

Regulamin Cmentarzy Komunalnych położonych na  
terenie Gminy Kąty Wrocławskie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

1. Regulamin określa zasady korzystania z cmentarzy komunalnych położonych na terenie Gminy Kąty Wrocławskie, zwanych dalej „cmentarzami” lub „cmentarzami komunalnymi”.
2. Na terenie Gminy Kąty Wrocławskie funkcjonują cmentarze w miejscowościach: Kąty Wrocławskie, Smolec, Sośnica, Kilianów, Pełcznica.
3. Cmentarze wskazane w ust. 2 stanowią mienie Gminy Kąty Wrocławskie.
4. Zarządcą cmentarzy komunalnych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Kątach Wrocławskich działający w imieniu Gminy Kąty Wrocławskie, zwany dalej „Zarządcą”.
5. Biuro obsługi cmentarzy komunalnych znajduje się w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i jest czynne w godzinach pracy Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, od poniedziałku do piątku.
6. Dane Zarządcy (nazwa, adres, numery telefonów, godziny urzędowania) winny być umieszczone na tablicy ogłoszeń na terenie cmentarzy i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zakładu.
7. Cmentarze komunalne są miejscem pochówku zmarłych, bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne.
8. Na cmentarzu można chować wszystkich zmarłych niezależnie od miejsca ich śmierci i ostatniego miejsca zamieszkania.
9. Cmentarze komunalne dostępne są dla ludności codziennie.

II. PRZEPISY PORZĄDKOWE

§ 2. 1. Na terenie cmentarzy komunalnych obowiązuje bezwzględny zakaz:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) niszczenia, przenoszenia wszelkiego rodzaju urządzeń cmentarnych, nagrobków, zieleni itp.,
- 3) zaśmiecania i pozostawiania odpadów poza miejscami do tego przeznaczonymi,

- 4) pozostawiania elementów zdemontowanych pomników, nagrobków i innych materiałów pozostawionych podczas rozbiórki lub budowy grobu, w tym również ziemi i gruzu,
- 5) wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psa przewodnika,
- 6) samowolnego ustawiania ławek, płotków, ogrodzeń, elementów betonowych itp. w alejkach, przejściach oraz przy grobach,

2. Na terenie cmentarzy komunalnych zakazuje się, bez zezwolenia Zarządcy:

- 1) wykonania prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych,
- 2) przeprowadzania ceremonii pogrzebowych i ekshumacji,
- 3) sadzenia drzew lub krzewów oraz ich usuwania, 4) ustawiania ławek, płotów, ogrodzeń itp.
- 5) wjazdu samochodów i innych pojazdów,
- 7) prowadzenia działalności gospodarczej .

§ 3. 1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie, miejscu zarezerwowanym i w jego otoczeniu spoczywa na dysponentcie grobu, którym jest osoba mająca prawo pochowania zwłok zgodnie z art. 10 ust 1 ustawy z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

2. Sprzątanie alejek i ścieżek należy do obowiązków Zarządcy.

3. Gromadzenie odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach (kontenerach). Jeśli na terenie cmentarzy znajdują się pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, odpady powstałe na skutek porządkowania i pielęgnacji grobów powinny być segregowane oraz umieszczane w odpowiednikach pojemnikach.

4. Zabrania się składowania w pojemnikach (kontenerach) resztek ziemi i gruzu pochodzących z kopania grobów oraz materiałów i odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych. Odpady te powinny zostać zagospodarowane zgodnie z ustawą o odpadach przez ich wytwórcę..

5.Usuwanie i kształtowanie elementów architektonicznych (nagrobki, płyty itp.) może nastąpić po powiadomieniu Zarządcy o planowanym czasie i miejscu dokonania ww. czynności.

6. Samowolne nasadzenia będą likwidowane przez Zarządcę na koszt dysponenta grobu, jeżeli nie zostaną usunięte w wyniku wcześniejszego wezwania.

