane są dołączyć kopię porozumienia partnerskiego.
 6. Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach.
 7. W przypadku składania przez jedną organizację kilku ofert w ramach wymienionych zadań możliwe jest dołączenie kompletu niezbędnych załączników określonych w pkt. 4 tylko do jednej z ofert. W pozostałych ofertach należy oświadczyć, że wymagana dokumentacja dołączona została do innej oferty na realizację zadania publicznego, i wskazać jej nazwę.
 8. Formularze ofert dostępne są w Wydziale ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz na stronie internetowej Urzędu MIG Kąty Wr. Pod adresem: www.katywroclawskie.pl – zakładka „Organizacje Pozarządowe”.
 9. Załączniki przedkładane w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie) przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.
 10. Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 05.03.2013 r. (do godz. 15.³⁰)** w zamkniętych kopertach, opatrzonych adnotacją: **„Konkurs 2013” oraz nazwą zadania (należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego)** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta i Gminy w Kąty Wrocławskie przy ul Rynek-Ratusz 1, lub przesłać pocztą na w/w. adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.
 11. Oferty złożone na innych drukach lub po terminie podlegają odrzuceniu. Oferty zawierające błędy formalne, rachunkowe niezpełnione w terminie trzech dni roboczych od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 15.03......2013 roku.
2. Propozycji podziału środków dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, komisja konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - a) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań,
 - b) zasoby rzeczowe i osobowe oraz kwalifikacje realizatorów,
 - c) zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu – przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być finansowana z dotacji,
 - d) wysokość wkładu własnego i możliwość dofinansowania z innych źródeł,

- e) rzetelność i doświadczenie podmiotu – analiza i ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w poprzednim okresie, w tym terminowość i jakość rozliczenia otrzymanych dotacji,
 - f) liczba odbiorców projektu,
 - g) zgodność oferty z priorytetami i zadaniami Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz z zapisami statutowymi organizacji.
4. Komisja Konkursowa przedkłada wyniki oceny Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
 5. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.
 6. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
 7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz na stronie internetowej www.katywroclawskie.pl niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

VII . Postanowienia końcowe

1. Dodatkowych informacji na temat konkursu udziela: Violetta Bigda – kierownik wydziału ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Tel. 71 390 72 28.
2. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do złożenia sprawozdania końcowego zgodnie z umową.
3. Formularze i załączniki (wzór oferty i sprawozdań) dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

Z UPOWAŻNIENIEM BURMISTRZA

mgr inż. Mirosław Ręps
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Radca Prawny

mgr Elżbieta Gambus-Suchowicka