7. W przypadku samowolnego zainstalowania lub zamontowania jakiegokolwiek urządzenia, w tym także ławki, Zarządca ma prawo wezwać dysponenta grobu w określonym terminie do usunięcia urządzenia, a następnie po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu urządzenie usunąć.

8. Zagospodarowanie otoczenia grobu utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami (postawione bez zgody Zarządcy), będą usuwane przez Zarządcę bez informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie.

9. Podczas występowania zjawisk atmosferycznych takich jak wichury, burze, śnieżyce, oblodzenia przebywając na cmentarzu należy zachować szczególną ostrożność.

§ 4. Ubezpieczenie grobów od zdarzeń losowych, kradzieży, dewastacji oraz uszkodzeń spowodowanych przez osoby trzecie należy do dysponenta grobu.

§ 5. Zarządca nie jest zobowiązany ani uprawniony do rozstrzygania zaistniałych między dysponentami grobów sporów. Właściwy do ich rozpatrzenia jest sąd powszechny.

### III. ZASADY GOSPODAROWANIA MIEJSCAMI POD POCHÓWEK

- § 6. 1. Cmentarze komunalne podzielone są na obszary, sektory, rzędy i miejsca pod groby.
2. Na obszarze cmentarza miejsca pochówków wyznaczane są przez Zarządcę zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza.
  3. Otwarcie kolejnego sektora może nastąpić po wyczerpaniu miejsc w poprzednim sektorze.
  4. Istniejące miejsca grzebalne udostępniane są w kolejności w miarę ich odzyskiwania po grobach zlikwidowanych i przeprowadzonych ekshumacjach.
  5. Każdy grób musi być odpowiednio oznaczony i zawierać informację o osobie zmarłej, z podaniem imienia, nazwiska oraz daty jej zgonu.
  6. Miejsce pochówku wskazuje przedstawiciel Zarządcy w obecności dysponenta miejsca grzebalnego i zakładu pogrzebowego.
  7. Na cmentarzu urządzi się:
    - 1) groby ziemne;
    - 2) groby murowane;
    - 3) groby rodzinne; 3) kolumbaria.
  8. Zabrania się ustawiania nagrobków i montażu płyt nagrobkowych przekraczających granice powierzchni grobu określone w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7.03.2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków.
  9. Pomiędzy grobami powinno być zapewnione przejście o szerokości co najmniej 0,5 m i przejście to należy do żadnego z grobów. Przejścia są ciągami komunikacyjnymi i nie mogą być samowolnie zabudowywane.
  10. Przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany może nastąpić tylko za zgodą Zarządcy, w oparciu pisemny wniosek dysponenta grobu, o ile pozwalają na to warunki terenowe (gruntowe).
  11. Wolne miejsca uzyskane po ekshumacji przechodzą do dyspozycji Zarządcy cmentarza.

#### IV. ZASADY WNOSZENIA I POBIERANIA OPŁAT

- § 7. 1. Korzystania cmentarzy komunalnych jest odpłatne.
2. Do poboru opłat upoważniony jest Zarządca.
  3. Dysponentem miejsca grzebalnego na cmentarzu jest osoba, która to prawo wykupiła, w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
  4. Osoba podejmująca czynności w zakresie dysponowania grobem winna udokumentować swoje prawo, poprzez złożenie niezbędnych dokumentów i oświadczeń.
  5. Opłaty są pobierane przez Zarządcę zgodnie z aktualną Uchwałą Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich na podstawie wystawionych faktur, w których określa się rodzaj pobieranej opłaty.
  6. Opłaty za miejsce pod grób ziemny pobierane są na okres 20 lat. Przedłużenie okresu użytkowania grobu pobierane jest na okres kolejnych 20 lat, po tym czasie należy ponownie wnieść stosowne opłaty.
  7. Opłaty za miejsce zarezerwowane pobierane są z góry na okres 5 lat, a wykupione miejsca muszą być oznaczone tabliczką „rezerwacja”. Oznakowanie miejsca zarezerwowanego jest obowiązkiem osoby, która jej dokonała.
  8. W przypadku nieprzedłużenia opłaty za miejsce zarezerwowane do miesiąca po wygaśnięciu jej ważności, miejsce pozostaje do dyspozycji Zarządcy.

#### V. ZASADY PROWADZENIA USŁUG POGRZEBOWYCH ORAZ WYKONYWANIA PRAC BUDOWLANYCH I KAMIENIARSKICH

- § 8. 1. Usługi pogrzebowe mogą być prowadzone przez podmioty zewnętrzne, według wyboru dysponenta grobu, po uzgodnieniu z Zarządcą cmentarza zakresu, daty i miejsca ich świadczenia.
2. Pogrzeby na cmentarzach mogą być wykonywane w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 9.00 do 15.00. W uzasadnionych przypadkach godziny te mogą ulec zmianie.
  3. Zamiar wykonania czynności pogrzebowych na cmentarzu komunalnym, winien być zgłoszony do Zarządcy co najmniej na 1 dzień przed terminem pochówku.
  4. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje całkowity zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

§ 9. 1. Wykonawca, który zamierza wykonać jakiegokolwiek prace budowlane i ziemne na terenie cmentarza zobowiązany jest uzyskać zezwolenie Zarządcy.

2. W celu uzyskania zezwolenie na roboty budowlane i kamieniarskie przy grobie należy:

1) poinformować zarządcę o wymiarach nagrobka lub grobowca, mając na uwadze przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. nr 48, poz. 284)

2) pisemnie potwierdzić fakt znajomości niniejszego regulaminu,

3. Zgodę na wykonywanie robót wydaje się każdorazowo na określony grób.

4. Prace wykonywane w obrębie udzielonej zgody, nie mogą wykraczać poza granice miejsca grzebalnego, do którego prawo ma dany dysponent.

5. W przypadku wykonania prac na terenie cmentarza bez zgody Zarządcy cmentarza, dysponent grobu zobowiązany jest do przywrócenia miejsca grzebalnego do stanu pierwotnego.

6. W przypadku braku zgodności wymiarów nagrobka z powierzchnią grobu Zarządca cmentarza może żądać przebudowy nagrobka do odpowiednich wymiarów.

7. Prowadzenie robót może odbywać się w dni powszednie i soboty w godzinach od 7.30 do

14.30, bądź w innym ustalonym terminie z Zarządcą.

8. Zakres wykonywanych usług przez firmy pogrzebowe, kamieniarskie i inne na terenie cmentarza musi być zgodny z obowiązującymi przepisami i niniejszym regulaminem.

9. Wszelkie prace na cmentarzu muszą być wykonywane w sposób nie utrudniający korzystania z dróg i alejek oraz nie mogą narażać innych grobów oraz elementów infrastruktury cmentarza na uszkodzenie lub zniszczenie.

10. Grób przygotowany do bieżącego pogrzebu musi być zabezpieczony i oznakowany w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom odwiedzającym cmentarz (np. wykop przykryty blatem, odgradzony taśmą ostrzegawczą, itp.).

11. Po zakończeniu prac ich wykonawca jest zobowiązany do posprzątania terenu oraz wywozu wszelkich materiałów, ziemi i gruzu poza obręb cmentarza we własnym zakresie. Teren robót oraz jego otoczenie nie mogą zawierać jakichkolwiek śladów zabrudzenia lub uszkodzenia. Zabrania się czyszczenia i mycia narzędzi oraz sprzętu do prac kamieniarskich i budowlanych na terenie cmentarza oraz na terenie przyległym do cmentarza.

12. Zakończenie robót ziemnych, budowlanych lub kamieniarskich wymaga zgłoszenia do Zarządcy.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Osoby korzystające z cmentarzy i wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz stosowania się do zaleceń Zarządcy.

§ 11. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarzy komunalnych sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 12. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 1947),
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełnić cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284),
- 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz.U. z 2011 r. Nr 75, poz. 405 z późn.zm.),
- 4) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2001 Nr 153, poz. 1783 z późn. zm.),
- 5) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobu (Dz. U. z 2001 r. Nr 90, poz. 1013, z późn. zm.).